

RAPORT

cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor Consiliului județean în anul 2017

În conformitate cu prevederile art. 104 alin. (3) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, președintele Consiliului județean prezintă, anual, un raport cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor Consiliului județean, context în care în prezentul material sunt prezentate principalele aspecte ale activității desfășurate în anul 2017.

Potrivit legii, președintele Consiliului județean exercită atribuții privind buna funcționare a aparatului de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, a societăților comerciale și a regiilor autonome de interes județean, asigură relația cu Consiliul județean și cu alte autorități ale administrației publice locale sau servicii publice, precum și atribuții privind bugetul propriu al județului.

Atribuțiile legale au fost duse la îndeplinire prin intermediul aparatului de specialitate, precum și prin intermediul structurilor subordonate Consiliului județean, astfel:

PROMOVAREA ȘI ADOPTAREA ACTELOR ADMINISTRATIVE

În anul 2017, consiliul județean s-a întrunit în 12 ședințe ordinare și 4 ședințe extraordinare. În desfășurarea ședințelor, s-au respectat procedurile prevăzute de Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Sălaj, fapt ce a permis formularea de întrebări și interpelări, exprimări de opinii, argumente ori amendamente în legătură cu proiectele de hotărâri supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză.

În cadrul acestor ședințe, s-au adoptat **153 hotărâri**, din care:

- 35 referitoare la atribuțiile Consiliului județean privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean,
- 32 referitoare la dezvoltarea economică și socială (adoptarea bugetului propriu, rectificarea acestuia, stabilirea de impozite și taxe, etc.),
- 67 referitoare la gestionarea patrimoniului public și privat al județului,
- 76 referitoare la gestionarea serviciilor publice din subordine,
- 10 referitoare la cooperarea interinstituțională în vederea promovării unor interese comune și alte atribuții prevăzute de lege.

Proiectele de hotărâri au fost fundamentate prin aportul compartimentelor din aparatul de specialitate al Consiliului județean și al instituțiilor sau serviciilor publice din subordinea acestuia.

După adoptare, s-a procedat la definitivarea, semnarea, înregistrarea și transmiterea către cei interesați a hotărârilor, cu respectarea procedurilor prevăzute de lege.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de art. 106 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul anului trecut, s-au emis **511 de dispoziții cu caracter normativ sau individual**. Acestea au avut ca obiect:

- stabilirea drepturilor salariale ale funcționarilor publici și personalului contractual, numirea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;
- constituirea unor comisii pentru evaluarea ofertelor în vederea valorificării sau achiziției de bunuri și servicii, recepționarea unor lucrări de investiții,

- schimbarea pe cale administrativă a numelui și/sau prenumelui unor cetățeni;
- constituirea comisiilor de concurs și soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru evaluarea managementului la instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Sălaj;

Niciuna dintre hotărârile și dispozițiile emise nu au fost atacate în instanțele de contencios de către Instituția Prefectului Județului Sălaj.

ACTIVITATEA JURIDICĂ ȘI DE CONTENCIOS ADMINISTRATIV

Potrivit dispozițiilor legale în materie, unitățile administrativ-teritoriale sunt reprezentate în justiție după caz, de primar sau de președintele consiliului județean. Pentru apărarea intereselor județului Sălaj, președintele consiliului județean stă în judecată ca reprezentant legal și nu în nume personal. Președintele consiliului județean poate împuternici o persoană cu studii superioare juridice de lungă durată din cadrul aparatului de specialitate sau un avocat să reprezinte în justiție interesele unității administrativ-teritoriale, precum și ale autorităților administrației publice locale respective.

Reprezentarea juridică, atât a Consiliului Județean Sălaj, cât și a Județului Sălaj, s-a asigurat prin intermediul consilierilor juridici din aparatul de specialitate, într-un număr de **45 de dosare**. Aceasta s-a materializat prin redactarea de cereri introductive, întâmpinări, răspunsuri la întâmpinări, apeluri, recursuri, cât și prin prezența consilierilor juridici la **94 termene de judecată**. Dosarele de instanță au avut ca obiect: acțiuni în contencios administrativ, revendicări imobiliare, rectificări CF, acțiuni în constatare, litigii privind drepturi salariale, rezilieri de contracte, pretenții, litigii privind achizițiile publice, litigii privind anularea actelor prin care au fost stabilite corecții financiare.

În conformitate cu prevederile legale, la cererea consiliilor locale sau a primarilor, am acordat sprijin, asistență și consultanță juridică. Astfel, unitățile administrativ-teritoriale, precum și autoritățile locale au fost reprezentate, prin personalul de specialitate din aparatul propriu al Consiliului județean, într-un număr de **33 de dosare**, fiind asigurată atât redactarea actelor procedurale mai sus precizate cât și prezența consilierilor juridici la **69 termene de judecată**.

Pentru Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sălaj, instituție subordonată Consiliului Județean Sălaj, a fost acordată asistență juridică în **6 de dosare**, vizând litigii având ca obiect anularea actelor administrative (contestație la certificatul de încadrare în grad de handicap), concretizate în redactarea actelor specifice și participarea la **9 termene de judecată**.

De asemenea, prin intermediul serviciului juridic s-a acordat consultanță de specialitate și au fost avizate pentru legalitate toate actele care implică nașterea, modificarea sau stingerea raporturilor juridice în care este parte Județul Sălaj.

IMPLICAREA ÎN PROCESUL LEGISLATIV

În cursul anului 2017, au fost propuse proiecte de hotărâri ale Guvernului vizând: modificarea și completarea domeniului public al județului Sălaj și al unităților administrativ - teritoriale din județ, alocarea unor sume necesare executării unor lucrări de reabilitare din fondul de rezervă bugetară aflat la dispoziția Guvernului, transferul dreptului de proprietate sau administrare din domeniul public al statului în domeniul public al Județului Sălaj în vederea realizării unor investiții, etc.

La nivelul autorității, au fost înregistrate și comunicate de către Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România proiecte de acte normative. Acestea au fost analizate și s-au formulat puncte de vedere în cazul acelor propuneri legislative care intrau în sfera de competență a autorității publice locale.

LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ȘI SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR

În cadrul atribuțiilor privind asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, în anul 2016 au fost soluționate un număr de **30 de solicitări** de informații de interes public, referitoare la: utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli), calitatea serviciilor publice locale și județene, desfășurarea ședințelor consiliului județean, desfășurarea achizițiilor publice, modul de administrare a patrimoniului județului, protecția persoanelor cu dizabilități, a victimelor violenței în familie, a tinerilor, etc., precum și modul de organizare a activității privind liberul acces la informații. Toate acestea au fost soluționate favorabil și în termenul prevăzut de lege.

De asemenea, au fost înregistrate un număr de **779 cereri** vizând eliberarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire, avizul structurii de specialitate, avize tehnice și autorizații de lucrări în zona drumurilor județene, solicitări privind cumpărarea, concesionarea și închirierea de spații, eliberarea de adeverințe, efectuarea practicii de către studenți, sprijin financiar, etc. În toate cazurile, soluționarea cererilor s-a realizat cu respectarea termenului legal de 30 de zile de la data înregistrării.

În ceea ce privește aplicarea Ordonanței nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, la nivelul autorității au fost înregistrate în cursul anului un număr de **31 de petiții și sesizări**, vizând aspecte legate de starea drumurilor județene, încadrarea în grad de handicap, transportul de persoane județean, fond funciar, probleme financiare, modul de administrare a unor unități administrativ-teritoriale de către autoritățile locale, etc. Cele care au fost de competența noastră au fost rezolvate favorabil, iar cele vizând competența altor autorități, au fost redirectionate către acestea.

În anul 2017, s-a asigurat de către Direcția juridică și administrație locală **evidența audiențelor**, fiind puse în discuție probleme vizând: administrarea drumurilor județene, fond funciar, probleme sociale, protecția persoanelor cu dizabilități, administrare patrimoniu județean, probleme personale și altele.

Prin semnarea unui contract între Județul Sălaj și Compania Națională "Imprimeria Națională" s-a asigurat procurarea și distribuirea atât a atestatelor de producător cât și a carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol, conform solicitărilor reprezentanților unităților administrativ-teritoriale din județ. În acest sens s-au efectuat, pe parcursul anului, în baza contractului semnat, trei deplasări la București pentru ridicarea și transportul acestor imprimate de către persoana desemnată din cadrul instituției.

RESURSE UMANE, SALARIZARE ȘI ORGANIZARE

La sfârșitul anului 2017, aparatul de specialitate al Consiliului județean avea în componență **119 salariați**, din care **85 funcționari publici** și **34 personal angajat cu contract individual de muncă**. În cursul anului au plecat din instituție **4 funcționari publici**. În aceeași perioadă, Consiliul județean a încadrat, **8 salariați** din care **3 funcționari publici**, **4 personal angajat cu contract individual de muncă**, prin transfer de la o altă instituție publică, **1 personal angajat cu contract individual de muncă** și prin detașare de la o altă instituție publică **1 personal angajat cu contract individual de muncă**.

În ceea ce privește formarea profesională a angajaților, în perioada amintită au participat la cursuri de perfecționare **51 de salariați** ai instituției, care au absolvit programe în domenii precum:

Contenciosul Administrativ și Noile Coduri, Dezvoltarea Abilităților de Comunicare-Principii, Tehnici și Aplicații Practice, Drept Administrativ și Contencios Administrativ, Dezvoltarea Abilităților de Comunicare, Practica Gestionării Conflictelor în Sectorul Public, Stingerea Creanțelor Fiscale prin Procedura de Executare Silită. Noutăți Legislative 2017, „Modulul de formare în domeniul ajutorului de stat” Medierea, Negocierea și Rezolvarea Conflictelor în Administrația Publică, Tehnici de Mediere și Negociere în Administrația Publică, Dezvoltarea Abilităților de Comunicare-Principii, Tehnici și Aplicații Practice, Performanță în Administrația Publică. Aspecte Practice pentru Dezvoltarea Sectorului Public, Managementul Situațiilor de Urgență, Sănătate și Securitate în Muncă, Comunicare și Transparență Decizională, Managementul Resurselor Umane și Dezvoltare Organizațională, Managementul Resurselor Umane, Transparență și Liber Acces la Informațiile de Interes Public-Organizarea Site-ului Instituției, Contabilitate Bugetară și Fiscalitate, Contabilitate Publică, Buget și Salarizare, Contabilitate Bugetară și Fiscalitate, Comunicare Internă în Instituțiile Publice, Administrație Publică în Spațiul European. Studii de Caz și Modele Comparate, Management Financiar-Bugetar și Contabilitatea Instituțiilor Publice, Buget, Finanțe, Contabilitate Publică, Control Financiar Preventiv, Manager Proiect, Achiziții Publice și Utilizare SEA, Managementul Patrimoniului Public. Gestiunea și Administrarea Patrimoniului, Secretariat, Arhivare, Biblioteconomie și Managementul Documentelor, Planificarea și Gestionarea Investițiilor Publice. Administrarea Patrimoniului, Achiziții Publice și SEAP-Noul Pachet Legislativ, Achiziții Publice-Soluții Practice pentru Aplicarea Noului Cadru Legislativ, Managementul Proiectelor, Achiziții Publice și Utilizare SEAP, Scrierea, Managementul și Derularea Proiectelor. Oportunități și Provocări ale Finanțării Externe, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Dezvoltare Durabilă, Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Disciplina în Construcții, Dezvoltarea Abilităților de Comunicare-Principii, Tehnici și Aplicații Practice, Achiziții Publice-Soluții Practice pentru Aplicarea Noului Cadru Legislativ, Sistem de Control Intern Managerial, Managementul Priorităților, Timpului și Stresului. Impactul Asupra Performanței Organizaționale, Acțiunea Internațională a Colectivităților. Înfrățirile în Cadrul Acțiunilor de Cooperare Descentralizată, Dezvoltarea Abilităților de Comunicare-Principii, Tehnici și Aplicații Practice, Legislație Rutieră și Conducere Preventivă.

În baza actelor normative ce privesc evaluarea personalului din cadrul aparatului de specialitate, pentru activitatea desfășurată în anul 2017 a fost realizată procedura de evaluare atât în cazul funcționarilor publici, cât și pentru personalul angajat cu contract individual de muncă.

De asemenea, s-au implementat și aplicat procedurile privind organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice și promovarea în grad a funcționarilor publici și a personalului angajat cu contract individual de muncă.

Au fost întocmite și supuse spre aprobare Consiliului județean, organigramele, statele de funcții și

regulamentele de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului județean, precum și cele ale instituțiilor și serviciilor publice aflate în subordinea acestuia.

Totodată, la nivelul județului a fost elaborat planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2018, atât în ceea ce privește aparatul de specialitate al Consiliului județean, cât și pentru instituțiile și serviciile publice din subordinea Consiliului județean.

Serviciul resurse umane, salarizare și organizare a urmărit în permanență respectarea și aplicarea reglementărilor legale privind salarizarea funcționarilor publici și a personalului contractual, promovarea în grade sau clase profesionale, acordarea drepturilor salariale și de personal, organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice sau a celor de natură contractuală, întocmirea și transmiterea lunară, la instituțiile abilitate, a rapoartelor privind contribuțiile salariaților la fondul de pensii, sănătate și șomaj, conform termenelor stabilite.

S-a întocmit documentația și s-a realizat procedura de evaluare anuală a managementului instituțiilor de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Sălaj, precum și procedura de organizare a evaluării noilor proiecte de management în cazul instituțiilor de cultură la care contractul de management al managerilor a încetat.

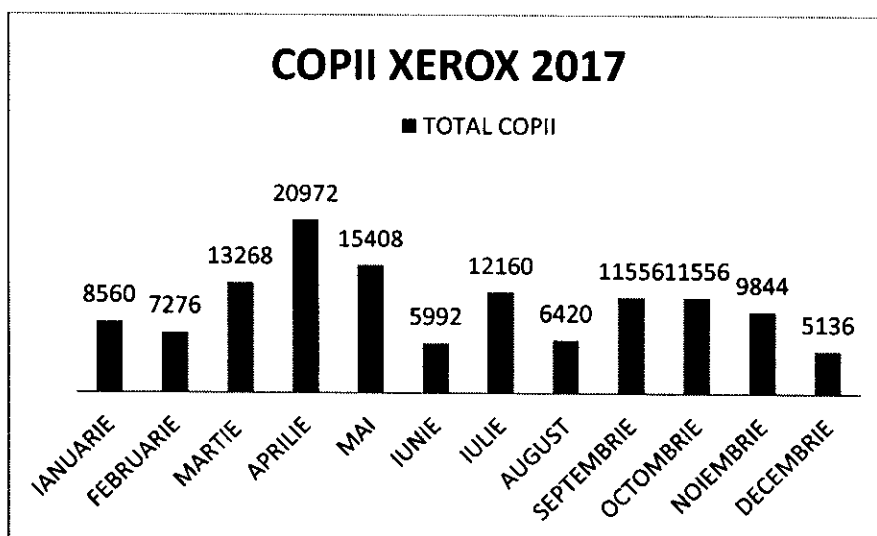
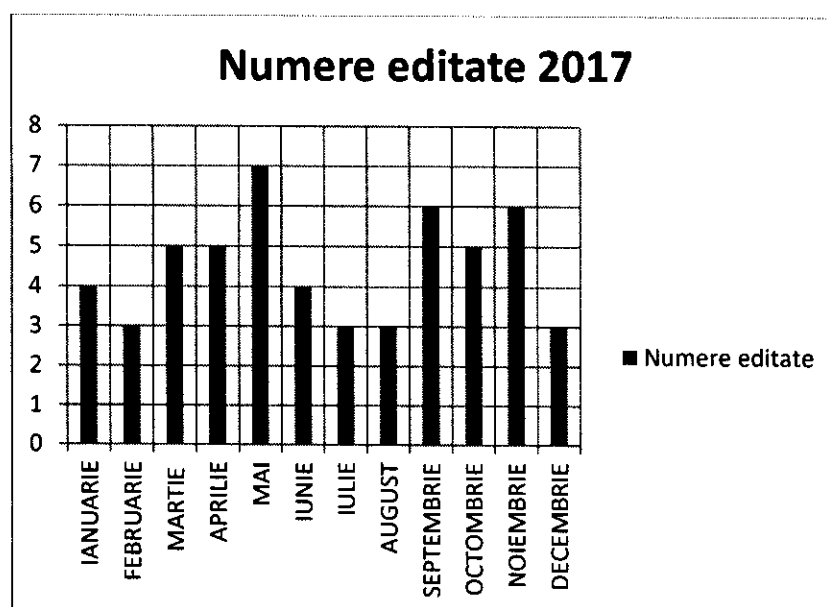
MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.75/28 august 2003, aprobată prin Legea nr.534/2003, în cadrul Direcției juridice și administrație locală își desfășoară activitatea Compartimentul de editare a Monitorului oficial al județului Sălaj. Prin Compartimentul Monitorul oficial al județului Sălaj, s-a urmărit, în permanență, respectarea prevederilor legale privitoare la publicarea actelor cu caracter normativ emise sau adoptate de autoritățile administrației publice județene, municipale, orășenești și comunale, cu respectarea prevederilor Legii 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2017, au fost editate (culegere, tehnoredactare, corectură, listare, împachetare și predare la poștă) un număr de 54 de monitoare oficiale ale județului, care au fost difuzate (distribuite) Instituției Prefectului, primăriilor din județ, instituțiilor publice din subordinea Consiliului Județean Sălaj, Bibliotecii naționale și, pe bază de reciprocitate, tuturor județelor țării. În monitoarele oficiale, au fost publicate hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ adoptate sau emise de autoritățile administrației publice județene, municipale, orășenești și comunale, cu respectarea prevederilor Legii 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Situația monitoarelor oficiale editate în anul 2017												
Luna	IANUARIE	FEBRUARIE	MARTIE	APRIIE	MAI	IUNIE	IULIE	AUGUST	SEPTEMBRIE	OCTOMBRIE	NOIEMBRIE	DECEMBRIE
	NR.1 -24 PAG.	NR.5-32 pag	nr.8 -24 pag	nr.13 -52 pg	nr.18 -24 pag	nr.25 -8 pag	nr.29 -24 pag	nr.32 -40 pag	nr.35-28 pag	nr.41-20 pag	nr.46-8 pag	nr.52 -32 pag
	NR.2 -24 PAG	NR.6-8 pag	nr.9 -24 pag	nr.14 -52 pag	nr.19 -8 pag	nr.26 -24 pag	nr.30-24 pag	nr.33 -4 pag	nr.36-20 pag	nr.42-36 pag	nr.47-28 pag	nr.53-12 pag
	NR.3-8 pag	NR.7-28 pag	nr.10 -12pag	nr.15-24 pag	nr.20-28 pag	nr.27 -16 pag	nr.31-12 pag	nr.34-16 pag	nr.37-16 pag	nr.43-20 pag	nr.48 -8 pag	nr.54 -4 pag
	NR.4 -24 PAG		nr.11 -20 pag	nr.16 -32 pag	nr.21 -24 pag	nr.28 -8 pag			nr.38-12 pag	nr.44-20 pag	nr.49- 8 pag	
			nr.12 -44 pag	nr.17 -36 pag	nr.22 -32 pag				nr.39-12 pag	nr.45-12 pag	nr.50-24 pag	
					nr.23 -16 pag				nr.40-20 pag		nr.51-16 pag	
					nr.24 -12 pag							
Luna	IANUARIE	FEBRUARIE	MARTIE	APRIIE	MAI	IUNIE	IULIE	AUGUST	SEPTEMBRIE	OCTOMBRIE	NOIEMBRIE	DECEMBRIE
Numere editate	4	3	5	5	7	4	3	3	6	5	6	3

De asemenea, prin monitoarele editate, au fost aduse la cunoștința publică dispozițiile cu caracter normativ ale președintelui Consiliului județean, ordinele cu caracter normativ ale prefectului județului, acte ale serviciilor publice descentralizate ale ministerelor sau altor autorități sau instituții publice, precum și alte documente și informații de interes public.



ARHIVĂ ȘI REGISTRATURĂ

S-au primit și soluționat favorabil un număr de 24 de solicitări de la Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților și de la primării din județ vizând transmiterea unor documente întocmite cu ocazia preluării în mod abuziv a unor imobile: extrase ale decretelor de expropriere și a anexelor aferente, corespondența purtată cu persoanele implicate, procesele verbale ale comisiilor de expropriere, fișele imobilelor, planuri de situație, planuri de amplasament, situațiile privind eventualele despăgubiri și plățile efectuate. Răspunsurile s-au transmis inclusiv persoanelor implicate. În cazul în care datele erau insuficiente, dat fiind faptul că nu deținem toate decretelor de expropriere, s-a încercat identificarea altor înscrisuri cu privire la aceste imobile, respectiv a situațiilor primare întocmite, a proiectelor de decrete existente (prin compararea cărților funciare, a suprafețelor, a datelor de identificare ale foștilor proprietari, etc.).

