

R A P O R T

cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor Consiliului județean în anul 2011

În conformitate cu prevederile art. 104 alin. (3) lit. "b" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, președintele Consiliului județean prezintă, anual, un raport cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor Consiliului județean, context în care în prezentul material sunt prezentate principalele aspecte ale activității desfășurate în anul 2011.

Potrivit legii, președintele Consiliului județean exercită atribuții privind buna funcționare a aparatului de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, a societăților comerciale și a regiilor autonome de interes județean, asigură relația cu Consiliul județean și cu alte autorități ale administrației publice locale sau servicii publice, precum și atribuții privind bugetul propriu al județului.

Atribuțiile legale au fost duse la îndeplinire prin intermediul aparatului de specialitate precum și prin intermediul structurilor subordonate Consiliului județean, astfel:

PROMOVAREA ȘI ADOPTAREA ACTELOR ADMINISTRATIVE

În anul 2011, în cadrul a 12 ședințe ordinare și o ședință extraordinară, s-au adoptat 163 hotărâri, din care 81 vizează atribuțiile Consiliului județean privind organizarea și funcționarea aparatului propriu de specialitate precum și organizarea și funcționarea instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean, 34 - dezvoltarea economică și socială a județului, 44 - gestionarea patrimoniului și 4 - cooperarea interinstituțională. La pregătirea ședințelor au colaborat toate compartimente din aparatul de specialitate al Consiliului județean, iar atunci când a fost cazul, și instituțiile sau serviciile publice din subordinea acestuia. Din numărul total de hotărâri adoptate o hotărâre a fost atacată în instanța de contencios administrativ de către Instituția Prefectului. Procesul nu este definitiv, sentința primei instanțe fiind atacată cu recurs, aflat pe rolul Curții de Apel Cluj.

Conform art. 106 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul anului trecut s-au emis 337 de dispoziții cu caracter normativ sau individual.

Reprezentarea juridică, atât a Consiliului Județean Sălaj, cât și a Județului Sălaj, s-a asigurat într-un număr de 398 de dosare. Aceasta s-a materializat prin redactarea de cereri introductive, întâmpinări, apeluri, recursuri, precum și prin prezentarea consilierilor juridici la 249 termene de judecată. Dosarele de instanță au avut ca obiect: acțiuni în contencios administrativ, revendicări imobiliare, rectificări CF, acțiuni în constatare, litigii privind funcționarii publici, rezilieri de contracte, etc.

În conformitate cu prevederile legale, la cererea consiliilor locale sau a primarilor, am acordat sprijin, asistență și consultanță juridică. Astfel, unitățile administrativ-teritoriale, precum și autoritățile locale au fost reprezentate, prin personalul de specialitate, într-un număr de 87 de dosare, cu un număr de 240 termene de judecată, fiind asigurată, atât redactarea actelor procedurale, cât și reprezentarea.

De asemenea, au fost verificate și avizate pentru legalitate, toate contractele încheiate pe parcursul anului.

În anul 2011, prin compartimentul de specialitate s-au elaborat și publicat 55 ediții ale Monitorul Oficial al județului Sălaj. Prin intermediul acestora, s-au adus la cunoștința publică actele administrative adoptate, atât de către Consiliul județean, cât și de către unele autorități deliberative din județ. Monitorialele oficiale s-au difuzat tuturor primăriilor din județ, instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului județean și, pe bază de reciprocitate, către alte județe din țară.

RESURSE UMANE

În aparatul de specialitate al Consiliului județean sunt încadrați 114 salariați, din care 85 de funcționari publici și 26 personal contractual. În cursul anului 2011 au încetat raporturile de serviciu, respectiv de muncă pentru 8 salariați - 6 funcționari publici și 2 persoane încadrate cu contract individual de muncă. În aceeași perioadă, Consiliul județean a încadrat, prin transfer de la o altă instituție publică, un funcționar public.

În ceea ce privește formarea profesională a angajaților, în perioada amintită au participat la cursuri de perfecționare 37 de salariați ai instituției, care au absolvit programe în domenii precum: manager proiect; managementul resurselor umane în funcția publică; secretarul UAT și implementarea managementului public modern în administrația publică locală; managementul schimbării și riscului în instituțiile publice; bazele administrației publice; permisul european de conducere a computerului-complet; managementul calității în administrația publică; consolidarea capacității agenției naționale de integritate și creșterea responsabilității în administrația publică; managementul schimbărilor în organizațiile publice; managementul financiar al fondurilor structurale; investiții publice - oportunități și abordări; implementare infrastructura microsoft; interoperabilitatea sistemelor informatice din administrația publică; scrierea propunerilor de finanțare pentru accesarea instrumentelor structurale; sisteme de management integrat a deșeurilor; planificarea strategică pentru entitățile publice; inspector de specialitate protecția muncii; achiziții publice - derularea procesului; audit public intern; autocad civil 3d 2012 essential.

În baza actelor normative privind evaluarea personalului din cadrul aparatului de specialitate, la începutul anului 2011 a fost realizată procedura de evaluare atât în cazul funcționarilor publici, cât și pentru personalul contractual, pentru activitatea desfășurată în anul 2010.

De asemenea, s-au implementat și aplicat noile proceduri privind organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice și promovarea în grad a funcționarilor publici.

Au fost întocmite și supuse spre aprobare Consiliului județean, organigramele, statele de funcții și regulamentele de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului județean, precum și cele ale instituțiilor și serviciilor publice aflate în subordinea acestuia.

Totodată, la nivelul județului a fost elaborat planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2012 atât în ceea ce privește aparatul de specialitate al Consiliului județean, cât și pentru instituțiile și serviciile publice din subordinea Consiliului județean.

Biroul resurse umane a urmărit în permanență respectarea și aplicarea reglementărilor legale privind salarizarea funcționarilor publici și a personalului contractual, promovarea în grade sau clase profesionale, acordarea drepturilor salariale și de personal, organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice sau a celor de natură contractuală, completarea corespunzătoare a carnetelor de muncă ale salariaților, care au fost predate titularilor în termenul prevăzut de lege, întocmirea și transmiterea lunară, la instituțiile abilitate, a rapoartelor privind contribuțiile salariaților la fondul de pensii, sănătate și șomaj, conform termenelor stabilite.

TRANSPORT PUBLIC LOCAL

În cursul anului 2011 s-a urmarit îndeaproape respectarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate și actualizarea lui, în raport de cerințele populației și a fluxului de calatori.

Au fost organizate controale atât în autogarile din județ, cât și pe trasee, urmarindu-se respectarea orelor de plecare-sosire, a graficelor de deplasare pe trasee și asigurarea condițiilor optime de calatorie. Pentru neregulile constatate au fost aplicate operatorilor de transport avertismente, iar un operator de transport a fost sancționat cu amendă contravențională.

În cursul anului, s-au eliberat un număr de 46 licențe pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale. S-a organizat, de asemenea, participarea la un număr de 4 licitații pentru traseele la care unii operatori au renunțat pe parcursul anului sau pentru traseele nou introduse.

*Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ

RESURSE FINANCIARE

În calitate de ordonator principal de credite am urmărit prin intermediul Direcției economice, îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor pe linie financiar-contabilă prevăzute de Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.82/1992 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În baza Legii nr. 286 din 28 decembrie 2010 privind bugetul de stat pe anul 2011, am coordonat acțiunea de elaborare a Proiectului de buget pe anul 2011 pentru aparatul propriu al Consiliului Județean și a bugetelor ordonatorilor secundari și terțiari de credite din subordinea Consiliului județean, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.9 din 25 ianuarie 2011, în sumă de 255.130,17 mii lei, atât la partea de venituri, cât și la partea de cheltuieli.

Bugetul Consiliului Județean Sălaj pe anul 2011 s-a elaborat și aprobat, la partea de venituri pe capitole și subcapitole, iar cheltuielile pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum și aliniate și paragrafe, după caz. Bugetul astfel structurat, s-a aprobat și pe cele două secțiuni: **buget de funcționare**, în sumă de 96.761,46 mii lei, partea de bază, obligatorie, care cuprinde veniturile necesare finanțării cheltuielilor curente pentru realizarea competențelor stabilite prin lege, precum și cheltuielile curente respective, și **buget de dezvoltare** în sumă de 158.368,71 mii lei, partea complementară, care cuprinde veniturile și cheltuielile de capital aferente implementării politicilor de dezvoltare la nivel național, regional, județean, zonal sau local, după caz.

Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor cuprinse în bugetul aprobat pentru anul 2011, s-a realizat în funcție de termenele legale de încasare a veniturilor și de perioada în care este necesară efectuarea cheltuielilor, pe fiecare ordonator de credite în parte și în cadrul acestora pe capitole, subcapitole, titluri de cheltuieli, articole, aliniate și paragrafe.

Sursele de finanțare ale bugetului județului pe anul 2011 au asigurat pentru toți ordonatorii de credite din subordinea Consiliului județean, drepturile salariale pe anul 2011, inclusiv luna noiembrie, cheltuielile de funcționare, dotări, reparații capitale la clădirile care au necesitat acest lucru și realizarea obiectivelor de investiții programate.

Pentru asigurarea funcționalității unităților din subordinea Consiliului județean, lunar am asigurat din bugetul propriu fonduri pentru acestea, prin deschideri de credite bugetare și alimentări de cont, conform planificării trimestriale corelată cu gradul de realizare a veniturilor și execuția efectivă.

Lunar, s-a urmărit execuția bugetară pe fiecare ordonator de credite, în vederea pregătirii bazei de date privind fundamentele necesarului de fonduri în vederea repartizării influențelor ce se vor aproba la rectificarea bugetului pe acest an.

Conform prevederilor art.49, alin.(12) din legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în cursul anului trecut, respectiv în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, am prezentat în ședință de Consiliu județean, spre analiză și aprobare, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului, să nu se înregistreze plăți restante.

În cursul anului 2011, bugetul de venituri și cheltuieli a fost rectificat succesiv, astfel încât să se asigure conformitatea cu modificările legislative survenite în cursul anului.

Potrivit prevederilor art.49 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, începând cu sem.II. al anului precedent, am analizat și aprobat virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceluiași capitol, pentru bugetul propriu și bugetele instituțiilor și serviciilor publice subordonate, înainte de angajarea cheltuielilor.

Am coordonat activitatea de stabilire, constatare, urmărire și încasare a impozitelor și taxelor ce constituie surse de venituri la bugetul județului pe anul 2011.

În cursul anului 2011 ne-am intensificat preocupările pentru realizarea veniturilor proprii ale Consiliului județean, identificarea de noi surse de venituri și încasarea acestora, reușind să realizăm o creștere de 114,5% față de anul 2010, respectiv am încasat:

- 203,39 mii lei - taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor de construire;
- 726,54 mii lei - taxă asupra mijloacelor de transport deținute de persoane juridice și fizice;
- 463,48 mii lei - venituri din închirieri și concesiuni;
- 198,83 mii lei - contribuția primăriilor la cofinanțarea cheltuielilor de funcționare a centrelor de zi pentru copii;
- 238,84 mii lei - tarife de utilizare a zonei drumurilor aflate în proprietatea județului Sălaj;
- 77,54 mii lei - contravaloarea monitoare oficiale ale județului expediate beneficiarilor acestora;
- 101,49 mii lei - venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului județean;
- 51,38 mii lei - venituri din vânzarea unor spații din patrimoniul privat al județului;
- 16,56 mii lei - c/v licențe transport;
- 432,35 mii lei - donații și sponsorizări;

Am aprobat angajamentele legale și bugetare, deschiderea și repartizarea de credite bugetare, ordonantarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat, efectuarea de încasări în numerar, urmărirea zilnică a execuției bugetare, efectuarea lunară de analize privind încadrarea în limita creditelor aprobate și efectuarea de virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol pentru bugetul propriu și al ordonatorilor secundari și terțiari din subordinea județului.

Am coordonat activitatea privind organizarea și ținerea la zi a contabilității, respectiv s-au înregistrat în evidența contabilă, sintetică și analitică, toate operațiunile economico-financiare, în vederea întocmirii balanței sintetice și analitice pentru verificarea exactității înregistrărilor contabile și controlul concordanței dintre contabilitatea sintetică și cea analitică, principalul instrument pe baza căruia se întocmesc situațiile financiare.

Conform prevederilor art.57 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, trimestrial, s-au primit și verificat datele de seama depuse de ordonatorii secundari și terțiari de credite finanțati din bugetul Consiliului Județean, s-au întocmit situațiile financiare centralizatoare cu toate anexele la acestea, în vederea depunerii acestora în termen, la Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlului Financiar de Stat Sălaj.

Pentru proiectele finanțate prin Programul Operational Regional și Programele Operationale Sectoriale 2007- 2013 s-a asigurat evidența contabilă distinctă, respectiv întocmirea documentației privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata lucrărilor, separat pe fiecare proiect și pe surse de finanțare și întocmirea balanței de verificare sintetică și analitică pe fiecare program în parte.

Plățile efectuate în cursul anului 2011 privind derularea Proiectelor din fonduri europene nerambursabile, în sumă de 100.264,70 mii lei, au fost următoarele:

- 1) **5.724,5 mii lei** - Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău, din care:
 - 1.797,5 mii lei - finanțare națională;
 - 3.927,0 mii lei - finanțare de la UE.
- 2) **750,1 mii lei** - Modernizarea și extinderea Complexului de Servicii Comunitare Cehu Silvaniei prin înființarea de ateliere vocaționale pentru tinerii ieșiți din sistemul rezidențial, din care:
 - 377,7 mii lei - finanțare națională;
 - 294,3 mii lei - finanțare de la UE;
 - 78,1 mii lei - cheltuieli neeligibile.
- 3) **963,7 mii lei** - Modernizarea complexelor de servicii sociale pentru copii din Jibou, Șimleu Silvaniei și Zalău, din care:

- 444,5 mii lei - finanțare națională;
- 487,4 mii lei - finanțare de la UE;
- 31,8 mii lei - cheltuieli neeligibile.

4) **1.855,2 mii lei** - Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj, din care:

- 96,1 mii lei - finanțare națională;
- 192,4 mii lei - finanțare de la UE;
- 1.566,7 mii lei - cheltuieli neeligibile.

5) **8.610,8 mii lei** - Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeria de Artă „Ioan Sima”, din care:

- 2.944,8 mii lei - finanțare națională;
- 5.666,0 mii lei - finanțare de la UE.

6) **50.109,6 mii lei** - Reabilitare drum Ciucca - Crasna - Virșolt, din care:

- 7.918,6 mii lei - finanțare națională;
- 42.191,0 mii lei - finanțare de la UE.

7) **32.250,8 mii lei** - Reabilitarea drumului județean DJ 108A: DNIF - Românași - Creaca - Jibou - Benesat, din care:

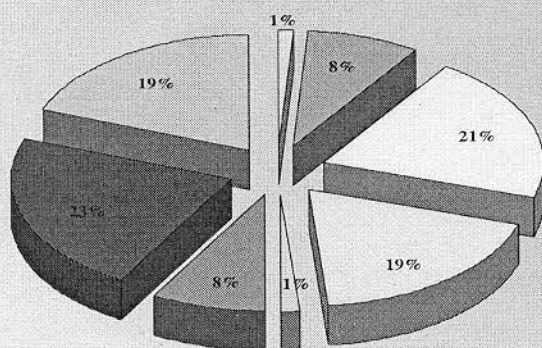
- 9.749,0 mii lei - finanțare națională;
- 22.485,2 mii lei - finanțare de la UE;
- 16,6 mii lei - cheltuieli neeligibile.

Contul de execuție al Consiliului județean la 31 decembrie 2011, partea de **VENITURI** se prezintă după cum urmează:
- mii lei -

Nr. crt.	Categorii de venituri	Încasări la 31 dec. 2011	Pondere (%)
TOTAL , din care :		224.006,73	
1.	Venituri proprii	2.552,18	1,14
2.	Sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrare (cota 12% și 27%)	18.808,60	8,40
3.	Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate	28.899,53	12,90
4.	Sume defalcate din TVA pentru drumuri județene și comunale	8.871,62	3,96
5.	Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetului	8.155,00	3,64
6.	Subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap	41.868,77	18,69
7.	Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	197,00	0,09
8.	Subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea camerelor agricole	549,70	0,25
9.	Sume primite de administrațiile locale în cadrul programelor FEAGA implementate de APIA	172,60	0,08
10.	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	527,00	0,24
11.	Subvenții din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamente de comunicații de urgență în sănătate	1.615,00	0,72
12.	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FN) postaderare	18.185,67	8,11
13.	Sume primite de la U.E. în contul plăților efectuate și prefinanțări	50.789,57	22,67
14.	Excedent dezvoltare, din care:	42.814,49	19,11
15.	a) sursă de finanțare aferentă programelor cu finanțare nerambursabilă FEN	36.366,37	84,95
16.	b) sursă de finanțare aferentă cheltuielilor de capital	6.438,12	15,05

Reprezentată grafic, structura veniturilor totale încasate la 31 dec.2011, se prezintă astfel:

Încasări la 31 decembrie 2011



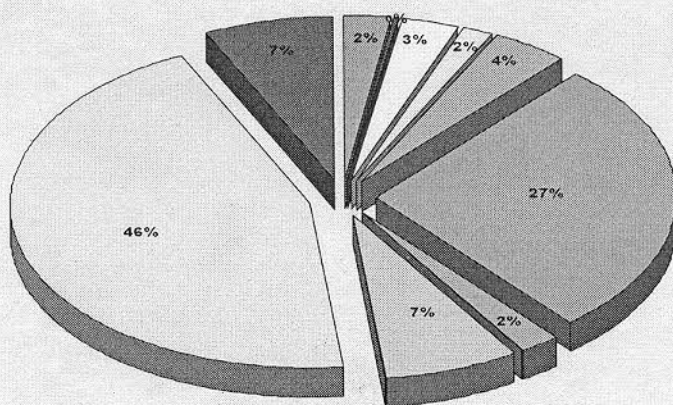
- 1 Venituri proprii
- 2 Sume defalcate din impozitul pe venit
- 3 Sume din TVA pentru echilibrarea bugetului, drumuri județene și cheltuieli descentralizate la nivelul județului
- 4 Subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap
- 5 Subvenții primite de la bugetul de stat pentru sănătate, FEAGA, camere agricole
- 6 Subvenții primite de la bugetul de stat pentru derulare proiecte FEN
- 7 Sume primite de la UE în contul plăților efectuate și prefinanțări
- 8 Excedent

Contul de execuție al Consiliului județean la 31 decembrie 2011, partea de **CHELTUIELI** se prezintă după cum urmează:
- mii lei -

Nr. crt.	Capitole de cheltuieli	PLĂȚI la 31 dec.2011	Ponderea (%)
	TOTAL, din care :	224.006,73	
1.	Autoritati executive	5.325,30	2,37
2.	Servicii publice comunitare	342,42	0,16
3.	Apararea nationala	246,66	0,11
4.	Protectia civila	222,19	0,10
5.	Invatamant	6.828,33	3,05
6.	Sanatate	4.065,20	1,82
7.	Cultura, religie	9.403,73	4,20
8.	Asistenta sociala	60.867,69	27,17
9.	Servicii si dezvoltare publică	249,69	0,12
10.	Protectia mediului	17,31	0,01
11.	Cotizații și contribuții	4.091,06	1,83
12.	Agricultură - Camera Agricolă Sălaj	548,70	0,25
13.	Drumuri și poduri județene	16.256,69	7,25
14.	Proiecte finanțate din FEN	100.264,70	44,74
15.	Excedent bugetar la 31 dec.2011	15.277,06	6,82

Reprezentată grafic, **structura cheltuielilor la 31 dec. 2011** se prezintă astfel:

Plăți la 31 decembrie 2011



- Autorități executive
- Direcția de Evidență a Persoanelor, C.M.J., L.S.U.
- Învățământ
- Sănătate
- Cultură, religie
- Asistență socială
- Alte servicii: redevență, descuri, camera agricolă, cotizații și contribuții
- Drumuri și poduri județene
- Proiecte finanțate din FEN
- Excedent bugetar la 31 decembrie 2011

La la capitolul „Învățământ”, potrivit, art. 110, alin.(3) din Legea nr.1/2011 privind educația națională, în cursul anului bugetar 2011, am asigurat finanțarea în condiții normale a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei și a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj.

De asemenea, tot la capitolul „Învățământ”, potrivit prevederilor O.U.G.nr.96/2002, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul județean a contractat **distribuirea de produse lactate pentru un număr de 26.599** de copii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore și elevi din clasele I-VIII învățământul de stat și privat din județ.

În baza prevederilor Ordinului nr. 697/2007 al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Consiliul județean, ca autoritate contractantă în cadrul Programului „Lapte - Corn”, a depus la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Sucursala Sălaj, **Cererea** cu toată documentația privind **solicitarea ajutorului financiar comunitar** pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare din județ, aferentă anului școlar 2010/2011.

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 24 din 24 martie 2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, Consiliul județean a contractat **distribuirea de mere pe o perioadă de 93 de zile, pentru un număr de 20297** de elevi din clasele I-VIII învățământul de stat și privat din județ. S-a depus la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, **Cererea** privind **solicitarea sprijinului financiar comunitar** pentru furnizarea fructelor proaspete în instituțiile școlare din județ, aferentă anului școlar 2010/2011.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, s-au asigurat fondurile necesare pentru plata contribuțiilor aferente celor **530 posturi personal neclerical din județ**. Lunar, prin ordine de plată s-au virat unităților de cult, sumele necesare pentru plata contribuțiilor aferente personalului neclerical și s-au verificat documentele justificative privind utilizarea acestora, conform legislației în vigoare.