Urmare a unor cereri vizând eliberarea unor adeverințe privind veniturile realizate (defalcate pe elemente) și cuantumul contribuției CAS, s-au cules datele solicitate și s-au întocmit 7 adeverințe privind salariul și sporurile salariale necesare pentru calcularea/recalcularea pensiei.

De asemenea, 11 cereri formulate de către persoane fizice, juridice, precum și de către instituții interesate, au fost soluționate favorabil prin eliberarea unor copii de pe documente aflate în arhiva instituției: decizii, hotărâri, documentații care au stat la baza emiterii unor autorizații de construire, etc..

S-a asigurat gestionarea arhivei, conform reglementărilor legale și nomenclatorului arhivistic legal aprobat:

- s-au preluat și inventariat dosarele cu documente create de compartimentele din cadrul Consiliului Județean Sălaj,

- s-au verificat și inventariat documente create în perioada 1973-1979 și care erau supuse riscului deteriorării, luându-se măsuri în vederea asigurării unei mai bune protecții a acestora.

Prin intermediul compartimentului de registratură s-a asigurat înregistrarea unui număr de 17.459 adrese în Registrul general intrări - ieșiri, din care 31 sesizări și 779 cereri. Toate documentele care au intrat în instituție au fost înregistrate, scanate, fiind repartizate spre soluționare către compartimentele de specialitate.

Totodată, s-a asigurat transmiterea în exterior a 2748 plicuri recomandate, 455 plicuri expediate cu confirmare de primire, 10 plicuri internaționale, precum și 735 plicuri transmise prin curier extern.

Tot prin intermediul compartimentului de registratură s-a asigurat înregistrarea a 30 de solicitări privind informațiile de interes public, precum și înscrierile pentru audiență.

COMPARTIMENTUL TRANSPORT PUBLIC LOCAL

În cursul anului 2017, s-a urmărit îndeaproape respectarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pe perioada 2014 – 2019 și actualizarea lui, în raport cu cerințele populației și a fluxului de călători.

Au fost organizate controale atât în autogările din județ, cât și pe trasee, urmărindu-se respectarea orelor de plecare - sosire, a graficelor de deplasare pe trasee și asigurarea condițiilor optime de călătorie. Pentru neregulile constatate, au fost aplicate operatorilor de transport avertismente.

De asemenea, s-a organizat participarea la o licitație pentru Programul județean de transport public de persoane prin curse regulate pe perioada 2014 – 2019, pentru traseele rămase nelicitate la care operatorii de transport au renunțat.

În cursul anului, s-au eliberat un număr de 31 licențe pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale, pentru fiecare fiind întocmite proiecte de hotărâre în vederea aprobării prin Hotărâre de Consiliu.

Totodată, au fost organizate controale în vederea eliminării unor nereguli și deficiențe a unor operatori de transport, sesizate de către anumiți cetățeni.

Pentru asigurarea creșterii nivelului de calitate al serviciului și de confort al tuturor utilizatorilor serviciilor publice de transport public județean de persoane prin curse regulate, au fost convocați operatorii de transport cărora li s-a adus la cunoștință să execute transportul public județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort și să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente.

În decursul anului 2017 s-a răspuns cu celeritate la toate adresele și petițiile repartizate Compartimentului de transport public local.

****Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ***

RESURSE FINANCIARE

În calitate de ordonator principal de credite am urmărit prin intermediul Direcției economice, îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor pe linie financiar-contabil prevăzute de Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.82/1992 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În baza Legii nr. 6 din 16 februarie 2017 privind bugetul de stat pe anul 2017, am coordonat acțiunea de elaborare a Proiectului de buget pe anul 2017 pentru aparatul propriu al Consiliului Județean și a bugetelor ordonatorilor secundari și terțiari de credite din subordinea Consiliului județean, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 37 din 17 martie 2017, în sumă de **150.810,00 mii lei** la partea de venituri și **176.679,00 mii lei** la partea de cheltuieli. Prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 36 din 17 martie 2017 s-a aprobat utilizarea sumei de **25.869,00 mii lei**, din excedentul bugetar al anilor precedenți, pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare, pe anul 2017.

Bugetul Consiliului Județean Sălaj pe anul 2017 s-a elaborat și aprobat, la partea de venituri pe capitole și subcapitole, iar cheltuielile pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum și alineate și paragrafe, după caz. Bugetul astfel structurat, s-a aprobat pe cele două secțiuni: **buget de funcționare**, în sumă de **135.122,00 mii lei**, partea de bază, obligatorie, care cuprinde veniturile necesare finanțării cheltuielilor curente pentru

realizarea competențelor stabilite prin lege, precum și cheltuielile curente respective, și **buget de dezvoltare** în sumă de **41.557,00 mii lei**, care cuprinde veniturile și cheltuielile de capital aferente implementării politicilor de dezvoltare la nivel național, regional, județean, zonal sau local, după caz.

Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor cuprinse în bugetul aprobat pentru anul 2017, s-a realizat în funcție de termenele legale de încasare a veniturilor și de perioada în care este necesară efectuarea cheltuielilor, pe fiecare ordonator de credite în parte și în cadrul acestora pe capitole, subcapitole, titluri de cheltuieli, articole, alineate și paragrafe.

Sursele de finanțare ale bugetului județului pe anul 2017 au asigurat pentru toți ordonatorii de credite din subordinea Consiliului județean, drepturile salariale pe anul 2017, cheltuielile de funcționare, dotări, reparații capitale la clădirile care au necesitat acest lucru, realizarea obiectivelor de investiții programate și a proiectelor derulate din fonduri europene nerambursabile.

Pentru asigurarea funcționalității unităților din subordinea Consiliului județean, lunar am asigurat din bugetul propriu fonduri pentru acestea, prin deschideri de credite bugetare și alimentări de cont, conform planificării trimestriale corelată cu gradul de realizare a veniturilor și execuția efectivă.

Lunar, s-a urmărit execuția bugetară pe fiecare ordonator de credite, în vederea pregătirii bazei de date privind fundamentarea necesarului de fonduri în vederea repartizării influențelor care au fost aprobate la rectificarea bugetară pe acest an.

Conform prevederilor art.49, alin.(12) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în cursul anului trecut, respectiv în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat și în luna decembrie, pentru trimestrul al patrulea, am prezentat în ședință de Consiliu județean, spre analiză și aprobare, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului, să nu se înregistreze plăți restante.

Astfel, în cursul anului 2017, bugetul de venituri și cheltuieli a fost rectificat succesiv, astfel să se asigure conformitatea cu modificările legislative survenite în cursul anului.

Potrivit prevederilor art.49, alin. (4) și alin. (7) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017, începând cu trimestrul al III-lea al anului bugetar, am analizat și aprobat virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceluiași capitol, pentru bugetul propriu și bugetele instituțiilor și serviciilor publice subordonate, înainte de angajarea cheltuielilor.

Am coordonat activitatea de stabilire, constatare, urmărire și încasare a impozitelor și taxelor ce constituie surse de venituri a bugetului județului pe anul 2017.

În cursul anului 2017, ne-am intensificat preocupările pentru realizarea veniturilor proprii ale Consiliului județean, identificarea de noi surse de venituri și încasarea acestora, reușind să realizăm o creștere de **118,66 %** față de anul 2016, respectiv am încasat suma **5.528,44 mii lei**, astfel:

- 627,66 mii lei - taxă asupra mijloacelor de transport deținute de persoane juridice și fizice;
- 18,00 mii lei - c/v licențe transport;
- 57,54 mii lei - taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor de construire;
- 1.817,46 mii lei - venituri din închirieri și concesiuni;
- 177,92 mii lei – venituri din dividende;
- 965,50 mii lei – venituri din prestări servicii - contribuția de întreținere apersoanelor în centre de asistență;
- 5,17 mii lei – venituri din contribuția lunară a părinților pentru întreținerea copiilor în unitățile de protecție socială
- 138,64 mii lei - contribuția primăriilor la cofinanțarea cheltuielilor de funcționare a centrelor de zi pentru copii;
- 797,02 mii lei - tarife de utilizare a zonei drumurilor aflate în proprietatea județului Sălaj, contravaloare monitoare oficiale ale județului expediate beneficiarilor acestora;
- 21,67 mii lei - venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului județean;
- 154,21 mii lei - venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
- 300,49 mii lei – venituri din amenzi și penalități;
- 447,16 mii lei - donații și sponsorizări;

Am aprobat angajamentele legale și bugetare, deschiderea și repartizarea de credite bugetare, ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat, efectuarea de încasări în numerar, urmărirea zilnică a execuției bugetare, efectuarea lunară de analize privind încadrarea în limita creditelor aprobate și efectuarea de virări de credite bugetare în cadrul aceleiași capitol pentru bugetul propriu și al ordonatorilor secundari și terțiari din subordinea județului.

Am coordonat activitatea privind organizarea și ținerea la zi a contabilității, respectiv s-au înregistrat în evidența contabilă, sintetică și analitică, toate operațiunile economico-financiare, în vederea întocmirii bilanțelor sintetice și analitice pentru verificarea exactității înregistrărilor contabile și controlul concordanței dintre contabilitatea sintetică și cea analitică, principalul instrument pe baza căruia se întocmesc situațiile financiare.

Conform prevederilor art.57 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, trimestrial, s-au primit și verificat dările de seama depuse de ordonatorii secundari și terțiari de credite finanțate din bugetul Consiliului Județean, s-au întocmit situațiile financiare centralizatoare cu toate anexele la acestea, în vederea depunerii acestora în termen, la Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sălaj. Prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 38 din 17 martie 2017 a fost aprobat Contul de încheiere a exercițiului bugetar aferent bugetului propriu al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean și a situațiilor financiare anuale, cu anexele la acestea, pe anul 2017.

Pentru programele finanțate din fonduri europene nerambursabile s-a asigurat evidența contabilă distinctă, respectiv întocmirea documentației privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata lucrărilor, separat pe fiecare proiect și pe surse de finanțare și întocmirea bilanțelor de verificare sintetică și analitică pe fiecare program în parte.

În cursul anului 2017 s-au semnat patru contracte de finanțare din fonduri europene nerambursabile pentru reabilitare drumuri județene, în valoare totală de 235.289,20 mii lei.

Contul de execuție al Consiliului județean la 31 decembrie 2017, partea de venituri și cheltuieli se prezintă după cum urmează:

- Mii lei-

Nr. crt.	Categorii de venituri	Încasări 31 decembrie 2017	Ponderea
		(mii lei)	(%)
TOTAL, din care :		166.204,23	100,00%
1	Venituri proprii	5.528,44	3,33
2	Cote și sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrare (cota 11,25% și 27%)	33.383,13	20,09
3	Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate, drumuri județene și echilibrarea bugetului	74.031,19	44,54
4	Subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap	51.371,66	30,90
5	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale, sănătate și sume primite din fondul de intervenție	621,83	0,37
6	Subvenții primite de la bugetul de stat pentru derulare proiecte FEN	357,54	0,22
7	Sume primite de la UE în contul plăților efectuate și prefinanțări	85,55	0,05
8	Finanțare Program Național de Dezvoltare Locală OUG		0,50

Nr.crt.	Capitole de cheltuieli	Plăți 31 decembrie 2017 (mii lei)	Pondere (%)
TOTAL, din care :		157.813,23	100%
1	Autorități executive	11.218,31	7,11
2	Direcția de Evidență a Persoanelor, C.M.J. , I.S.U.	1.256,17	0,80
3	Învățământ	12.884,42	8,16
4	Sănătate	1.048,18	0,66
5	Cultură, recreere și religie	22.752,09	14,42
6	Asistență socială	91.323,65	57,87
7	Alte servicii: alimentare cu apă, cotizații și contribuții	1.341,07	0,85
8	Drumuri și poduri județene	14.439,04	9,15
9	Protecția mediului	1.550,30	0,98

La la capitolul „Învățământ”, potrivit, art. 110, alin.(3) din Legea nr.1/2011 privind educația națională, în cursul anului bugetar 2017, am asigurat finanțarea în condiții normale a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei și a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj.

De asemenea, tot la capitolul „Învățământ”, s-au contractat și distribuit produse lactate, de panificație și fructe pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în valoare de **3.636,26 mii lei**.

În baza prevederilor Ordinului nr. 697/2007 al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, și a Hotărârii Guvernului nr. 558/2016, Consiliul județean, ca autoritate contractantă în cadrul Programului „Lapte - Corn”, a depus la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Sucursala Sălaj, **Cererile** cu toată documentația aferentă, privind **solicitarea ajutorului comunitar** pentru furnizarea laptelui și a fructelor în instituțiile școlare din județ, aferente anului școlar 2016/2017, fiind recuperată suma de **1.056,01 mii lei**.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, s-au asigurat fondurile necesare pentru plata contribuțiilor aferente celor **557 posturi personal neclerical din județ, în sumă de 11.433,05 mii lei**. Lunar, prin ordine de plată s-au virat unităților de cult, sumele necesare pentru plata contribuțiilor aferente personalului neclerical și s-au verificat documentele justificative privind utilizarea acestora, conform legislației în vigoare.

Am propus spre aprobarea Consiliului județean continuarea Programului de cofinanțare a activităților de asistență socială prestate de unitățile de cult din județ, beneficiind **un număr de 19 unități de cult, o fundație, cinci asociații și Societatea Handicapaților Zalău, în sumă totală de 921,88 mii lei**.

Pentru finanțarea activităților sportive de interes național a fost alocată suma de **2.739,58 mii lei** următoarelor cluburi sportive:

- 2.665,19 mii lei** - Clubul Sportiv ”Handbal Club Zalău”;
- 49,67 mii lei** - Clubul Sportiv „ACS Volei Club Zalau 2015”;

c) 24,72 mii lei - Clubul Sportiv „Atletic” Zalău.

Pentru finanțarea activităților nonprofit de interes județean pentru tineret, sportive și recreative s-a alocat suma de 300,00 mii lei din care s-a achitat, în baza solicitărilor și a contractelor încheiate suma de **99,00 mii lei** unui număr de 19 asociații, fundații și cluburi sportive, media finanțării fiind de 5,21 mii lei/solicitant.

În cursul anului 2017, s-a alocat Spitalului Județean de Urgență Sălaj, suma de **366,56 mii lei**, reprezentând contribuția Consiliului județean la cofinanțarea unor lucrări de investiții și a reparațiilor capitale și dotărilor cu aparatură medicală, conform art.190⁵ și 190⁶ din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

Totodată, în cursul anului 2017, s-a finanțat din bugetul Consiliului județean studii de fezabilitate pentru reabilitarea și modernizarea unor secții din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău, în sumă de **90,86 mii lei**.

În urma solicitărilor depuse la Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, județului nostru i-a fost decontată suma de **824,89 mii lei**, reprezentând subvenții de la bugetul de stat, conform OUG nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală pentru două obiective de investiții „Reabilitare si modernizare drum județean DJ 191D:Valcau-Fizes-Sig, km:(10+800-19+200)” și „Reabilitare si modernizare drum județean DJ 109E: limCluj-Fodora-Chizeni-Rus, km (17+000-28+320)”.

Am propus spre aprobarea Consiliului județean cofinanțarea următoarele instituții și acțiuni de interes județean, respectiv:

- **72,35 mii lei - finanțarea concursurilor și olimpiadelor școlare**, inclusiv premiarea elevilor cu rezultate deosebite;

- **110,00 mii lei - Comunele Ip, Treznea, Buciumi și Hereclean;**

În urma închiderii conturilor de venituri și cheltuieli aferente anului 2017, conform prevederilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 3244/19.12.2017, a rezultat următoarea situație:

- secțiunea de funcționare a prezentat un excedent în sumă de 13.193.412,11 lei, care a fost transferat în contul de excedent al bugetului local;

- secțiunea de dezvoltare a prezentat un deficit în sumă de 4.802.405,96 lei, deficit acoperit din excedentul bugetului local, rezultând un excedent al anului 2017 în sumă de 8.391.06,50 lei care majorează disponibilul din contul de excedent al anului 2016 în sumă de 43.860.765,89 lei, înregistrând un excedent total la finele anului 2017 în sumă de **52.251.772,04 lei**.

Excedentul bugetar susmenționat va fi utilizat în anul 2018 ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare, conform prevederilor Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În ultima perioadă a anului 2017 s-a organizat și desfășurat inventarierea patrimoniului public și privat al Consiliului Județean Sălaj, Centrului Militar Județean Sălaj și al Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Porolissum" Sălaj.

În baza prevederilor art.33 alin.(3), lit.b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, **am propus spre aprobarea Consiliului județean, criteriile de repartizare** pe unități administrativ-teritoriale a cotei de **20 %** din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru susținerea programelor de dezvoltare locală și a proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală, pe anul 2017, în sumă de **10.115 mii lei**.

Prin Legea bugetului de stat pe anul 2017 nr. 6/2017, județului Sălaj i-a fost repartizată suma de **10.729,00 mii lei**, pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale, din care suma de **3.108,00 mii lei** a fost repartizată pe unități administrativ-teritoriale, după consultarea primarilor, conform reglementărilor legale.

S-a continuat procesul privind informatizarea activității administrației publice județene și locale, având ca obiective: reducerea cheltuielilor publice, creșterea gradului de transparență și accesul la informații, furnizarea de informații și servicii de calitate, întărirea capacității administratorilor de a-și îndeplini atribuțiile, reducerea timpului de acces la informațiile publice, creșterea nivelului de calificare a personalului;

S-a continuat publicarea informațiilor de interes public pe site-ul consiliului județean, site-ul porolissumsalaj.ro a fost migrat pe o platformă nouă.

De asemenea, s-au integrat în rețeaua proprie de calculatoare un număr de 20 sisteme de calcul noi, 1 stație grafică, 7 laptopuri, 2 scannere A3 de înaltă performanță, 1 scanner A4 , 2 imprimante laser color A3, 2 imprimante laser color A4 , 7 imprimantă laser monocrom A4, 2 copiatoare A3 monocrom, 2 multifuncționale A3 monocrom, 2 multifuncționale A3 color, 1 colator cu 12 tăvi.

S-au achiziționat, instalat și configurat 128 licențe Eset Endpoint Security, 2 licențe Eset Nod32 Antivirus Business for Linux, 35 licențe Eset Mail Security for Linux/BSD/Solaris, 2 licențe BricsCAD ProV17 All-In, 1 licență Civil Site Design.

Am oferit suport tehnic la sistemul integrat cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională "Gestiunea în sistem informatic a registrului agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Sălaj".

Pentru desfășurarea în condiții optime a activității aparatului de specialitate al Consiliului județean s-a întocmit Programul anual al achizițiilor publice pe baza notelor de fundamentare și evaluare a necesarului de materiale și servicii și s-au organizat procedurile de achiziție publică necesare pentru contractele de furnizare și prestări servicii cu respectarea prevederilor legale. Au fost elaborate referate și caiete de sarcini în baza cărora s-au încheiat contracte sau acte adiționale, după caz, cu furnizorii de materiale, produse și prestări servicii, au fost asigurate materiale consumabile, de întreținere și curățenie, piese de schimb și combustibili necesari pentru autoturismele din dotare.

Au fost asigurate materialele necesare desfășurării activităților curente din instituție, conform referatelor de necesitate, s-a realizat recepționarea acestora, darea lor în consum și evidența lor pe fișele din magazie.

De asemenea, au fost efectuate lucrările de reparații curente în cadrul imobilelor ce aparțin Consiliului Județean Sălaj, lucrări de întreținere și reparații a instalației electrice, instalației de aer condiționat, centralei telefonice, lucrări de igienizare și curățenie, asigurarea supravegherii permanente a centralei termice de către personal autorizat, precum și lucrări de întreținere și reparații a mijloacelor de transport și a celorlalte bunuri din dotarea Consiliului Județean Sălaj. S-a intervenit operativ în toate cazurile de defecțiuni la instalațiile sanitare și electrice.

S-a asigurat igienizarea și curățenia zilnică, preluarea, predarea spațiilor și a tehnicii din instituție, personalul desemnat și responsabil cu întreținerea și curățenia a efectuat zilnic colectarea și selecția deșeurilor precum și eliberarea recipientelor de deșeurile acumulate în ziua anterioară.

S-au menționat într-un registru conform modelului aprobat prin lege, cantitățile de deșeuri care se predau lunar societății comerciale care are prevăzut prin contract preluarea de deșeuri.