Am propus spre aprobarea Consiliului județean lansarea următoarelor programe, astfel:

- **563,48 mii lei** - Programul de cofinanțare a activităților de asistență socială prestate de unitățile de cult din județ, beneficiind **un număr de 25 unități de cult**;
- **405,00 mii lei** - cofinanțarea lucrărilor de construire, amenajare și reparare a **53 lăcașuri de cult din județ**;

În cursul anului 2011, s-a alocat Spitalului Județean de Urgență Sălaj, suma de **1.200,96 mii lei**, din care:

- **300,00 mii lei** - contribuția Consiliului județean pentru achiziția de medicamente și materiale sanitare;
- **900,96 mii lei** - contribuția Consiliului județean la cofinanțarea unor lucrări de investiții și a reparațiilor capitale și dotărilor cu aparatură medicală, ce s-au realizat, conform art.190⁵, alin.(1), lit.b, c și d din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

În urma solicitărilor depuse la Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, județului nostru i-au fost alocate următoarele subvenții de la bugetul de stat, astfel:

- a) **10.636,76 mii lei** - conform HG.nr.1256/2005, din care:
 - 2.760,73 mii lei - alimentari cu apă a satelor, beneficiind **7 unități administrativ - teritoriale**;
 - 7.876,03 mii lei - pietruiri drumuri comunale, beneficiind **17 unități administrativ-teritoriale**;
- b) **151,50 mii lei** - conform HG. nr. 525/1996, republicată, pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism - beneficiind **19 unități administrativ- teritoriale**;
- c) **112,28 mii lei** - conform HG. Nr.521/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane, beneficiind **o unitate administrativ-teritorială**.

Am propus spre aprobarea Consiliului județean cofinanțarea următoarele instituții și acțiuni de interes județean, respectiv:

- **13,00 mii lei** - finanțarea concursurilor și olimpiadelor școlare, inclusiv premiarea elevilor cu rezultate deosebite;
- **10,00 mii lei** - Consiliul Județean al Elevilor Sălaj;
- **2,70 mii lei** - Asociația 21 Decembrie 1989 Zalău - „21 de ani de la Revoluția Română din Decembrie 1989”;

- **8,00 mii lei** - **Sindicatul Liber al Pensionarilor Sălaj** - acordarea unor ajutoare, pachete cu alimente cu ocazia sărbătorilor de iarnă;
- **162,35 mii lei** - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” Sălaj - cofinanțarea proiectului „Sistemul de Management Informațional pentru Situații de Urgență și operaționalizarea Centrului Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției”;
- **579,73 mii lei** - acordarea unor ajutoare consiliilor locale, aflate în situație de extremă dificultate (asigurarea plății arrieratelor și a cofinanțării cheltuielilor minime de funcționare a unor primării, până la sfârșitul anului);

Prin măsurile luate și preocuparea continuă pentru încasarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor cât mai eficient, în urma încheierii execuției bugetare la 31 decembrie 2011 a rezultat un **excedent bugetar de 15.277,06 mii lei**, din care:

a) **7.605,09 mii lei** - **afereant programelor cu finanțare nerambursabilă FEN**, astfel:

2.605,09 mii lei - Managementul integrat al deșeurilor în județul Sălaj;

5.000,00 mii lei - Reabilitarea drumului județean DJ 108A: DN1F - Românași - Creaca - Jibou - Benesat;

b) **7.671,97 mii lei** - **sursă de finanțare aferentă cheltuielilor de capital**.

Excedentul bugetar susmenționat va fi utilizat în anul 2012 ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare, cu respectarea destinației acestora pentru cele aferente programelor cu finanțare nerambursabilă FEN și conform prevederilor Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În ultima perioadă a anului 2011 s-a organizat și desfășurat inventarierea patrimoniului public și privat al Consiliului Județean Sălaj, Centrului Militar Județean Sălaj și al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Porolissum” Sălaj.

În baza prevederilor art.33 alin.(3), lit.b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și ale art.6, lit.d) din Legea nr.11/2010 privind bugetul de stat pe anul 2011, **am propus spre aprobarea Consiliului județean, criteriile de repartizare pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20 % din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru susținerea programelor de dezvoltare locală și a proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală, pe anul 2011, în sumă de 8.677 mii lei**, astfel:

- **425 mii lei** - programe de cofinanțare a centrelor de zi pentru copii;
- **550 mii lei** - cofinanțare Căminului pentru Persoane Vârstnice Crasna;
- **928 mii lei** - echilibrarea unităților administrativ-teritoriale cu buget deficitar, respectiv cu sume și cote defalcate din unele venituri ale

bugetului de stat sub 300 mii lei;

- **3.660 mii lei** - cofinanțarea proiectelor și a programelor de interes local, (câte 60 mii lei/unitate administrativ-teritorială);
- **3.114 mii lei** - cotă parte din impozitul pe venit și din sume defalcate din TVA pentru susținerea programelor de dezvoltare locală și a proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală și care a fost repartizată ulterior prin hotărâri ale Consiliului județean, unităților administrativ-teritoriale care au avut în derulare programe și încheiate contracte cu autoritatea de management și gestiune a acestora și contracte de execuție.

Am coordonat acțiunea de elaborare și fundamentare a proiectului de buget pe anul 2012 și estimări pentru următorii 3 ani, pentru bugetul propriu al Consiliului județean și al ordonatorilor secundari și terțiari din subordinea acestuia.

INFORMATIZAREA ACTIVITĂȚII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

S-a continuat procesul privind informatizarea activității administrației publice județene și locale, având ca obiective: reducerea cheltuielilor publice, creșterea gradului de transparență și accesul la informații, furnizarea de informații și servicii de calitate, întărirea capacității administratorilor de a-și îndeplini atribuțiile, reducerea timpului de acces la informațiile publice, creșterea nivelului de calificare a personalului.

De asemenea, s-a continuat optimizarea site-ului consiliului județean și publicarea informațiilor de interes public.

S-au integrat în rețeaua proprie de calculatoare un număr de 9 sisteme de calcul noi, 1 laptop și

1 scanner.

Totodată, s-au achiziționat, instalat și configurat 20 licențe de Microsoft Office 2010, 115 licențe Eset Smart security Business Edition, 2 licențe Eset Nod32 Antivirus Business for Linux și 1 buc. licența Eset Mail Security for Linux/BSD/Solaris.

S-a extins capacitatea de stocare la serverul de fisiere.

**Atribuții duse în îndeplinire de DIRECȚIA ECONOMICĂ*

ACHIZIȚII PUBLICE

Activitatea de achiziții publice s-a desfășurat pe baza Programului anual de achiziții publice, aprobat de către președintele Consiliului Județean Sălaj și avizat de compartimentul financiar contabil, modificat și completat ulterior în funcție de apariția unor noi necesități și surse de finanțare.

În acest sens în baza programului anual al achizițiilor publice din anul 2011 au fost organizate procedurile de achiziție, după cum urmează:

- 14 proceduri de licitații deschise;
- 6 proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare;
- 23 cereri de oferte
- 64 cumpărări directe

Toate procedurile au avut ca finalitate încheierea contractelor de furnizare/servicii/lucrări.

Demararea procedurilor au fost precedate de întocmirea notelor justificative privind valoarea estimată a contractelor de achiziție publică, notelor justificative privind selecția procedurii propuse pentru a fi aplicată, notele justificative privind cerințele minime de calificare și notele justificative privind alegerea criteriilor de atribuire, în conformitate cu HG nr 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificată și completată.

În vederea organizării și desfășurării procedurilor de achiziții:

- s-a realizat punerea în corespondență cu sistemul de grupare și codificare utilizat în Vocabularul comun al achizițiilor publice (CPV), a produselor, serviciilor și lucrărilor ce fac obiectul contractelor de achiziție publică;
- au fost elaborate documentațiile de atribuire care cuprind caietele de sarcini, fișele de date, formulare și clauzele contractuale și au fost publicate în SEAP spre a fi validate;
- caietele de sarcini au fost întocmite în colaborare cu toate celelalte compartimente interesate de achiziție;
- au fost întocmite contractele parte a documentației de atribuire;
- s-a asigurat îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitate - redactarea și înaintarea anunțurilor de participare spre publicare în SEAP sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, după caz, înștiințarea UCVAP sau alte instituții abilitate pentru urmărirea achizițiilor publice care au ca surse de finanțare fonduri europene, asupra procedurii care urmează a fi derulată;
- s-a asigurat participarea în comisiile de evaluare;
- s-au efectuat achizițiile publice on-line și off-line;
- s-a asigurat aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire asigurând transparența și integritatea procesului de achiziție publică, utilizarea eficientă a fondurilor publice și garantarea tratamentului egal și nediscriminare a agenților economici interesați să participe la licitațiile publice derulate de CJSJ;
- s-au întocmit și transmis punctele de vedere la contestațiile depuse la procedurile de achiziție desfășurate;
- s-a urmărit și s-a asigurat respectarea prevederilor legale la desfășurarea procedurilor de achiziție publică, privind păstrarea confidențialității documentelor de licitație și a securității acestora;
- s-a întocmit și transmis către Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice raportul anual privind contractele de atribuire, în format electronic, până la data de 31 martie;
- s-au întocmit contractele de achiziție potrivit fiecărei proceduri urmate și s-a urmărit avizarea, semnarea și comunicarea acestora;

- s-au respectat prevederilor legale cu privire la atribuirea, încheierea și executarea contractelor de achiziții publice;
- s-au dus la îndeplinire măsurile impuse Autorității contractante de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- au fost constituite, verificate și păstrate dosarele achizițiilor publice.

De asemenea, Biroul Achiziții Publice, a asigurat consultanță cu privire la modul de aplicare a legislației privind achizițiile publice, a îndrumat autoritățile publice locale în ceea ce privește publicarea anunțurilor și invitațiilor de participare în Sistemul Electronic de Achiziții Publice, a ajutat la elaborarea documentațiilor de atribuire și a participat în comisiile de evaluare la cererea autorităților publice locale.

**Atribuții duse la îndeplinire de BIRoul ACHIZIȚII PUBLICE*

AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit public intern la Consiliul Județean Sălaj și unitățile subordonate, este exercitată de Compartimentul de Audit Public Intern, organizat la nivelul Consiliului Județean prin Hotărârea nr. 20/2003, în temeiul art. 109 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, completat cu prevederile OG nr. 37/29.01.2004.

Misiunile de audit public intern efectuate au fost de tipul "auditului de regularitate" și s-au desfășurat în baza Legii nr.672/2002, a Ordinului nr.38/15.01.2003 al Ministrului Finanțelor Publice, modificat și completat cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 423/15.03.2004, a Normelor Metodologice privind exercitarea auditului public intern la Consiliul Județean Sălaj și entitățile subordonate, având nr.2089 din 06.27.05.2003 de înregistrare la Consiliul Județean Sălaj și nr.4631/03.09.2003 de avizare UCAAPI(M.F.P-D.G.F.P a Județului Sălaj), a Planului anual de audit public intern pe anul 2011 având nr. 14163/06.12.2010 și a ordinelor de serviciu semnate de Președintele Consiliului Județean Sălaj.

Domeniile auditabile abordate

La elaborarea Planului de audit public intern pe anul 2011 s-au avut în vedere entitățile în subordinea Consiliului Județean Sălaj, acțiunile, activitățile ce se desfășoară în Consiliul Județean și în entitățile subordonate, necesitatea cuprinderii în plan a noilor entități și a entităților a căror activitate s-a reorientat.

Referitor la tipul de audit s-a considerat că cel potrivit entităților Consiliului Județean Sălaj este - auditul de regularitate.

În cadrul acestui tip de audit public intern s-au realizat verificări privind: controlul intern (evaluarea lui), evidența contabilă și gestionară, utilizarea documentelor legale, tipizate de încasări și plăți, respectarea procedurilor stabilite și utilizarea documentelor legale privind achizițiile bunurilor, mijloacele de transport auto în dotarea și utilizarea acestora cu eficiență, eficacitate și în mod economic, cu respectarea prevederilor din normele și normativele legale, activitatea de personal sub toate aspectele legalității ei. Toată activitatea de auditare a avut ca scop îmbunătățirea activităților în entitățile subordonate, gospodărirea eficientă, eficace și economică a mijloacelor în dotare, prevenirea risipei și fraudei, abuzului sau erorii în utilizarea fondurilor publice, respectarea legii, reglementărilor și deciziilor conducerii, asigurând informarea publică corespunzătoare, în condițiile realizării obiectului de activitate a entității la nivelul de calitate corespunzător.

În "Planul de audit public intern" s-au programat entitățile la care s-au efectuat auditările în procent de 100%, ordinea în care s-au efectuat, timpul afectat fiecărei entități și perioada de verificare. În baza planului de audit public intern aprobat pe anul 2011, s-au realizat 7 misiuni de audit public intern și rapoarte ale misiunilor de audit intern întocmite în cursul anului 2011 la următoarele entități publice:

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei;
Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Handicap Crasna;
Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Handicap Boghiș;
Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Speranța" Zalău;
Complexul de Servicii Comunitare nr.1 Zalău;
Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională pentru Persoane cu Handicap Bădăcin;
Consiliul Județean Sălaj – Direcția Economică.

Principalele domenii auditate au fost:

-procesul bugetar-privitor la evaluarea sistemului de control intern corespunzător formării, administrării, angajării și utilizării fondurilor publice locale;privind modul de desfășurare al serviciilor de asistență socială;modul de desfășurare al altor servicii publice cum ar fi:eliberarea autorizațiilor, serviciul de evidență a persoanelor, gradul de asigurare al serviciilor de utilitate publică;

-achiziții publice-evaluarea sistemului de control intern aferent activității de achiziții publice din cadrul instituției;

-resurse umane-salarizare-aspecte de management al resurselor umane, menținerea și dezvoltarea celor mai adecvate modalități de asigurare cu personal competent, respectarea regulilor sistemului de recrutare și salarizare, evaluarea personalului;

-administrarea, gestionarea și utilizarea fondurilor europene privind partea de cofinanțare-componenta locală;

-sistemul informatic-funcția IT-politica managerială privind achiziționarea de tehnică de calcul și aplicații informatice adecvate specificului instituției, pârghiile de control implementate la nivelul structurii IT cu privire la sistemele de securitate a datelor și informațiilor.

Concluziile ce s-au desprins în urma activității de audit, arată că este necesară o mai atentă urmărire a respectării regulilor și prevederilor legale precum și a recomandărilor făcute în acest sens, iar aplicarea lor sub un control mai atent al celor abilitați va duce la diminuarea riscurilor.

Implementarea recomandărilor în general nu constituie o problemă, fiind legiferată și aplicarea procedurilor și regulilor, acestea trebuind să fie aplicate odată cu intrarea în vigoare a actelor normative în cauză, fiind necesară doar urmărirea mai atentă și cu spirit critic din partea conducerii entităților menționate, a problematicei în care se manifestă neajunsuri.

Cazuri de recomandări neînsușite de conducerile entităților auditate nu s-au înregistrat, ci s-au luat toate măsurile pentru stoparea practicilor necorespunzătoare semnalate de misiunile de auditare.

**Atribuții duse la îndeplinire de COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN*

ADMINISTRAREA DRUMURILOR JUDEȚENE

Compartimentul drumuri județene a participat la întocmirea documentațiilor și a caietelor de sarcini pentru licitații, la urmărirea executării lucrărilor și recepția acestora.

Finanțarea lucrărilor s-a făcut după cum urmează:

Lucrări de reparații drumuri asfaltate

Obiectiv propus 2011 TOTAL = 1.018,17 mii lei

Realizat 2011 TOTAL = 1.018,123 mii lei

Nr crt	Amplasament lucrare	Pozitii kilometrice	Km de drum reparat
1	DJ 108A: Buciumi	20+000-22+000	2,00
2	DJ 108F: Șimleu Silvaniei (DNIH)-Măierște-Moiad	4+000-16+000	12,00
3	DJ 108R: DN1F-Treznea-Bozna-Agrij (DJ108A)	0+000-12+180	12,18
4	DJ 191C: Crasna-Meseșeni de Jos-Aghireș-Zalău	14+000-27+830	13,83
5	DJ 191D: Nușfalău (DNIH)- Boghiș-Valcău de Sus	0+000-10+000	10,00
	TOTAL		50,00km

Lucrări de reparații drumuri pietruite

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 91.680, 00 mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 9.1678,88 mii lei

Nr crt.	Denumire drum	Pozitii kilometrice	Lungime sector reparat
1	DJ108S :Zalha –Cernuc	21+100-33+400	12,3 km
2	DJ109E : Buzas –Lozna	35+900-37+000, 41+000-46+000	1,1 km 5,0 km
3	DJ191D:Tusa – Lim jud CJ	24+000-31+330	7,33 km
4	DJ110E:Plopiș – Faget	8+650-16+650	8,0 km

Intretinerea platformei drumurilor – taieri de acostamente

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 55,940mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 55,875 mii lei
- Lucrarea: desfundări de santuri și cosiri vegetatie pe DJ191E-Crasna-Sig

Intretinerea miloacelor de siguranță rutiera

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 96,28 mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 90,388mii lei
- Lucrarea: marcaje rutiere

Serviciul de combaterea lunecusului și înzăpezirii pe drumurile județene

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 221,516mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 221,516 mii lei

Lucrări de covoare bituminoase într-un strat

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 1.727,260mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 1.727,368mii lei

Nr crt.	Denumire drum	Pozitii kilometrice	Lungime sector reparat	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Covor asfaltic pe DJ103N: Jebucu	, km 4+707-5+857	1,15	225,225
2	Covor asfaltic pe DJ108S : Simisna- Zalha	km 4+700-21+000	16,3	1.502,113
	TOTAL		17,45km	1.727,368

Siguranță rutiera

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 54,509mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 54,509mii lei
- Lucrarea : reconditionari indicatoare rutiere

Lucrări de primă intervenție

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 42,615 mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 42,615 mii lei

Nr crt.	Denumire drum	Pozitii kilometrice	Lungime sector reparat
	Lucrări urgente pentru evitarea intreruperii circulației rutiere pe sectorul de drum DJ108F , Chiesd – lim judet Satu Mare	km 28+800-29+200	0,40
2	Lucrări urgente pentru evitarea intreruperii circulației rutiere pe sectorul de drum DJ110 – Dumuslau , km 10+650 “.	km 10+650 - 10+750	0,10
	TOTAL		0,50 km

Lucrări de santuri și rigole betonate pe DJ109P Cerisa- Halmasd

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 39,230 mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 38,014 mii lei
- Lucrarea : Lucrări de santuri și rigole betonate pe DJ109P Cerisa- Halmasd

Lucrări de asfaltare drumuri pietruite

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 10.859,598 mii
- Realizat 2011 TOTAL =10.859,598 mii lei

Nr crt.	Denumire drum	Pozitii kilometrice	Lungime sector	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Asfaltare drum DJ108N Almas- Mesteacan	18+900-28+000	9,1 km	2.425,561
2	Asfaltare drum DJ103N :Sfaras – Jebuc	6+600-12+515	5,915 km	1.171,576
3	Asfaltare drum DJ110B :Bobota – Zalnoc- Camar	26+507- 43+855 ,	17,348 km	4.728,997
4	Asfaltare drum DJ109R :Galpita- Romita	2+500 -7+050	5,050 km	223,564
5	Asfaltare drum DJ110C : Ileanda – Dolheni – Lim jud MM	1+400-7+650	6,25km	1.414,963
6	Asfaltare drum DJ110B :Badacini – Ilisua	4+250-8+750	4,50 km	0,833
7	Modernizare DJ108N :Almas –Mesteacan	28+000-29+360	1,36 km	894,104
	TOTAL		49,523 km	10.859,598

Lucrari de pietruire drumuri judetene

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 330,60 mii
- Realizat 2011 TOTAL = 330,60mii lei

Nr crt.	Denumire drum	Pozitii kilometrice	Lungime sector
1	Pietruire DJ109A :Lim jd Cj - Hasmas	57+980-59+604	1,624 km
2	Pietruire drum de ocolire DJ108F Chiesd	28+800-32+750	3,95 km

Reabilitari drumuri pietruite DJ110A Archid , km 12+600 -14+800

- Obiectiv propus 2011 TOTAL = 260,945 mii lei
- Realizat 2011 TOTAL = 260,945mii lei

Biroul proiectare a realizat urmatoarele proiecte si documenatii :

1. Modernizare drum de acces in cadrul sistemului " Management Integrat al Deseurilor " - jud. Salaj;
2. Montare panouri de promovare pe DJ 108 A Romanasi-Creaca -Jibou-Benesat;
3. Modernizare drum judetean DJ 110 E N usfalau-Plopis-Faget-lim. Jud, Bihor; km: 0+000-24+200;
4. Amenajare platforma pentru amplasare instalatie de cantarire autovehicule DJ108G km: 21+136;
5. Covor asfaltic pe DJ 103 N Jebucu , km: 4+707-5+857;
6. Modernizare DJ 103 N: lim. Jud. Cluj – Jebucu ; km: 2+950-4+707;
7. Modernizare DJ 108 N , km: 28+000-29+350 in loc. Mesteacan.
8. Reabilitare DJ 108 N lim. Jud. Cluj – Petrindu.
9. Pietruire drum judetean DJ 109 A : li8m. Jud. Cluj – Hasmas, km: 57+980-59+604;
10. Reabilitare drum judetean DJ 109: lim. Jud. Cluj – dragu, km: 32+670-43+330;
11. Refacere podet tubular o 1000 mm pe DJ 191 C km: 25+800, loc. Aghires;
12. Pietruire drum judetean DJ 109 P : Camar – lim. Jud. SM, km: 24+365-28+015.
13. Elaborare documentatii pentru achizitii servicii de expertiza tehnica si proiectare (caiete de sarcini, documentatii de indentificare a

obiectivului) pentru:

- Modernizare DJ 110 E : Nusfalau -Plopis Faget;
- Reabilitare DJ 108 A lim.jud.Cluj – Buciumi -Agrij ;
- Consolidare DJ 108 N –sector Petrindu-lim. jud. Cluj;
- 14.Elaborare Documente de Avizare si documente anexa pentru depunere si sustinere la MDRT BUCURESTI pentru invetitele:
- Reabilitare DJ 108 A, Agrij – Romanasi;
- Modernizare DJ 110 E : Nusfalau -Plopis -Faget;
- Reabilitare DJ 191 C : Nusfalau – Crasna -Zalau -Creaca
- Reabilitare DJ 109 P : Halamasd – Cerisa – Cosniciu de Jos-Ip
- Reabilitare DJ 191D : Nusfalau – Sig -lim.jud.Cluj.
- Reabilitare DJ 108 F :Simleul – Silvaniei - Moiad

15.Monitorizarea lucrarilor de "Reabilitarea drumului Ciucea – Crasna – Varsolt" , ca experti tehici din partea beneficiarului in perioada 1 martie – 8 decembrie 2011, prin urmatoarele activitati:

- sedinte de progres saptamanale
- vizite in teren saptamanale
- verificarea certificatelor de plata pe articole, cantitati si preturi
- Solutionarea corespondentei
- Activitati comune cu ADR privind verificarea documentatiilor si a lucrarilor executate.
- 16. Participare in Comisia de receptie pentru lucrarile de "Reabilitarea drumului Ciucea – Crasna – Varsolt"
- 17. Supravegherea si verificarea tehnica a instalatiilor sub presiune.
- 18. Participarea in comisii de licitatii pentru achizitii la diverse primarii din judet.
- 19. Conducerea, luarea in evidenta si urmarirea corespondentei biroului prin noul program de registratura.
- 20. Monitorizarea lucrarilor de " Reabilitare DJ 108 A Romanasi – Jibou – Benesat "
- sedinte de progres saptamanale
- vizite in teren saptamanale
- verificarea certificatelor de plata pe articole, cantitati si preturi

- Solutionarea corespondentei
- Activitati comune cu ADR privind verificarea doc. si a lucrarilor executate.
- Deplasari in teren cu Expertii Tehnici si Proiectantii pentru modificarile de solutii la drum , poduri si podete
- Intalniri cu detinatorii de utilitati (Transgaz, Concordia , Romtelecom, Compania de Apa) pentru devieri si relocari retele in diferite sectoare ale traseului.

21.Participarea in comisiile de licitatie si evaluarile de documente pentru lucrarile de intretinere, reparatii si investitii drumuri- poduri din programul propriu.

22. Dirigentare lucrari :

- santuri betonate pe DJ 109 P –sector Halmasd.

**Atributii date la indeplinire de DIRECTIA TEHNICA*

ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL JUDETULUI

In cadrul activitatii de administrare a patrimoniului public si privat al județului, pe parcursul anului 2011, a fost încheiate un număr de 8 contracte de închiriere și 4 acte adiționale la contractele de închiriere, 2 contracte de concesiune și 4 acte adiționale la contractele de concesiune și 7 contracte de comodat.

Tot în anul 2011 s-au încheiat și 14 protocoale de predare – primire a unor imobile și a documentelor aferente, precum și a unor terenuri, din și în administrarea unor instituții publice din subordonarea Consiliului județean și s-au transferat fără plată 5 active din patrimoniul județului la un număr de 4 primării și la Ministerul Sănătății.

Pentru recuperarea cheltuielilor aferente utilităților (apă, canal, energie termică și electrică) s-au întocmit convenții cu titulari contractelor de închiriere, concesiune și comodat.

În cursul anului 2011 s-au organizat licitații privind închirierea sau concesiunea unor spații și terenuri aferente, unele din acestea nefiind finalizate din lipsă de ofertanți (spațiile de la Cehu Silvaniei și din Zalău, Str. Avram Iancu, nr.29 și Sala de Sport de pe Str. Salcânilor, nr.1).

Totodată au fost elaborate două rapoarte de evaluare privind vânzarea unor spații și a terenurilor aferente situate în Zalău, Str. Păcii, nr.10 și Str.Dumbrava, nr.48.

În luna noiembrie și decembrie 2011, prin personalul din cadrul serviciului, s-a participat în comisia de inventariere a tuturor activelor aflate în patrimoniul județului, precum și în comisia de reevaluare a acestor active.

În cursul anului 2011 s-au întabulat un număr de 6 imobile pentru care au fost alocate fonduri din bugetul Consiliului județean.

În domeniul administrării drumurilor județene și a podurilor aferente s-a actualizat starea de viabilitate a acestora după recepția la terminarea lucrărilor de reabilitări, modernizări, reparații, întreținerea și siguranța circulației.

S-au verificat și analizat documentații tehnice eliberându-se un număr de 30 acorduri (17 pentru consiliile locale și 13 pentru persoane fizice și juridice) 14 autorizații privind utilizarea zonelor de protecție a drumurilor județene (7 pentru consiliile locale și 7 pentru persoane fizice și juridice), încasându-se suma de 3.570 lei.

S-au încheiat contracte și acte adiționale pentru un număr de 4 societăți comerciale care au amplasate rețele de utilități în zonele de siguranță a drumurilor județene, încasându-se taxe în valoare de 378.000,50 lei.

În vederea atragerii de venituri la bugetul Consiliului județean, s-au organizat licitații de vânzare a masei lemnoase de pe aliniamentul drumurilor județene, valorificându-se 867 mc de masă lemnoasă, la suma de 54.621 lei.

La solicitarea unor primării din județ s-au transferat fără plată un număr de 141 bucăți de ploi de pe aliniamentul unor drumuri județene.

Activitatea de investiții desfășurată de către personalul din cadrul serviciului a constat în asigurarea documentațiilor tehnice pentru lucrările de reabilitare și reparații ale patrimoniului județului, verificări ale documentațiilor aferente diferitelor programe de finanțare precum și verificarea execuțiilor unor lucrări pentru obiectivele cuprinse în programul propriu de investiții pe anul 2011, pentru lucrări la instituțiile publice subordonate Consiliului județean și pentru consiliile locale din județ la solicitarea acestora.

Astfel în anul 2011 s-au întocmit documentații tehnice, s-au urmărit și verificat executarea lucrărilor pentru următoarele obiective :

- Lucări de reabilitare etaj I, II și casa scării, clădire Zalău, Str. Unirii, nr.7;
- Realizarea bransamentului electric la clădire Zalău, Str. Unirii, nr.7;
- Mansardare Centru de Instruire Boghiș, contruire centrală termică și magazie pentru lemne;
- Modernizarea Complexului de Servicii Comunitare Cehu Silvaniei – termosistem corp clădire școlari și preșcolari;
- Lucrări complementare la Complexele de Servicii Sociale pentru copii Zalău și Șimleu Silvaniei;
- Reabilitare și recondiționare semnale de intrare în județ;
- Confectionare și montare indicatoare turistice;
- Teren de sport multifuncțional la Complexul de Servicii Sociale pentru copii Cehu Silvaniei;
- Reabilitare spălătorie la Spitalul Județean de Urgență Zalău;
- Reparații capitale la Unitatea de Primire Urgență – etapa a-II-a;
- Reparații capitale la Secțiile Oncologie și A.T.I.;
- Lucrări de reparații curente la Consiliul județean;
- Reabilitare corp clădire tip cantanier la Complexul Porolissum.

S-au urmărit lucrările la obiectivele de investiții, finanțate din fonduri U.E., după cum urmează:

- Restaurarea Patrimoniului Istoric și Cultural al Consiliului Județean Sălaj (clădirile – Centrul Militar, Muzeul de Istorie Zalău și Galeriile de artă „ Ioan Sima”);
- Modernizarea și extinderea Complexului de Servicii Comunitare Cehu Silvaniei, prin înființarea de ateliere vocaționale pentru tinerii ieșiți din sistemul rezidențial;
- Modernizarea Complexelor Sociale pentru Copii din Zalău, Jibou și Șimleu Silvaniei;
- Reabilitare corp A și B la Spitalul Județean de Urgență Zalău;

S-au verificat documentațiile tehnice, în fază de proiect tehnic, care vor fi finanțate prin diferite programe, cum ar fi:

- Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj ;
- Circuitul bisericilor de lemn din județul Sălaj;

Prin personalul de specialitate din cadrul serviciului s-a coordonat programul de alimentare cu apă la sate finanțat conform H.G. nr.577/ 1997. Fondurile alocate pentru anul 2011, au fost în valoare de 2.760.800,00 lei, care au fost utilizate în totalitate numai pentru finalizare de lucrări, conform programului aprobat de Consiliul Județean Sălaj, care a cuprins un număr de 18 localități din județ.(Crișeni, Gîrcei, Cristur, Almașu, Stana, Jebucu, Sfăraș, Petrinzel, Hida, Baica, Pericei, Sici, Bădăcin, Vîrșolt, Recea Mare, Recea Mică, Treznea și Bozna)

În colaborare cu Biroul Achiziții Publice, s-au întocmit documentații de atribuire, caiete de sarcini pentru organizarea licitațiilor publice cuprinse în Programul de achiziții pentru anul 2011 și s-a participat în comisiile de evaluare pentru aceste achiziții.

** Atributii date la indeplinire de Serviciul Patrimoniu Public si Privat al Județului*

AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM

Structura Arhitectului șef din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean, îndeplinește atribuții concrete pe planul dezvoltării urbanistice a județului:

- Coordonează activitatea de elaborare a Planurilor de Amenajare a Teritoriului Județean și Planurilor Urbanistice cu Regulamentele aferente, ale localităților;
- Coordonează activitatea privind aplicarea acestor planuri și respectarea legislației specifice domeniului de activitate;

Reglementările în domeniul autorizării construcțiilor, controlului pe linia disciplinei în construcții conform Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, cele în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului prevăzute de Legea nr.350/2001 cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte domenii conexe, fac necesară implicarea Consiliului județean în activitatea consiliilor locale, atât pentru sprijinirea acestora, cât și ca activitate de control.

1. Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism

În anul 2011 au avut loc două ședințe de lucru ale **Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism**, pentru analizarea a 6 documentații urbanistice, două Planuri Urbanistice Generale și 4 Planuri Urbanistice Zonale, în vederea emiterii avizului C.T.A.T.U. și au fost emise 6 avize.

Activitatea de elaborare a Planurilor Generale de Urbanism și a Regulamentelor Locale de Urbanism aferente, a continuat și în 2011. De la bugetul MDRT, în anul 2011 a fost alocată cofinanțare pentru lucrările de elaborare a PUG-urilor și RLU în valoare de **151.500,0 lei**.

2. Comisia consultativă pentru avize, în cadrul celor 40 de ședințe de lucru, a analizat un număr de 155 de documentații pentru eliberarea Certificatului de urbanism și 149 documentații pentru avizul structurii de specialitate.

3. Eliberare Certificate de urbanism, Autorizații de construire, avize și acorduri unice

În cursul anului 2011 au fost emise un număr de **155 certificate de urbanism**, încasându-se suma de **27.417,22 - 50% = 13.708,61 lei**.

După verificarea documentațiilor tehnice, în anul 2011, au fost eliberate **93 autorizații de construire**, încasându-se suma de **148.891,81 lei**.

În cursul anului 2011 au fost emise **149 avize** ale structurii de specialitate, pentru Certificatele de Urbanism, încasându-se suma de **2.250,0 lei** și **68 avize** ale structurii de specialitate, pentru Autorizațiile de Construire, pentru care s-a încasat suma de **15.193,57 lei**.

Au fost acordate **10 prelungiri** ale valabilității pentru **Certificate de urbanism**, în valoare de

88,30 lei și **4 prelungiri de Autorizații de construire**, în valoare de **1.824,9 lei**

Din **regularizarea taxei** de autorizare la finalizarea lucrărilor pentru 13 investiții, s-au încasat **78.742,34 - 50% = 39.371,17 lei**.

În consecință, în anul 2011, veniturile obținute din taxe la nivelul Structurii de specialitate a Arhitectului șef au fost în valoare de **221.808,36 lei**

În cadrul programului anual de control privind disciplina urbanistică și starea monumentelor de arhitectură, s-au efectuat deplasări în 36 de comune, ocazie cu care s-a urmărit îndrumarea personalului cu atribuții în acest domeniu, în vederea respectării și aplicării legislației în vigoare, pentru prevenirea eventualelor abateri.

4. În aceeași perioadă, reprezentanți din cadrul Structurii Arhitectului șef, au participat la:

- Implementarea proiectelor (licitație, execuție) din cadrul Consiliului județean Sălaj:
 - Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău;
 - Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj.
- Licitații pentru lucrări ce vor fi realizate în județ de către primăriile Virșolt și Nușfalău;
- Comisia pentru delimitarea și marcarea hotarelor administrative a comunelor din județ și a hotarelor cu județele învecinate;
- Întocmirea documentațiilor tehnice pentru finanțarea lucrărilor de reabilitare la biserici (Șimleu Silvaniei, Zăuan, Archid, Bozieș, Măierîște);
- Reprezentantul desemnat din cadrul Structurii de specialitate a Arhitectului șef, participă la ședințele săptămânale ale Colectivului de Analiză Tehnică la Agenția de Protecția Mediului Zalău, pentru eliberarea avizelor, acordurilor și autorizațiilor de mediu.

** Atribuții duse la îndeplinire de STRUCTURA ARHITECT ȘEF*

MANAGEMENTUL CALITĂȚII, MEDIU, UTILITĂȚI PUBLICE ȘI RECEPȚII LUCRĂRI

În cursul anului 2011, prin intermediul acestui compartiment s-au desfășurat activități în domeniul protecției mediului, astfel:

- au fost desfășurate împreună cu Garda Națională de Mediu -Comisariatul Județean Sălaj controale tematice privind starea de salubritate a localităților, cursurilor de apă și căilor de acces și comunicație de pe raza județului, reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;

- Pregătire audit certificare pentru compartimentul: Asigurarea Sistemului de Calitate Mediu, Utilități Publice și Recepție Lucrări;

- Urmărirea modului de asigurare a continuității serviciilor de salubritate în toate localitățile aparținătoare astfel încât să fie deservită toată populația de aceste servicii;

- Culegerea datelor și analiza situației privind sistemele de alimentare cu apă și canalizare din zona rurală,

- Culegerea datelor și analiza situației privind asigurarea suprafețelor de spațiu verde în mediul rural în conformitate cu OUG nr. 114/2007, pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;

- s-a colaborat cu personalul din cadrul Direcției managementul proiectelor, relații externe și dezvoltare regională la realizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor.

- s-a colaborat cu personalul din cadrul Direcției managementul proiectelor, relații externe și dezvoltare regională în cadrul proiectelor „Managementul integrat al deșeurilor în județul Sălaj” și „Plan Local de Acțiune pentru Mediu”;

- Împreună cu Garda Națională de Mediu -Comisariatul Județean Sălaj și Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj s-a urmărit respectarea prevederilor din O.U.G. nr. 114/2007, pentru modificarea și completarea OUG 195/2005 privind protecția mediului, respective asigurarea *din terenul intravilan al localităților, a suprafeței de de min. 20 mp/locuitor spațiu verde*;

- A coordonat activitatea consiliilor locale și instituțiilor subordonate Consiliului Județean Sălaj în vederea respectării prevederilor în domeniul protecției mediului și în implementarea legislației și politicilor în domeniul protecției mediului;

- A colaborat cu Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj, Garda Națională de Mediu -Comisariatul Județean Sălaj, Sistemul de Gospodărire a Apelor Sălaj, Agenția Regională pentru Protecția Mediului Cluj Napoca precum și cu alte instituții de specialitate.

** Atribuții duse la îndeplinire de Compartimentul Managementul Calității, Mediului, Utilități Publice și Recepție Lucrări*

MANAGEMENTUL PROIECTELOR CU FINANȚARE LOCALA, NATIONALA SI EUROPEANA

Direcția Managementul Proiectelor și Dezvoltare Regională a acționat prin Serviciul Managementul Proiectelor, Compartimentul Dezvoltare Regională și Unitatea de Implementare al Proiectului de Management Integrat a Deșeurilor, pentru implementarea și finalizarea proiectelor de interes regional și județean în cadrul Programului Operațional Regional și POS Mediu 2007–2013, în scopul atingerii obiectivelor axelor prioritare, respectiv domeniilor majore de intervenție.

S-a avut în vedere, derularea programelor proprii ale Consiliului Județean Sălaj, guvernamentale și acordarea asistenței de specialitate autorităților publice locale care au solicitat acest lucru.

I. PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2011

A. PROIECTE PROMOVATE AFLATE ÎN DIVERSE STADII DE IMPLEMENTARE

- Reabilitare drum Ciucea – Crasna – Virșolt

• **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2007 – 2013;

• **Partener:** Consiliul Județean Cluj (Contractul de finanțare nr.8 din 8 august 2008);

• **Valoarea totală a proiectului:** 85.628.384,55 lei;

• **Contracte de achiziție publică semnate:**

- Contract nr. **10403/27.11.2008**, având ca obiect Servicii de consultanță și asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică

- Valoare de atribuire: 290.940,00 lei (valoare fără TVA)
- Plăți efectuate: 290.940,00 lei (100% din valoarea contractului)
- Contract nr. 4702/18.05.2009, având ca obiect Servicii de audit:
 - Valoare de atribuire: 60.106,00 lei (valoare fără TVA);
 - Data estimată pentru finalizarea contractului: 09.04.2012;
 - Plăți efectuate: 36.063,60 lei (60% din valoarea contractului)
- Contract nr. 4804/20.05.2009 având ca obiect Servicii de publicitate:
 - Valoare de atribuire: 24.860,82 lei (valoare fără TVA);
 - Data estimată pentru finalizarea contractului: 28.07.2012;
 - Plăți efectuate: 19.501,98 lei (aprox. 78% din valoarea contractului)
- Contract nr. 5946/22.06.2009 având ca obiect Servicii de supraveghere a execuției tehnice pentru lucrările de investiție:
 - Valoare de atribuire: 755.156,05 lei (valoare fără TVA);
 - Data estimată pentru finalizarea contractului: 11.03.2012;
 - Plăți efectuate: 700.118,00 lei (aprox. 92% din valoarea contractului);
- Contract nr. 5989 / 27.05.2010 având ca obiect Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul implementării:
 - Valoare de atribuire: 40.000,00 lei (valoare fără TVA);
 - Data estimată pentru finalizarea contractului: o lună după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
 - Plăți efectuate: 30.000,00 lei (aprox. 75% din valoarea contractului);
- Contract nr. 713/20.01.2010 având ca obiect Execuție lucrări:
 - Valoare de atribuire: 43.382.333,88 lei (valoare fără TVA);
 - Data finalizării lucrărilor: 08.12.2011;
 - Prețul contractului actualizat conform actelor adiționale: 47.664.155,05 lei
 - Plăți efectuate: 47.310.905,64 lei (aprox. 99% din valoarea contractului);
- Contract nr. 10067/24.08.2011 având ca obiect Consolidare sectoare de drum afectate de calamități naturale:
 - Valoare de atribuire: 10.839.508,45 lei (valoare fără TVA);
 - Data finalizării lucrărilor: 08.12.2011;
 - Plăți efectuate: 9.959.227,09 lei (aprox. 91% din valoarea contractului);

• **Stadiul proiectului:**

- a avut loc recepția la terminarea lucrărilor în 8 decembrie 2011;
- urmează să fie rambursate ultimele plăți efectuate;
- urmează monitorizarea post implementare

• **Stadiu financiar:**

- S-au întocmit de către echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Sălaj documentația pentru:
 - tranșa 1 și 2 de prefinanțare
 - 13 cereri de rambursare;

• **Au fost alocate sumele aferente:**

- tranșelor de pre-finanțare: 21.533.151,40 lei;
- primelor 12 cereri de rambursare: 30.379.204,47 lei;

• **Tablou sintetic de rezultate:**

- 37,629 km de drum reabilitat și modernizat din care:
 - 30 km în județul Sălaj
 - 7,6 km în județul Cluj;
- 244.589 mp suprafață parte carosabilă;
- 56.444 mp suprafață acostamente;
- 8 poduri nou construite;
- 5 poduri reabilitate și consolidate;
- peste 1000 podețe tubulare noi și reabilitate;

2. Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj - în implementare

- **Contract de finanțare** nr. 100666 din 19.11.2010;
- **Sursa de finanțare:** FEDR – POS Mediu 2007 – 2013, Axa prioritară 2, Domeniul major de intervenție 1;
- **Cod SMIS:** 16882;
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ Teritorială Județul Sălaj;
- **Partener:** Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECODES Sălaj” din care fac parte toate cele 61 unități administrativ-teritoriale și Județul Sălaj;
- **Localizarea proiectului:** Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, județul Sălaj;
- **Valoarea totală a proiectului: 145.760.964 lei (34.137.657 euro), din care:**
 - Valoarea eligibilă: 106.540.921,00 lei;
 - Valoarea neeligibilă: 39.220.043,00 lei;
 - TVA: 27.767.496,00 lei, din care:
 - Cofinanțare (2%): 1.999.966,00 lei;
 - Asistența financiară solicitată (FEDR și Bugetul de stat): 97.998.285,00 lei.
- **Obiectiv general:** îndeplinirea angajamentelor din Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană cu privire la îmbunătățirea standardelor de viață și de mediu ale populației;
- **Obiectiv specific:** implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj;
- **Rezultate așteptate:**
 - Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID) Dobrin, cu o suprafață totală de 195.577 mp și o capacitate de cca. 1.100.000 mc, având următoarele facilități: depozit ecologic, stație de sortare, stație de tratare mecano-biologică, stație de epurare;
 - 3 stații de transfer:
 - Crasna cu o suprafață de 6.966 mp și capacitate de 13.900 t/an;
 - Sînmihaiu Almașului cu o suprafață de 6.024 mp capacitate de 3.400 t/an;
 - Surduc cu o suprafață de 5.990 mp capacitate de 2.600 t/an;
 - 4 depozite neconforme din mediul urban închise (Șimleu Silvaniei, Cehu Silvaniei, Zalău – Crișeni și Jibou);
 - 6,1 km de drumuri de acces modernizate/reabilitate (Dobrin – 2,1 km; Crasna – 1,2 km; Sînmihaiu Almașului – 1,8 km și Surduc 1,0 km);
- **Stadiul actual al proiectului:**
 - S-au transmis 10 rapoarte lunare de progres aferente anului 2011, elaborate de către UIP au fost transmise la OI POS Mediu în termenele impuse prin Contractul de finanțare.