S-a făcut raportarea lunară a cantităților de deșeuri colectate selectiv conform Legii nr.132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

S-a asigurat organizarea și desfășurarea activității de exploatare, reparare și efectuarea reviziilor tehnice a mijloacelor auto din dotare, astfel încât acestea să funcționeze la nivelul exigențelor.

S-au urmărit și verificat încadrarea în consumurile specifice pentru fiecare mijloc de transport în parte, zilnic fiind verificate foile de parcurs respectiv traseele și numărul de km.

S-au întocmit fișele activității zilnice pentru autovehiculele din parcul auto al instituției pentru fiecare lună, stadiul de întreținere a mijloacelor auto, s-au eliberat BCF-uri pentru carburanți, s-au încheiat polițele privind asigurările RCA și CASCO.

S-au efectuat procedurile de casare și scoatere din evidența contabilă a bunurilor propuse la casare cu ocazia inventarierii.

S-a asigurat din punct de vedere tehnic și logistic desfășurarea în bune condiții a sesiunilor de consiliu județean, precum și a diferitelor manifestări culturale și științifice, activități ce s-au desfășurat în sala de sesiune "Porolissum" și în sala de conferințe de la etajul I.

Au fost întocmite Fișele individuale de protecție a muncii și de instructaj în domeniul situațiilor de urgență pentru angajații Consiliului județean, precum și instruirea și testarea acestora, au fost elaborate Planurile de pază pentru imobilele ce aparțin Consiliului județean.

****Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA ECONOMICĂ***

ACHIZIȚII PUBLICE

Activitatea Serviciului de Achiziții Publice, Parteneriat Public Privat și Urmărirea Contractelor se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice în vederea atribuirii de contracte de furnizare, de servicii și de lucrări. Procesul de achiziție publică reprezintă o succesiune de etape, după parcurgerea cărora se obține produsul sau dreptul de utilizare a acestuia, serviciul sau lucrarea, ca urmare a atribuirii unui contract de achiziție publică.

Astfel, în cadrul Serviciului se întocmește documentația necesară demarării și desfășurării procedurilor de achiziții publice, respectiv se întocmește dosarul achiziției publice pentru fiecare contract atribuit sau acord – cadru încheiat.

Activitatea de achiziții publice s-a desfășurat pe baza Programului anual de achiziții publice, aprobat de

către președintele Consiliului Județean Sălaj și avizat de compartimentul financiar contabil, modificat și completat ulterior în funcție de apariția unor noi necesități și surse de finanțare.

În acest sens, în baza programului anual al achizițiilor publice din anul 2017, au fost organizate procedurile de achiziție, după cum urmează:

- 33 proceduri de licitații deschise;
- 1 procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare;
- 39 proceduri simplificate;
- 143 achiziții directe.

care au avut ca finalitate încheierea contractelor de furnizare / servicii / lucrări.

Ca urmare a derulării procedurilor de achiziție publică și a achizițiilor directe s-au încheiat contracte:

- 92 contracte de furnizare cu o valoare de 5.180.591,46 lei fără TVA;
- 47 contracte de servicii cu o valoare de 944.328,78 lei fără TVA;
- 7 contracte de lucrări cu o valoare de 1.746.458,06 lei fără TVA.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, demararea procedurilor au fost precedate de întocmirea strategiei de contractare, care potrivit legislației este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a ANAP, odată cu documentația de atribuire.

În vederea organizării și desfășurării procedurilor de achiziții:

- s-a realizat punerea în corespondență cu sistemul de grupare și codificare utilizat în Vocabularul comun al achizițiilor publice (CPV), a produselor, serviciilor și lucrărilor ce fac obiectul contractelor de achiziție publică;

- au fost elaborate documentațiile de atribuire care cuprind caietele de sarcini, formulare, clauzele contractuale; fișa de date;

- au fost elaborate Notele justificative, respectiv Strategia de contractare în conformitate cu prevederile legale, după care au fost publicate în SEAP spre a fi validate de către ANAP, dacă este cazul;

- au fost elaborate Declarațiile potrivit art.58 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, după care au fost publicate în SEAP spre a fi validate de către ANAP;

- s-au completat fișele de date on-line pe site-ul SEAP și apoi însoțite de Documentația de atribuire s-au transmis spre a fi validate de către ANAP;

- au fost operate modificări în toate documentele parte a Documentației de atribuire după respingerea acestora de către ANAP;

- s-au întocmit caietele de sarcini în colaborare cu toate celelalte compartimente interesate de achiziție;

- au fost întocmite clauzele contractuale parte a Documentației de Atribuire;

- s-a asigurat îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitate - redactarea și înaintarea anunțurilor de participare spre publicare în SEAP sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, după caz înștiințarea UCVAP sau alte instituții abilitate pentru urmărirea achizițiilor publice care au ca surse de finanțare fonduri europene, asupra procedurii care urmează a fi derulată;

- s-a asigurat gestionarea procedurilor de achiziție publică prin licitație electronică în SEAP;

- s-a asigurat participarea în comisiile de evaluare;

- s-au efectuat achizițiile publice on-line și off-line;

- s-a asigurat aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire, asigurând transparența și integritatea procesului de achiziție publică, utilizarea eficientă a fondurilor publice și garantarea tratamentului egal și nediscriminarea agenților economici interesați să participe la licitațiile publice derulate de Consiliul Județean Sălaj;

- s-au întocmit procesele verbale de deschidere și evaluare, precum și raportul procedurilor de achiziție publică desfășurate;

- s-au elaborat solicitările de clarificări către operatorii economici care au depus oferte;

- s-au întocmit și transmis CNSC-ului punctele de vedere la contestațiile depuse la procedurile de achiziție publică desfășurate;

- s-a urmărit și s-a asigurat respectarea prevederilor legale, la desfășurarea procedurilor de achiziție publică privind păstrarea confidențialității documentelor de licitație și a securității acestora;

- s-a întocmit și transmis către Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice a raportului anual privind contractele de atribuire, în format electronic, până la data de 31 martie;

- s-au întocmit contractele de achiziție potrivit fiecărei proceduri urmate și s-a urmărit avizarea, semnarea și comunicarea acestora;
- s-au respectat prevederilor legale cu privire la atribuirea, încheierea și executarea contractelor de achiziții publice;
- s-au dus la îndeplinire măsurile impuse Autorității contractante de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- au fost constituite, verificate și păstrate dosarele achizițiilor publice.
- au fost întocmite documentele necesare urmăririi contractelor de achiziție publică;
- s-au elaborat, întocmit și publicat toate documentele necesare derulării procedurilor de parteneriat public-privat;

De asemenea, s-a asigurat consultanță cu privire la modul de aplicare a legislației privind achizițiile publice, s-au îndrumat autoritățile publice locale în ceea ce privește publicarea anunțurilor și invitațiilor de participare în Sistemul Electronic de Achiziții Publice, s-a ajutat la elaborarea documentațiilor de atribuire și s-a participat în comisiile de evaluare la cererea autorităților publice locale.

***Atribuții duse la îndeplinire de SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, PARTENERIAT PUBLIC-PRIVAT ȘI URMĂRIREA CONTRACTELOR**

COMPARTIMENTUL DRUMURI JUDEȚENE

Compartimentul Drumuri Județene: a participat la întocmirea documentațiilor și a caietelor de sarcini pentru licitații, la urmărirea executării lucrărilor, recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală a lucrărilor de drumuri și poduri finanțate de către Consiliul Județean Sălaj.

De asemenea, urmărește derularea Programului Național de Dezvoltare Locală pentru Județul Sălaj, în conformitate cu O.U.G. nr. 28/2013

În anul 2017, prin diriginții de șantier s-a urmărit execuția și recepția următoarelor lucrări :

1. LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE ÎMBRĂCĂMINȚI ASFALTICE (plombări)

Nr crt	Amplasament lucrare	Poziții kilometrice	Km de drum reparat
1	DJ 108N :Lim jud Cluj –Petrindu-Cuzăplac	2+800-4+050	1,25
	TOTAL		1,25 km

2. LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE DRUMURI PIETRUITE

- Obiectiv propus 2017 TOTAL = 240,60 mii lei
- Realizat 2017 TOTAL = 240,00 mii lei

Nr crt	Amplasament lucrare	Poziții kilometrice	Km de drum reparat
	DJ191D :Tusa-Lim jud Cluj	24+000 -31+330	7,33
	DJ108S :Zalha- Cernuc	21+000-33+400	12,4
	TOTAL		19,73

3: LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE A PLATFORMEI DRUMURILOR JUDEȚENE

- Obiectiv propus 2017 TOTAL = 1.452,00 mii lei
 - Realizat 2017 TOTAL = 1.452,00 mii lei
- Lucrarea: cosiri de vegetație și defrișări pe rețeaua de drumuri județene

4: LUCRĂRI DE REFACERE PODEȚE

Nr crt	Denumire drum	Poziții kilometrice	Valoare, inclusiv TVA Mii lei
1	Reparații podeț pe DJ191D, lim. Jud. Cluj	km 29+900	69,90

2	Reparații podețe pe DJ108S: Rus-Șimișna-Zalha	km 4+446 ,4+568, 5+228,10+264,10+344	9,02
3	Reparații podeț pe drum județean DJ109R: DN1F-Treznea – Bozna - Agrij	km 7+850	22,16
4	Reparații sector de drum pe DJ108S: DN1C – Rus – Șimișna -Zalha-Vîrteșca-Bezded-Cernuc (DJ108B)	km5+810-6+065	60,93
5	Amenajare zona de siguranță pod peste Valea Crasnei pe DJ110B, Derșida	Km 25+016	56,97
	TOTAL		218,98

5: SERVICIUL DE COMBATEREA LUNECUȘULUI ȘI ÎNZĂPEZIRII PE DRUMURILE JUDEȚENE

S-au încheiat 35 Acorduri de asociere cu unitățile administrativ teritoriale pentru realizarea serviciului de combaterea lunecușului și înzăpezirii pe drumurile județene, în suma de 2.200,00 mii lei

6: LUCRĂRI DE COVOARE BITUMINOASE ÎNTR-UN SINGUR STRAT

Nr crt.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Lungime sector covor	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Covor bituminos intravilan Sărmășag DJ108F și DJ110B	DJ108F: km 17+750-18+810 DJ110B : km 19+507-20+767	2,32 km	583,83
	TOTAL		2,32 km	583,83

7: APROVIZIONAREA ȘI MONTAREA PE DRUM A INDICATOARELOR RUTIERE:

- Obiectiv propus 2017 TOTAL = 453,87 mii lei
- Realizat 2017 TOTAL = 363,26 mii lei

8: LUCRĂRI DE PRIMĂ INTERVENȚIE

- Obiectiv propus 2017 TOTAL = 354,44mii lei
- Realizat 2017 TOTAL = 326,52 mii lei

9. LUCRĂRI DE INVESTIȚII ÎN CONTINUARE

Nr crt.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Lungime sector	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Reabilitare și modernizare drum județean DJ 191D: Valcău – Fizeș - Sîg	km:10+800-19+200	8,40	2.488,660
2	Reabilitare și modernizare drum județean DJ 109E: lim.Cluj-Fodora-Chizeni-Rus	km: 17+000-28+320	11,32	126,166
	TOTAL		19,72	2.614,826

10: LUCRĂRI DE INVESTIȚII NOI

Nr crt.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Lungime sector	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Modernizare drum județean DJ109A; Lim. Jud. Cluj-Hășmaș, km 58+000-59+604"	km 58+000-59+604"	1,604	811,674
2	Modernizare drum județean DJ110A; Archid- Limita județ Satu Mare, km 12+500-13+430",	km 12+500-13+430	0,93	522,288
3	Drum de acces Ansamblu Beldy	Km 0+000-0+437	0,437	349,791
	TOTAL		2,971	1.683,753

11. În anul 2017 s-au emis 7 autorizații pentru amplasare de lucrări în zona drumurilor județene, 115 acorduri prealabile pentru lucrările ce se vor executa în zona drumurilor județene și s-au valorificat 90,58 mc masă lemnoasă pe picior aflată pe amplasamentul drumurilor județene.

II.SERVICIUL ADMINISTRATEA PATRIMONIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT ȘI INVESTIȚII

1.Urmărire lucrări „Modificare instalații gaze naturale str.Salcânilor nr.1 Zalău”.

1.1 Dirigentare „Lucrări de reparații generale și renovare la Casa de tip Familial nr. 1 - Cehu Silvaniei, situată în localitatea Cehu Silvaniei, str. Gh. Pop de Băsești, nr. 4, jud. Sălaj”, antreprenor SC TGI SRL Zalău,

1.2 Dirigentare „Lucrări de reparații generale și renovare la Casa de tip Familial nr. 2 - Cehu Silvaniei, situată în localitatea Cehu Silvaniei, str. Crișan, nr. 60, jud. Sălaj”, antreprenor SC PAULO GEPA CONSTRUCT SRL ZALAU,

1.3Dirigentarea execuției la obiectivul „Lucrări la acoperișul Spitalului Județean de Urgență Zalău” și organizarea recepției la terminarea lucrărilor contractate de SC TAGI CLUJ-NAPOCA

2.Întocmire documente pentru reînnoirea contractelor de utilități, service la centralele termice pentru funcționarea în siguranță a acestora.

3.Urmărire lucrări la obiectivul „Influența construirii sălii de sport asupra terenului de fundare”

4.Urmărirea lucrărilor la obiectivul „Supraetajare sală de ședințe și corp de legătură” în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu.

5.Pregătire documentație pentru licitație proiectare Scenariu Securitate la Incendiu pentru întocmirea Autorizației de securitate la incendiu la Supraetajare sala de ședințe și corp de legătură sediu CJS.

6. Pregătirea documentației pentru licitație și execuție lucrări necesare obținerii Autorizației de securitate la incendiu la Supraetajare sală de ședințe și corp de legătură sediu CJS.

7 Pregătirea documentației pentru obținerea Autorizației de securitate la incendiu, predare la ISU Sălaj și obținerea efectivă a Autorizației de securitate la incendiu pentru Supraetajare sală de ședințe și corp de legătură sediu CJS.

8. Pregătirea documentației pentru licitație pentru „Lucrări la acoperișul Spitalului de Urgență Zalău Județean”, lucrări necesare ca urmare a evenimentelor meteorologice care au produs pagube la acoperiș .

9. Pregătirea documentației pentru licitație pentru „Lucrări de reparații la sediul Consiliului Județean Sălaj” și participare în comisia de licitație .

10.Pregătirea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism pentru Lucrări de reparații la Poarta Pretoria din cadrul Castrului roman Porolissum, obținere Aviz Cultura și întocmire Caiet de sarcini pentru proiectare și execuție lucrări execuție reparații Poarta Pretoria .

10.2 Pregătire documentație pentru licitație proiectare faza DALI la obiectivul de investiții „Reabilitare și modernizare clădiri, str.Minerilor nr. 31 din localitatea Șarmășag”

10.2.1 Pregătirea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism pentru realizarea investiției „Reabilitare și modernizare clădiri, str.Minerilor nr. 31 din localitatea Șarmășag” cu nr 64/20.nov.2017, s-a obținut C.U.nr. 64/20.nov.2017, eliberat de Primăria Șarmășag.

10.3 Pregătirea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism Reabilitare și mansardare - Clădire Meses, str.Unirii nr.7, municipiul Zalău, s-a obținut C.U.176/21.02.2017 eliberat de Primăria Zalău

10.4 Pregătirea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism pentru realizarea investiției: "Sediu administrativ al Județului Sălaj și biblioteca" s-a obținut CU sediu nr.1124/12.09.2017, eliberat de Primăria Zalău

10.5 Pregătirea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism pentru realizarea investiției: "Extindere pe verticală corp de legătură Consiliul Județean Sălaj" s-a obținut C.U.nr.14/09.01.2018, eliberat de Primăria Zalău

10.6 Pregătirea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism pentru realizarea investiției: „Reabilitare și mansardare – Clădire Meses, str.Unirii nr.7” s-a obținut C.U.nr. 176/21.02.2017, eliberat de Primăria Zalău

11.Întocmire Caiet de sarcini pentru extindere UPU Spital -faza SF proiectare și participare comisie licitație.

12. Pregătire documentație licitație pentru proiectare și execuție la Bazin Apa Spitalul de Urgență Zalău.

13.Pregătire caiet de sarcini pentru Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție pentru Lucrări de intervenție în vederea creșterii performanței energetice la imobilul aflat în proprietatea Județului Sălaj și administrarea Consiliului Județean Sălaj –str. Avram Iancu nr. 29, Zalău “

14. Urmărirea lucrărilor de execuție pentru Reabilitareilmobil situat în Municipiul Zalău, Str. Păcii, Nr. 10 în vederea relocării secției de boli infecțioase din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău

14.1 Întocmirea documentatiei respectiv Caietul de Sarcini și documentația economică pentru organizarea licitației executării lucrărilor de „Reparații acoperiș Muzeul de Artă „IOAN SIMA”„,

15. Pregătire comisie recepție la terminarea lucrărilor necesare obținerii Autorizației de securitate la incendiu pentru Supraetajare sală de sedințe și corp de legatură sediu CJS.

16. Pregătirea documentației pentru licitație publică privind montare tâmplărie PVC la parter clădire Salcânilor, nr 1.

16.1. Pregătirea comisiei de recepție finală pentru montare tâmplărie PVC la parter clădire Salcânilor, nr 1.

17. Pregătire documentație pentru licitație publică pentru închirierea unui spațiu din imobilul situat în Zalău, str. Salcânilor nr. 1, aflat în domeniul public al județului.

18. Pregătire documentație pentru licitație publică privind închirierea unui spațiu din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Păcii, nr. 10, aflat în domeniul privat al județului.

19. Pregătire documentație pentru licitație publică pentru închirierea unui teren (pășune) situat în extravilanul comunelor Mirșid și Creaca, aflat în domeniul public al județului .

20. Întocmire contracte în urma licitațiilor publice.

21. Întocmirea contractelor privind exercitarea dreptului de acces în zona drumurilor aflate în proprietatea județului Sălaj și în administrarea Consiliului Județean Sălaj cu operatorii de circuite de F.O. și CaTV.

22.Reevaluarea activelor fixe aflate în patrimoniul public și privat al Județului Sălaj

23.Participarea la recepții la terminarea lucrărilor și la recepții finale la obiectivele de investiții ale Județului Sălaj sau la solicitarea unor UAT din Sălaj

24.Întocmirea documentației tehnice Caiet de sarcini pentru licitația publică de atribuirea contractului:„Servicii de cadastru pentru elaborarea documentației tehnice în vederea întăbulării unor bunuri imobile, din domeniul public și privat al Județului Sălaj” necesar derularii investițiilor:„Supraetajare clădirea BRD - Zalău, Strada Piața 1 Decembrie 1918, nr. 2, Zalău”, „Reabilitare și mansardare – Clădire Meses, str.Unirii nr.7, municipiul Zalău”, „Reabilitarea Clădirii din str. Avram Iancu, nr. 29, Zalău” „Reabilitarea Clădirii din str. Kossuth Lajos, nr. 71, Zalău”, „Reabilitare Clădiri din str. Lt.Col.Pretorian, nr. 30, Zalău”

BIROUL PROIECTARE

Activitatea de proiectare desfășurată de către personalul din cadrul biroului s-a axat în principal pe elaboarea documentațiilor tehnice pentru lucrările de reparații și întreținere a rețelei de drumuri județene, verificări ale documentațiilor aferente diferitelor programe de finanțare, precum și verificarea execuțiilor unor lucrări pentru obiectivele cuprinse în programul propriu de investiții pe anul 2017, pentru lucrări la instituțiile publice subordonate Consiliului județean și pentru consiliile locale din județ la solicitarea acestora.