- Conform procedurilor de implementare a proiectelor prin POS Mediu, săptămânal s-a transmis la OI POS Mediu Cluj Napoca Graficul de implementare a proiectului actualizat;
- S-a obținut **prima tranșă a pre-finanțării proiectului** în valoare de **9.999.825,00 lei**, reprezentând 10% din valoarea eligibilă a proiectului;
- Au fost depuse la OI și AM POS Mediu **trei cereri de rambursare** în valoare totală de **303.413,29 lei**, din care până la sfârșitul anului 2011 au fost rambursate sumele solicitate prin primele două cereri, cea de a treia fiind depusă la OI POS Mediu în 27 decembrie 2011.
- Au fost încheiate **4 contracte de prestări servicii și 1 contract pentru execuție lucrări**, după cum urmează:
 - Contract de servicii nr. 2316/01.03.2010 - *Servicii de audit*.
 - Contract de servicii nr. 7040/22.06.2011 - *Servicii de asistență tehnică pentru sprijin în managementul proiectului și servicii de conștientizare publică*.
 - Contract de servicii nr. 10488/31.08.2011 - *Servicii de supervizarea a lucrărilor de construcții*.
 - Contract de servicii nr. 12961/20.10.2011 - *Verificarea proiectelor tehnice în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995*.
 - Contract de lucrări nr. 11908 /04.10.2011 - *Construcția drumurilor de acces spre Centrul de management integrat al deșeurilor Dobrin și spre stațiile de transfer*.
- Au fost emise **Ordinele de începere** în cadrul următoarelor contracte:
 - *Servicii de asistență tehnică pentru sprijin în managementul proiectului și servicii de conștientizare publică* – 1 septembrie 2011;
 - *Verificarea proiectelor tehnice în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995* – 10 noiembrie 2011.
 - *Construcția drumurilor de acces spre Centrul de management integrat al deșeurilor Dobrin și spre stațiile de transfer* – 6 octombrie 2011.
 - Au fost demarate lucrările în cadrul contractului „Modernizare drumuri de acces în cadrul Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj” la „Drumul pășunii Dumbrava” - Dobrin și la drumul „DC 55/Drum vicinal 27” - Sînmihailu Almașului.
 - Procedura de achiziție publică pentru contractul de „Proiectare și lucrări de execuție pentru investițiile cuprinse în proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj”» a fost demarată în data de **26.09.2011** odată cu publicarea în SEAP a anunțului de participare nr. 131158. Deschiderea ofertelor a avut loc în data de 22.11.2011.
 - Reprezentanții OI POS Mediu Cluj-Napoca au efectuat în luna mai misiunea de verificare a structurii organizaționale a UIP Sălaj, iar în lunile iulie și noiembrie misiunile de verificare a documentelor suport aferente Cererilor de rambursare nr.1 și nr.2.
 - A fost preluat Depozitul neconform de deșeuri menajere Zalău (**Crișeni**) de către Consiliul Județean Sălaj, în vederea pregătirii acestuia pentru închiderea ecologică în baza prevederilor Contractului de finanțare nr.100666/2010.
 - Împreună cu reprezentanții comunelor Dobrin, Crasna, Sînmihailu Almașului și Surduc, în perioada 18 – 19 aprilie 2011, membrii UIP au realizat inventarierea amplasamentelor pentru construirea Centrului de management integrat al deșeurilor, a stațiilor de transfer și a drumurilor de acces la aceste facilități, în vederea preluării acestora de către Consiliul Județean Sălaj.

3. Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeria de Artă „Ioan Sima” - în implementare

- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2007 – 2013;
- **Valoare totală:** 25.424.792,84 lei (5.988.080 Euro) din care :
 - Valoare eligibilă: 20.054.273,53 lei (4.723.209 Euro);
 - Cofinanțare CJSJ: 362.045,00 lei;
 - Autofinanțare: 1.951.998,98 lei;
 - Valoare neeligibilă: 1.598.494,24 lei;
- **Data începerii proiectului:** 17.12.2009;
- **Data finalizării proiectului:** 16.05.2012;
- **Plăți efectuate:** 8.350.543,05 lei
- **Perioada de implementare:** 29 luni;
- **Obiectivul general:** Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurilor la clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeria de Artă "Ioan Sima";
- **Rezultate directe:**
 - **9.963 mp** suprafață restaurată din care:
 - 1862 mp la Muzeul Județean de Istorie Zalău
 - 2742 mp la Galeria de Artă "Ioan Sima"
 - 5359 mp la Centrul Militar Județean
 - Centrul Militar Județean transformat în Centru de Dezvoltare Culturală și Turistică a Județului Sălaj
- **Stadiul implementării proiectului:**
 - S-au încheiat procedurile de achiziție publică pentru: servicii de publicitate, servicii de audit, servicii de supraveghere a execuției de lucrări, execuție de lucrări, asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor; servicii de proiectare - Concept de design spații expoziționale.
 - În 2 iulie 2010 a fost emis Ordinul de începere a lucrărilor de reabilitare;
 - **Stadiu fizic al execuției lucrărilor pe cele trei obiective:**
 - Centrul Militar Județean – 83,21%
 - Muzeul de Istorie Județean – 76,47%
 - Galeria de Artă „Ioan Sima” – 88,80%
 - **Stadiu financiar:**
 - s-au solicitat și obținut cele două tranșe de prefinanțare în cuantum de 30% din valoarea eligibilă a proiectului;
 - până în prezent s-au depus 8 cereri de rambursare în valoare de 7.617.947,00 lei
 - **Contracte de achiziție publică semnate:**
 - Contract nr. 2608/09.03.2010, având ca obiect Servicii de publicitate și informare
 - **Valoare de atribuire:** 26.933,50 lei (valoare fără TVA)
 - **Data finalizării contractului:** 09.06.2012
 - **Plăți efectuate:** 9.366,00 lei (34,78 % din valoarea contractului)
 - Contract nr. 3799/08.04.2010, având ca obiect Servicii de audit;
 - **Valoare de atribuire:** 40.670,00 lei (valoare fără TVA);
 - **Data estimată pentru finalizarea contractului:** 02.10.2012;
 - **Plăți efectuate:** 24.402,00 lei (60% din valoarea contractului)
 - **A fost realizat:** Raport de audit intermediar – septembrie 2011
 - Contract nr. 5260/10.05.2010 având ca obiect Servicii de supraveghere a execuției de lucrări:
 - **Valoare de atribuire:** 300.366,00lei (valoare fără TVA);
 - **Data estimată pentru finalizarea contractului:** 02.06.2012;
 - **Plăți efectuate:** 281.824,80 lei (aprox. 94 % din valoarea contractului)
 - Contract nr. 7780 / 07.07.2010 având ca obiect Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor;

- **Valoare de atribuire:** 102.844,00 lei (valoare fără TVA);
- **Data estimată pentru finalizarea contractului:** finalizarea contractului de execuție – 02.04.2012;
- **Plăți efectuate:** 99.914,00 lei (aprox. 97% din valoarea contractului)
- Contract nr. 6133/02.06.2010 având ca obiect Execuție lucrări;
 - **Valoare de atribuire:** 8.764.330,00 lei (valoare fără TVA);
 - **Data finalizării lucrărilor:** 02.04.2012;
 - **Prețul contractului actualizat conform actelor adiționale:** 9.640.735,70 lei
 - **Plăți efectuate:** 7.508.464,70 lei (aprox. 78 % din valoarea contractului);
- Contract nr. 15344/14.12.2011 având ca obiect Servicii de proiectare - Concept de design spații expoziționale...;
 - **Valoare de atribuire:** 28.042,95 lei (valoare fără TVA);
 - **Plăți efectuate:** -;
 - **Data finalizării lucrărilor:** 22.02. 2012;

• **Activități de management al proiectului:**

- săptămânal și de câte ori este necesar se desfășoară întâlniri de lucru ale echipei de proiect
- lunar au loc ședințe de progres cu privire la realizarea lucrărilor de execuție, la care participă reprezentanți ai Beneficiarului, Proiectantului, Antreprenorului și Inginerului
- au fost transmise 8 rapoarte trimestriale de progres
- au fost efectuate 7 vizite de monitorizare de către reprezentanții ADR N-V
- au avut loc 2 conferințe de presă
- au fost publicate 1 comunicat de presă și 10 articole de presă referitoare la proiect.

4. Modernizarea și extinderea complexului de servicii comunitare Cehu Silvaniei prin înființarea de ateliere vocaționale pentru tinerii ieșiți din sistemul rezidențial - finalizat

• **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2007 - 2013

• **Valoarea totală estimată a proiectului:** 3.499.441,69 lei din care:

- Valoarea totală eligibilă: 2.831.509,05 lei;
- cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului: 56.630,18 lei;
- TVA: 532.260,74 lei;
- valoare neeligibilă: 135.671,90 lei;
- asistență financiară nerambursabilă: 2.774.878,87 lei;

• **Valoarea efectiv contractată:** 1.835.376,00 lei;

• **Durata de implementare:** 22 luni

• **Rezultate în urma implementării:**

- 1214 mp - suprafață totală sarpantă refăcută și învelitoare de țiglă metalică;
- 2069,90 mp - suprafață utilă total recompartimentată și modernizată în corpul de legătură, clădirea cantină + sală polivalentă;
- 2383,50 mp – suprafață utilă totală reamenajată și modernizată - corpuri de clădire preșcolare și școlare;
- 7 servicii sociale existente modernizate;
- 2 servicii sociale nou înființate (înființarea de ateliere vocaționale și locuințe de tranzit pentru tinerii care părăsesc sistemul rezidențial de protecție a copilului);

• **Stadiul proiectului:**

- a avut loc recepția la terminarea lucrărilor în 24 mai 2011;
- au fost rambursate ultimile plăți efectuate prin Cererea de Rambursare finală;
- urmează monitorizarea post implementare

5. Modernizarea complexelor de servicii sociale pentru copii din Jibou, Simleu Silvaniei și Zalău – finalizat

• **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2007 - 2013

• **Valoarea totală a proiectului:** 3.497.789,30 lei din care:

- Valoarea totală eligibilă: 2.825.618,87 lei;
- Cofinanțarea CJSJ: 56.512,38 lei;
- TVA: 530.905,53 lei;
- Valoare neeligibilă: 141.264,90 lei;
- Asistență financiară nerambursabilă: 2.774.878,87 lei;

• **Valoarea efectiv contractată:** 1.722.524,23 lei

• **Durata de implementare:** 23 luni

• **Rezultate în urma implementării:**

- CSC Șimleu Silvaniei
 - 2173,10 mp suprafață totală modernizată; - 666,00 mp suprafață platforme și trotuare din beton;
 - 140 ml rețea canalizare menajeră exterioară;
 - 2 servicii nou înființate (2 ateliere vocaționale de: croitorie și tâmplărie/ pirogravură);
- CSC Jibou
 - 2151,00 mp suprafață totală modernizată;
 - 45 ml rețea canalizare menajeră exterioară;
- CSC nr.1 Zalău
 - 722,70 mp suprafață totală modernizată;
 - 14 servicii modernizate la cele 3 centre sociale;

• **Stadiul proiectului:**

- a avut loc recepția la terminarea lucrărilor în 18 august 2011;
- au fost rambursate ultimile plăți efectuate prin Cererea de Rambursare finală;
- urmează monitorizarea post implementare

6. Reabilitarea drumului județean DJ 108A: DNIF - Românași - Creaca - Jibou - Benesat

- în implementare

• **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2007 – 2013;

• **Valoarea totală a proiectului:** 102.697.090,61 lei, din care;

- Valoarea totală eligibilă: 86.456.951,93 lei;
- Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului: 1.729.139,04 lei;
- TVA: 16.240.139,68 lei;
- Asistență financiară nerambursabilă: 84.730.812,90 lei;

• **Data începerii proiectului:** 01.07.2010;

- **Data de finalizare estimată:** 30.06.2013;
- **Durata de implementare:** 36 luni;
- **Contractul de execuție a lucrărilor** a fost semnat în 14.12.2010 a fost semnat contractul de execuție lucrări cu Asocieria formată din: SC Shapir Structures 1991 Ltd., SC TransBitum SRL, SC Drum Construct SRL și SC Inserco SRL;
- **Durata de execuție:** 15 luni conform Contractului și Actului adițional nr.1 la acesta
- **Rezultate estimate:**
 - 36,311 km de drum reabilitat și modernizat
 - 3 poduri nou construite
 - 4 poduri reabilitate și consolidate
- **Stadiul implementării proiectului:**
 - lucrările au fost realizate în procent de 48%
 - au fost transmise 5 cereri de rambursare
 - au fost încasate integral sumele solicitate prin primele 4 cereri de rambursare, cea de a cincea cerere fiind în evaluare la AM POR.

7. Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău - în implementare

- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR – DMI 3.1
- **Contract de finanțare** semnat în 31.12.2010;
- **Valoarea totală:** - 42.752.042 lei din care:
 - valoare eligibilă: 34.559.915,00 lei;
 - valoare neeligibilă: 8.155,00 lei;
 - TVA: 8.183.972,00 lei;
 - Cofinanțare CJSJ: 699.353,30 lei;
 - asistență financiară solicitată: 33.868.716,70 lei;
 - valoare efectiv contractată: 20.009.990,38 lei;
- **Tablou sintetic de rezultate:**
 - fațadă reabilitată;
 - acoperiș reabilitat;
 - instalații electrice, sanitare, de încălzire și ventilație și instalații de alimentare cu gaze medicale refăcute;
 - 5 buc. lifturi ce vor fi înlocuite;
 - 1359,65 mp suprafață funcțională reabilitată.
- **Perioada de execuție a lucrărilor:** 16 luni (începând cu data de 10.11.2011, conform Ordinului de începere a lucrărilor);
- **Stadiu implementare proiect:**
 - s-au încheiat procedurile de achiziție publică pentru:
 - servicii de consultanță
 - servicii de publicitate
 - servicii de audit
 - serviciilor de supraveghere a execuției de lucrări
 - execuția de lucrări
 - conform Ordinului de începere emis de Inginer lucrările de reabilitare au început în 10.11.2011.
- **Stadiu fizic:**
 - s-au realizat pereții provizorii de închidere a amplasamentului predat dintre corpul A, corpul de legătură și corpul B etajele 2-7 precum și platformele exterioare de organizare de șantier;
 - s-au demontat elementele de construcții și finisaje prevăzute în documentația tehnică;
 - se lucrează la anveloparea clădirii – corp A;
 - se lucrează la montarea tâmplăriei PVC (uși, ferestre) la corpul A;
 - au început lucrările la instalațiile electrice, termice, sanitare.
 - procent de realizare a lucrărilor: 6%.
- **Stadiu financiar:**
 - s-a întocmit de către echipa de proiect din cadrul Direcției Managementul Proiectelor documentația pentru :
 - tranșa 1 de pre-finanțare
 - 3 cereri de rambursare;
 - au fost alocate sumele aferente:
 - tranșei 1 de pre-finanțare în cotă 15% din valoarea eligibilă a proiectului;
 - primelor 2 cereri de rambursare;
- **Alte activități:**
 - au fost transmise 4 rapoarte de progres;
 - au fost efectuate 4 vizite de monitorizare trimestriale de către reprezentanții ADR N-V;
 - a avut loc o conferință de presă;
 - a fost publicat un comunicat de presă cu ocazia semnării Contractului de Finanțare;
 - au fost publicate 5 articole în presa locală referitoare la proiect;
 - a fost montat panoul temporar de promovare realizat în baza machetei avizate de ADR NV;
 - a avut loc o ședință inițială la care au participat toți factorii implicați în implementarea proiectului;
 - săptămânal și de câte ori este necesar se desfășoară ședințe de comandament cu echipa de proiect și ceilalți factori implicați, pentru coordonarea și monitorizarea lucrărilor.

8. Circuitul castrelor romane din județul Sălaj

- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2007 – 2013;
- Proiectul a fost depus la OI - ADR NV în luna octombrie 2008, a parcurs toate etapele de evaluare administrativă și eligibilitate, s-a dat răspuns la toate notificările solicitate de OI ADR Nord-Vest în cadrul procesului de evaluare a proiectului;
- În vederea continuării procesului de evaluare, în luna decembrie 2010 a fost solicitată de către OI ADR NV documentația tehnică la nivel PT-DE și s-a dat răspuns la toate notificările solicitate de finanțator, procedură finalizată în cursul lunii Mai 2011;
- Pentru continuarea procedurilor de pre-contractare în luna iulie 2011 a fost solicitată de către OI ADR NV reactualizarea cererii de finanțare, procedură finalizată în a doua jumătate a lunii Septembrie 2011;
- În prezent proiectul se află în faza de avizare la MDRT, urmând a se proceda la vizita de pre-contractare și semnarea contractului de finanțare;
- **Valoare totală:** 35.702.356,55 lei (inclusiv TVA)
din care: C+M: 25.848.500,45 lei (inclusiv TVA)
- **Durata de implementare a proiectului:** 23 luni;

- Rezultate așteptate:

- Castrul roman Porolissum (Moigrad)
 - Lucrări de conservare primară, consolidare și reabilitare funcțională și volumetrică pentru principalele obiective ale castrului: 2.887 mp;
 - Alei pietonale: 9.000 mp;
 - Iluminat ambiental: 2.570 ml;
 - Reabilitare drum de acces DC21 + banda de urcare: 3,835 km;
 - Număr poduri reabilite: 1 (~110 mp);
 - Număr parări: 2 (4 locuri de parcare pentru autobuze, 6 locuri de parcare pentru autovehicule);
 - Număr grupuri sanitare: 1 (aria construită 47 mp).
- Castrul roman Buciumi
 - Lucrări de conservare primară, consolidare și reabilitare funcțională și volumetrică pentru principalele obiective ale castrului: 2.050 mp;
 - Alei pietonale: 900 mp;
 - Iluminat ambiental: 1.000 ml;
 - Reabilitare drum de acces DC 70A și reabilitare strada Mihăiasa: 0,778 km;
 - Număr poduri noi: 1 (~100 mp);
 - Lift vertical pentru acces la castru: 115 ml;
 - Număr parări: 2 (3 locuri de parcare pentru autobuze, 14 locuri de parcare pentru autovehicule);
 - Număr grupuri sanitare: 1 (aria construită 47 mp).

9. Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord – Județul Sălaj

- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2007 – 2013;
- Proiectul a fost depus la OI - ADR NV în luna noiembrie 2008 și a parcurs etapele de evaluare administrativă și eligibilitate, s-a dat răspuns la toate notificările solicitate de OI - ADR Nord-Vest în cadrul procesului de evaluare a proiectului;
- Având în vedere faptul că alocarea financiară regională pentru acest domeniu major de intervenție a fost atinsă de valoarea solicitată prin contractele de finanțare semnate, proiectul a fost inclus în luna Aprilie 2009 în lista de rezervă la nivelul regiunii de dezvoltare Nord Vest.
- Urmare a adresei AMPOR/OI 6 Nord Vest Cluj Napoca din luna septembrie 2011 consecință a realocării fondurilor neutilizate aferente Axei prioritare 4, DMI 4.2 "Reabilitarea siturilor industriale poluate și pregătirea pentru noi activități", am fost înștiințați că proiectul se încadrează în noua alocare financiară regională, fiind solicitată reactualizarea documentațiilor tehnice(SF/PT) inclusiv a Cererii de finanțare, precum și a obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor aferente, procedură care se află în prezent în plină desfășurare;
- **Valoarea totală estimată a proiectului: 6.135.885,05 lei;**
din care C+M: **4.626.277,62 lei**
- **Durata de implementare a proiectului: 23 luni;**
- **Rezultate așteptate:**
 - restaurarea și punerea în valoare a 7 biserici de lemn din județ: sat Baica, sat Sîmnihaiul Almașului, sat Racîș (comuna Hida); sat Poarta Sălajului, sat Ciumărna (comuna Românași); sat Bîrsa (comuna Someș Odorhei); sat Fildu de Sus (comuna Fildu de Jos).
 - lungimea căilor de acces modernizate (drumuri de acces și alei pietonale): 1.530,1 ml;
 - suprafața zonelor de protecție împrejmuite: 26.800 mp;
 - amenajarea a 7 parări cu o suprafață totală de 1.365 mp;
 - realizarea 7 grupuri sanitare și 4 puncte de informare;
 - iluminat public și ambiental.

10. Energie Verde pentru Sălaj: Câmp fotovoltaic – pe lista de rezervă a AM POS CCE (Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri)

- **Sursa de finanțare:** FEDR - POS CCE, Axa prioritară 4, Domeniul major de intervenție 2;
- **Număr înregistrare AM POS CCE:** 630195/30.04.2010;
- **Localizarea proiectului:** Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, județul Sălaj, com. Mirșid, loc. Moigrad-Porolissum;
- **Valoarea totală a proiectului:** 52.963.403,05 lei (12.461.980 Euro) inclusiv TVA, din care:
 - 876.862,15 lei reprezintă contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului;
 - 1.109.511,65 lei reprezintă cheltuielile neeligibile;
- **Rezultate:**
 - câmp fotovoltaic cu 9990 module fotovoltaice;
 - patru posturi de transformare de 630 kVA;
 - 222 de invertoare (74 pe o fază);
 - anexă de pază și control;
 - căi de acces în interiorul câmpului fotovoltaic;
 - instalații interioare de iluminat și supraveghere;
 - racord de 20 kV în cablu subteran (LES) pe o lungime de cca 2 km a câmpului fotovoltaic la Sistemul Electroenergetic Național (SEN).
- **Stadiul actual al proiectului:**
 - Aplicația de finanțare a parcurs etapele de evaluare, administrativă, tehnică și financiară;
 - În baza notificării din iunie 2011 a Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, proiectul a întrunit punctajul minim necesar, fiind inclus în Lista de rezervă.

11. Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord - în implementare (Consiliul Județean Sălaj este membru în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania de Nord alături de județele: Cluj, Bihor, Bistrița -Năsăud, Maramureș și Satu Mare.)

- **Sursa de finanțare:** POR – DMI 3.3;
- **Contract de finanțare** semnat în 30.06.2010;
- **Valoarea totală:** 49.868.560,79 lei din care:
 - valoare eligibilă: 41.960.353,60 lei;
 - contribuția Consiliului Județean: 106.845,18 lei;
 - valoarea eligibilă pentru județul Sălaj : 5. 342.258, 80 lei ;
- **Stadiul actual al proiectului:** ISU Sălaj a primit în dotare următoarele echipamente: 5 autospeciale pentru lucru cu apă și spumă, 1 autospecială pentru descarcerări grele, 3 ambulanțe de prim-ajutor;

12. Program de finanțare a activităților de asistență socială prestate de culte și/sau entități care acordă asistență socială persoanelor cu Sindrom Down în județul Sălaj

- în implementare,
- **Sursa de finanțare:** - bugetul Consiliul Județean Sălaj;
- **Buget:** 571.000,00 lei (25 contracte de finanțare semnate);
- **Rezultate așteptate:**
 - îmbunătățirea calității vieții și a confortului psiho-social în rândul persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate prin implicarea unităților de cult și/sau a entităților care oferă asistență socială tinerilor cu Sindrom Down;
 - accesul la servicii sociale a **431 beneficiari** cărora le-au fost oferite servicii sociale la domiciliu asistatului, în centre de zi/cantine sociale funcționând pe lângă unitățile de cult sau în centre de zi pentru copii și tineri cu dizabilități;
 - înființarea și ocuparea a **55 locuri de muncă**, din care majoritatea în mediul rural;
 - sprijinirea funcționării a **25 servicii sociale** oferite de către parohiile acreditate ca furnizori de servicii de asistență socială precum și entitățile care acordă servicii de asistență socială copiilor și tinerilor cu Sindrom Down, acreditate ca furnizoare de servicii de asistență socială.

În majoritatea parohiilor care beneficiază de finanțare prin acest proiect sunt liste de așteptare, înregistrându-se un număr foarte mare de solicitări din partea persoanelor vârstnice.

I. Parteneriat Norvegiano - Român (NORO) pentru crearea unui Centru pilot destinat Bolilor Rare la Zalău

- **Sursa de finanțare:** Programul Norvegian de Cooperare Economică și Dezvoltare Sustenabilă în România
- **Denumire beneficiar:** Asociația Prader Willi România
- **Localizarea proiectului:** Județul Sălaj, oraș Zalău
- **Valoarea proiectului:** 1.974.138,00 euro din care:
 - 1.874.138,00 euro Guvernul Norvegiei;
 - 80.000,00 euro Ministerul Sănătății;
 - **8.000,00 euro Consiliul Județean Sălaj;**
 - 12.000,00 euro Asociația Prader Willi;
 - Consiliul Local al Municipiului Zalău - clădirea și terenul;
- **Parteneri implicați în proiect:** Asociația Prader Willi din România, Asociația Prader Willi din Norvegia, Centru Frambu din Norvegia, Ministerul Sănătății Publice din România, Consiliul Județean Sălaj, Primăria Municipiului Zalău, Fundația "Acasă", Biserica Greco-Catolică "Sfânta Familie" Zalău, Societatea Română de Genetică Medicală, Universitatea de Medicină și Farmacie "Victor Babeș" Timișoara, Alianța Națională de Boli Rare din România.
- **Obiectivul proiectului:** Sprijinirea persoanelor cu handicap, afectate de diferite boli rare din întreaga țară, prin dezvoltarea unei baze ultra-moderne pentru instruire în managementul bolii, pentru investigații medicale, consultații, recuperare, dar și de socializare și integrare socială.
- **Deschiderea oficială a Centrului Pilot de Referință pentru Boli Rare "NoRo" Zalău: 28 iunie 2011.**
- **Rezultate obținute:**
 - **Crearea unui Centru pilot de referință pentru bolile rare la Zalău**, care cuprinde:
 - o **componentă rezidențială** - unde se organizează întâlniri și cursuri pentru pacienți și familii cu scopul de a învăța moduri de a face față bolii în viața de zi cu zi. Spitalizarea pacienților cu boli rare la Spitalul de recuperare „ACASĂ” din Zalău.
 - o **componentă îngrijire de zi** - include terapie și intervenție pentru copii cu boli din spectrul autist, terapie comportamentală, ocupațională și activități educaționale, recreative, managementul greutății (achiziționare echipament al greutății pentru Fundația ACASĂ, care asigură pacienților cu boli rare servicii personalizate de recuperare) grupuri de suport și activități de consiliere.
 - capacitatea centrului: 35 de pacienți
 - spații amenajate:
 - pentru consiliere - instruire,
 - cameră pentru personal,
 - cabinet medical (pentru terapii de electrostimulare și pentru măsurarea greutății),
 - cabinet pentru ergoterapie,
 - săli pentru kinetoterapie, terapie senzorială, logopedie, terapie comportamentală
 - piscină,
 - săli de mese,
 - șase dormitoare cu băi (adaptate special pentru copiii imobilizați în cărucioare);
 - piscină cu bile,
 - grădina,
 - teren de joacă pentru copii.
 - **Crearea unui Centru on-line “eUniversitare”** de informare și formare pentru boli rare cu cele două componente:
 - informare pentru vizitatori din categoria pacienților și aparținătorilor acestora, instituții publice sau private implicate în bolile rare;
 - formare pentru specialiști în domeniul medical, social, educațional.

B. ALTE ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN ANUL 2011

- Elaborarea și transmiterea trimestrială a Raportului referitor la stadiul implementării Planului de acțiune în domeniul mediului, solicitat de Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj;
- Traducerea documentelor, materialelor și scrisorilor / invitațiilor elaborate, respectiv primite la nivelul Direcției sau solicitate de conducerea Consiliului Județean Sălaj;
- Participarea la programe de instruire, seminarii, reuniuni, cursuri în domeniile: accesarea fondurilor structurale alocate prin POR, Cursuri privind Permisul European de Conducere a Calculatorului - ECDL- etc.;
- Relații informaționale și de consultanță permanente cu Ministerul Administrației și Reformelor, Ministerul Mediului și Pădurilor, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, Ministerul Economiei și Finanțelor, Agenția Regională de Dezvoltare Nord-Vest, Organismul Intermediar POS Mediu, precum și cu alte structuri / instituții responsabile de gestionarea fondurilor interne și externe;
- Diseminarea informațiilor cu privire la disponibilitatea, utilizarea și gestiunea fondurilor externe și interne pentru dezvoltare locală și regională;
- Asigurarea, împreună cu partenerii de proiecte, a derulării și implementării proiectelor având ca aplicant / partener Consiliul Județean Sălaj;

** Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ*

INFORMARE PUBLICĂ

Potrivit competențelor ce-i revin, Consiliul Județean Sălaj a asigurat, în anul 2011, informarea corectă, promptă a cetățenilor cu privire la activitatea instituției și prin intermediul mass-media, utilizând în acest sens comunicatele și informările de presă, conferințele de presă, dar și prin furnizarea unor informații corecte, complete și prompte ca răspuns la solicitările mass-media, în presa scrisă locală care au avut ca subiect activitatea desfășurată de Consiliul Județean Sălaj. În cadrul atribuțiilor privind asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, în anul 2011, au fost soluționate un număr de 28 solicitări de informații de interes public, vizând: utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli), modul de

îndeplinire a atribuțiilor Consiliului județean, activitatea liderilor instituției, modul de organizare a activității privind liberul acces la informații. Toate acestea au fost soluționate favorabil și în termenul prevăzut de lege.

De asemenea, au fost înregistrate un număr de 175 de petiții și cereri, din care 4 au fost redirecționate spre competență soluționare altor instituții. Acestea au vizat: eliberarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire, avizul structurii de specialitate, avize tehnice și autorizații de lucrări în zona drumurilor județene, solicitări privind cumpărarea, concesionarea și închirierea de spații, eliberarea de adeverințe privind salariul și sporurile salariale necesare pentru recalcularea pensiei, eliberarea unor documente din arhiva instituției, efectuarea practicii de către studenți, sprijin financiar, etc. În toate cazurile, soluționarea petițiilor s-a realizat cu respectarea termenului legal de 30 de zile de la data înregistrării. Tot în anul 2011 au fost înregistrate un număr de 38 de cereri de audiență, vizând probleme ca: modificarea programului de transport județean, fond funciar, retrocedări de imobile, probleme sociale și altele.

*atribuții date la îndeplinire de Purător cuvânt - compartiment Cabinet Președinte și reprezentanți ai D.J.A.L.

COOPERARE ȘI PROMOVARE INTERNĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ

În ceea ce privește *acțiunile de cooperare și promovare internă* ale județului Sălaj și Consiliului județean, pe parcursul anului 2011 au fost derulate câteva acțiuni și evenimente cu caracter de manifestări publice, printre care putem aminti:

- în urma dezbaterilor cu caracter public organizate pe parcursul anului 2010 în ceea ce privește identitatea locală a județului Sălaj, a concluziilor acestora, precum și a celor reieșite în urma evaluării chestionarelor aplicate, grupul de lucru interinstituțional, în coordonarea Consiliului județean, a decis ca strategia de promovare a județului Sălaj să se articuleze și în jurul Complexului Arheologic Porolissum – un obiectiv clasat pe primele locuri în recunoașterea și identificarea publică cu teritoriul județului Sălaj. În acest sens s-a demarat campania comunicare și promovare a acestui obiectiv și construcția instrumentelor de promovare adecvate, după cum urmează:
 - o construcția mesajului principal al campaniei de promovare a Complexului Arheologic Porolissum, utilizând și consultanța de specialitate a echipei de specialiști a Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău
 - o articularea acestui mesaj în construcția website-ului: www.porolissumsalaj.ro, precum și actualizarea permanentă pe parcursul anului 2011 a acestuia, cu un trafic al vizitelor estimat în total pe parcursul anului 2011 la un număr de peste 85 000.
 - o articularea acestui mesaj în construcția newsletter-ului Complexului Arheologic Porolissum și diseminarea acestuia către grupuri țintă diverse pe plan intern și internațional, amintind agenții de turism, tour operatori, companii specializate în organizare de evenimente și studiouri de film, instituții școlare (peste 500 de destinatari interni și internaționali) precum și în realizarea și difuzarea spotului video de promovare al Complexului Arheologic Porolissum prin campania de e-mailing enunțată mai sus și în aeroportul internațional Cluj Napoca cu un trafic de pasageri estimat în total pe parcursul anului 2011 la un număr de peste 1 milion de pasageri.
 - o articularea acestui mesaj în construcția și montajul unor panouri/indicatoare de promovare a Complexului Arheologic Porolissum pe arterele rutiere județene principale
 - o articularea acestui mesaj în organizarea evenimentelor cu caracter public de pe parcursul anului 2011 având toate ca și locație Complexul Arheologic Porolissum (arhiva www.porolissumsalaj.ro)
- **inițierea și organizarea evenimentului "TURUL POROLISSUM"** - care, prin diversele categorii propuse
 - Porolissum Country Cros – cros categorii de vârstă și trasee diferite (înscriseri individuale și grup)
 - Porolissum Limes Mountain Bike – traseu Mountain Bike Limes (M-ții Meses – Complexul Arheologic Porolissum); participare: echipaje/școli
 - Porolissum Limes Drumeție - traseu Limes cu asistență și ghidaj de specialitate (M-ții Meses – Complexul Arheologic Porolissum); participare: individuală și echipaje/școli
 - Porolissum Edu – traseu istorie locală și obiective Complex Arheologic Porolissum cu asistență și ghidaj de specialitate; participare: individuală și echipaje/școli

a implicat, în primul rând tinerii în zona mișcării pentru sănătate în aer liber într-un context de cunoaștere a istoriei locale. Turul Porolissum 2011 a reunit la startul celor 4 categorii – Porolissum Limes Drumeție, Porolissum Limes Mountain Bike, Porolissum Country Cros și Porolissum Edu aproape 240 de participanți.

- **inițierea și coordonarea evenimentului Caravana Transilvania International Film Festival la Porolissum**
- **inițierea și organizarea celei de-a 5-a ediții a proiectului eveniment „Satul Sălăjean.Resursă.Inițiativă.Acțiune.Dezvoltare“** care a păstrat același caracter al promovării identității locale și al încurajării dezvoltării mediului rural prin forme ce promovează resursa locală ca întreg: ex. bucătăria locală tradițională și folclorul pot conduce spre forme de turism sau chiar de forme de afaceri de familie, meșteșugurile și produsele tradiționale spre încurajarea mediului antreprenorial. Ediția din acest an a adus extinderea la nivel regional – prin o parte din invitați (meșteșuguri), precum și extinderea programului evenimentului la 2 zile. De asemenea, pe parcursul evenimentului au fost realizate, în co-producție cu TVR prin studioul regional Cluj, emisiuni TV live, cu acoperire de emisie națională (Vine Cluju' pe la noi!) precum și înregistrarea emisiunii Caravana TVR 3 și difuzarea acesteia cu acoperire de emisie națională, ambele bucurându-se de un interes major din partea publicului prezent pe parcursul celor 2 zile în număr de până la 3000 de vizitatori, adăugând participanții în cadrul evenimentului în număr de aproximativ 500 în diversele categorii ale acestuia, dar și în urma difuzării ulterioare a acestora.
- coordonarea și finanțarea proiectelor Consiliului Județean al Elevilor Sălaj conform planului de acțiuni propus pentru anul 2011
- pe lângă materialele de promovare și inserțiile media (scrisă, audio și video) specifice fiecărui eveniment dintre cele mai sus menționate, pe parcursul anului 2011 au fost distribuite cu ocazia a diverse alte evenimente la care delegații ale Consiliului Județean Sălaj au participat sau au fost gazde, sau în cadrul unor evenimente cu caracter de reprezentare locală și/sau națională pe care Consiliul Județean Sălaj le-a sprijinit – **peste 20 de alte evenimente** (ex. relații externe și interne bilaterale, Consfătuiri și reuniuni naționale, participări ale partenerilor Consiliului județean în diverse proiecte, târguri și festivaluri naționale și internaționale) peste 4500 de materiale de promovare diverse și co –finanțate alte 7 evenimente inițiate de parteneri și reprezentanți ai societății civile din județul Sălaj.
- de asemenea, în contextul dezvoltării cooperării sociale interne, au fost inițiate proiecte **de atragere de sponsorizări, care pe parcursul anului 2011 se ridică la valoare de 301. 576 RON**, având ca destinație finanțarea ori co-finanțarea unor proiecte în domeniul asistenței sociale, sănătății, culturii locale și/sau educațional.

În ceea ce privește *acțiunile de cooperare și promovare internațională* ale județului Sălaj și Consiliului județean, pe parcursul anului 2011 au continuat activitățile de implementare ale proiectelor de cooperare teritorială europeană și internațională finanțate prin fonduri nerambursabile, după cum urmează:

- proiectul „**Ruraland – actori ai dezvoltării rurale**”, finanțat prin Programul Operațional INTERREG IVC, în cadrul acestuia asigurându-se participarea echipei de proiect la 1 Comitet de Coordonare, 2 Ateliere de lucru, finalizarea și adoptarea prin Hotărâre a Consiliului județean a planurilor de acțiune/studii de transferabilitate - **documentații specifice procesului de transfer a trei bune practici studiate, rezultate pe parcursul derulării proiectului „RURALAND – Actori ai dezvoltării rurale”, finanțat prin Programul Operațional de cooperare interregională INTERREG IV C, Fondul European pentru Dezvoltare Regională**; Au fost, de asemenea, validate de către echipele de transfer locale documentele de Recomandări de politici aferente celor 3 bune practici studiate și liniilor tematice cărora le corespund, precum și realizarea unei *Recomandări de politici – Menținerea și promovarea cooperării în toate fondurile europene*, document care se alătură celorlalte 7 realizate la nivelul proiectului propus a fi diseminat la nivelul instituțiilor europene competente, precum și la nivelul local și național al fiecărui partener; a fost asigurată validarea cheltuielilor din cadrul semestrelor aferente calendarului proiectului și pregătirea documentațiilor pentru asigurarea rambursării fondurilor, precum și organizarea procedurilor de achiziție publică a serviciilor de consultanță – expertiză externă, în domeniul dezvoltării rurale necesare implementării proiectului în această fază a lui – implementarea la nivel experimental la nivel de

Acțiune pilot a unor faze ale studiului de transferabilitate aferent transferului bune practici – „Gastur – promovarea gastronomiei locale” din Jamtland, Suedia în județul Sălaj România. Managementul proiectului la nivel local și în cadrul consorțiului partenerial (10 parteneri din 9 state membre ale Uniunii Europene) a fost asigurat într-o manieră eficientă, atingându-se obiectivele proiectului pentru fazele aferente acestui interval, atât pe plan local cât și general, contribuțiile județului Sălaj ca partener în cadrul proiectului, fiind adesea adoptate în cadrul reuniunilor cu caracter de coordonare al proiectului.

- de asemenea, ținând cont de calitatea Consiliului Județean Sălaj de membru al rețelei europene de cooperare teritorială RUR@CT și implicarea Consiliului Județean Sălaj în: transferul de experiențe (mai ales în cadrul proiectului Ruraland), unul dintre studiile de caz (GASTUR) de transfer de bune practici examinat de către coordonatorii și inițiatorii rețelei europene RUR@CT – Consiliul Regional Limousin (Franța), interesul manifestat pentru inițiativa platformei GECT (Grup European de Cooperare Teritorială) – orientări ale rețelei RUR@CT, Consiliul Județean Sălaj a fost invitat să participe în cadrul unei reuniuni restrânse de evaluare a rețelei amintite (Limoges, Franța – costuri susținute de către Consiliul Regional Limousin) în ceea ce privește metodologia de transfer, dimensiunea sa transnațională, condițiile de reușită și factorii de blocaj, abordarea la nivelul cel mai potrivit considerat de către diferiții parteneri la nivel regional și local, datorită unor contribuții inovatoare ale Consiliului Județean Sălaj propuse în cadrul metodologiei agregate de rețeaua de cooperare europeană aduse ante reuniune pe parcursul implementării proiectului Ruraland (care a adoptat metodologia de transfer de bune practici enunțată) precum și pe parcursul reuniunii. Reprezentarea Consiliului Județean Sălaj a fost asigurată și evaluată ca și contribuții pertinente și eficiente, fiind reținute și solicitate pentru coordonarea rețelei la nivel european.
- a fost asigurată comunicarea cu Adunarea Regiunilor Europene și reprezentarea în cadrul Biroului Adunării Regiunilor Europene – organism în care județul Sălaj este membru plin, precum și coordonarea, organizarea relațiilor de cooperare bilaterale, a vizitelor de lucru bilaterale ale Județului Sălaj prin Consiliul județean cu parteneri europeni.

** atribuții duse la îndeplinire de consilier de specialitate Cabinet Președinte*

Pentru îndeplinirea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, în directă coordonare a președintelui Consiliului județean funcționează Serviciul administrativ, cu următoarele competențe:

1. Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării activității de către toate structurile instituției;

Pentru desfășurarea în condiții optime a activității aparatului de specialitate al Consiliului județean au fost elaborate caiete de sarcini în baza cărora s-au încheiat contracte sau acte adiționale, după caz, cu furnizorii de materiale, produse și servicii. De asemenea, au fost asigurate materiale consumabile, de întreținere și curățenie, piese de schimb și combustibili necesari.