Astfel în anul 2017 au fost desfășurate următoarele activități:

Întocmire documentații pentru asigurarea fondurilor prin Programul național de dezvoltare locală - Subprogramul "Infrastructură la nivel județean", prevăzut în OUG 28/2013 coordonat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

1. Proiectare și execuție-“Reabilitare și modernizare DJ 110 Măeriște-Doh-Dumuslău-Carastelec, km 0+000 – 16+475”
2. Proiectare și execuție-“Reabilitare și modernizare drum județean DJ 109 E, Rus-Buzaș –Lozna , km: 28+320 – 49+350”

Întocmire documentații de licitație pentru întabulare drumuri județene

1. Lucrări de cadastru pentru DJ 109 E: Lim.Jud.Cluj-Dobrocina-Fodora-Chizeni-Rus-Buzaș-Negreni-Cormeniș- Valea Leșului -Lozna- Cliț-DN1H (Halta Ciocmani), Km: 17+000-62+650, (L= 45,650 km);
2. Lucrări de cadastru pentru DJ 108 R:DN1F-Treznea-Bozna-Agrij (DJ108A), km0+000-12+180, (12.180 km);
3. Lucrări de cadastru pentru DJ 110 A: DN1F-Guruslău-Coșeiu-Archid-Lim.jud. SM, Km 0+000- 14+800, (14.800 km);
4. Lucrări de cadastru pentru DJ 191 D: Nușfalău (DN1H)- Boghiș-Valcău de Jos-Fizeș-Sîg-Tusa-Lim.jud. Cluj, km:0+000-31+330 (31.330 km);
5. Lucrări de cadastru pentru DJ 108 S :DN1C-Rus-Șimișna-Hășmaș-Ceaca-Ciureni-Zalha-Vârteșca- Bezded-Cernuc(DJ 108B), Km 0+000-33+400, (31.040 km)”;
6. Servicii de cadastru pentru DJ 108 F: Șimleu-Sarmășag-Chieșd-Limita județ Satu Mare (29,850 km);
7. Servicii de cadastru pentru DJ 108 B: Cernuc-Limită județ Cluj (21,200 km);
8. Servicii de cadastru pentru DJ 109 A: Limită județ Cluj-Hășmaș (2,000 km);
9. Servicii de cadastru pentru DJ 110:Măeriște (DJ 108 F)- Doh-Dumuslău-Carastelec-DJ108 F(Halta Giurtelecu), (24,000 km).
10. Servicii de cadastru DJ 109: Limită Jud.Cluj-Dragu-Hida (DN1G), km 32+670-46+730;
11. Servicii de cadastru DJ 109 F: Gîlgău-Poiana Blenchii-Limită Jud. Maramureș, km 0+000-10+367;
12. Servicii de cadastru DJ 108 A: Românași- Chichișa-Romita-Creaca-Jibou-Someș Odorhei-Inău-Aluniș-Benesat-Limită Jud. Maramureș, km 39+551-81+600;
13. Servicii de cadastru DJ 108 E: DJ 108A-Someș Guruslău-Traniș-Năpradea-Cheud-Limită Jud. Maramureș, km 0+000-17+600;
14. Servicii de cadastru DJ 161: Limită Jud.Cluj-Voivodeni-Dragu (DJ 109), km 49+780-56+780;
15. Servicii de cadastru DJ 109 R: DN1G(Chendrea)-Gălpăia-Romita (DJ 108 A), km 0+000-8+600.

Întocmire documentații tehnice și pregătire licitații pentru:

- 1.Covor bituminos pe DJ 108 B:DN1H (Surduc)-Brîglez-Fabrică- Gîrbou-Cernuc- lim.jud. Cluj, km 0+400-20+300;
2. Covor bituminos pe DJ 108 N:Limită jud. Cluj – Petrindu Tămașa –Cuzăplac - Almașu – Băbiu –Mesteacăn-DJ 108 A, km 2+820-3+520, km 4+700-6+600;
- 3.Covor bituminos pe DJ 108 S:DN 1C - Rus - Șimișna - Hășmaș - Ceaca – Ciureni – Zalha- Vîrteșca - Bezded - Cernuc (DJ 108B), km 0+000-0+850, km 3+200-21+100;
4. Covor bituminos pe DJ 109 F: Fodora(DJ 109 E) -Bîrsău Mare - DN1C – Gălgău - Poiana Blenchii-Lim. jud. Maramureș, km 3+967-10+367;
5. Covor bituminos pe DJ 110 D:Surduc (DN 1H) – Cristolțel - Cristolț (DC 48), km +000-10+400;
6. Covor bituminos pe DJ 161:Lim. Jud. Cluj –Voivodeni - Dragu (DJ 109), km 49+780-56+780;
7. Covor bituminos intravilan Șarmășag (DJ 108 F, DJ 110 B).

Întocmire documentații tehnice și pregătire licitații pentru:

Lot 1 – „Reparații podeț tubular d=1000 pe DJ 191 D, km 4+900”

Lot 2 – „Reparații podeț pe DJ 109 E: lim.jud. Cluj-Dobrocina- Chinezi-Buzaș-Cormeniș-Lozna-Cliț-DN 1H, km 56+820”,

De asemenea, au fost desfășurate și următoarele activități:

- Participare în Comisia numită prin dispoziția Prefectului privind evaluarea pagubelor produse de inundații și fenomene extreme în județul Sălaj
- Participarea în comisii de licitație și evaluări de documente pentru lucrările de întreținere, reparații și investiții drumuri- poduri din programul propriu.
- Elaborare documentații pentru achiziții servicii de expertiza tehnică și proiectare (caiete de sarcini, documentații de indentificare a obiectivului)
- Elaborare documentații pentru obținerea de avize și acorduri prevăzute în certificatele de urbanism.

- Supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor sub presiune.
- Conducerea, luarea în evidență și urmărirea corespondenței biroului prin programul de registratura.

***Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA TEHNICĂ**

ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL URBANISMULUI ȘI ADMINISTRĂRII TERITORIULUI

Structura Arhitectului șef reprezintă structura de specialitate din aparatul propriu al Consiliului Județean Sălaj care asigură îndeplinirea sarcinilor care îi revin cu privire la dezvoltarea economică și rațională a teritoriului județului prin coordonarea activității de urbanism la toate unitățile administrativ-teritoriale.

Activitatea Structurii Arhitectului șef din cadrul Consiliului Județean Sălaj în cursul anului 2017 s-a desfășurat conform regulamentului de funcționare și a prevederilor legale în domeniu, după cum urmează:

COMPARTIMENTUL AUTORIZAȚII DE CONSTRUIRE ȘI DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

BAZA LEGALĂ: Serviciul de autorizații și disciplina în construcții asigură aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

DOCUMENTE ELIBERATE:

Certificate de urbanism - conform art.6. din Legea nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare

- Certificatul de urbanism este actul de informare prin care autoritățile fac cunoscute solicitantului informațiile privind regimul juridic, economic și tehnic al terenurilor și construcțiilor existente la data solicitării, în conformitate cu prevederile planurilor urbanistice și ale regulamentelor aferente acestora ori ale planurilor de amenajare a teritoriului, după caz, avizate și aprobate potrivit legii; stabilesc cerințele urbanistice care urmează să fie îndeplinite în funcție de specificul amplasamentului; stabilesc lista cuprinzând avizele/acordurile necesare în vederea autorizării; încunoștințează investitorul/solicitantul cu privire la obligația de a contacta autoritatea competentă pentru protecția mediului, în scopul obținerii punctului de vedere și, după caz, al actului administrativ al acesteia, necesare în vederea autorizării.

Avize ale structurii de specialitate din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de

“Certificat de Urbanism” - conform art.45 din Legea nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare: consiliile județene vor organiza, în cadrul aparatului propriu, structuri de specialitate pentru îndeplinirea atribuțiilor aflate în responsabilitatea arhitectului-șef, funcționar public cu funcție de conducere, șeful compartimentului/structurii de specialitate, cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții, și pentru: avizarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism, precum și eliberarea certificatelor de urbanism; întocmirea și eliberarea autorizației de construire/desființare; organizarea și exercitarea controlului propriu privind disciplina în construcții. Structurile de specialitate constituite în cadrul consiliilor județene acordă asistență tehnică de specialitate, analizează și avizează documentațiile depuse pentru certificatele de urbanism și autorizațiile de construire din competența de emite a primarilor comunelor care nu au constituite structuri de specialitate.

Avize ale structurii de specialitate din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de

“Autorizație de Construire”, conform art.4 și 45 din Legea nr.50/1991 cu modificările și completările ulterioare.

Autorizații de Construire - în conformitate cu Legea nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare, art. 4 (1) Autorizațiile de construire se emit de președinții consiliilor județene cu avizul primarilor, pentru lucrările care se execută:

a) pe terenuri care depășesc limita unei unități administrativ-teritoriale;

b) în extravilanul comunelor ale căror primării nu au organizate structuri de specialitate și conform Legii 53 din 2016, art. 1, punctul 2, în intravilanul și extravilanul unităților administrativ-teritoriale ale căror primării nu au niciun angajat - funcționar public cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții, în structurile de specialitate organizate conform legii;

Regularizarea taxelor pentru Autorizații de Construire emise conform:

a) Legii nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare: art.37 alin.(3), la terminarea lucrărilor, beneficiarul autorizației de construire are obligația să regularizeze taxa pentru autorizația de construire, potrivit legii. O dată cu regularizarea taxei prevăzute la alin.(3), beneficiarii autorizațiilor de construire vor regulariza și celelalte cote prevăzute de lege;

b) Ordinul nr.839/ 2009, art. 77 (1) la finalizarea lucrărilor de construcții autorizate, emitentul autorizației are obligația de a regulariza taxele și cotele legale, inclusiv cele prevăzute la art. 70, în funcție de valoarea finală (rezultată) a investiției, susținută cu documentele furnizate de investitor/beneficiar, în conformitate cu prevederile art. 76 lit. a).

SITUATIE ACTE EMISE ÎN ANUL 2017

Tipuri de acte emise	Nr. de acte emise	Taxe încasate (lei)
Certificate de urbanism	25	1908,88
Aviz al structurii de specialitate din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de "Certificat de Urbanism"	427	4925,00
Aviz al structurii de specialitate din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de "Autorizație de Construire"	136	26740,49
Autorizații de Construire	32	36866,56
Regularizări autorizații	29	4790,73
Prelungire Autorizații de Construire	10	256,80
Prelungire Certificate de Urbanism	4	46,00
Proces verbal de contravenție	-	-
Total		75534,46

Toate actele au fost eliberate în termenele stabilite de legislația în vigoare.

Referitor la controlul în teritoriu, privind disciplina urbanistică, Structura Arhitectului șef are un program de control, ce are ca scop îndrumarea privind activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului și verificarea respectării legislației în vigoare cu privire la autorizarea lucrărilor de construcții, precum și depistarea construcțiilor fără autorizații de construire sau încălcarea acestora. În acest sens au fost efectuate 3 deplasări în teren în vederea verificării activității de urbanism și amenajare a teritoriului și a disciplinei în construcții.

S-au efectuat controale și în baza sesizărilor făcute instituției de către persoane fizice sau juridice.

Au fost înregistrate și soluționate în termen legal 5 sesizări / reclamații.

COMPARTIMENTUL AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM

BAZA LEGALĂ- Compartimentul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, asigură aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr.350/2001 – privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, precum și a H.G. 525/1996 – privind regulamentul general de urbanism cu modificările și completările ulterioare.

Structura Arhitectului șef din cadrul consiliului județean sprijină consiliile locale în demersul acestora de elaborare/actualizare a planurilor urbanistice generale. Acordă, la cerere, asistență tehnică de specialitate consiliilor locale în scopul asigurării transpunerii coerente și uniforme, la nivelul localităților, a prevederilor documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate. Urmărește respectarea prevederilor regulamentului local de urbanism al planului urbanistic general al comunei, precum și actualizarea acestora la expirarea termenului de valabilitate.

Structura Arhitectului șef asigură funcționarea Comisiei tehnice de amenajarea teritoriului și urbanism, verifică documentațiile de urbanism (PUG, PUZ, PUD) depuse pentru a fi analizate în CTATU în vederea emiterii avizelor de oportunitate și a avizelor arhitectului șef.

Situația Planurilor Urbanistice Generale se prezintă astfel :

Din totalul de 61 de UAT, 29 au PUG-uri nou aprobate (în valabilitate). Din cele 32 PUG-uri expirate, 30 UAT-uri au adoptat hotărâri de prelungire a valabilității acestora până la aprobarea unui nou Plan urbanistic general, dar nu mai mult de 30.12.2018 (conform ART.II din Legea nr.303/2015 din 27 nov 2015 pentru modificarea art.46 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și a art.II din OUG nr.85/2012 pentru modificarea alin. (1³) al art.46 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul). Dintre cele 32 PUG-uri expirate, 29 sunt în fază de elaborare/avizare, iar 3 nu au fost contractate.

În cele 4 ședințe ale Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism desfășurate pe parcursul anului 2017, au fost analizate și avizate 9 documentații: 5 documentații (faza PUZ) - pentru obținerea avizului de oportunitate și 4 documentații (faza PUZ) pentru obținerea avizului arhitectului șef.

Total taxe CTATU încasate - 725,00 lei (pentru documentații PUZ).

În anul 2017, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice a alocat, prin contractul nr.70028 din 23.05.2017, suma de 267.857,13 lei pentru finanțarea actualizării PUG-urilor la comunele Benesat, Bobota, Fildu de Jos, Horoatu Crasnei, Ileanda, Letca, Măeriște, Nușfalău, Rus și Zalha. S-au întocmit

deconturile justificative pentru aceste lucrări, precum și convențiile cu UAT-urile, iar plata sumei alocate s-a făcut în două etape: etapa I – 148.855,47 lei și etapa II – 119.001,66 lei.

S-au transmis la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, informații privind elaborarea/actualizarea planurilor urbanistice generale pentru toate unitățile administrativ-teritoriale din județ.

În aceeași perioadă, reprezentanți din cadrul Structurii Arhitect șef, au participat la:

- Recepția de lucrări pentru autorizațiile emise de către Consiliul Județean Sălaj, sau la solicitarea UAT-urilor, ca specialiști în comisiile de recepție.
- Reprezentantul desemnat din cadrul Structurii Arhitectului șef, a participat la ședințele săptămânale ale Colectivului de Analiză Tehnică la Agenția de Protecția Mediului Zalău, pentru eliberarea avizelor, acordurilor și autorizațiilor de mediu.
- Activitatea de creare a bazei de date geospațiale proprie a Consiliului Județean Sălaj a început în a doua parte a anului 2017, după ce toate componentele necesare pentru o astfel de lucrare erau puse la dispoziție. Principalul scop al unui astfel de sistem este pe lângă introducerea, stocarea și editarea unor informații de natura geografică, demografică, de mediu, etc., analiza și studierea acestor informații într-un context relațional, permițând elaborarea unor decizii complexe. Baza de date este realizată cu programul GeoMedia Professional.
- Pentru realizarea acestei activități, în perioada august – decembrie 2017, s-au parcurs următoarele etape:
- *Determinarea obiectivelor* – primul pas în crearea unei baze de date este de a discuta despre utilizarea viitoare a bazei de date.
- *Colectarea datelor* – a fost realizat din mai multe surse, de ex. OCPI, Transelectrica S.A., etc. Existau două tipuri de date: date raster (ortofotoplan) și date vector. Datele vector au fost manipulate în așa fel încât GeoMedia să fie capabil pentru editarea lor.
- *Determinarea și crearea straturilor tematice necesare* – luând în considerare obiectivele și gruparea tematică a obiectelor, erau create următoarele straturi tematice în care ulterior au fost introduse din datele colectate atribute și datele descriptive asociate: rețeaua drumurilor naționale, județene, comunale; limita județului; limita UAT-urilor și limita intravilanului; rețeaua de căi ferate; rețeaua de râuri, de lacuri; Transgaz; Transelectrica, bunuri care alcătuiesc domeniul public al județului, zone protejate, situri arheologice și monumente istorice, informații preluate din Registrul Agricol Electronic.
- *Verificarea datelor* – în această etapă s-a verificat proveniența datelor colectate înainte de utilizarea lor, caracteristicile, respectiv accesibilitatea și convertibilitatea în formate suportate de GeoMedia.
- *Introducerea și prelucrarea datelor* – s-a realizat prin digitizarea ortofotoplanului pus la dispoziție, sau prin importarea și convertirea datelor digitale produse de sisteme CAD sau de cartografiere automată.

COMPARTIMENTUL MEDIU, CALITATE, UTILITĂȚI ȘI SERVICII PUBLICE, RECEPȚII LUCRĂRI

În anul 2017 s-au desfășurat următoarele activități :

- având în vedere Legea 104 din 2011, privind calitatea mediului înconjurător, H.G. nr. 257/ 2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului și Legea administrației publice locale nr. 215/2001, s-a constituit comisia tehnică la nivel județean pentru planul de menținere a calității aerului;

- participare la elaborarea planului de menținere a calității aerului, conform H.G. nr. 257/2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului;

- coordonează și monitorizează problemele de protecția mediului în colaborare cu personalul din cadrul Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională.

COMPARTIMENTUL TURISM, TRADIȚII LOCALE, PATRIMONIUL CULTURAL IMATERIAL, ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DEZVOLTARE LOCALĂ

Activitatea Compartimentului Turism, Tradiții Învățământ, Patrimoniu imaterial și Dezvoltare locală pentru anul 2017 a fost dominată de discuții privind **realizarea infrastructurii turistice în Complexul Arheologic Porolissum Moigrad.**

Inițial, discuțiile au plecat de la necesitatea realizării unui **program de management**, care să includă toată activitatea desfășurată în Complexul Arheologic Porolissum Moigrad, respectiv partea de cercetare, urmată de protejare și conservare cu finalitate valorizarea turistică a acestora.

Pentru început au fost demarate acțiuni de igienizare a sitului acțiuni ce se vor derula și în 2018.

A fost lansat proiectul *“Dezvoltarea facilităților destinate vizitatorilor în Complexul Arheologic Porolissum Moigrad”*, proiect ce vizează următoarele obiective:

1. Amenajarea într-un mod funcțional și identitar a intrării în Complexul Arheologic Porolissum Moigrad.
2. Refacerea și înlocuirea tuturor panourilor informative existente și completarea cu panouri noi.
3. Valorizarea turistică a celor mai importante vestigii arheologice din cadrul Complexului Arheologic Porolissum Moigrad.
4. Amenajarea unor zone de observație (belvedere)
5. Amenajare zone de odihnă.

Proiectul a fost lansat ca și **concurs de soluții** și se va derula pe parcursul anului 2018.

Având în vedere importanța locală, națională și internațională a **Complexului Arheologic Porolissum Moigrad** atât din punct de vedere științific cât și turistic, precum și demersurile de includere pe lista de așteptare a Patrimoniului Mondial UNESCO a Limessului roman, a fost agreeat un program de dezvoltare a zonei până în anul 2021.

Programul include realizarea unui **Parc arheologic** care să dezvolte un **Centru multifuncțional** cu parcare, valorizarea turistică a vestigiilor arheologice prin cercetarea, conservarea și protejarea acestora, totul integrat într-un **parc natural**.

Se caută soluții pentru realizarea unui **drum verde** din satul Brebi la **Complexul Arheologic Porolissum Moigrad**.

S-au făcut demersuri pentru reabilitarea DN 1T Mirșid - Moigrad, drum ce face legătura dintre DN 1 H prin DJ 191C și DC 21 cu **Complexul Arheologic Porolissum Moigrad**, obiectiv turistic major pentru Județul Sălaj.

S-a solicitat **Ministerului Turismului** includerea în **Master planul de investiții în turism**, finanțarea unui **Centru multifuncțional** cu parcare, în **Complexul Arheologic Porolissum Moigrad**.

Principala preocupare pe parcursul anului 2017, a fost continuarea cercetărilor pe teren privind alimentația populară, s-a trecut prin 35 – 40 % din satele și cătunele județului. Înregistrările făcute (audio și foto video) ajută la pregătirea unei cărți care va conține și o hartă gastronomică a județului, prima de acest gen din țară.

S-a continuat transcrierea înregistrărilor audio făcute pe teren, o activitate foarte dificilă. Toate aceste înregistrări sunt stocate pe o memorie externă pentru a fi protejate. Parte din înregistrări sunt transcrise și, de asemenea, stocate, aceste transcrieri constituie baza unei viitoare cărți.

În anul 2017, s-a continuat colaborarea cu Televiziunea Națională în vederea promovării județului și a tradițiilor locale. S-au realizat două emisiuni **VIAȚA LA ȚARĂ**, emisiuni difuzate și reluate de mai multe ori de TVR3 și TVR Internațional. Una dintre aceste emisiuni s-a făcut la Castrul Roman Porolissum și a continuat la Brebi (Biserica de lemn și Cerdacul cu lavandă). Cea de-a doua emisiune a fost realizată la Bădăcin, Pericei și Nușfalău. Fiecare emisiune a durat 55 de minute.

Tot cu TVR s-au realizat patru ediții a emisiunii **“CU TIGAIA-N SPATE”**, primele două la Hida care au avut ca temă mălăiul cu opt șire, păsatul și fărina de pârgă și folosirea acestora în alimentația țaranului: mămăligă de pârgă și piroște de oaie cu păsat de pârgă. Au fost două emisiuni distincte.

Celelalte două emisiuni s-au făcut la Fildu de Sus, s-au filmat două emisiuni, ca la Hida, difuzate separat, tema a fost **tăiatul porcului și preparate de porc pentru sărbătorile de iarnă**.

Totodată, s-a colaborat cu ziare, reviste și site-uri de specialitate în domeniul culinar: interviuri pentru Sălajul pur și simplu, Transilvania Reporter, Știri de Cluj, Adevărul, Agerpres, Dilema Veche, GASTROART, HAUTE COUTURE, PERSPEKTIVA, Radio România Actualități. În afară de interviuri au fost preluate rețete din Sălaj și rețete din cartea în pregătire.

S-a participat la activități organizate de Sălaj Plus, Centrul de Cultură și Artă, Colțul Românesc, echipa de cusătorese **“În clin și-n mână”**, Centrul Național de Informare Turistică Zalău, Centrele de informare turistică din județ.

***Atribuții duse la îndeplinire de STRUCTURA ARHITECTULUI ȘEF**

DIRECȚIA MANAGEMENTUL PROIETELOR ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ

Direcția Managementul Proiectelor și Dezvoltare Regională a acționat în anul 2017 pentru finalizarea proiectelor de interes județean și regional finanțate din fonduri ale Uniunii Europene prin Programul Operațional Regional, Programul Operațional Sectorial Mediu 2007–2013, Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice și Programul „Ocupare și inovare socială „EASI” – 2014 – 2020, componenta PROGRESS” și pentru identificarea / elaborarea / promovarea / implementarea proiectelor prin finanțare în cadrul Programelor Operaționale aferente perioadei 2014-2020.

De asemenea, în cadrul Direcției s-au întreprins acțiuni de derulare a programelor proprii ale Consiliului Județean Sălaj și de identificare a surselor de finanțare altele decât cele ale Uniunii Europene (naționale și internaționale).

I. PROIECTE PROMOVATE AFLATE ÎN DIVERSE STADII DE DERULARE

A. PROIECTE ÎN IMPLEMENTARE ÎN ANUL 2017

1. Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj

- **Contract de finanțare** nr. 100666 din 19.11.2010
- **Sursa de finanțare:** FEDR – POS Mediu 2007 – 2013, Axa prioritară 2, Domeniul major de intervenție 1
- **Cod SMIS:** 16882
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj
- **Partener:** Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECODES Sălaj” din care fac parte toate cele 61 unități administrativ-teritoriale și Județul Sălaj
- **Valoarea totală** a proiectului (conform HCJ Sălaj nr.73/26.07.2013): **134.557.415 lei** (31.513.751 euro)
 - Valoarea eligibilă: 103.339.939 lei;
 - Valoarea neeligibilă: 31.217.476 lei;
 - TVA: 25.599.065 lei, din care:
 - 24.387.815 lei reprezintă TVA recuperabil și
 - 1.211.249 lei reprezintă TVA nerecuperabil;
 - Cofinanțare (2%): 1.939.877 lei;
 - Asistență financiară solicitată: 96.993.834 lei.
- **Data de finalizare a Contractului de finanțare:** 31 decembrie 2018
- **Obiectivul proiectului:** îndeplinirea angajamentelor din Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană cu privire la îmbunătățirea standardelor de viață și de mediu ale populației prin implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj;
- **Rezultatele proiectului:**
 - Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID) Dobrin având următoarele facilități: depozit ecologic, stație de sortare, stație de tratare mecano-biologică, stație de epurare;
 - 3 stații de transfer (Crasna, Sînmihaiu Almașului și Surduc)
 - 4 depozite urbane neconforme închise (Cehu Silvaniei, Jibou, Șimleu Silvaniei și Zalău - Crișeni);
 - drumuri de acces modernizate/reabilitate în lungime totală de 6,1 km (Dobrin - 2,1 km; Crasna - 1,2 km; Sînmihaiu Almașului - 1,8 km și Surduc - 1,0 km);
- **Stadiul implementării proiectului:**

Din cele 13 contracte pe care – conform Contractului de finanțare – Județul Sălaj trebuie să le deruleze au fost **semnate 12 contracte** (5 contracte de prestări servicii, 4 contracte de lucrări, 1 contract de furnizare bunuri și 2 contracte de concesiune – componenta transfer-tratare-prelucrare-depozitare deșeuri - TTPD și componenta colectare – transport deșeuri CT1 - zona I).

Până la finele anului 2017 au fost finalizate 8 contracte, rămânând în derulare 4:

 - 2 contracte de prestări servicii:
 - Asistență tehnică pentru sprijin în managementul proiectului și servicii de conștientizare publică, data de finalizare a contractului fiind 17.08.2018;
 - Supervizarea lucrărilor de construcții, data de finalizare a contractului fiind 30.06.2021;
 - 2 contracte de concesiune:
 - Contractul de concesiune - componenta transport-tratare-prelucrare-depozitare deșeuri (TTPD), data de finalizare a contractului fiind iulie 2031;
 - Contractul de concesiune - componenta colectare – transport deșeuri lot 1 (zona I) (CT), data de finalizare a contractului fiind aprilie 2031;

Pentru atribuirea a contractului de delegare a gestiunii serviciilor de colectare și transport al deșeurilor – componenta CT2 (zonele arondate stațiilor de transfer) prima procedură a fost anulată. În cursul anului 2017 a fost refăcută documentația de atribuire în conformitate cu noile reglementări din domeniul achizițiilor publice. Entitatea Contractantă – ADI ECODES Sălaj - va relua procedura în anul 2018.

2. Reabilitare și modernizare drum județean: DJ 196: lim. Jud. Satu-Mare – Horoatu-Cehului – Benesat, km 28+000 – 28+900 – 36+080 – 43+150

- **Contract de finanțare** nr. 895 semnat în 18.12.2017
- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2014 – 2020
- **Cod SMIS:** 115268
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj
- **Partener:** Unitatea Administrativ - Teritorială Orașul Cehu Silvaniei
- **Valoarea totală a proiectului: 12.799.773,37 lei**, din care:
 - Valoarea totală eligibilă: 12.769.011,87 lei
 - Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului: 255.380,24 lei
 - Valoarea neeligibilă inclusiv TVA: 30.761,50 lei
- **Data de finalizare a a Contractului de finanțare:** 31.12.2019
- **Obiectivul proiectului:**
 - Sectorul de drum județean DJ 196: lim. jud. Satu-Mare - Horoatu Cehului – Benesat, km 28+000-28+900 - 36+080-43+150
- **Rezultatele proiectului:**
 - 4.358 mp suprafață trotuare/trasee pietonale modernizate/realizate;
 - 6 buc. stații transport public și alveole construite/modernizate;
 - 2,5 km alinamente de arbori situate de-a lungul căilor de transport și investiții suplimentare pentru protecția drumului față de efectele generate de condiții meteorologice extreme;
 - 4 categorii de elemente suplimentare destinate siguranței circulației.
- **Stadiul implementării proiectului:**
 - a fost semnat contractul de proiectare și execuție a lucrărilor în data de 10.08.2016;
 - în data de 31.08.2016 a fost emis Ordinul de începere a serviciilor de proiectare;
 - documentația tehnică elaborată a fost recepționată în data de 16.06.2017;
 - în baza Ordinului de începere emis de beneficiar, execuția lucrărilor a demarat în data de 17.07.2017;
 - a fost demarată procedura de achiziție pentru contractul de supraveghere lucrări în perioada de execuție a lucrărilor;
 - sunt în pregătire procedurile de achiziție pentru contractele de publicitate și de audit.
- **Alte activități:**
 - a fost publicat 1 comunicat de presă;
 - a fost întocmit și transmis 1 raport de progres.

3. Reabilitare drum județean DJ 191C: Nușfalău – Crasna – Zalău – Creaca

- **Contract de finanțare** nr. 134 din 03.07.2017
- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2014 – 2020
- **Cod SMIS:** 119132
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj
- **Partener:** Unitatea Administrativ - Teritorială Municipiul Zalău
- **Valoarea totală a proiectului: 120.812.270,74 lei**, din care:
 - Valoarea totală eligibilă: 120.411.460,41 lei
 - Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului: 2.408.229,21 lei
 - Valoarea neeligibilă inclusiv TVA: 400.810,33 lei
- **Data de finalizare a Contractului de finanțare:** 03.02.2021
- **Obiectivul proiectului:** Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 191C: Nușfalău – Crasna – Zalău – Creaca

- **Rezultatele proiectului:**

- 36,816 km drum județean reabilitat
- 88.741 populație deservită de sectorul de drum județean reabilitat

- **Stadiul implementării proiectului:**

- au fost demarate toate achizițiile prevăzute în cadrul proiectului;
- au fost semnate contractele de publicitate și de audit;
- sunt în curs de derulare procedurile de achiziție pentru contractele de execuție lucrări, supraveghere lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție a lucrărilor.

- **Alte activități :**

- a fost publicat 1 comunicat de presă;
- au fost întocmite și transmise 2 rapoarte de progres.

4. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108A: lim. jud. Cluj - Bogdana: km 7+400 - 19+000

- **Contract de finanțare** nr. 55 din 03.07.2017

- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2014 – 2020

- **Cod SMIS:** 117905

- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj

- **Partener:** Unitatea Administrativ - Teritorială Comuna Buciumi

- **Valoarea totală: 52,999,840.15 lei (inclusiv TVA)** din care:

- Valoare eligibilă: **52,687,077.92 lei**
- Contribuția proprie a CJ Sălaj: **1,053,741.56 lei**

- **Data de finalizare a Contractului de finanțare:** 2.07.2020

- **Obiectivul proiectului:** Îmbunătățirea infrastructurii de transport și creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în apropierea rețelei TEN-T, la nivelul județului Sălaj prin modernizarea și reabilitarea DJ 108A tronsonul cuprins între km 7+400 - 19+000 pentru îmbunătățirea parametrilor relevanți - creșterea vitezei, siguranței rutiere, portanței etc.

- **Rezultatele proiectului:**

- 11,6 km drum județean reabilitat;
- 3,475 km ziduri de sprijin nou construite;
- 1 pod reabilitat;
- 41 de podețe înlocuite/reabilitate.

- **Stadiul proiectului:**

- cu ocazia semnării contractului de finanțare s-a organizat o conferință de presă, au fost publicate articole în ziarele locale. De asemenea, a fost publicat un comunicat de presă;
- au fost transmise spre verificare la OI ADR Nord–Vest dosarele achiziției pentru procedurile care s-au derulat înainte de semnarea contractului de finanțare;
- au fost semnate contractele de servicii de audit și publicitate aferente proiectului;
- procedura de achiziție aferentă contractului de proiectare + execuție lucrări a fost lansată înaintea semnării contractului de finanțare și a parcurs toate etapele specifice, conform legislației în vigoare, inclusiv întocmirea raportului procedurii. Ulterior, după transmiterea rezultatului procedurii au fost înregistrate o serie de contestații (CNSC și instanțe judecătorești) care fac imposibilă semnarea contractului de proiectare + execuție lucrări. Se așteaptă împlinirea termenelor legale pentru a fi posibilă încheierea contractului.

5. Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108D: Crișeni (DN 1H) – Cehu-Silvaniei (DJ 196), km 0 +000 – 22+693

- **Contract de finanțare** semnat în 18.12.2017

- **Sursa de finanțare:** FEDR – POR 2014 – 2020

- **Cod SMIS:** 114766

- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj

- **Valoarea totală: 48,677,318.46 lei (inclusiv TVA)** din care:

- Valoare eligibilă: **48,471,046.57 lei**
- Contribuția proprie: **969,420.93 lei**

- **Data de finalizare a Contractului de finanțare:** 31.01.2022

- **Obiectivul proiectului:** Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693
 - **Rezultatele proiectului:**
 - 22,693 km drum județean reabilitat
 - 20.441 populație deservită de sectorul de drum județean reabilitat
 - **Stadiul proiectului**
 - Cu ocazia semnării contractului de finanțare au fost publicate articole în ziarele locale. De asemenea a fost publicat un comunicat de presă;
 - Urmează să fie transmise spre verificare la OI ADR Nord – Vest dosarele achiziției pentru achizițiile derulate înainte de semnarea contractului.
- 6. „INNOV-CARE” – Abordare inovatoare centrată pe pacient pentru furnizarea de servicii de asistență socială în condiții complexe**
- **Contract de finanțare** nr.VS / 2015/0249 semnat în 22.09.2015
 - **Sursa de finanțare:** Comisia Europeană
 - **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj
 - **Parteneri: proiect transfrontalier** derulat în parteneriat cu Asociația Prader Willi din România prin Centrul NoRo și cu un consorțiu format din următoarele instituții din state membre ale Uniunii Europene: Ministerul Sănătății, Serviciilor Sociale și Egalității, Institutul pentru Servicii Sociale - Spania (liderul proiectului); Institutul Economic de Cercetare – Slovenia; Organizația Europeană pentru Boli Rare - EURORDIS – Franța; Centrul Social de Inovare – Austria; Institutul Karolinska – Suedia; Finovatis – Franța.
 - **Valoarea totală a proiectului: 1.994.414,72 Euro** din care:
 - asistență financiară nerambursabilă: 1.595.531,72 Euro
 - contribuția Județului Sălaj: 6.280,00 Euro
 - **Data de finalizare a Contractului:** 01.09.2018
 - **Obiectivul proiectului:** creșterea incluziunii sociale a pacienților cu boli rare, a rentabilității și eficienței din punct de vedere al costurilor, pentru a evita împovărarea bugetelor și pentru a contribui la dezvoltarea durabilă a acestora, în conformitate cu Strategia de Dezvoltare Europa 2020.
 - **Rezultatele proiectului:**
 - implementarea unei model de îngrijire calitativ, eficient și sustenabil pentru furnizarea de servicii de asistență socială pentru pacienții cu boli rare și familiile lor;
 - extinderea modelului la alte domenii, altele decât bolile rare, și în alte state membre, nu doar în România;
 - crearea de parteneriate pe termen lung între instituțiile publice, entitățile private și organizațiile societății civile.
 - **Stadiul proiectului - Activități realizate în anul 2017:**
 - Evaluare proiect:
 - 3 martie 2017, a avut loc prima conferință on-line de evaluare a proiectului realizată de Raul Muriel, evaluator al Comisiei Europene;
 - Promovare proiect:
 - 8-10 martie 2017, la Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj în cadrul evenimentului „Întâlnirile Europene din Transilvania 2017 – Politici de sănătate: care sunt soluțiile inovatoare pentru teritorii?” a fost prezentat proiectul „INNOVCare”;
 - 21-24 martie 2017, Franța, în cadrul proiectului „Share and care for rare diseases” inițiat de către Asociația Prader Willi din România între Centrul Noro și Rețeaua AnDDI – Rare și PRIOR a fost prezentat proiectul INNOVCare;
 - Documente elaborate:
 - 25 aprilie 2017 a fost completat și transmis chestionarul de evaluare pentru perioada martie - octombrie 2017;
 - 4 mai 2017 s-a transmis raportul de evaluare privind perioada februarie – noiembrie 2017;
 - 22 octombrie 2017 s-a transmis raportul tehnic nr. 2 pentru perioada noiembrie 2016 – septembrie 2017;
 - Întâlniri de lucru organizate:
 - 28-30 martie 2017 vizitarea Centrului de Resurse pentru Boli Rare - Centrul CREER din Burgos - Spania;
 - 18 mai 2017 începutul perioadei în care s-au organizat întâlniri pentru realizarea de interviuri cu factorii de decizie politică, furnizorii de servicii sociale și medicale județene și locale privind cunoașterea specificului

sistemului de protecție socio-medical, a oportunităților și obstacolelor pentru punerea în practică a modelului INNOVCare;

- 1-2 Iunie 2017, Cluj-Napoca work-shop-ul cu tema „Progres pentru îngrijirea inovatoare și holistică în bolile rare și afecțiunile complexe”;
- 30 octombrie – 24 noiembrie 2017 întâlniri cu furnizorii publici și privați de servicii sociale, medicale și educaționale în cele 4 orașe ale județului Sălaj, întâlniri care au avut ca scop consolidarea rețelei pentru asigurarea de servicii optime beneficiarilor sistemului;
- Plăți efectuate:
- 18 decembrie 2017 - liderul de proiect a virat fiecărui partener plata interimară în cadrul proiectului.

7. Program de finanțare a activităților de asistență socială prestate de unitățile de cult și/sau entitățile care acordă asistență socială persoanelor cu nevoi sociale asistate în județul Sălaj, pentru anul 2017, program aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 46 din 17 martie 2017 cu modificările ulterioare.

- **Sursa de finanțare:** - bugetul Consiliului Județean Sălaj
 - **Buget alocat:** 1.000.000,00 lei
 - **26 contracte de finanțare semnate** pentru angajarea a **1 – 7 lucrători sociali** angajați – pentru solicitanții care au făcut dovada funcționării și susținerii și a altor servicii sociale, din surse proprii, gen: masă, cazare, Centru de zi, servicii medicale/recuperare, etc., prestate pentru alte categorii sociale și/sau alți beneficiari decât cei cuprinși în program).
 - **Valoare totală contractată: 921.880 lei**
 - **Obiective generale:** Îmbunătățirea calității vieții și a confortului psiho-social în rândul persoanelor vârstnice dependente, afectate de boală, sărăcie și excluziune socială, care nu se pot gospodări singure și necesită îngrijire prin implicarea unităților de cult; persoanelor cu dizabilități, copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate, prin implicarea altor entități (asociații, fundații) care oferă asistență socială acestora
 - **Obiective specifice:**
 - asigurarea unui cadru organizat creat de unitățile de cult, alte entități (asociații, fundații), cu sensibilizarea întregii comunități, pentru îngrijirea persoanelor vârstnice aflate în diferite grade de dependență, persoanelor cu dizabilități, copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate;
 - menținerea unei stări de sănătate corespunzătoare pentru persoanele vulnerabile, aflate în situații de risc social și asigurarea accesului la servicii sociale, prin crearea unui cadru instituțional și de servicii adecvat;
 - stimularea și atragerea unităților de cult aparținând tuturor cultelor religioase active, precum și a asociațiilor/fundațiilor din județ pentru a deveni susținători și factori responsabili ai gestionării problemelor de asistență socială din fiecare comunitate;
 - stimularea și atragerea entităților responsabile de oferirea de servicii de instruire în formarea de abilități de viață independentă pentru îmbunătățirea condițiilor de viață și adaptabilitate socială a copiilor și tinerilor cu dizabilități.
 - **Rezultate așteptate:**
 - îmbunătățirea calității vieții și a confortului psiho-social în rândul persoanelor vârstnice, dependente, afectate de boală, sărăcie și excluziune socială, care nu se pot gospodări singure și necesită îngrijire; persoanelor cu dizabilități, copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate, prin implicarea unităților de cult, și /sau a entităților care oferă asistență socială și/sau servicii de specialitate acestora, în județul Sălaj;
 - **în urma activității de monitorizare, în anul 2017**, au fost oferite servicii sociale la domiciliul asistatului, în centre de zi/cantine sociale sau în centre de zi pentru copii și tineri cu dizabilități unui număr de peste **486 beneficiari** din județul Sălaj;
 - au fost înființate și ocupate un număr de **64 locuri de muncă**, din care majoritatea în mediul rural;
 - au fost sprijinite să funcționeze un număr de **26 de entități prestatoare de servicii sociale** acreditate ca furnizori de servicii de asistență socială, din care **trei entități** care asigură servicii de specialitate copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate, **două entități** care asigură servicii specializate într-un centru de zi pentru copii aflați în dificultate și **21 entități** care asigură servicii de asistență socială vârstnicilor.
- Pe baza evaluărilor efectuate programul a răspuns exigențelor impuse privind îndeplinirea obiectivelor stabilite și respectarea principiilor de asigurare a transparenței, asigurând continuitate în funcționarea serviciilor sociale în interesul comunității locale.

8. **Programul de finanțare nerambursabilă din bugetului Județului Sălaj pentru activități nonprofit de interes județean pentru tineret, sportive și recreative pe anul 2017**, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.47 din 17 Martie 2017, lansat efectiv în data de 27.03.2017, evaluat în 15.05.2017,

• **Sursa de finanțare:** Bugetul Consiliului Județean Sălaj

- Buget alocat: 300.000 lei
- Sumă totală acordată: 99.000 lei
- Sumă nealocată: 201.000 lei

• **Obiectivul specific:** sprijinirea, pe baza unui contract de finanțare nerambursabilă, a activităților pentru tineret, sportive și recreative de interes județean, promovate de persoane juridice de drept privat, fără scop patrimonial, care funcționează în condițiile **Ordonanței Guvernului nr. 26/2000** cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare sau cultele religioase recunoscute conform legii și care îndeplinesc următoarele criterii:

- **AXA 1)** Scopul prevăzut în statut vizează direct domeniul tineretului;
- **AXA 2)** Scopul prevăzut în statut vizează direct domeniul sportiv și recreativ.