Au fost efectuate lucrările de reparații curente în cadrul imobilului, lucrări de întreținere și reparații a instalației electrice, de alimentare cu apă și aer condiționat, a instalației de încălzire, centralei termice și a centralei telefonice, a mijloacelor auto, precum și a celorlalte bunuri din dotare.

S-a întocmit programul anual al achizițiilor publice pe bază notelor de fundamentare și evaluare a necesarului de materiale și servicii și s-au organizat procedurile de achiziție publică necesare pentru contractele de furnizare și prestări servicii cu respectarea prevederilor OUG 34/2006.

Au fost asigurate materialele (birotică, obiecte de inventar) necesare desfășurării activităților curente din instituție, conform referatelor de necesitate, s-a realizat recepționarea acestora, darea lor în consum și evidența lor pe fișele din magazie.

S-au întocmit fișele activității zilnice pentru autovehiculele din parcul auto al instituției pentru fiecare lună, s-au verificat foile de parcurs, stadiul de întreținere a mijloacelor auto, s-au eliberat BCF-uri pentru carburanți.

S-a intervenit operativ în toate cazurile de defecțiuni la instalațiile sanitare și electrice, s-a asigurat igienizarea și curățenia zilnică, preluarea, predarea spațiilor și a tehnicii din instituție.

2. Organizarea diferitelor evenimente și acțiuni;

Au fost organizate, împreună cu Cabinetul Președintelui, Centrul de Cultură și Artă și Muzeul Județean de Istorie și Artă diferite manifestări cu valoare culturală, turistică și științifică ca de exemplu: Satul Salajan, Festivalul Științei, Porolissum Fest, Festivalul Internațional de Film - TIFF etc. Au fost organizate diferite acțiuni de protocol în cadrul instituției, precum și organizarea în condiții optime a diferitelor activități ce au loc în sala de ședințe Porolissum și din sala de conferințe de la etajul I, prilejuite cu ocazia Zilei Naționale a României, Sărbătorilor de Iarnă etc.

3. Colectarea selectivă a deșeurilor;

La etajul I și în corpul B al instituției au fost amplasate 4 puncte de colectare cu câte 3 recipiente colorate și inscripționate conform legislației în vigoare, albastru pentru hartie, galben pentru metal și plastic, verde pentru sticlă.

Personalul desemnat și responsabil cu întreținerea și curățenia a realizat zilnic selecția deșeurilor de la etajul I și din corpul B al instituției precum și eliberarea recipientelor de deșeurile acumulate în ziua anterioară.

S-a verificat periodic sortarea cu maximă eficiență și responsabilitate a deșeurilor.

S-au adus la cunoștința fiecărui director/sef serviciu noile măsuri pentru colectarea selectivă a deșeurilor pentru instruirea personalului din subordine privind colectarea selectivă și implementarea acestui program la nivelul instituției pentru a avea o maximă eficiență.

S-au menționat într-un registru conform modelului aprobat prin lege, cantitățile de deșuri care se predau lunar societății comerciale care are prin contract preluarea de deșuri.

S-a realizat raportarea lunară a cantităților de deșuri colectate selectiv conform Legii nr.132/2010 - privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

4. Asigurarea activității de protecție a muncii și stingere a incendiilor.

Au fost întocmite documentațiile necesare pentru obținerea Certificatului Constatator eliberat de Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru condițiile de funcționare specifice securității și sănătății în muncă, documentațiile necesare eliberării Autorizației sanitare de funcționare a sediului Consiliului județean precum și documentațiile necesare pentru obținerea Autorizației Sanitar-Veterinară de funcționare pentru funcțiuni de activități artistice culturale și administrative.

Au fost întocmite Fișele individuale de protecție a muncii și Fișele individuale de instrucție în domeniul situațiilor de urgență pentru personalul Consiliului județean precum și instruirea și testarea acestuia. S-a efectuat controlul anual la Punctul de Comandă Județean privind protecția civilă.

** Atribuții duse la îndeplinire de Compartimentul Administrativ*

ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI SĂNĂTATE

În conformitate cu prevederile legale în vigoare și a strategiei naționale și județene Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, realizează la nivel județean măsurile de asistență socială în domeniul protecției familiei și a copilului, persoanelor cu dizabilități, persoanele și familiile aflate în situații de risc social precum și a oricăror persoane aflate într-o situație de nevoie socială.

În cursul anului 2011, din resursele bugetare proprii ale Consiliului Județean Sălaj s-au realizat lucrări de investiții în sumă totală de 2100,63 mii lei și lucrări de modernizare la patru centre de servicii comunitare pentru copii pe baza unor proiecte finanțate și realizate prin P.O.R.

La Centrul de Servicii Comunitare pentru copii cu handicap Zalău în vederea reducerii cheltuielilor administrativ gospodărești s-au realizat lucrări de racordare la rețeaua de canalizare publică a orașului a două Case de tip familial din Zalău iar la alte două case de tip familial s-au realizat lucrări de amenajare a spațiilor de joacă și a spațiilor exterioare.

La Centrul Social Multifuncțional Zalău s-a realizat din fonduri proprii amenajarea unui loc de joacă pentru copii și a unei terase, iar prin P.O.R. s-au reabilitat și modernizat spațiile de locuit ale copiilor din centrul de zi și izolarea termică a întregului imobil.

La Centrul Social Multifuncțional Cehu Silvaniei s-au finalizat legăturile de aducțiune a gazului metan atât pentru centrala termică cât și pentru spațiul de la bucătărie, iar prin finanțare P.O.R. s-au modernizat o parte din spațiile de locuit și s-au realizat trei ateliere vocaționale și o sală de sport.

La Centrul Social Multifuncțional Jibou s-au realizat lucrări de modernizare a instalației de gaz metan, iar prin finanțare P.O.R. s-a realizat izolarea termică a imobilului și modernizarea spațiilor interioare și exterioare.

La Centrul Social Multifuncțional Șimleu Silvaniei s-au realizat lucrări de modernizare și extindere a spațiilor existente fiind înființate prin finanțare P.O.R. două ateliere vocaționale și spații de recreere și consiliere.

La Centrul de Îngrijire și Asistență Crasna s-au realizat lucrări de amenajare a spațiilor de locuit și s-a achiziționat o mașină de spălat industrială cu barieră biologică în vederea respectării standardelor de calitate a serviciilor de spălătorie.

La Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Jibou s-au realizat lucrări de amenajare și adaptare a spațiilor de locuit și s-a achiziționat o mașină de spălat industrială cu barieră biologică.

La Centrul de Îngrijire și Asistență Boghiș s-au reamenajat și adaptat spațiile de locuit, s-a izolat termic o clădire și s-a modernizat spălătoria.

La Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Bădăcin s-au realizat lucrări de modernizare a spațiilor de locuit și s-au realizat lucrări pentru amenajarea unui spațiu de kinetoterapie, spațiu necesar pentru cei 50 beneficiari ai centrului care prezintă și dizabilități fizice.

La Centrul de Asistență Medico-Socială Ileanda s-a înlocuit întreaga instalație electrică, s-au igienizat spațiile și s-au înlocuit geamurile și ușile exterioare.

În cadrul programului de finanțare derulat de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare – Proiectul de Incluziune Socială, s-au depus cereri de finanțare privind realizarea unui Centru de Îngrijire și Asistență pentru persoane adulte cu handicap cu o capacitate de 50 de locuri la Nușfalău și 3 centre multifuncționale cu o capacitate de 40 locuri, proiecte pentru care contractele de finanțare au fost semnate la finele anului 2011.

De asemenea, în anul 2011 s-a depus un proiect la *Asociația „Ateliere Fără Frontiere”* România proiect prin care un număr de 8 calculatoare vor fi transmise către beneficiarii Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională Bădăcin.

La Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Bădăcin a fost implementat un proiect finanțat de Clubul Rotary Zalău în parteneriat cu Clubul Rotary din Hof – Germania și prin Academia de Studii Sociale din Hof, prin care s-a beneficiat de serviciile unui pedagog de recuperare timp de 3 luni. În cadrul programului au beneficiat de cursuri de pregătire educatori din centru, care vor continua activitatea pedagogilor din Germania.

În cadrul unei acțiuni de sponsorizare atrase de Consiliul Județean Sălaj de la firma *Tenaris Silcotub Zalău*, s-a realizat un teren de sport multifuncțional pentru cei 100 de copii instituționalizați la Centrul Social Multifuncțional Cehu Silvaniei.

Având în vedere faptul că fondurile necesare pentru pregătirea personalului sunt insuficiente s-a depus un proiect în cadrul *Programului S.E.S.* pentru pregătirea profesională a asistenților maternali și asistenților sociali din instituțiile din subordine.

S-au realizat de asemenea, două Acorduri de Parteneriat cu Fundația Romanian Angel Appeal și Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale prin care se va realiza un serviciu de consiliere și sprijin pentru copiii cu autism din județ finanțat în cadrul proiectului POSDRU 60289 „Și ei trebuie să aibă o șansă”, iar un alt parteneriat se adresează familiilor din județul Sălaj care doresc să se califice în ocupația de baby-sitter, finanțat prin *OIR POSDRU* în cadrul proiectului „*Femei pentru Femei – Program Național de calificare și acreditare a femeilor în ocupația de baby sitter*”.

Un alt parteneriat a fost încheiat cu *Asociația „Tineri pentru viitor”* în cadrul proiectului „*Școala pentru toți*” finanțat din Fondul Social European, proiect ce se referă la prevenirea abandonului școlar în rândul copiilor aflați în situații de risc.

Deoarece activitatea de prevenire a separării copilului de familie și de sprijin a familiei este una din noile obligații ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, în anul 2011 s-a finalizat proiectul cu privire la echipa mobilă, proiect prin care au fost evaluați un număr de 92 copii cu dizabilități iar 10 copii au fost cuprinși într-un program de reabilitare.

Printr-un parteneriat realizat cu *Fundația Hope and Home Baia Mare* s-a reușit ca un număr de 15 copii, să nu fie separați de familiile naturale fiind sprijiniți financiar pentru depășirea situației de risc social în care s-a aflat familia pentru o perioadă scurtă de timp.

În domeniul protecției drepturilor copilului, printr-o colaborare instituțională cu primăriile, unitățile de învățământ, unitățile de cult, medicii și agenții de poliție, am reușit să identificăm la timp cazurile de copii aflați în dificultate sau în situație de risc în familiile naturale și pentru care s-a impus o măsură de protecție specială.

În anul 2011 am reușit să menținem un număr de 91 copii în familiile naturale prin oferirea de servicii de îngrijire de zi pentru copiii părăsiți din orașele Zalău, Șimleu Silvaniei și Jibou, servicii care continuă să existe și prin sprijinul financiar al celor 3 primării.

De asemenea, prin centrele de recuperare din Zalău și Șimleu Silvaniei, s-au oferit servicii de recuperare și reabilitare neuromotorie și psihologică pentru un număr de 135 copii cu dizabilități aflați în plasament sau în familiile naturale.

În sistemul de protecție rezidențială beneficiază de măsuri de protecție un număr de 294 copii. În cursul anului 2011 au părăsit sistemul de protecție un număr de 50 de tineri și copii care fie au fost reintegrați în familie sau și-au finalizat cursurile școlare liceale sau universitare, însă au intrat în sistem un număr de 51 copii, majoritatea de vârstă foarte mică, pentru aceștia neexistând alternativa plasamentului la un asistent maternal așa cum prevede Legea nr. 272/2004.

La nivelul direcției numărul de asistenți maternali a scăzut la 104, aceștia având în îngrijire 168 de copii.

În anul 2011 s-au finalizat șapte proceduri de adopție și există 11 familii atestate să adopte un copil, dar pentru care încă nu s-a reușit identificarea unui copil compatibil cu aceștia.

Un număr de 614 copii au beneficiat de măsura plasamentului, cu 18 copii mai mult decât în anul 2010, dintre aceștia 516 de copii beneficiază de măsura plasamentului la rude până la gradul IV, 56 de copii se află în plasament la alte familii, iar un număr de 42 de copii beneficiază de tutelă.

Au fost evaluați din punct de vedere medical și psihologic un număr de 1.047 copii din județ, din care pentru un număr de 1.006 copii s-a acordat certificate de încadrare în grad de handicap. Pentru un număr de 86 de copii s-a întocmit și stabilit un plan de orientare școlară și profesională către școli speciale din județ, iar pentru 22 de copii s-a efectuat orientarea școlară către instituții speciale din alte județe, deoarece în județul nostru nu există școli speciale pentru copii cu deficiență de auz și vedere. În vederea respectării dreptului fundamental al copilului cu privire la educație, în anul 2011 s-au realizat 46 de orientări ale copilului către învățământul de masă cu profesor de sprijin, pentru a se asigura pentru copiii cu dificultăți școlare un mediu educațional diferențiat.

Activitatea *Comisiei pentru Protecția Copilului* s-a concretizat într-un număr de 2.622 cazuri soluționate din care pentru un număr de 1.255 de cazuri s-au emis hotărâri de plasament sau încadrare în grad de handicap, iar pentru un număr de 1.367 de cazuri au fost dezbătute și prezentate rapoartele de monitorizare.

În anul 2011 au fost sesizate un număr de 63 cazuri de minori care au săvârșit fapte penale, reușindu-se evaluarea a 11 cazuri pentru care s-a stabilit măsura supravegherii specializate în sarcina familiei.

În domeniul protecției persoanelor adulte cu handicap în județul Sălaj funcționează un număr de patru unități cu un număr total de 365 beneficiari.

La Centrul Medico Social Ileanda unde există o capacitate de 30 locuri au beneficiat de servicii de îngrijire socio medicală temporară 450 persoane cu handicap sau persoane cu boli cronice grave care au nevoie și de îngrijire medicală.

Prin serviciul de evaluare complexă a persoanei adulte cu handicap au fost evaluate în anul 2011 un număr de 7.223, din care 1120 cazuri noi respectiv 7135 persoane pentru care s-a impus reevaluare anuală conform normelor legale în vigoare, iar pentru un număr de 88 persoane s-a propus respingerea încadrării într-un grad de handicap. Un număr de 150 persoane au fost evaluate medical și psihologic la domiciliu, deoarece acestea erau în incapacitate de a se deplasa în vederea evaluării la sediul DGASPC.

Pentru persoanele cu handicap care beneficiază, conform legislației în vigoare de transport gratuit pe mijloacele de transport în comun, au fost acordate un număr de 26.945 bilete transport interurban auto, 8645 bilete pentru transport CFR și un număr de 2006 legitimații de călătorie pentru transportul urban.

În cursul anului 2011 au fost evaluate și transmise consiliilor locale un număr de 950 de cereri privind acordarea indemnizațiilor lunare pentru persoanele adulte cu handicap de gradul I îngrijite către membrii familiei sau persoane care au statut de pensionari.

În conformitate cu prevederile Ordinului MMFP nr. 1106/2011 privind constituirea registrelor electronice privind persoanele cu handicap, a fost implementat un program informatic fiind culese datele din 14.500 dosare. Acest program permite un control intern mult mai eficient cu privire la acordarea drepturilor persoanelor cu handicap respectiv indemnizații, buget complementar sau bilete de călătorie.

În anul 2011 s-a continuat colaborarea cu Academia de Studii din Hoff – Germania și primăria Altaen din Olanda astfel că specialiștii care lucrează în instituțiile de protecție a persoanelor adulte cu handicap au beneficiat de stagii de instruire din partea formatorilor din aceste instituții.

S-au continuat astfel programele de colaborare și proiectele cu Fundația „Acasă” pentru servicii de recuperare și reabilitare pentru copii aflați în plasament la asistenți maternali profesioniști sau în centre de plasament. Fundația „PRO VITA” Iaz, Fundația Charitatis Oradea și Fundația Prader Willi Zalău au fost parteneri și în anul 2011 la acțiunile noastre de sprijin a copiilor aflați în dificultate.

** Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SĂLAJ*

Spitalul Județean de Urgență Zalău este cea mai mare instituție sanitară din județul Sălaj. În prezent structura organizatorică a spitalului este alcătuită din 22 de secții și compartimente din care 9 unice la nivel județean, prin intermediul cărora cei 1047 de angajați asigură servicii medicale de calitate populației județului Sălaj și zonelor limitrofe.

Spitalul are o structură complexă de specialități medico-chirurgicale care asigură urgențele și acordă asistență medicală de specialitate 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână. Are în dotare 753 de paturi repartizate în cele 5 construcții diferite în care funcționează spitalul.

RESURSELE UMANE

Spitalul Județean de Urgență Zalău are o structură de personal complexă, formată din medici, personal sanitar cu studii superioare, personal sanitar mediu (asistenți medicali și registratori medicali), personal auxiliar (infermieri, îngrijitori curățenie, brancardieri), personal TESA și personal de întreținere (ingineri, subingineri, muncitori).

Analiza structurii de personal relevă faptul că la nivelul spitalului există un deficit de personal medical, medici, asistenți medicali și infermieri, categoria din urmă fiind și cea mai deficitară.

Specialitățile medicale în care există deficit de medici sunt:

- Neurochirurgie;
- Neurologie pediatrică;
- Anestezie și terapie intensivă;
- Diabet;
- Medicină de urgență.

Deficitul de asistenți medicali este înregistrat în specialitățile:

- Pneumologie;
- Neonatologie;
- Neurologie;
- Medicină de urgență.

Spitalul a făcut demersurile necesare pentru remedierea acestei situații, solicitând Ministerului Sănătății deblocarea unui număr de 46 posturi, pe diferite categorii profesionale:

- Medici-16 posturi;
- Farmaciști-2 posturi;
- Alt personal sanitar cu studii superioare-3 posturi;
- Asistenți medicali-15 posturi;
- Personal auxiliar-10 posturi. Spitalul are 15 rezidenți pe post care se pregătesc în centrele universitare, în specialitățile:
- Neurologie;
- Pediatrie;
- Anestezie și terapie intensivă;
- Diabet;
- Medicină de urgență;
- Radiologie.

În anul 2011 s-au organizat concursuri în urma cărora s-au ocupat un număr de 23 de posturi din care:

- 5 medici specialiști, în următoarele specialități:
- 1 medic specialist la serviciul județean de medicină legală;
- 3 medici specialiști la secția ortopedie traumatologie;
- 1 medic specialist la secția neurologie;
- 1 biolog;
- 6 asistenți medicali;
- o infermieră;
- 10 posturi de asistenți medicali pe durată determinată.

Au fost organizate 16 concursuri pentru ocuparea funcțiilor de șefi de secții. În cursul anului 2011 au demisionat și s-au pensionat un număr de 36 de angajați din care: 93 medici; 13 asistenți medicali; 10 personal auxiliar sanitar medical; 5 muncitori; 2 personal TESA.

În aceeași perioadă au fost preluați 3 medici rezidenți în urma reorganizării unor spitale (specialitățile cardiologie, reumatologie și pediatrie) și au fost cooptați medici în specialitățile deficitare pentru asigurarea continuității activității prin liniile de gardă (ATI, pediatrie, ortopedie, UPU).

Pregătirea profesională a personalului reprezintă o prioritate pentru Spitalul Județean de Urgență Zalău.

Începând din luna martie 2011, la inițiativa și sub directa coordonare a directorului de îngrijiri, în spital s-a implementat un sistem intern de pregătire profesională pentru personalul medical mediu, prin intermediul asistenților medicali formatori. În prezent fiecare secție și compartiment are desemnat un număr de asistenți medicali formatori care se ocupă de pregătirea profesională continuă și instruirea asistenților medicali, asistenților medicali debutanți, infermierelor, îngrijitoarelor de curățenie, brancardierilor precum și a elevilor practicanți din secția/compartimentul respectiv, în vederea implementării procedurilor medicale și actualizarea standardelor în domeniul îngrijirilor medicale.

Formarea specifică a medicilor în diferite specialități medicale se face prin: educație medicală continuă, prin participarea la congrese, conferințe și diverse seminarii medicale, în țară și în străinătate, participarea la cursurile de educație medicală continuă organizate de Colegiul Medicilor.

În anul 2011, 618 angajați, ceea ce reprezintă 59% din numărul total al angajaților spitalului, au participat la cursuri de formare profesională.

De asemenea, 86 de asistenți medicali și personal auxiliar sanitar au participat la cursuri organizate de sindicatul SANITAS.

Spitalul este implicat în pregătirea profesională a viitorilor medici și asistenți medicali. Astfel, în cursul anului 2011, un număr de 34 studenți la medicină și 163 de elevi de la școlile posliceale sanitare au făcut practică în secțiile spitalului.

Spitalul Județean de Urgență Zalău este de la finele anului 2010, alături de alte 60 de spitale din România, beneficiar al proiectului „Rețea de sprijinire a formării profesionale în domeniul managementului sanitar, managementului calității și TIC al personalului ocupat în domeniul medical”, proiect denumit generic RUXMED. Acest proiect este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Regional Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. Pe parcursul celor 30 de luni de derulare a proiectului, personalul spitalului va beneficia de programe de formare managerială pentru personalul de conducere, programe de pregătire teoretică și practică pentru cadrele medicale în vederea elaborării ghidurilor și protocoalelor de bune practici, controlul și gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, managementul calității, program de specializare în noile tehnologii din domeniul imagisticii prin rezonanță magnetică, instruire în domeniul TIC și schimburi de experiență transnațională.

Această oportunitate, împreună cu o colaborare susținută cu Medical Support in Romania, OAMGMAMR și Școlile Postliceale din Zalău fac ca Planul anual de pregătire profesională să facă posibilă ridicarea nivelului calitativ al pregătirii profesionale a tuturor categoriilor de personal al spitalului.

În anul 2011 au fost actualizate fișele de post conform legislației în vigoare, aplicabilă fiecărei categorii profesionale.

Misiunea fundamentală a spitalului este aceea de a asigura îngrijiri medicale specializate și complexe, de cea mai înaltă calitate, accesibile tuturor categoriilor de pacienți.

În acest sens evoluția duratei medii de spitalizare pe perioada 2006-2011 denotă faptul că în anul 2011 față de anul 2006, în medie, un pacient stă internat în spital cu o zi mai puțin.

Spitalul Județean de Urgență Zalău are două departamente importante care monitorizează și evaluează permanent evoluția calității serviciilor oferite pacienților.

Alcătuirea de protocoale și proceduri ce constituie parte integrantă a ghidului de bune practici, atât pentru asistente cât și pentru infirmiere, care au fost redactate, prezentate, implementate, auditate și reauditate, asigură o evaluare corectă a secțiilor care stăpânesc și aplică corect procedurile implementate.

CERTIFICĂRI

În luna martie 2011, Spitalul Județean de Urgență Zalău a obținut certificarea SR EN ISO 15189:2007 pentru laboratorul de analize medicale, fapt care i-a permis încheierea contractului cu Casa de Asigurări de Sănătate Sălaj pentru servicii medicale paraclinice.

În luna noiembrie, în urma unui laborios program de pregătire, spitalul a trecut cu succes de auditul extern efectuat de firma de certificare DEKRA în vederea implementării Sistemului de Management al Calității, Sistemului de Management al Mediului și Sistemului de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale și obținerea certificării SR EN ISO 9001:2008, SR EN ISO 14001:2005, SR OHSAS 18001:2008.

În scopul asigurării unui standard de calitate, în spital au fost elaborate și implementate o serie de ghiduri și protocoale, cum ar fi *Ghidul de bune practici pentru asistente medicale și Ghidul de bune practici pentru infirmiere - igiena mediului*.

Aceste ghiduri și procedurile aferente au fost urmate de implementarea unui audit intern în domeniul respectării calității și siguranței îngrijirilor oferite pacientului, lunar, de către asistenții medicali din compartimentul de prevenire și control al infecțiilor.

De asemenea Spitalul Județean de Urgență Zalău a implementat până acum: 91 de protocoale implementate în baza Ghidurilor de practică medicală; 49 de proceduri medicale și „Ghiduri de bune practici medicale”; 31 proceduri operaționale în baza Ordinului 946/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Dotarea cu aparatură din ultima perioadă permite efectuarea unor investigații și tratamente care nu erau accesibile pacienților decât în clinicile de specialitate.

Activitatea financiară a Spitalului Județean de Urgență Zalău se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli, aprobat de Consiliul Județean Sălaj, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare. Veniturile sunt asigurate de Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Sălaj, Consiliul Județean Sălaj și Ministerul Sănătății.

Bugetul de funcționare al spitalului pe anul 2011, a fost realizat în procent de 90,26%, iar bugetul secțiunii de dezvoltare a fost realizat în procent de 68,01%. Din totalul sumelor încasate 81,41% reprezintă venituri din contractele cu CAS Sălaj, 8,98% reprezintă venituri din bugetul de stat, 94,77% reprezintă venituri din accize, 2,14% reprezintă venituri proprii, 2,21% reprezintă venituri de la bugetul Consiliului Județean Sălaj, 1% sponsorizări.

Unul dintre obiectivele strategice ale spitalului îl reprezintă dezvoltarea infrastructurii actuale pentru susținerea dezvoltării și consolidării ofertei de servicii prin planificarea, finanțarea și executarea lucrărilor de modernizare și/sau reabilitare, planificarea, finanțarea și achiziționarea echipamentelor medicale.

În acest scop, în cursul anilor 2010-2011 la nivelul Spitalului Județean de Urgență Zalău s-a realizat un volum important de investiții, respectiv achiziții și lucrări de reparații capitale.

PRICIPALELE INVESTIȚII REALIZATE:

- Reparații capitale acoperiș psihiatrie și secția Psihiatrie ;
- Reparații capitale bloc alimentar;
- Reparații capitale Laborator analize medicale;
- Reparații capitale UPU etapa II

PRINCIPALELE INVESTIȚII ÎN DERULARE:

Modernizare secții spital - corp A secția Pneumofiziologie (TBC), valoarea totală a lucrărilor (acord cadru) 1.738,00 mii lei din care:

- 61,00 mii lei realizat în anul 2010, fonduri financiare asigurate din bugetul MS;
- 500,00 mii lei realizat în anul 2011, fonduri financiare asigurate de la bugetul local (400,00 mii lei) respectiv din venituri proprii ale S.J.U. Zalău (100,00 mii lei);

Reparații capitale secția ATI + zona administrativă ATI-valoare totală contract de lucrări 764,00 mii lei, din care realizat în anul 2011: 428,00 mii lei, diferența de 336,00 mii lei necesar continuării, respectiv finalizării lucrărilor în anul 2012 se vor asigura din veniturile proprii ale Spitalului Județean de Urgență Zalău;

Reparații capitale la secția Oncologie au fost demarate în anul 2011, valoarea lucrărilor preconizate a se realiza în cursul anului 2012 este de 833,00 mii lei, fonduri financiare asigurate din veniturile proprii ale Spitalului Județean de Urgență Zalău;

Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău, cu finanțare din fonduri europene și bugetul administrației locale, cu valoarea contractului de lucrări de 23.990,00 mii lei, lucrări demarate în anul 2011, cu durata de realizare a contractului de 16 luni. În paralel cu acest obiectiv se derulează și modernizarea și reconfigurarea spațiilor de spitalizare ale Spitalului Județean de Urgență Zalău, lucrări necesare de realizat în vederea acreditării unității.

Dotarea cu aparatură medicală a fost realizată din fonduri primite de la Ministerul Sănătății, venituri proprii și sponsorizări. Aparatura achizițională în 2010-2011 este în valoare de aproximativ 2.700.000 lei;

Dotările cu aparatură nouă, ultramodernă, fac posibilă renunțarea la efectuarea unor servicii medicale în alte unități, realizarea serviciilor prin încasări directe de venituri proprii, creșterea accesului bolnavilor la servicii pentru care până acum apelau la spitale din alte orașe.

În baza Legii 263/2004 privind asigurarea continuității asistenței medicale primare prin centrele de permanentă, cu modificările și completările

ulterioare, la nivelul municipiului Zalău s-a constituit un **centru de permanență fix**, care asigură, în regim de gardă asistența medicală primară, degrevând astfel secția de primire urgențe din cadrul Spitalului Județean, de unele cazuri care nu necesită o astfel de intervenție.

Prin Hotărârea nr.72 din 29 aprilie 2011, Consiliul Județean Sălaj a pus la dispoziția medicilor de familie semnături ai convenției de asociere, spațiul necesar funcționării centrului de permanență, venind astfel, în colaborare cu alte autorități locale, în sprijinul cetățenilor care apelează la serviciile medicale.

IMAGINEA PUBLICĂ A SPITALULUI

A. EVENIMENTE

Spitalul a organizat o serie de evenimente medicale, simpozioane sau mese rotunde, evenimente care au avut un rol important în procesul de formare profesională a personalului medical și care au reușit să aducă în atenția publicurilor țintă ale spitalului, angajați, pacienți, colaboratori, mass media și autorități locale, preocuparea continuă a acestei instituții medicale pentru asigurarea serviciilor medicale de calitate populației. Dintre principalele evenimente se pot menționa:

În 20 mai 2011 a fost organizată cea de-a doua Conferință de sterilizare, conferință la care au participat peste 200 de specialiști din România și Anglia, au fost prezentate 14 lucrări științifice, s-a organizat un workshop și s-au prezentat 6 postere.

În 30 septembrie 2011, cu ocazia zilei spitalului a fost organizat un eveniment denumit generic „Erou pentru o zi”, eveniment în cadrul căruia angajați ai spitalului au învățat participanții la eveniment tehnicile de resuscitare cardiovasculară pe manechine.

Spitalul se bucură de o largă mediatizare în mass media, în special în cea locală. Conform analizei, imaginea rezultată este una puternic pozitivă, numărul referirilor pozitive fiind de 95,80 % din totalul celor 715 referiri apărute în mass media în anul 2011.

EVIDENȚA PERSOANELOR

Activitatea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor se desfășoară în conformitate cu prevederile O.G. nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, modificată și completată, ale O.U.G. nr.97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată cu modificări prin Legea nr.290/2005, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, ale Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată, ale H.G. nr.64/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, a Legii nr.119/1996, ale O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.839/2006, privind forma și conținutul actelor de identitate, ale autocolantului privind stabilirea reședinței și ale cărții de imobil, precum și a altor acte normative conexe.

În județul Sălaj funcționează un număr de 8 servicii locale de evidență a persoanelor a căror activitate este coordonată metodologic de către Direcția Județeană de evidență a persoanelor Sălaj. Activitatea de stare civilă se desfășoară într-un număr de 61 de unități administrative teritoriale.

Activități de analiză și control

În cursul anului 2011 au fost efectuate controale tematice la toate cele 8 Servicii Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor, în urma cărora s-a constatat că majoritatea lucrătorilor cunosc și aplică întocmai legislația specifică și desfășoară activități care duc la îmbunătățirea indicatorilor de activitate.

Dispozițiile primite de la Direcția pentru Evidență Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București au fost transmise în teritoriu sau prelucrate cu ocazia convocărilor privind pregătirea profesională de specialitate, precizându-se modul de realizare a sarcinilor, necesitatea soluționării la termenele stabilite și precizări asupra calității lucrărilor.

În cursul anului au fost organizate 4 convocări trimestriale cu coordonatorii tuturor serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, la care au participat Șeful Serviciului Coordonare Evidență Persoanelor din Cadrul D.E.P.A.B.D. comisar-șef de poliție Berbecariu Anca, ofițerul de prevenire din cadrul Serviciului Județean Anticorupție Sălaj inspector de poliție Lesutan Carmen-Ramona și Șeful Biroului Județean de Administrare a Bazelor de Date Sălaj comisar-șef de poliție Bara Victoria.

În perioada analizată, s-au pus în aplicare sarcinile prevăzute în Planul de măsuri nr.1970237/14.01.2011 privind diminuarea numărului de persoane care nu au solicitat punerea în legalitate la împlinirea vârstei de 14 ani sau la expirarea termenului de valabilitate al actelor de identitate. Prin urmare, la sfârșitul anului 2011, situația persoanelor care nu au solicitat eliberarea unui act de identitate în termenul prevăzut de lege, se prezintă astfel:

- Persoane nepuse în legalitate
 - la 14 ani – 1.541 din care din anii anteriori - 976
 - la expirare – 5.072 din care din anii anteriori – 2.945
- Total persoane nepuse în legalitate – 6.613 din care din anii anteriori – 3.921

Au fost întocmite și comunicate la D.E.P.A.B.D. situațiile statistice lunare și trimestriale conform Instrucțiunilor nr.502727/12.01.2009 privind punerea în legalitate a cetățenilor de etnie romă, punerea în legalitate cu acte de stare civilă și cu acte de identitate a persoanelor asistate în unitățile sanitare și de protecție socială, situația privind căsătoriile mixte, modul cum este reflectată activitatea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor în mass-media locală, distribuirea cărților de alegător tipărite pentru tinerii care au împlinit 18 ani.

De asemenea, s-a participat la acțiuni de instruire a jandarmilor pentru luarea măsurilor corespunzătoare în privința cetățenilor depistați fără acte de identitate sau cu acte de identitate expirate.

Soluționarea cererilor de verificare în Registrul Național de Evidență a Persoanelor s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.97/2005, aprobată cu modificări de Legea nr.290/2005 și a Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Au fost efectuate un număr de 15.091 verificări în baza de date, conform Legii nr.677/2001 pentru judecătorii, tribunale, cabinete de avocatură, lichidatori judiciari, executori bancari, Direcția de asistență socială și protecția copilului, Casa de Asigurări de Sănătate, Casa Județeană de Pensii, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor din județ și din țară, poliția de frontieră, Direcția Județeană de Statistică, starea civilă, primăriile din județ, R.A. Electrica – Agenția Zalău, Compania de Apa Someș, etc.

S-a acordat permanent asistență de specialitate serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ, la cererea acestora.

De asemenea, s-a transmis și urmărit operarea în bazele de date a 190 de comunicări pentru persoanele care și-au stabilit domiciliul în străinătate, transmise de Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple.

Executarea atribuțiilor și sarcinilor pe linia regimului de evidență a persoanelor de către Serviciile Publice Comunitare Locale

Activitatea de luare în evidență a persoanelor s-a desfășurat conform prevederilor legale, respectându-se metodologia de lucru, fiind luate în evidență un număr de 2.831 de persoane la naștere, 17 persoane la dobândirea cetățeniei române și 20 persoane la schimbarea domiciliului din străinătate în România, neexistând cazuri de încălcare a legii. Buna colaborare dintre lucrătorii serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor și delegații de stare civilă de la primăriile arondate, a determinat transmiterea în termen a comunicărilor de naștere, a celor de modificări pentru persoanele din evidența 0-14 ani și a actelor de identitate ale persoanelor care au decedat în această perioadă.

În anul 2011 activitatea lucrătorilor din cadrul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor a fost orientată în sensul primirii și soluționării cu operativitate, profesionalism și în conformitate cu legea a tuturor cererilor cetățenilor și a punerii în legalitate pe linia eliberării actelor de identitate, a domiciliului și reședinței și actualizării bazei de date. Au fost eliberate un număr de 24.233 cărți de identitate, 559 cărți de identitate provizorii și au fost aplicate un număr de 2.249 vize de reședință.

Punerea în legalitate a persoanelor la împlinirea vârstei de 14 ani, a celor cărora le-a expirat termenul de valabilitate a actului de identitate atât

din anul curent cât și cele din anii anteriori, a fost organizată prin distribuirea unui exemplar din listele cu aceste persoane, structurilor de ordine publică din municipii, orașe și comune.

ACTIVITĂȚI PE LINIE DE STARE CIVILĂ

În perioada de referință au fost realizate următoarele activități :

- controale efectuate: 61
- activități de îndrumare a ofițerilor de stare civilă: 3
- avize pentru rectificări acte de stare civilă: 177
- completări și anulări ale actelor de stare civilă în instanță: 48
- mențiuni privind statutul civil al persoanelor fizice operate la exemplarul II al registrelor de stare civilă: 11.737
- avize pentru transcrierea certificatelor de stare civilă din străinătate: 326
- extrase pentru uz oficial eliberate: 359
- verificări în actele de stare civilă, la solicitarea autorităților îndreptățite: 3860.

S-a asigurat distribuirea, fără intermitențe, a materialelor cu regim special către serviciile de stare civilă.

Totodată, în cursul perioadei de referință s-au soluționat un număr de 17 cereri ale cetățenilor de schimbare a numelui/prenumelui pe cale administrativă.

* Atribuită după îndeplinirea de Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj

CAMERA AGRICOLĂ A JUDEȚULUI SĂLAJ

Camera Agricolă a Județului Sălaj s-a înființat în baza HG 1609/2009 ca instituție publică descentralizată, cu personalitate juridică, în subordinea consiliului județean și în coordonarea tehnico-metodologică a Agenției Naționale de Consultanță Agricolă, fiind finanțată din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat.

Conform legii, prin hotărâri ale consiliului județean se aprobă structura organizatorică și statele de funcții ale camerelor agricole județene, precum și structura serviciilor specifice prin care se constituie veniturile proprii ale camerelor agricole județene, cuantumul tarifelor și modalitățile de încasare și utilizare a fondurilor.

În anul 2011 conform atribuțiilor specifice, la nivelul Camerei Agricole s-au desfășurat următoarele activități:

- cursuri de formare profesională
- cursuri de instruire a producătorilor agricoli
- înființarea de loturi demonstrative
- realizarea de demonstrații practice
- întocmirea de documentații privind accesarea fondurilor europene
- participare la târguri, expoziții, seminarii, întâlniri și dezbateri.

Referitor la cursurile de formare profesională în anul 2011 s-au desfășurat un număr de 8 cursuri de formare profesională în meseriile de: lucrător în cultura plantelor, apicultor, pomicultor, lucrător în creșterea animalelor însumând un număr de 224 cursanți.

Cursurile de instruire a producătorilor agricoli s-au axat pe teme legate de produse tradiționale, standarde europene de igienă a laptelui, combaterea bolilor și dăunătorilor la legume și taieri în pomicultură, codul de bune practici în fermă, programul național de dezvoltare rurală (PNDR), la care au participat un număr de 350 persoane.

S-au înființat un număr de 25 loturi demonstrative pe specific zootehnic și vegetal.

În cursul anului s-au realizat un număr de 47 demonstrații practice pentru fermieri în următoarele domenii de activitate: modul de înființare a unui punct de colectare a laptelui, prezentare de instalații biogaz, dezinsecția și dezinfectia magazinelor cerealiere, taieri de rodire, tehnici de furajare și întărire a tineretului ovin, lucrări de erbicidare și tratamente fitosanitare, metode și tehnici de pasunat rațional, lucrări și tratamente fitosanitare la pomi, mulsul mecanic la caprine, folosirea dozatorului pentru lapte, procedee de curățare a butoaielor pentru vin, amendarea solului, verificarea înainte de iarnă a stupilor și prezentarea de rații furajare pentru animale, cosit mecanic, executarea crotalierii mieilor, producerea sucului din fructe și legume, etc.

În ceea ce privește întocmirea de documentații privind accesarea fondurilor europene specialiștii camerei au întocmit un număr total de 59 proiecte, 41 la măsura 141 pentru sprijinirea fermelor de semisubzistență și 18 proiecte la măsura 112- instalarea tinerilor fermieri.

Camera Agricolă a Județului Sălaj a participat la expozițiile concurs de bovine, vinuri sălajene, la târgul de produse tradiționale, la seminarii privind formarea furnizorilor de formare profesională, la peste 50 de întâlniri cu producători agricoli din județ și dezbateri la nivel local pe următoarele teme: lucrări de întreținere pe pasuni, transformarea livezii de pruni convențională în livadă ecologică, completarea cererilor de plată pe suprafață, mediatizarea măsurilor 141 și 112, apicultura cu participarea cadrelor USAMV Cluj, echilibrarea rezervelor de hrană la albine, tratamente antituberculozice la bovine, prezentarea sistemului de tunel (solarii) și irigare la legume, înființarea de loturi demonstrative, executarea de lucrări și tratamente fito și rariri de rodire la pomi, întâlniri cu fermieri și Asociația Crescătorilor de Bovine, schimb de experiență la ferma de ovine, întâlniri cu furnizori de semințe necesare campaniei de însămânțare, evaluarea producției la ovine, vizite la cultivatori de plante și animale, vizitarea unei ferme de porci, evaluarea producției legumicole, taieri și tratamente la pomi, furajarea ovinelor, modalități de comercializare a laptelui de vacă și igienă a laptelui, pregătirea și reglarea utilajelor, determinarea compoziției solului, promovarea gastronomiei locale.

Ca și partener al Consiliului Județean Sălaj în cadrul proiectului Satul Sălajean, Camera Agricolă a Județului Sălaj s-a implicat în organizarea secțiunii specifice misiunii instituției. De asemenea, în același context al misiunii instituționale participă ca și partener prin expertiza de specialitate în cadrul implementării proiectului de cooperare interregională "Ruraland-actori ai dezvoltării rurale" finanțat prin Programul Operațional INTERREG IVC coordonat la nivel județean de Consiliul Județean Sălaj.

PATRIMONIUL ISTORIC, ARTISTIC ȘI CULTURAL

1. Activitatea de cercetare: derularea programelor de cercetare pe domeniile specifice activității instituției muzeale

1. Programul *Cercetări arheologice sistematice în vestul și nord-vestul României* – s-au derulat 2 campanii finanțate de Ministerul Culturii și Patrimoniului Cultural, respectiv *Complexul arheologic Porolissum* și *Complexul de așezări preistorice, dacice și medievale de pe Măgura Șimleului*. În decursul anului 2011 a continuat proiectul de cercetare arheologică Porolissum Forum Project, în parteneriat cu (John Cabot University, Roma).

2. Programul *Repertoriul arheologic al județului Sălaj* – au fost verificate și digitalizate 50 de situri arheologice repertoriate pe teritoriul județului Sălaj

3. Programul *Cercetări arheologice preventive pe teritoriul județului Sălaj*: au fost realizate 7 campanii de cercetare arheologică preventivă, 2 evaluări de teren și două demersuri de supraveghere arheologică

4. Programul de cercetare istorică *Sălajul interbelic (1919-1938)*: programul a vizat continuarea activității de documentare asupra activității jurnalistice a lui Corneliu Coposu, precum și a aspectelor legate de viața și activitatea membrilor familiei Coposu.

5. Programul de cercetare antropologică *Diagnoza patrimoniului etnografic material și imaterial specific comunităților sălajene*: s-a procedat la continuarea activității de cercetare în teren în zona comunei Marca, satul Șumal, cu privire specială asupra elementelor privind viața de familie, strategii economice și ocupaționale locale. Proiectul de cercetare interdisciplinară *Fenomenologia civilizației rurale* a continuat cu documentarea elementelor de istorie orală, a aspectelor privind desființarea proprietății private, colectivizarea forțată a agriculturii, industrializarea zonei, etc.