• **Cadrul legislativ:** **Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;**

• **Rezultatele programului:**

- Au fost depuse **32 de Cereri de Finanțare** din care au fost declarate **eligibile 20** de cereri de către Comisia de Selecție numită prin Dispoziția nr.155/22.03.2017 și **respinse 12**, adică un procent de reușită de **62.5%** ceea ce se consideră destul de redus. Dintre proiectele respinse **50%** au fost pe motivul **lipsei unor documente esențiale pentru calificare**, iar restul de **6 cereri** nu au intrat în faza de analiză pe motivul **depunerii documentației după termenul limită** precizat în Anunțul de Participare.
- Proiectele eligibile au avut scor mediu de evaluare între **85,8 și 94,8 puncte**. Aceste cifre mari reflectă valoare bună a ideilor de proiect, care s-au încadrat perfect în Ghidul de finanțare și au respectat principiile pe marginea cărora a fost conceput Programul.
- Solicitanții proiectelor eligibile au fost împărțiți în mod egal între **parohii/biserici/protopopiate și asociații/fundații 50-50%**.
- Din totalul de 20 Proiecte eligibile, **65% (13) au fost depuse pe axa 1 – Tineret și recreative** iar restul **35% (7) pe axa 2 – Sport**.
- Suma solicitată per-proiect a fost cea maximală în 90% din cazuri adică **5000 de lei**, un singur solicitant înaintând un proiect cu valoare rambursabilă de **4100 de lei**, iar alta decontare fiind de **4.900 lei**. Cofinanțarea proiectelor au avut procente cuprinse între minimul de **10%** până la **37.5%**.

9. **Porolissum CX 2017 - prima din cele patru etape ale Cupei Naționale a României de Ciclocros** s-a desfășurat în parteneriat cu AJ Ciclism Prahova în data de 21.10.2017

Cadrul legal: *Acordul de Parteneriat nr. 11239/și 6 din 12.09.2017* aprobat prin Hotărâre de Consiliu Județean nr. 116 în data de 31. August 2017.

Evenimentul a avut loc în peisajul pitoresc din jurul Castrului Roman Porolissum, pe un teren superb, sinuos și terasat, degrevat de sarcini geo-istorice. Au luat startul un număr **de 70 de sportivi**, pe diferite categorii: copii, cadeți, juniori, U23, adulți, atât amatori cât și elite-legitimați, la masculin și feminin deopotrivă.

Activități realizate:

- **înainte de concurs:** conceperea traseului și realizarea Regulamentului de Organizare și Desfășurare eveniment; Avizarea la FRC și notificarea Inspectoratului Județean de Jandarmerie Sălaj cu Planul de Securitate și intervenție; Conceperea și realizarea materialelor de identitate vizuală; Conceperea și realizarea materialelor de promovare; Promovarea evenimentului conform Acordului de Parteneriat; Pregătirea și amenajarea terenului/locației/traseului; Pregătirea materialelor ce revin concurenților: kit-start, numere, chip-crono, liste cu categorii, etc.
- **în timpul evenimentului:** Organizarea generală a întregului concurs: atribuirea numerelor sportivilor, categorisirea lor, sedințele tehnice, startul și cronometrările, generarea clasamentelor, realizarea premiei și curățenia generală; Coordonarea voluntarilor, a personalului de pază, a personalului responsabil cu asigurarea sănătății și integrității concurenților. Asigurarea hranei și organizarea gustării sportivilor.

Rezultate obținute:

Promovarea **Castrului Roman Porolissum** - atât la **nivel local-regional** cât mai ales **național**.

Numărul apreciabil de sportivi care au luat startul ținând cont de specificul ramurii sportive ciclocros.

Scopul organizării în premieră a unei Cupe Naționale de Ciclocros a fost atragerea unui număr mare de spectatori în fenomenul de ciclocros. Există premise majore ca următoarele evenimente sportive de ciclism să înregistreze un trend exponențial sporit, tocmai prin modul deosebit de atractiv în care s-a realizat acest concurs în primă ediție.

Promovarea dinaintea, dar mai ales de după concurs, a produs o imagine publică a obiectivului turistic **Castrul Roman Porolissum** deosebit de apreciată la nivelul cercurilor sportive naționale, existând speranțele conturării unor evenimente ciclistice importante de ciclocross (CX), cross-country (XC) sau BMX care se pot organiza pe viitor în acest tablou turistic pitoresc.

10. Reabilitare, modernizare, extindere și dotare SECȚIE DE PSIHIATRIE din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău

Sursa de finanțare: POR 2014 - 2020

- **Sursa de finanțare:** Compania Națională de Investiții
- **Obiectiv proiect:** Creșterea calității serviciilor medicale furnizate în cadrul secției Psihiatrie prin extinderea și modernizarea clădirii, creșterea numărului de saloane cu respectarea normativelor în vigoare, creșterea condițiilor pentru îmbunătățirea capacității secției de a furniza servicii medicale, creșterea calității serviciilor de sănătate oferite pacienților și implicit îmbunătățirea stării de sănătate a populației.
- **Valoarea totală: 25.247.894,39 lei (inclusiv TVA);**
- **Stadiul proiectului:**
 - proiectul a fost inclus pe lista sinteză a obiectivelor de investiții propuse a fi finanțate.
 - urmează să fie lansată procedura pentru contractarea serviciilor de elaborare a proiectului tehnic.

B. PROIECTE AFLATE ÎN ETAPA DE MONITORIZARE POST-IMPLEMENTARE

1. **Reabilitare drum Ciucea - Crasna - Vîrșolț**
Perioada de monitorizare post-implementare: 08.08.2012 – 08.08.2017
2. **Reabilitarea drumului județean DJ 108A: DN1F-Românași-Creaca-Jibou-Benesat**
Perioada de monitorizare post-implementare: 30.12.2013 – 30.12.2018
3. **Circuitul castrelor romane din județul Sălaj**
Perioada de monitorizare post-implementare: 31.10.2016-31.10.2021
4. **Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord, județul Sălaj**
Perioada de monitorizare post-implementare: 31.10.2016-31.10.2021
5. **Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău**
Perioada de monitorizare post-implementare: 29.12.2013 – 29.12.2018
6. **Extindere și reabilitare Ambulatoriu integrat de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău**
Perioada de garanție a lucrărilor: 18.11.2016 – 18.11.2019
7. **Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeriile de Artă „Ioan Sima”**
Perioada de monitorizare post-implementare: 17.03.2013 – 17.03.2018.
8. **Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord – etapa I**
Perioada de monitorizare post-implementare: 30.12.2012 – 30.12.2017
9. **Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord – etapa II**
Perioada de monitorizare post-implementare: 07.05.2014 – 07.05.2019
10. **Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord – etapa III**
Perioada de monitorizare post-implementare: 27.09.2015 – 27.09.2020.
11. **Gestiunea în sistem informatic a registrului agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Sălaj**
Perioada de monitorizare post-implementare: 31.11.2015 – 31.11.2020.
12. **Program de acordare a sprijinului financiar unităților de cult din județul Sălaj aparținând cultelor religioase din România, pe anul 2016”, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.143 din 19 septembrie 2016 și Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.158 din 28 octombrie 2016.** Din cele 268 unități finanțate, pentru 183 au fost realizate vizite în teren finalizate prin încheierea unui PV de recepție cu fiecare

unitate de cult în parte, la toate unitățile de cult vizitate Comisia de recepție a admis recepția lucrărilor, urmând ca la celelalte 85 unități de cult vizitele să fie finalizate în primul trimestru din anul 2018.

Pentru toate aceste proiecte au fost întocmite periodic Rapoarte privind durabilitatea investiției. De asemenea echipele de proiect au participat la vizitele efectuate de Autoritățile responsabile cu controlul acestor proiecte, furnizând informațiile solicitate de către acestea.

C. PROIECTE DEPUSE SPRE FINANȚARE AFLATE ÎN DIFERITE FAZE DE EVALUARE

1. Restaurarea Ansamblului Castel Beldy

- **Sursa de finanțare:** POR 2014 - 2020
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj;
- **Valoarea totală: 21.159.598,42 lei** (inclusiv TVA) din care:
 - Valoare eligibilă: **20.540.296,88 lei** (inclusiv TVA)
 - Contribuția proprie a CJ Sălaj: **1.030.107,48 lei** (inclusiv TVA).
- **Obiectivele proiectului:**
 - restaurarea, consolidarea și protejarea Castelului Beldy;
 - amenajarea vechiului parc al castelului, inclusiv a aleilor și acceselor aferente;
 - asigurarea dotărilor interioare necesare;
 - crearea unor spații destinate activităților artistice și culturale deschise publicului vizitator;
 - includerea Ansamblului Castel Beldy (în totalitate) în circuitul turistic;
 - promovarea Ansamblului Castel Beldy;
 - promovarea patrimoniului cultural al județului Sălaj și a identității culturale;
 - digitizarea Ansamblului Castel Beldy.
- **Stadiul proiectului**
 - Data depunerii aplicației de finanțare: 25.08.2016;
 - Proiectul a parcurs toate etapele de evaluare. Se așteaptă alocarea unor resurse financiare pentru a se putea semna contractul de finanțare.

2. Sisteme de management performant pentru Consiliul Județean Sălaj

- **Sursa de finanțare:** FSE – POCA, Cererea de proiecte CP 4/2017, O.S 2.1 Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP
- **Cod SIPOCA 99;**
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj;
- **Valoarea totală a proiectului: 622,133.70 lei**
- **Obiectivul general al proiectului:** Îmbunătățirea performanței organizaționale prin implementarea instrumentului de auto-evaluare a modului de funcționare a instituțiilor administrației publice (CAF) și a Sistemului de control intern managerial (SCIM) în administrația publică pentru instituția Consiliul Județean Sălaj.
- **Rezultatele proiectului:**
 - creșterea eficienței serviciilor oferite de către administrația publică prin formarea/instruirea a 50 de angajați de la nivelul Consiliului Județean Sălaj care vor urma programe de formare și ateliere de instruire certificate în domeniul CAF și SCIM;
 - îmbunătățirea instrumentelor de comunicare internă și informare, precum și a procedurilor de lucru unitare și control ca urmare a implementării SCIM și CAF și realizarea de referințe strategice instituționale, precum și elaborarea unui ghid de bune practici;
 - dezvoltarea de acțiuni complementare pentru îmbunătățirea capacităților manageriale și implicarea instituției în parteneriate/networking cu alte structuri similare.
- **Stadiul proiectului:**
 - Proiectul a fost selectat în vederea finanțării. În data de 18.12.2017 s-a transmis răspunsul la solicitarea de clarificări nr. 148631/04.12.2017 a AM POCA, proiectul aflându-se în etapa de contractare.

3. Implementarea Sistemului de Management al Calității și Performanței conform SR EN ISO 9001:2015 în cadrul Consiliului Județean Sălaj

- **Sursa de finanțare:** FSE – POCA/209/2/1, Cererea de proiecte CP 6/2017, O.S 2.1 Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP
- **Cod proiect:** 119429
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj;
- **Valoarea totală a proiectului:** 620,136.92 lei
- **Obiectivul proiectului:** Dezvoltarea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală pentru optimizarea implementării unitare a managementului calității și performanței în concordanță cu Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014-2020 (SCAP 2014 - 2020).
- **Rezultatele proiectului:**
 - creșterea capacității Consiliului Județean Sălaj pentru implementarea unitară a managementului calității și performanței într-un mod durabil în concordanță cu măsurile stabilite în Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016–2020 și a Programului de îmbunătățire a calității 2017–2018, aprobat în ședința de analiză din 06.10.2017 din cadrul Consiliului Județean Sălaj, prin utilizarea Sistemului de Management al Calității și Performanței conform SR EN ISO 9001:2015;
 - îmbunătățirea competențelor aleșilor locali, a factorilor de decizie: directori executivi și șefi serviciu/birou, personal contractual de conducere de la nivelul Consiliului Județean Sălaj privind implementarea Sistemului de Management al Calității și Performanței conform SR EN ISO 9001:2015;
 - organizarea, la sfârșitul proiectului, a unui workshop în vederea diseminării rezultatelor proiectului, a creșterii gradului de conștientizare și sensibilizare a personalului de conducere din cadrul instituțiilor subordonate Consiliului Județean Sălaj în vederea luării unor decizii cu privire la extinderea utilizării Sistemului de Management al Calității și Performanței conform SR EN ISO 9001:2015 la nivelul instituțiilor pe care le conduc.
- **Stadiul proiectului:**
 - Proiectul a fost depus la data de 29 noiembrie 2017 și se află în etapa de evaluare.

4. Sălajul spune NU corupției!

- **Sursa de finanțare:** FSE
- **Valoarea totală a proiectului:** 397.503,33 lei, din care:
 - Valoarea totală eligibilă: 397.503,33 lei
 - Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului: 7.950,07 lei
- **Obiectivul general al proiectului:**
 - Creșterea gradului de conștientizare a pericolului pe care-l reprezintă actul de corupție la nivelul administrației publice locale.
- **Obiective specifice ale proiectului:**
 - Creșterea gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție pentru personalul din cadrul Consiliului Județean Sălaj și pentru aleși locali din județ;
 - Prevenirea și combaterea corupției în cadrul Consiliului Județean Sălaj prin constituirea și consolidarea cadrului procedural existent;
 - Creșterea gradului de conștientizare publică prin organizarea unor campanii de educație anticorupție la nivelul instituțiilor și serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Județean Sălaj și la nivelul unităților administrativ-teritoriale din Județul Sălaj.
- **Rezultatele proiectului:**
 - Autorități și instituții publice sprijinite să dezvolte proceduri operaționale privind măsurile preventive anticorupție și indicatorii aferenți;
 - Personal din autoritățile și instituțiile publice participant la formare în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii și integrității;
 - Manual de proceduri operaționale pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale elaborat;
 - Ghid de bune practici la nivelul administrației publice locale pentru prevenirea și combaterea corupției elaborat.
- **Stadiul implementării proiectului:**
 - proiectul se află în etapa de evaluare.

5. Promovarea Politicii de Coeziune în Județul Sălaj / Promoting EU Cohesion policy in Salaj County

- **Sursa de finanțare:** Comisia Europeană, Direcția Generală pentru Politică Regională și Urbană;
- **Beneficiar:** Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj;
 - **Valoarea totală a proiectului:** **1.465.204,80 lei / 318.502,01 euro** (inclusiv TVA), din care:
 - Asistență financiară nerambursabilă solicitată (80%): **1.172.163,85 lei/254.801,61 euro** (inclusiv TVA)
 - Contribuția proprie a CJ Sălaj (20%): **293.040,95 lei /63.700,40 euro** (inclusiv TVA)*(1 euro = 4,6003 lei - Curs InforEuro - octombrie 2017)*
- **Obiectivul general al proiectului:** Creșterea gradului de informare a publicului larg cu privire la politica de coeziune a UE, concretizată în investiții finanțate prin fonduri europene.
- **Obiective specifice:**
 - Creșterea gradului de informare a cetățenilor cu privire la proiectele județului Sălaj, finanțate de UE, în special prin intermediul politicii de coeziune.
 - Încurajarea participării active a cetățenilor la politica de coeziune, prin furnizarea de informații referitoare la oportunitățile de finanțare ale UE pentru perioada 2014-2020.
- **Stadiul proiectului**
 - Data de depunere: 16.10.2017
 - Proiectul se află în etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității, urmând ca evaluarea să se finalizeze la sfârșitul lunii ianuarie 2018.

II. ALTE ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN ANUL 2017

- Dotarea cu **aparatură și echipamente medicale la Ambulatoriul integrat de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău**. Din bugetul Consiliului Județean Sălaj vor fi achiziționate ecografe (lot 1), monitor (lot 2), aparat RX pentru fluoroscopie digitală cu detector digital dinamic (lot 3) și ecograf performant cu elastografie și imagistică cu substanță de contrast (lot 4). Valoarea totală a investiției este de **2.707.547,50 lei** inclusiv TVA. La sfârșitul anului 2017 procedura de achiziție era în curs de derulare.
- În 2017, Consiliul Județean Sălaj a redepus la Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj **Planul de menținere a calității aerului pentru județul Sălaj pentru perioada 2017-2021** în vederea reanalizării și avizării. Agenția pentru Protecția Mediului Zalău a analizat documentul și l-a transmis spre avizare Direcției Centrului de Evaluare a Calității Aerului din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului. După avizarea documentului de către Direcția Centrului de Evaluare a Calității Aerului din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, acesta se va supune spre aprobare Consiliului Județean Sălaj.
- Pregătirea și realizarea auditului de supraveghere 1 cu Auditorul CERTIND București în perioada septembrie – octombrie 2017, pentru menținerea Sistemului de Management al Calității conform ISO 9001:2008 în cadrul Consiliului Județean Sălaj. Raportul de audit încheiat propune menținerea SMC fără neconformități sau observații.
- Furnizarea de informații și puncte de vedere tuturor organismelor de verificare și control cu privire la stadiul implementării proiectelor și derularea achizițiilor publice;
- Elaborarea și transmiterea trimestrială a Rapoartelor referitoare la stadiul implementării Planului de acțiune în domeniul mediului, solicitat de Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj;
- Pregătirea și realizarea auditului de supraveghere pentru menținerea Sistemului de Management al Calității conform ISO 9001:2008 în cadrul Consiliului Județean Sălaj. Raportul de audit încheiat propune menținerea SMC fără neconformități sau observații.
- Furnizarea de informații, formularea punctelor de vedere și elaborarea contestațiilor pentru Notele de constatare a corecțiilor financiare propuse pentru proiectele finanțate din fonduri externe;
- Participarea la instruirii, seminarii, reuniuni, cursuri privind implementarea proiectelor finanțate prin programele cu finanțare externă și identificarea principalelor probleme întâmpinate în accesarea fondurilor structurale;
- Participarea la întâlniri de lucru organizate de Organismul Intermediar – ADR Nord-Vest în perspectiva pregătirii pentru accesarea fondurilor europene din perioada de programare 2014-2020;
- Identificarea priorităților de investiții și a posibilelor surse de finanțare în cadrul POR 2014-2020 sau din alte surse interne/externe;
- Relații informaționale permanente cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Ministerul Economiei și Finanțelor, Agenția Regională de Dezvoltare Nord-Vest, Organismul Intermediar POS Mediu, precum și cu alte structuri / instituții responsabile de gestionarea fondurilor interne și externe;

- Diseminarea informațiilor cu privire la disponibilitatea, utilizarea și gestiunea fondurilor externe și interne pentru dezvoltare locală și regională;
- Asigurarea, împreună cu partenerii de proiecte, a derulării și implementării proiectelor având ca aplicant / partener Consiliul Județean Sălaj.

****Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ***

DIRECȚIA MONITORIZARE INVESTIȚII PUBLICE

Direcția Monitorizare Investiții Publice, prin cele 3 compartimente aflate în structura acesteia: Compartimentul proceduri ex-ante investiții, Compartimentul monitorizare implementare și Compartimentul administrare post – implementare a desfășurat activități conform Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, aprobat prin Hotărârea nr. 80/30.05.2016, după cum urmează:

I. ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN ANUL 2017

1. *Compartimentul monitorizare implementare:*

- Elaborarea unei baze de date cu informații generale privind obligațiile beneficiarului în concordanță cu prevederile din Contractul de finanțare pentru investițiile realizate de către Consiliul Județean Sălaj, din fonduri nerambursabile, în perioada de programare 2014 – 2020, în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate;
- Informarea managerilor de proiect cu privire la întocmirea documentelor de raportare obligatorii către instituțiile finanțatoare (Ministere, AM), în vederea respectării clauzelor contractuale;
- Participarea la întâlniri de lucru organizate în cadrul proiectelor aflate în derulare;
- Programarea și efectuarea vizitelor în teren, împreună cu alți membri ai echipei de proiect, la proiectele de infrastructură rutieră aflate în implementare, pentru verificarea efectuării lucrărilor, a analizei stadiului fizic a investiției și luarea de măsuri, după caz;
- Participarea, în calitate de voluntar, în cadrul concursului ***Porolissum CX Chalange***, evenimentul desfășurat de Consiliul Județean Sălaj, Direcția Managementul Proiectelor și Dezvoltare Regională, pentru promovarea obiectivului turistic **Castrul Roman Porolissum**;

2. *Compartimentul administrare post – implementare*

- Asigură monitorizarea investițiilor realizate de către Consiliul Județean Sălaj, indiferent de sursa de finanțare;
- Pentru promovarea proiectului **"Circuitul castrelor romane"**, personalul compartimentului post-implementare s-a implicat activ și a fost la dispoziția organizatorilor pentru implementarea și buna desfășurare a evenimentelor: ***Velo-Tur*** (28 mai 2017), ***Porolissum Fest*** (15-16 iulie 2017), ***Porolissum CX Chalange*** (21 octombrie 2017);
- În vederea asigurării unor servicii de calitate pentru turiștii Castrelor romane s-au încheiat două contracte:
 - o Contract nr.7210/2017 cu privire la ***"Servicii pentru implementarea unui sistem audio guide la obiectivul Castrul Roman Porolissum"***
 - o Contract nr.9254/2017 ***"Furnizare servicii de internet și transmisii de date la Punctul de informare de la Castrul Roman Porolissum"***
- În sprijinul sustenabilității proiectului **"Circuitul castrelor romane"** s-au încheiat contracte de servicii de **tipărire a biletelor de acces** în incinta obiectivelor turistice:
 - o Contract nr. 4824/2017 cu S.C. Expression Graphic Studio SRL Jilava
 - o Contract nr. 9846/2017 cu S.C. Star Media Office SRL Sibiu
- Începând cu data de 15.05.2017 au fost puse la dispoziția vizitatorilor castrelor romane de la Moigrad și Buciumi bilete de acces cu diferite prețuri de achiziționare (adulți, copii, pensionari, grupuri). Până la sfârșitul anului 2017 s-au vândut un număr de **5115 bilete**, încasându-se suma de **30 875 lei**;
- Pentru a diversifica serviciile oferite turiștilor Castrului Porolissum, s-a închiriat ***Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sălaj Plus*** un spațiu în incinta Punctului de informare, punându-se la dispoziția vizitatorilor suveniruri, produse artizanale și replici în miniatură a unor obiective turistice sălăjene;
- Elaborarea unei baze de date în care se actualizează periodic informațiile cu privire la proiecte aflate în faza post-implementare;
- Au fost întocmite rapoarte privind problemele apărute în teren și s-a comunicat necesitatea intervenției antreprenorului/firmelor de construcții, pentru lucrările aflate în garanție.

****Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA MONITORIZARE INVESTIȚII PUBLICE***

AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit public intern la Consiliul Județean Sălaj și unitățile subordonate, este exercitată de Compartimentul de Audit Public Intern, organizat la nivelul Consiliului Județean prin Hotărârea nr. 20/2003, în temeiul art. 109 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea în domeniul auditului public intern este stabilită prin Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, modificată și completată.

Misiunile de audit public intern efectuate au fost misiuni de asigurare de tipul "auditului de regularitate" și s-au desfășurat în baza Normelor Metodologice privind exercitarea auditului public intern la Consiliul Județean Sălaj și entitățile subordonate, având nr.10.107 din 03.09.2014 de înregistrare la Consiliul Județean Sălaj și nr. 43.692/04.09.2014 de avizare UCAAPI(DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE CLUJ-NAPOCA-SERVICIUL AUDIT PUBLIC INTERN) a Planului anual de audit public intern pe anul 2017 având nr. 18.301/06.12.2016 și rectificare Plan anual 2017 cu nr.5.196/09.05.2017 și a ordinelor de serviciu semnate de coordonatorul compartimentului audit public intern pentru cele 5 misiuni realizate în anul 2017.

Compartimentul de Audit Public Intern funcționează cu un număr de 2 posturi, ambele ocupate, ambii auditori fiind subordonați direct Președintelui Consiliului Județean Sălaj.

Domeniile auditabile abordate: La elaborarea proiectului planului de audit public intern pe anul 2017 s-au avut în vedere entitățile în subordinea Consiliului Județean, acțiunile, activitățile ce se desfășoară în entitățile subordonate, necesitatea cuprinderii în plan a noilor entități și asigurarea realizării unei acțiuni de audit în maxim trei ani.

Referitor la tipul de audit se consideră că cel potrivit entităților Consiliului Județean Sălaj este – auditul de regularitate din cadrul misiunilor de audit de asigurare și auditul de evaluare din cadrul misiunilor de evaluare a activității de audit din cadrul Compartimentului de Audit Intern.

A.Scopul misiunilor de audit intern de regularitate:

Asigurarea managementului asupra regularității/conformității procedurilor și a operațiunilor cu cadrul normativ de reglementare. Planificarea și realizarea acestor misiuni au în vedere, în principal, compararea realității cu sistemul de referință stabilit.

B.Scopul misiunii de audit intern de evaluare:

Scopul misiunii de audit intern este *evaluarea activității de audit public intern, de a realiza verificări obiective, din punct de vedere al conformității și a performanței, a activității de audit intern desfășurată în cadrul entităților auditate.* În urma evaluării se oferă o opinie independentă și obiectivă cu privire la gradul de conformitate și de performanță atins de compartimentul de audit public intern în exercitarea atribuțiilor și responsabilităților și a Codului privind conduita etică a auditorului intern. Pentru disfuncțiile constatate se formulează recomandări cu scopul de a le corecta, precum și pentru a îmbunătăți activitatea de audit public intern, în sensul creșterii eficienței și eficacității acestora.

În baza planului de audit public intern aprobat pe anul 2017, s-au realizat misiuni de audit public intern și rapoarte ale misiunilor de audit intern întocmite la următoarele entități publice:

1. Centrul Medico Social Ileanda-ordin de serviciu 391/009/16.01.2017;
2. Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj-ordin de serviciu 2728/009/14.03.2017;
3. Spitalul Județean de Urgență Zalău-ordin de serviciu 5495/009/15.05.2017;
4. Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău-ordin de serviciu 9806/009/16.08.2017;
5. Consiliul Județean Sălaj-ordin de serviciu 13.145/009/16.10.2017.

Numărul de entități prevăzute în Planul de audit public intern pe anul 2017, a fost de 5, acest număr fiind limitat de fondul de timp de muncă al compartimentului, având în vedere pentru fiecare entitate complexitatea activității și mărimea perioadei verificate..

În urma misiunilor de audit efectuate la cele 5 entități, au fost întocmite un număr de 24 fișe de identificare și analiză a problemei (FIAP).

Direcțiile de perfecționare a activității de audit public intern.

Nr. crt	Acțiune
1	elaborare și actualizare program de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern: s-a realizat cu nr.14.386/009/06.11.2017
2	realizarea pregătirii profesionale a auditorilor interni: în cursul anului 2018 <ul style="list-style-type: none"> • participarea la cursuri de instruire • studiu individual • alte forme de pregătire • diseminarea cunoștințelor dobândite în procesul de pregătire profesională
3	planificarea altor activități -misiuni de consiliere: va fi realizată prin elaborarea noului plan multianual 2019-2021 <ol style="list-style-type: none"> 1. misiuni de consiliere formalizate 2. misiuni de consiliere cu caracter informal 3. misiuni de consiliere pentru situații excepționale

****Atribuții duse la îndeplinire de COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN***

MANAGEMENTUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTĂ ZALĂU-SĂLAJ

În ceea ce privește managementul Spitalului Județean de Urgență Zalău, în anul 2017 au fost întocmite /redactate un număr de 20 proiecte de dispoziții.

Pentru buna funcționare a spitalului, în conformitate cu prevederile art. art. 176 alin (5) și art.177 alin. (5) și (6) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, a fost constituit comitetul director interimar la Spitalul Județean de Urgență Zalău, respectiv: manager, director medical și director de îngrijiri, urmând ca în anul 2018 să se organizeze concursurile pentru ocuparea acestor posturi.

A fost redactat și aprobat Regulamentul privind organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău.

A fost elaborat/redactat și supus avizării Consiliului Județean Sălaj Regulamentul și criteriile de atribuire a locuințelor de serviciu date în administrarea Spitalului Județean de Urgență Zalău.

Au fost analizate propunerile conducerii spitalului vizând numărul maxim de personal, pe categorii, încadrarea în normativele de personal aprobate și propunerile de suplimentare a numărului de posturi, pe locuri de muncă și categorii de personal, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat și au fost redactate/elaborate un număr de 5 proiecte de hotărâri privind aprobarea și modificarea organigramei și statului de funcții pentru Spitalul Județean de Urgență Zalău.

S-a asigurat desfășurarea procesului de evaluare a activității managerului Spitalului Județean de Urgență Zalău, conform prevederilor Ordinului Ministrului Sănătății nr.112/2007 cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Deciziei nr. 1/2014, pentru modificarea și completarea Deciziei Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România nr. 4/2008 a fost aprobată continuarea activității medicale peste vârsta legală de pensionare pentru 12 medici din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău în specialitățile în care se înregistrează deficit de personal.

În conformitate cu prevederile art. 3 și 4 din Anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Sănătății nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, în anul 2017, au fost aprobate, în vederea acupării prin concurs, a unui număr de 13 posturi de medici, farmaciști și biologi.

A fost soluționată corespondența care intră în competența compartimentului, respectiv, 134 adrese.

****Atribuții duse la îndeplinire de COMPARTIMENTUL MANAGEMENTUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTĂ ZALĂU-SĂLAJ***

RELAȚII INTERNAȚIONALE, COOPERARE ȘI AFACERI EUROPENE

În ceea ce privește domeniul **relațiilor internaționale, acțiunilor de cooperare pe plan intern și internațional și al afacerilor europene**, pe parcursul anului 2017, gradul general de diversificare, dezvoltare și intensificare al acestora, a continuat să fie una dintre preocupările Consiliului județean, derulându-se diverse acțiuni specifice în acest sens.

Astfel, **în domeniul relațiilor internaționale și al afacerilor europene au fost conduse acțiuni de reprezentare, promovare și informare** ale Consiliului județean pe plan internațional, în cadrul organismelor internaționale în care acesta este membru: **Adunarea Regiunilor Europene (Strasbourg, Franța)** asigurându-se participarea la lucrările Adunării Generale ale organizației (St.Polten, Austria), precum și susținerea unor proiecte ale acestei organizații îndeosebi în ceea ce privește viitorul Politicii de coeziune a UE. Mai mult, a fost asigurată reprezentarea în cadrul **Asociației Secretarilor Județelor din România** – județul Sălaj deținând și președinția acesteia -, pe parcursul participării în Ucraina, la Cernăuți, la un workshop internațional pe probleme actuale ale administrației publice locale, organizat de Centrul Regional pentru Dezvoltarea Administrației Publice Locale Cernăuți în colaborare cu Centrul Bucovinean de Artă pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Românești din Cernăuți. Cu această ocazie au fost prezentate și dezbătute bune practici privind reformele instituționale și administrative, aspect privind armonizarea dreptului public național cu cel comunitar, organizarea și funcționarea autorităților publice din diferite state europene. Pe de altă parte, în ceea ce privește **vizitele de documentare externă** – îndeosebi în domeniile de interes județean promovate de către Consiliul județean în care sfera relațiilor internaționale pot contribui cu valoare adăugată adusă expertizei și cooperării interinstituționale – a fost organizată vizita de documentare la Parcul Arheologic Viminacium (Serbia) în vederea documentării cu privire la managementul unui astfel de obiectiv.

În cadrul **relațiilor bilaterale dezvoltate cu județul Nowy Sacz (Polonia)** în termenii **Acordului de Cooperare existent între cele două județe** a fost organizată ceremonia pentru semnarea *Protocolului adițional la Acordul de colaborare între județul Sălaj (România) și județul Nowy Sacz (Republica Polonă)* - Zalău, iulie 2017, document care prevede, după o perioadă de 10 ani de cooperare bilaterală, extinderea termenului de cooperare între cele două județe pentru o perioadă nedeterminată, în acest sens, fiind parcurse, în prealabil, procedurile prevăzute de reglementările legale în vigoare; au fost organizate, în acord cu decizia bilaterală de intensificare a schimbului de informații și expertiză în domeniul educației, vizite de lucru bilaterale atât ale reprezentanților sistemului de educație polon în județul Sălaj (februarie 2017) cât și a celor români în județul Nowy Sacz (noiembrie 2017). În ceea ce privește schimburile dedicate tinerilor între cele două județe, a fost organizată participarea a două echipe de copii din județul Sălaj, în cadrul Turneului Internațional de Fotbal organizat de către județul polon (iunie 2017), turneu de altfel, câștigat de către echipele sălăjene, performanță premiată simbolic și de către Consiliul județean cu ocazia Sărbătorilor de iarnă 2017.

În cadrul relațiilor **cu reprezentanțele străine, ambasadele și consulatele acreditate în România**, a fost asigurată, atât reprezentarea în cadrul evenimentelor organizate de către acestea, cât și promovarea unor acțiuni de cooperare pe parcursul primirii și organizării unor vizite de curtoazie/de lucru precum și a unor evenimente cu caracter internațional. Astfel, în parteneriat cu Ambasada Franței în România și Institutul Francez din România – Cluj Napoca amintim: „**Întâlnirile Europene din Transilvania**” (martie 2017), Consiliul județean Sălaj fiind atât partener-organizator cât și intervenient pe parcursul acestuia, tematica ediției 2017, fiind aceea a *Politicilor de sănătate: Ce soluții inovatoare pentru teritorii?*; au fost demarate de asemenea, pe parcursul anului 2017, și primele acțiuni ale unui parteneriat privind sectorul educației profesionale.

De asemenea, în parteneriat cu Instituția Prefectului – județul Sălaj, au fost organizate vizitele de prezentare în județul Sălaj ale Ambasadorului Republicii Belarus în România precum și ale Consulului Republicii Germania la Timișoara.

În cadrul **Acordului de cooperare (2016-2020) între Institutul Francez din România – Direcția Regională Cluj, Consiliul Județean Sălaj, Inspectoratul Școlar Județean Sălaj și Michelin România** - Platforma Industrială Zalău privind programul «Franceza în contextul globalizării schimburilor culturale, economice și sociale» au fost implementate diverse proiecte prevăzute în cadrul programului: masa rotundă dedicată și celebrării lunii Francofoniei cu tema "Franceza în domeniul profesional", deschiderea, prin și în parteneriat cu **Biblioteca Județeană I. S. Bădescu Sălaj**, a unui punct de acces a comunității sălăjene, îndeosebi prin mijloace electronice, la consultarea resurselor bibliografice, lucrărilor de referință, documentelor multimedia și bibliografiilor de specialitate necesare în pregătirea pentru examenele DELF/DALF, alte concursuri de profil și activitatea curentă, ale Mediatecii și bibliotecii online Culturethèque – Institutul Francez Cluj – Napoca, implementarea proiectului „Franceza te angajează” dedicat elevilor din liceele din județ.

De asemenea, a fost asigurată și **promovarea dezvoltării unor noi relații de cooperare internațională** fiind stabilite în acest sens, contacte instituționale cu autorități și instituții din străinătate (ex. primăriile orașelor Nancy și Strasbourg (Franța), Universitatea Lorraine, Nancy (Franța), Consiliul județean Puy – de – Dôme și Bas –Rhin (Franța).

A fost asigurată **monitorizarea sistemului de relații internaționale**, înfrățiri, parteneriate și contacte externe de la nivelul Consiliului județean, al instituțiilor proprii, precum și al autorităților locale în vederea creșterii capacității de promovare a acestora și a unei cartografieri a dinamicii teritoriale internaționale existente la nivelul județului.

De asemenea, a fost asigurată calitatea de partener a Consiliului județean în diverse **proiecte de cooperare teritorială internațională** finanțate ori în vederea finanțării nerambursabile a acestora (ex. proiectul **Share and care for rare diseases**, în vederea schimbului de bune practici în abordarea bolilor rare între România și Franța, proiect inițiat de Asociația Prader Willi din România colaborare între Centrul NoRo și Rețeaua AnDDI- Rare și PRIOR Boli Rare (Angers, Franța), **proiectul ISTER** (ConnectIng hiSTorical Danube rEgions Roman routes) în cadrul Programului Operațional Transnațional Dunărea 2014-2020 (cel de-al doilea apel de proiecte deschis în intervalul 09.05.2017 - 06.06.2017), în calitate de Partener Strategic Asociat (ASP), date fiind rolul instituțional și intervențiile derulate până în acest moment de către Consiliul Județean Sălaj în aria de interes a propunerii de proiect – Complexul Arheologic Porolissum, angajamentul pentru înaintarea **proiectului “Sprijin pentru măsuri de informare relative la Politica de Coeziune a UE”** de către Adunarea Regiunilor Europene (Strasbourg, Franța) precum și asigurarea expertizei de specialitate pentru înaintarea spre finanțare nerambursabilă de către Consiliul județean a proiectului „Promovarea politicii de coeziune a UE în județul Sălaj”.

Promovării acțiunilor Consiliului județean pe plan intern dar și internațional, o atenție sporită a fost acordată, aplicării corecte a regulilor de protocol și etichetă, cât și diversificării obiectelor de promovare și protocol în conformitate cu reglementările existente în acest sens, cu manualul de identitate vizuală organizațional și caracterul oficial al diverselor evenimente derulate pe parcursul anului 2017.

Acțiunile de informare în domeniul **afacerilor europene** au fost menținute la un grad de actualitate permanent, prin mijloace electronice – Reprezentanța Comisiei Europene în România, Comitetul Regiunilor, DG Regio – Comisia Europeană; de asemenea, în cadrul relațiilor de cooperare dezvoltate cu Centrul Regional *Europe Direct Transilvania de Nord*, punctul de informare organizat în cadrul Consiliului județean privind afacerile/tematica europeană a fost actualizat în permanență cu materialele informative tematice puse la dispoziția publicului.

În ceea ce privește **acțiunile de cooperare pe plan intern** ale Consiliului județean a fost asigurată finanțarea proiectelor Consiliului Județean al Elevilor Sălaj conform planului de acțiuni propus pentru anul 2017 și au fost menținute contactele specifice **sferei de cooperare națională și locală cu parteneri socio-economici și alți parteneri sociali** cu capital străin și nu numai, în vederea identificării și dezvoltării unor proiecte comune îndeosebi în domeniul sănătății (ex. în parteneriat și cu sprijinul financiar *Fondation Michelin*, proiectul de dotare cu echipamente medicale a unor secții din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău; în parteneriat și cu sprijinul financiar TenarisSilcotub proiectul „Dezvoltarea și implementarea unei aplicații informatice în sprijinul îmbunătățirii relației de comunicare echipa medicală - pacienți/apartinătorii pacienților UPU-SMURD din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău”).

Proiectele de hotărâre specifice domeniului relațiilor internaționale și al cooperării, precum și documentele aferente corespondenței oficiale cu partenerii internaționali și a celei instituționale au fost elaborate și duse la îndeplinire cu respectarea prevederilor și termenelor legale, a normelor și uzanțelor de protocol instituțional.

***Atribuții duse la îndeplinire de COMPARTIMENTUL RELAȚII INTERNAȚIONALE, COOPERARE ȘI AFACERI EUROPENE**

INFORMARE PUBLICĂ

Consiliul Județean Sălaj a asigurat în anul 2017, prin intermediul purtătorului de cuvânt de la Cabinetul Președintelui, o informare corectă și promptă a cetățenilor prin intermediul mass media, atât în ceea ce privește activitate instituției, cât și privind problematici punctuale de actualitate.

Având în vedere tendințele actuale privind comunicarea on-line, în 2015 a fost lansată pagina de Facebook a instituției, ce are în prezent circa 1.500 de aprecieri, cu un impact maxim de circa 15.000 de persoane care au vizualizat afișat postările publicate.

Prin intermediul paginii de Facebook a instituției au fost făcute publice 33 de comunicate de presă și 74 informări de presă, majoritate însoțite de fotografii relevante.

În cursul anului au fost organizate 9 conferințe de presă.

În perioada menționată s-a răspuns la un număr de 93 de solicitări ale mass media, pe teme de interes pentru presa locală și regională.

Comunicarea s-a realizat și prin intermediul site-ului instituției, care are afișate pe prima pagină noutățile din aria de interes și competență a Consiliului Județean.

****Atribuții duse la îndeplinire de PURTĂTOR DE CUVÂNT-COMPARTIMENT CABINET PREȘEDINTE***

ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI SĂNĂTATE

În conformitate cu prevederile legale în vigoare respectiv **Legea 292/2011** legea asistenței sociale a modificărilor **Legii 272/2004** „privind protecția drepturilor copilului”, a **Legii 448/2007** „privind protecția persoanelor cu handicap”, dar și a strategiei naționale și județene în domeniu, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj (DGASPC Sălaj), realizează la nivel județean măsurile de asistență socială în domeniul protecției familiei și a copilului, a persoanelor cu dizabilități, persoanelor victimelor violenței în familie, persoanelor și familiilor aflate în situații de risc social precum și oricărei persoane aflate într-o situație de nevoie socială.