6. În cadrul programului privind *Cercetarea și documentarea contextului local specific fenomenului artistic contemporan* în anul 2011 s-a procedat la documentarea și arhivarea materialelor privind viața și activitatea pictorului Ioan Sima, respectiv a colecției donate, fiind în lucru catalogul de promovare a operei artistului.

II. Comunicarea și valorificarea rezultatelor cercetării științifice prin publicații:

1. Specialiștii muzeului au participat la 27 de manifestări științifice naționale și 13 manifestări științifice cu caracter internațional
2. Materiale științifice publicate sau în curs de publicare: au fost elaborate 7 volume de specialitate, 77 de studii, articole, rapoarte, materiale de promovare a patrimoniului, 18 documentații aferente cercetării arheologice preventive și 7 studii de fundamentare a Planurilor Urbanistice Generale.
3. Colaborări la proiecte de cercetare internaționale: 4
4. Activitatea editorială: a fost publicat volumul *Acta Musei Porolissensis*, XXXI-XXXII/2009-2010, și au fost adunate materialele pentru volumul XXXIII/2011.

III. Activitatea de restaurare, conservare, gestiune, evidență și clasare a patrimoniului muzeal

- au fost restaurate 155 piese de metal, 93 piese ceramice, 30 piese de porțelan, 21 piese de sticlă, respectiv 3 piese de os, - au fost executate 650 de copii științifice după opaițe romane și 65 replici după cameea Atenei Palace (Minerva), destinate comercializării;
- au fost finalizate demersurile de digitalizare a registrelor de inventar începute în anul 2010.
- au fost realizate 306 fișe de evidență analitică în programul DOC PAT pentru bunurile culturale mobile din patrimoniul muzeal, domeniile etnografie, arheologie, artă plastică, 356 fișe de conservare pentru bunurile de interes etnografic și arheologic din patrimoniul muzeal
- au fost depuse la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor 115 dosare în vederea clasării bunurilor culturale mobile expertizate
- s-a procedat la conservarea primară a materialului ceramic și osteologic provenit din săpăturile arheologice: Măgura Moigradului, Poșt-Corău, Șimleu-Silvaniei-*Observator*, Zalău-*Piața Agroalimentară*, periegheze

IV. Valorificarea rezultatelor cercetării științifice și a patrimoniului cultural:

În decursul anului 2011 au fost organizate 14 expoziții temporare, 2 colaborări în proiecte cu finanțare nerambursabilă, 5 seri muzeale, 2 lecții tematice, 3 programe culturale, respectiv 9 proiecte educaționale. De asemenea, au fost întocmite și depuse 3 cereri de finanțare pentru proiecte culturale la Administrația Fondului Cultural Național.

Instituția muzeală a colaborat la o serie de activități realizate de autorități publice locale, respectiv de instituții cu profil cultural, la solicitarea acestora.

V. Activitatea de perfecționare a angajaților: un muzeograf II admis în cadrul studiilor școlii doctorale *ISTORIE, CIVILIZAȚIE, CULTURĂ*, din cadrul Universității Babeș-Bolyai, cu tema de doctorat: *Arheologia satului medieval în Transilvania, Maramureș și Crișana (sec. XI-XIV)*, coordonator Acad. prof. univ. dr. Ioan Aurel Pop.

În cursul anului 2011 la Muzeul Județean s-au vândut în număr de 5539 bilete și s-au înregistrat 10.390 vizitatori cu intrare gratuită. Veniturile realizate în anul 2011 sunt în sumă de 792.945 lei și subvenții în sumă de 1.552.900 lei

* Atribuții duse la îndeplinire de Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău

Centrul de Cultura și Artă al Județului Sălaj a desfășurat în anul 2011 activități diversificate conform agendei culturale, orientate în special către valorificarea și promovarea patrimoniului cultural tradițional.

În anul 2011 Ansamblul „Meseșul” al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj (atât secția română, cât și secția maghiară), a susținut în țară și în străinătate 52 de spectacole din care 44 de spectacole în țară, 3 spectacole ale secției române în Italia și 5 spectacole ale secției maghiare în Ungaria (Kisvârda, Cece) și Republica Cehă (Praga).

Alte activități desfășurate de Ansamblul „Meseșul” în cursul anului trecut: Ziua Maghiarilor de Pretutindeni (15 martie); Festivalul „Mândru Cântec Sălăjean” (28 – 29 mai); Festivalul „Ecouri Meseșene” (7 august); Festivalul Național al Tradițiilor Populare – Sibiu (11 – 14 august); Satul Sălăjean (3 – 4 septembrie); din luna octombrie au început cursuri de dans popular pentru copii, instructorii fiind membri ai ansamblului, la Serbările Transilvane de la Cluj Napoca ansamblul a primit Trofeul festivalului.

Au fost organizate 16 festivaluri folclorice și serbări câmpenești: Festivalul Minorităților (mai); Festivalul – concurs de interpretare a cântecului popular „Mândru cântec sălăjean” (mai); Festival de interpretare a cântecului popular pentru preșcolari la Cehu Silvaniei (iunie); Festival concurs de interpretare a cântecului popular maghiar, „Sunt fecior de sălăjean” la Cehu Silvaniei (iunie); a 11-a ediție a Festivalului - concurs interjudețean de folclor „Dor de cântec și de joc” la Horoatu Crasnei (iunie); Porolissum Music Fest la Castrul Roman de la Porolissum (iulie); Festivalul Românilor de Pretutindeni la Șimleu Silvaniei (iulie); Festivalul Dansului Codrenesc la Cehu Silvaniei (iulie); Festivalul „Someș, cântecele tale” la Jibou (august); Festivalul „Ecouri Meseșene” (august); Festivalul Național al Tradițiilor Populare de la Sibiu (august); Festivalul Vinului la Sărmășag (august); Zilele culturale Tovishat la Cehu Silvaniei (august); Satul Sălăjean, coorganizatori (septembrie); Festivalul de dansuri populare interetnice la Vârșolt (septembrie); decembrie – program județean de promovare a tradițiilor de iarnă.

În 2011 la Editura Caiete Silvane a Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj au fost publicate 16 cărți: Viorel Tăutan – „Impresiile unui călător toamnă”; Viorel Mureșan – „Colecția de călimări”; Ioan-Viorel Bădică – „Brâncuși după Brâncuși”; „Primăvara Poeziei XI A költészet Tavasza; Dina Horvath, Poeme în crinolină”; Szabó Vilmos – „Desene – Rajzok”, 2011; Emil Trif – „Aspecte din învățământul sălăjean” (1918-1990); „ZBOR 3 – Antologie de poezie”; Romul Grecu – „Amintiri sau suveniruri (studiu și culegere de folclor)”; Grigorie M. Croitoru – „La judecata sfinților” (teatru); Grigorie M. Croitoru, Maria V. Croitoru – „Glosar de cuvinte regionale aparținând graiului vorbit în satul Aluniș”, Daniel Hoblea – „Poemus”; Augustin Mocanu – „Colinde românești”; Florin Horvath – „Ultimul Festin”; „Descoperim Sălajul” – Volumul 2.

Alte activități desfășurate în cursul anului 2011: 8 lecturi publice susținute în sala Porolissum a CJ și în județ de importanți scriitori din România (Mircea Dinescu, Adrian Popescu, Ioan Moldovan, Ioan Es. Pop, Adrian Suciu, Ioan Pavel Azap, Alexandru Vlad, Gabriel Chifu); lansare de carte Varujan Vosganian la Zalău (iunie); conferință Claudiu Mesaroș la Zalău (noiembrie); a patra ediție a Zilelor revistei „Caiete Silvane” la Zalău și la Jibou (martie); a XI-a ediție a Taberei internaționale de dansuri populare și meșteșuguri la Cehu Silvaniei (iulie); Târg de măștișoare tradiționale la Zalău (februarie); Festival de teatru de păpuși la Jibou (aprilie); a XI-a ediție a Festivalului „Primăvara poeziei” la Zalău (aprilie); Muza Fest – Festivalul Artelor (septembrie); Seară culturală sălăjeană la Oradea (septembrie); diferite lansări de carte: Florin Horvath, Emil Trif, Ioan F. Pop, Alice Valeria Micu, Luminița Ciumărnean, Daniel Hoblea, Romul Grec; prima ediție a Festivalului județean de teatru pentru elevi; editarea și tipărirea, lunar, a revistei de cultură „Caiete Silvane”, editarea de suplimente ale acestei reviste („Satul Sălăjean”, „Eroii sălăjeni și faptele lor”, „CNS – Cuvinte, Nume, Speranțe”); Festival – concurs al poveștilor populare la Vârșolt (martie); Festival – concurs de recitări de poezii umoristice la Jibou (martie); Festivalul de recitări – faza națională – Kanyadi Sandor la Vârșolt (mai); Festivalul de teatru PADIF la Cehu Silvaniei (octombrie); Festivalul Cepei la Pericea (septembrie); Festival coral maghiar pentru tineret la Șimleu Silvaniei (aprilie); Zilele Bathory la Șimleu Silvaniei (septembrie); Zilele culturale Arany Janos la Nușfalău (septembrie); Sesiune științifică la Borla dedicată vinului din Sălaj (mai); Măsurileșul de la Pria (mai).

La Școala Populară de Arte și Meserii procesul de învățământ s-a desfășurat în condiții normale, programele școlare au fost parcurse și însușite de toți elevii. Planificările semestriale și anuale au fost întocmite în termenele prevăzute, cataloagele de la fiecare clasă fiind completate și predate la sfârșitul anului școlar pentru completarea registrului matricol.

Activități desfășurate în anul 2011:

- Producții cu caracter intern la fiecare clasă;
- Producții semestriale;
- Producție de sfârșit de an;

- Expoziție de sfârșit de an la clasa de pictură;
- Participarea la Festivalul Școlilor Populare de Artă ediția X-a din Târgu Mureș;
- Participarea la Festivalul - concurs de chitară clasică „Samus Guit Art” de la Satu Mare;
- Participarea la Festivalul - concurs de folclor „Cântecele neamului” de la Suceava;
- Organizarea „Întâlnirea Școlilor Populare de Artă” la Zalău (noiembrie);
- Participarea la manifestări culturale în colaborare cu alte instituții de cultură cu ocazia sărbătorilor și a zilelor aniversare (15 ianuarie, 24 ianuarie, 1 decembrie, sărbătorile de iarnă, Paște).

În anul școlar 2010-2011 au absolvit cursurile școlii 178 elevi;

Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj a avut aprobat în anul 2011 un buget de venituri și cheltuieli de 1.458.390 lei, din care venituri proprii de 140.000 lei și subvenția de la bugetul local de 1.318.390 lei. Veniturile prognozate inițial, de 126.000 de lei au fost depășite.

În anul 2011, veniturile Centrului de Cultură și Artă s-au ridicat la 132.456 lei, acestea realizându-se în proporție de 94,61%. Cheltuielile totale ale instituției se ridică la 1.455.704 lei din care cheltuielile de personal sunt de 892.950 lei, cheltuielile materiale de 538.042 lei și cheltuielile de capital de 24.712 lei. Salariile angajaților au fost acordate conform statului de funcții aprobat de Consiliul Județean, respectându-se legislația în vigoare. Ponderea cea mai mare a cheltuielilor materiale o reprezintă cheltuielile cu manifestările culturale, realizate conform agendei culturale, în sumă de aprox. 400.000 lei, reprezentând 74% din totalul cheltuielilor materiale.

În anul 2011, instituția a reușit să achiziționeze prin programul Rabla (prin predarea a două mașini vechi) un autoturism Dacia Logan.

* Atribuții duse la îndeplinire de Centrul de Cultură și Artă a Județului Sălaj

În cadrul atribuțiilor privind furnizarea serviciilor publice de interes județean, Consiliul județean și Președintele Consiliului județean au obligația de a asigura cadrul necesar pentru accesul publicului larg la cultură.

În acest sens prin intermediul Bibliotecii Județene **IONIȚĂ SCIPIONE BĂDESCU**, în cursul anului 2011 s-a încercat adaptarea activităților și serviciilor furnizate, în funcție de nevoile comunității, în municipiul Zalău fiind singura instituție care asigură accesul la informare pentru toate categoriile, îndeplinind mai multe roluri: bibliotecă județeană, bibliotecă municipală, bibliotecă pentru mediul universitar.

În lumea bibliotecilor sălăjene a continuat și în 2011 modernizarea, inovarea în spații, servicii, activități, perfecționare.

Parteneriate de succes: dintre multele parteneriate încheiate sau reînnoite le vom aminti doar pe cele care sunt inedite, aducând beneficii reale instituției și comunității sălăjene:

- **Parteneriat Educațional** încheiat cu **ACADEMIA CREDIS (CREDIS ACADEMY)** București. Această organizație derulează și promovează programe în domeniul IT&C și antreprenorial. Toate programele educaționale, sunt internaționale, în format e-learning, absolvenții având șansa să obțină certificate recunoscute la nivel mondial în industrie. Toate programele au un puternic caracter practic, cursanții având ocazia să lucreze pe sisteme și echipamente care se folosesc în prezent în cadrul companiilor. După semnarea parteneriatului au fost selectați bibliotecarii care au urmat pregătirea pentru a fi în măsură să livreze cursuri în domeniile:

1. **CCNA Discovery – Network for Home and Small Businesses;** b. **CCNA Discovery – Working at Small to Medium Business** ar ISP. Acest curs se adresează persoanelor care dețin cunoștințe sumare în domeniul IT, care nu cunosc deloc sau prea puțin arhitectura unui calculator/laptop, rețele, sisteme de operare care îl fac să funcționeze, riscurile și metodele de protejare a calculatorului în momentul conectării la o rețea sau direct la internet, persoanelor care doresc să își dezvolte abilități de comunicare și relaționare, precum și celor care posedă toate aceste cunoștințe, dar doresc să le clarifice și aprofundeze; cunoștințe fundamentale și avansate de hardware pentru calculator/laptop, sisteme de operare și noțiuni de bază în domeniul rețelelor de comunicații.
2. **PHOTOSHOP CS5 Basic.** Cursul acesta este adresat, în primul rând, graficienilor, dar și fotografilor amatori sau profesioniști, web-designerilor sau pasionaților de grafica digitală. Este cel mai cunoscut program de editare de imagini și grafică pentru internet, print și alte discipline mass – media, fiind folosit de artiști, graficieni, designeri, dar și de oameni obișnuiți; editare foto, design logo/identitate, grafica web, design broșuri, postere, foto manipulare ș.a.

- Parteneriat cu **FUNDAȚIA CIVITAS PENTRU SOCIETATEA CIVILĂ**, organizarea și derularea unor cursuri în cadrul Proiectului: *Îmbunătățirea calității resurselor umane în mediul rural și promovarea antreprenoriatului în activități non-agricole.*
- Parteneriat cu **APIA – SĂLAJ**, bibliotecarii acordă sprijin fermierilor, în spațiile bibliotecilor dotate cu echipamente moderne
- Parteneriate cu alte două orașe din Italia, în urma cărora am donat un număr considerabil de volume în limba română, pentru românii plecați la muncă, înființarea bibliotecilor:

BIBLIOTECA CIVICA din MESTRE, VENEȚIA

BIBLIOTECA CENTRULUI CULTURAL ROMÂN, OSTIGLIA, MANTOVA

- Donație de carte pentru Biblioteca Municipală din Chișinău, Republica Moldova

Prin parteneriatele educaționale punem la dispoziția comunității locale servicii educaționale alternative învățământului tradițional, biblioteca, prin Centrul de Formare, devenind un nou centru educațional pentru comunitate.

La nivel instituțional s-au realizat:

- Programe și parteneriate încheiate cu cele mai mari edituri, în vederea unei serioase și severe achiziții de documente, precum și donații consistente
- Programul MARAI, prin care Biblioteca Județeană Sălaj și alte biblioteci publice din județ au obținut donații de carte nouă în limba maghiară, din Ungaria (valoare: 10.000 Forinti)
- Parteneriate încheiate cu grădinițe, școli, licee pentru susținerea de către bibliotecă a activităților instructiv- educative, informaționale, culturale, precum și de relaxare, descoperire și dezvoltare talente. Aceste colaborări sunt permanente și se desfășoară atât în secțiile instituției, cât și în unitățile de învățământ partenere. Biblioteca Județeană dispune de un SOFT EDUCAȚIONAL, care vine în sprijinul diversificării materialelor didactice și a modului mai atractiv – interactiv de predare
- Organizarea unor activități de mare amploare, cu mii de participanți: *Orașul citește, Maratonul Lecturii, Noaptea Bibliotecilor, Săptămâna fără TV, Limbajele iubirii, Cartea Mediului, Să ne cunoaștem județul și țara, Eu sunt CARTEA!* ș.a.
- Colaborare cu televiziunea locală în emisiuni pentru copii și adulți: *Minute de poveste, Prezentare de carte* ș.a.
- Înființarea unei noi Filiale: **SILVANIA**, deschisă, în special, pentru scriitorii și oamenii de cultură ai județului nostru, dar și pentru cei care, colaboratori, prieteni sau turiști au nevoie de un spațiu intim, elegant și cu dotare modernă pentru a crea, a comunica pe teme de cultură (valoare echipamente: 3.348 USD)
- Proiect de modernizare a Filialelor : **ACASĂ și Centrul Social** (valoare: 7.200 USD)
- Editarea lucrării de amploare: **SĂLAJ – OAMENI ȘI OPERE**, dicționar biobibliografic ce cuprinde peste 700 de nume din toate domeniile cunoașterii

- Dotarea și inaugurarea **SĂLIII SCRITORILOR SĂLĂJENI**, spațiu în care adunăm, păstrăm și punem la dispoziția celor interesați, opere ale sălăjenilor și despre Sălaj
- Dezvoltarea Bazei de date pentru județ: **Moștenire și cunoaștere locală**
- **BIBLIONET- lumea în biblioteca mea!**- includerea în 2011 a tuturor filialelor Bibliotecii Județene, precum și a ultimelor 13 biblioteci publice comunale din județ: CREACA, CRISTOLT, CUZĂPLAC, GÎRBOU, FILDU DE JOS, LETCA, LOZNA, SÎNMIHAIU ALMAȘULUI, SURDUC, ȘIMIȘNA, TREZNEA, VALCĂU DE JOS, ZALHA: județul Sălaj devenind, astfel, primul județ din România care a reușit să introducă în toate bibliotecile din rețea servicii și echipamente moderne, iar bibliotecarii au fost toți instruiți, prin cursuri gratuite
- Sala de Lectură oferă și condiții pentru **After school**, bibliotecarii acordând sprijin copiilor la efectuarea temelor; sunt ajutați, în mod special, copiii ai căror părinți sunt plecați din țară, sau cei cu posibilități materiale limitate, dar și alte categorii care ne solicită sprijinul
- S-a pregătit la programul mai specializat de bibliotecă, **TinREAD**, prin perfecționarea personalului (cursuri UNIMARC), precum și adaptarea serverelor și a tuturor echipamentelor
- Instalarea sistemului de operare Windows 7, mult mai util decât VISTA, pe toate calculatoarele primite prin programul **BIBLIONET** (aprox. 200 calc., 11 laptopuri)
- Culegerea datelor și cercetare în vederea redactării **GHIDULUI JUDEȚULUI SĂLAJ**
- Redactarea nr. 7 al revistei de specialitate: **I.D.E.I. (informare, documentare, educație, implicare)**
- Au fost atribuite alte sedii, mult mai spațioase și oferind condiții optime de studiu și activități culturale, informaționale pentru bibliotecile din: CAMĂR, CUZĂPLAC, CRIȘENI, HIDA, GÎRBOU, FILDU DE JOS, ȘIMIȘNA, VÎRȘOLT
- S-au renovat și modernizat spațiile bibliotecilor din: CRISTOLT, LOZNA, TREZNEA

Biblioteca Județeană în cifre:

- Frecvența medie: 423 utilizatori / zi
- Vizite: 81.263 ut.
- Internet: 8.743 ut.
- Referințe prin e-mail: 1.568 solicitări
- Împrumut interbibliotecar: 117 vol.(trimise, solicitate)
- Documente difuzate: 120.781 unit.
- Documente consultate la Sala de Lectură: 71.000 unit.
- Documente electronice: 779 ex.
- Documente imprimate/Xerox: 8.626 sol.
- Accesare pag. Web: 10.683
- Evenimente culturale: 181
- Participanți: 7277
- Expoziții realizate în spațiile proprii sau în diverse alte locații: 274
- Volume achiziționate: 6.159 ex.
- Documente AV (audio – video): 439 ex.
- Valoare achiziții: 195.500 lei
- Donații carte: 2.356 ex.
- Valoare donații: 16.500 lei
- Proiecte și parteneriate: 58
- Valoare proiecte: 1.349.921 lei
- Emisiuni TV: 357
- Articole presa locală: 989

Din datele expuse rezultă că Biblioteca Județeană, prin personalul de specialitate creează, prelucurează, organizează, reținează, selectează, analizează, sintetizează, difuzează, conservă informația pe orice suport, fiind un real sprijin pentru cei care se confruntă cu o problemă, de orice natură, și nu știu cui să se adreseze.

Este astfel îndeplinită misiunea bibliotecii publice: satisfacerea intereselor de studiu, lectură, informare, documentare, educare, dezvoltare personală / profesională și recreere ale populației prin promovarea cunoașterii.

* atribuții duse la îndeplinire de Biblioteca Județeană "Ionuț Scapione Bădescu " Sălaj

PREȘEDINTE

TIBERIU MARC