În cursul anului 2017, în vederea asigurării standardelor minime de calitate a spațiilor în care își desfășoară activitatea serviciile sociale oferite beneficiarilor noștri, s-au realizat lucrări de investiții și reparații capitale din resursele bugetare proprii ale **Județului Sălaj în sumă totală 728 mii lei cât și 354 mii din proiecte susținute de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice.**

La Centrul de Servicii Sociale nr. 1 Zalău s-au reabilitat spațiile de locuit și o parte din curtea imobilului.

La Centrul de Servicii Sociale nr. 2 Zalău s-au realizat lucrările de reabilitare și modernizare a spațiului unei case de tip familial pentru îndeplinirea standardelor minime obligatorii și înlocuit mobilierul.

La Centrul de Servicii Sociale Cehu Silvaniei s-au demarat lucrările de reparații curente și capitale cu privire la reabilitarea și modernizarea a celor 2 case de tip familial, din structură, investiția fiind susținută printr-un proiect al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice în valoare totală de 354 mii/lei cât și dotarea acestora cu mobilier și aparatură electrocasnică.

La Centrul de Servicii Sociale Șimleu Silvaniei s-a realizat lucrări de reparații curente, la spațiile de locuit ale beneficiarilor, s-a înlocuit mobilierul degradat, s-au reabilitat grupurile sociale, iar printr-un parteneriat cu biserica ortodoxă din localitatea Iaz s-a înființat o nouă casă de tip familial pentru un număr de 12 copii.

La Centrul de Servicii Sociale Crasna s-au realizat înlocuirea parțială a instalațiilor de încălzire, montat tarchet în bucătărie și în 2 dormitoare.

La Căminul de Îngrijire și Asistență Nușfalău în vederea protejării pereților interiori s-a montat tarchet, pe pereți și parțial în camere, iar cu privire la amenajarea spațiului exterior s-a realizat doar parțial prin surse proprii și proiectul tehnic.

La Centrul de Servicii Sociale Jibou s-a realizat expertiza tehnică cu privire la obținerea avizului de securitate la incendiu, s-au realizat o parte din lucrările impuse prin expertiză, urmând a fi finalizate toate procedurile necesare în vederea obținerii autorizației de securitate la incendii.

La Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Jibou s-au realizat lucrări de întreținere și modernizare a spațiilor de locuit pentru beneficiari.

În anul 2017 s-au finalizat în proporție de 100% lucrările impuse prin raportul de evaluare a riscurilor de securitate fizică, pentru cea mai mare parte a unităților sociale din structura DGASPC Sălaj.

În parteneriat cu **Fundația SERA România** s-a înființat **Centrul de Recuperare pentru copii cu dizabilități Șimleu Silvaniei**, numărul beneficiarilor fiind de 65 copii atât din orașul Șimleu Silvaniei, cât și din comunele limitrofe respectiv Plopiș, Camăr, Boghiș, Nușfalău și Marca. Fundația SERA a continuat susținerea centrului cu diferite lucrări respectiv, loc de joacă, împrejmuirea exterioară, dar și cu aparatură de recuperare.

În conformitate cu legislația specifică din domeniul asistenței sociale personalul de specialitate al DGASPC Sălaj este obligat să participe anual la minim 42 ore de pregătire profesională, astfel că în anul 2017 un număr de 25 persoane din serviciile din structură au urmat cursuri de igienă prin Crucea Roșie Sălaj, un număr de 30 persoane au urmat cursuri de perfecționare în funcție de specificul postului, toate aceste cursuri, fiind realizate din fondurile alocate de la bugetul local, iar prin proiectul **‘Încrederea vine din acțiune’** un număr

de 9 specialiști au beneficiat de cursuri gratuite în domeniul antreprenariat, 10 persoane au participat la cursurile organizate în cadrul proiectului *Îmbunătățire a accesului la servicii socio medicale a persoanelor cu dizabilități*.

În vederea realizării activităților de socializare și integrare socio profesională din unitățile din subordine s-au realizat următoarele activități:

- la *Centrul de Servicii Cehu Silvaniei* cu sprijinul Asociației Benefacto, SC TENARIS Silcotub Zalău, Inspectoratul Județean de Jandarmi și voluntari, s-au realizat tabere și excursii la Tășnad, Boghiș, Cluj Napoca, Grădina Botanică Jibou, teatru de păpuși, achiziționarea materialelor necesare pentru atelierele de tâmplărie, creație croitorie și artă culinară, sprijinirea beneficiarilor pentru efectuarea temelor la limba engleză, dar și cursuri de motivare a copiilor pe etape de vârstă.

S-au organizat *Zilele Educatorilor și Zilele Personalului Medical*, dar și prima întâlnire cu beneficiarii care au ieșit din sistem, respectiv proiectul „*Bine ați venit acasă*” susținut de către toți partenerii. Ne propunem ca acest proiect să-l continuăm și să-l implementăm în toate serviciile;

- la *Centrul de Servicii Șimleu Silvaniei* s-a realizat un parteneriat educațional cu Școala Gimnazială „Silvania” - Șimleu Silvaniei pentru proiectul „*Fii prietenul meu*”, iar în preajma Sărbătorilor Pascale în parteneriat cu Fundația God TRUE Love s-a desfășurat proiectul „*Construim o zi mai bună împreună*”.

- copii și tinerii din *Centrul de Servicii Jibou* au participat la activități organizate în parteneriat cu Asociația „*Inimioare fericite*” de la Mănăstirea Bobota dar și la o tabără organizată de către Biserica Băbăștii Jibou.

S-a menținut rețeaua de voluntari la *Centrul de Servicii Cehu Silvaniei* cu sprijinul *Asociației Hepsibah*, la *Centrul de Servicii nr. 1 Zalău* și *Centrul de Servicii nr. 2 Zalău*, cu sprijinul Asociației Filantropia Porolissum, dar și al tinerilor de la Colegiul Național Silvania sub îndrumarea profesorului de religie. S-a reușit și atragerea unor persoane fizice care au realizat în mod individual activități de voluntariat în serviciile sociale din structură.

A continuat programul *Direcției Județene de Sport și Tineret*, prin care un număr de 60 de copii din serviciile de protecție a copilului au participat la o tabără gratuită la Șuncuiuș, județul Bihor, iar din fondurile proprii și din donații, peste 150 de copii au beneficiat de excursii și tabere organizate în județul Sălaj și în țară.

S-au primit donații constând în mobilier, alimente, îmbrăcăminte, dulciuri, rechizite, jucării de la Crucea Roșie România, Asociația Benefacto București, Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul Județean de Jandarmi, S.C. Samtex Jibou, Tenaris Silcotub, Mănăstirea Bobota cât și de la persoane fizice care, cu ocazia sărbătorilor religioase din an, oferă beneficiarilor noștri cadouri constând în dulciuri și fructe, dar răspund și nevoilor noastre prin achiziționarea de îmbrăcăminte, scutece, jocuri sau alte bunuri care vin în completarea celor existente.

S-au continuat parteneriatele și proiectele de colaborare cu *Fundația „Acasă”* și *Asociația „Prader Willi Zalău”*, instituții care furnizează servicii de recuperare și mobilizare pentru copiii aflați în plasament la asistenții maternali profesioniști, dar și în serviciile de protecție a copilului. S-a inițiat o colaborare cu Asociația Carl Wolf din Sibiu prin care s-au acordat servicii de îngrijire paleativă pentru copii cu nevoi complexe de îngrijire.

În domeniul protecției copilului s-au continuat acțiunile de punere în aplicare a Legii 272/2004 cu modificările impuse prin Legea 257/2013 printr-o colaborare instituțională cu primăriile din județ, unitățile de învățământ din județ, unități de cult, medici și agenți de poliție cu sprijinul cărora s-au identificat cazurile de copii aflați în dificultate sau în situație de risc în familiile naturale și pentru care s-a impus instituirea unei măsuri de protecție specială.

Un număr de 58 copii și tineri din orașele Zalău și Șimleu Silvaniei, au fost menținuți în familiile naturale prin oferirea de servicii de îngrijire de zi, servicii care continuă să existe în structura DGASPC Sălaj cu sprijinul Consiliului Județean Sălaj și a celor 2 primării unde acestea funcționează, iar în viitor respectiv anul 2018 ne propunem să susținem aceste tipuri de servicii prin aplicarea unui proiect în cadrul axei 8.3 din POR 2014 – 2020.

De asemenea, prin Centrele de recuperare din Zalău și Șimleu Silvaniei s-au oferit servicii de recuperare și reabilitare neuromotorie și psihologică pentru un număr de 170 de copii cu dizabilități aflați în plasament sau în familiile naturale, dar și pentru 40 de copii cu autism care s-au adresat serviciului de recuperare pentru copilul autist.

În sistemul de protecție rezidențial beneficiază de măsuri de protecție, un număr de 331 copii, cu vârste cuprinse între 0 – 26 ani, din care un număr de 20 de copii au fost reintegrați socio - profesional iar o parte au fost reintegrați în familia naturală sau adoptați.

Menționăm că 126 copii aflați în centrele de plasament sunt copii cu diferite dezabilități pentru care măsura reintegrării profesionale sau în familie este aproape imposibilă, astfel că, în anul 2017, un număr de 3

tineri au fost transferați din unitățile de protecție a copilului, în unitățile de protecție pentru persoane adulte cu handicap, însă pentru tineri nu am identificat nicio posibilitate de transfer într-o instituție de protecție a persoanei adulte din lipsă de locuri disponibile.

În anul 2017 au fost preluați în regim de urgență un număr de 67 copii din care 6 copii sunt sub vârsta de 3 ani, pentru acești 6 neexistând alternativa plasamentului la un asistent maternal profesionist, așa cum prevede Legea 272/2004, din lipsă de personal.

Asistența maternală profesionistă este o alternativă benefică pentru copilul cu vârsta 0 – 3 ani și care nu poate fi îngrijit în familia biologică, dar în anul 2017 a scăzut numărul de asistenți maternali angajați la 79, plecând prin pensionare și demisie 5 angajați și doar 2 asistenți maternali au fost angajați pe parcursul anului. Cei 79 de asistenți maternali au în îngrijire un număr de 114 copii din care 32 asistenți maternali au 2 copii, 45 un copil, 21 de asistenți maternali au în plasament un copil încadrat în diferite grade de handicap, iar un asistent maternal are 3 copii.

În domeniul adopției s-a simplificat procedura privind potrivirea copiilor cu familiile adoptatoare. Aceasta se realizează în baza unui program la sediul direcției iar termenele în instanță s-au micșorat, ceea ce a dus la un număr de 28 adopții finalizate iar 4 copii sunt în procedură de încredințare, astfel că un număr de 32 de copii au ajuns în noile familii părăsind sistemul de protecție a copilului. Acest număr este cel mai mare din ultimii ani, copiii fiind adoptați de 18 familii din județul Sălaj, iar ceilalți de familii din județul Brașov, Hunedoara, Cluj și București.

Pentru promovarea adopției, în anul 2017, s-au realizat întâlniri periodice cu familiile atestate, s-au publicat în presă și televiziune noile cerințe impuse de legislația în vigoare, fiind dezbătute prevederile care stimulează adopția națională, respectiv zile libere pe perioada evaluării, dar și acordarea concediului de acomodare, indiferent de vârsta copilului, toate aceste noi prevederi având un impact pozitiv în creșterea numărului de copii adoptați și în special a copiilor cu vârste de peste 2 ani și a grupelor de frați.

Măsura plasamentului la rude până la gradul IV inclusiv este o măsură de protecție alternativă, prin care copilul rămâne în familia extinsă, astfel că în anul 2017 au beneficiat de această măsură un număr de 299 copii.

Legislația în domeniul plasamentului s-a modificat, astfel că se impune o monitorizare mai atentă a acestora, s-au introdus noi cerințe și pentru familiile care pot să primească un copil în plasament, realizându-se peste 1600 de rapoarte de monitorizare trimestrială fiind depuse la timp la AJPIS Sălaj.

Abandonul direct în maternitate a copiilor este un aspect care continuă să existe. În anul 2017 au fost abandonați în maternitate 8 copii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție. Raportat la anul 2016, numărul copiilor abandonați direct din spitale a scăzut cu 50%.

Au fost evaluați 14 copii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal. Dintre aceștia, pentru un număr de 10 copii s-a stabilit măsura supravegherii specializate în familie. În evaluarea acestor cazuri întâmpinăm dificultăți în colaborarea cu părinții, cu asistenții sociali din comunitățile de unde provin datorită faptului că multe familii își schimbă frecvent domiciliul și nu pot fi identificate.

În anul 2017 au fost sesizate 7 cazuri de minori consumatori de etnobotanice și droguri, dar lipsa în județ sau măcar în regiunea Nord – Vest a unui centru specializat în protecția copilului delicvent sau consumator de astfel de substanțe face ca recuperarea acestora să fie aproape imposibilă.

Serviciul de Evaluare Complexă pentru copii a evaluat medical, social și psihologic un număr de 1021 copii din județ, pentru un număr de 1003 copii s-a acordat un grad de handicap, iar pentru un număr de 22 s-a respins încadrarea într-un grad de handicap.

În anul 2017, pentru copiii din municipiul Zalău nedepasabili evaluarea psihologică s-a realizat la domiciliul acestora.

În domeniul copilului cu dizabilități s-au schimbat criteriile de încadrare în grad de handicap în luna decembrie 2016. Prin noile criterii care sunt mult mai concrete, se permite acordarea gradului de handicap pe perioade mai mari de un an iar în unele situații chiar până la vârsta de 18 ani, aspect care are un impact pozitiv în sprijinirea și recuperarea acestor copii.

Activitatea **Comisiei pentru Protecția Copilului** s-a concretizat într-un număr de 2365 cazuri evaluate, din care pentru un număr de 1284 s-au emis hotărâri de plasamente sau încadrare în grad de handicap, iar 1465 cazuri au fost dezbătute și prezentate rapoarte de monitorizare.

Compartimentul Violență în Familie a evaluat în anul 2017 un număr de 55 de copii victime ale violenței în familie. 32 dintre acestea au fost cazuri soluționate, 15 cazuri s-au infirmat, iar 8 sunt în curs de soluționare. Din cele 32 cazuri finalizate, pentru un număr de 8 copii s-a luat măsura instituționalizării într-un serviciu specializat.

Echipa Intersectorială a avut în anul 2017, 5 întâlniri în care s-au analizat obiectivele strategiei în domeniul violenței în familie, dar s-au desfășurat și campanii de prevenire **“Schimbă povestea – rupe tăcerea”**, distribuirea de material de informare cu privire la violența în familie. De asemenea, a avut loc un număr de 3 acțiuni de prevenire a violenței desfășurate în școlile gimnaziale din municipiul Zalău și Șimleu Silvaniei. Cu privire la activitatea în acest domeniu am solicitat în anul 2017 un spațiu în municipiul Zalău în vederea înființării unui serviciu de cazare de minim 6 locuri, pentru mamele și copiii supuși violenței domestice, dar nu s-a identificat nicio soluție.

În domeniul protecției persoanelor cu handicap adulte, în județul Sălaj funcționează un număr de 4 unități cu un număr de 418 beneficiari.

În conformitate cu Legea 448/2006, persoanele cu handicap cărora nu li se pot asigura în familie îngrijirea și supravegherea, au dreptul la îngrijire în unitățile de protecție de pe raza administrativ teritorială unde își au domiciliul. În cursul anului 2017, datorită lipsei de spații, din 67 solicitări de instituționalizare au fost acceptate doar 30 de cazuri.

Prin Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap au fost evaluate în anul 2017 un număr de 4785 persoane pentru care s-a impus reevaluarea anuală conform normelor legale în vigoare, iar pentru un număr de 161 persoane s-a propus respingerea încadrării într-un grad de handicap. La sfârșitul anului 2017 beneficiază de prestații sociale un număr de 14.315 persoane cu handicap neinstituționalizate.

În anul 2017, un număr de 604 persoane au fost evaluate medical și psihologic la domiciliu, deoarece acestea erau în incapacitate de a se deplasa în vederea evaluării.

Persoanele cu handicap beneficiază, conform legislației în vigoare, de transport gratuit pe mijloacele de transport în comun, astfel au fost acordate un număr de 29.869 bilete transport interurban auto, 7.840 bilete pentru transport CFR și un număr de 1.079 legitimații de călătorie pentru transportul urban.

Pentru a se elimina suprapunerea de beneficii între persoanele cu handicap și persoanele pensionare, s-a întocmit o bază de date informatizată care este verificată lunar prin Casa Județeană de Pensii Sălaj, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor, Direcția de Asistență Comunitară Zalău, AJPIS și Casa Națională de Asigurări de Sănătate.

În cursul anului 2017, au fost evaluate și transmise consiliilor locale un număr de 1.614 de cereri privind acordarea indemnizațiilor lunare care înlocuiește asistentul personal pentru persoanele adulte cu handicap de gradul I.

Ca noutate în domeniul persoanelor adulte cu handicap, în anul 2017 s-a introdus cardul european, pentru activități culturale și sportive. S-a întocmit documentația pentru un număr de 18 persoane, cardurile fiind în posesia persoanelor beneficiare.

În conformitate cu prevederile Ordinului M.M.J.S. nr. 1106/2011 privind constituirea registrelor electronice privind persoanele cu handicap, a fost implementat un program informatic SEE SOFT, în care au fost introduse toate dosarele persoanelor cu handicap și care este actualizat permanent. Acest program permite un control intern mai eficient cu privire la acordarea drepturilor persoanelor cu handicap respectiv indemnizațiile, buget complementar sau bilete de călătorie, fiind un instrument de lucru foarte eficient.

În anul 2017, prin transferuri de la bugetul de stat au fost asigurate fonduri în proporție de 90% din nivelul standardelor de cost minime aprobate prin H.G. nr. 978/2015, iar 10% din standardul de cost a fost acordat din veniturile proprii ale Județului Sălaj, astfel că la sfârșitul anului 2017 având în vedere sumele alocate, ne-am încadrat în standardul minim de cost, având la sfârșitul anului 2017 de achitat doar facturi curente pentru utilități. Menționăm faptul că pe parcursul anului au existat sincope în asigurarea finanțării din fonduri de la bugetul de stat, lipsa de fonduri fiind acoperită din resursele proprii ale Județului Sălaj.

În perioada noiembrie – decembrie 2017 a avut loc evaluarea celor 3 centre rezidențiale de protecție a copilului de către o comisie formată din experți ai Băncii Mondiale, dar și a celor 180 de copii beneficiari în vederea întocmirii unei strategii de închidere a acestor centre și transferul acestor copii în *Case de Tip Familial* conform strategiei naționale în domeniu pentru perioada 2014 – 2020, astfel că Centrul de Plasament din Jibou este propus spre închidere prin înființarea a 4 case de tip familial în localitățile Var, Inău, Someș Odorhei și Mirșid, dar există probleme cu privire la actele de proprietate a terenurilor.

În acest sens DGASPC Sălaj a finalizat 2 proiecte de reabilitare a 2 case de tip familial existente în Cehu Silvaniei, iar în septembrie 2017 s-a deschis o nouă casă de tip familial în localitatea Iaz.

*** Atribuții duse la îndeplinire de DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SĂLAJ**

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU

Prezentul raportul este o sinteză a activității Spitalului Județean de Urgență Zalău în anul 2017. Sunt prezentate obiectivele de dezvoltare și acțiunile planificate pentru atingerea acestora, gradul de îndeplinire a obiectivelor propuse pentru anul 2017, în scopul creșterii calității serviciilor medicale și îmbunătățirii stării de sănătate a populației.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Spitalul Județean de Urgență Zalău are o structură complexă de specialități medico-chirurgicale dispuse în 15 secții, cu 15 compartimente în cadrul secțiilor și 6 compartimente de sine stătătoare. Dintre acestea, 17 secții și compartimente sunt unice la nivel județean. Are în structură 753 de paturi pentru spitalizare continuă și 30 de paturi pentru spitalizare de zi:

STRUCTURA DE PATURI PE SECȚII ȘI COMPARTIMENTE

SECȚII/COMPARTIMENTE CONFORM STRUCTURII APROBATE	Nr. paturi cf. ultimei structuri aprobate	Nr. paturi contractate 2017
ATI	18	0
Arși	3	2
Boli infecțioase	70	70
Cardiologie	45	45
Chirurgie generală	57	57
Chirurgie plastică și reparatorie	5	5
Chirurgie și ortopedie infantilă	10	8
Chirurgie vasculară	5	5
Neurochirurgie	5	5
Dermatovenerologie	25	25
Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	5	4
Endocrinologie	5	4
Gastroenterologie	5	5
Medicină internă	50	50
Hematologie	5	5
Nefrologie	5	5
Neonatologie (nou născuți)	19	19
Neurologie	55	40
Obstetrică-ginecologie	45	45
Oftalmologie	10	10
Oncologie medicală	25	25
Ortopedie și traumatologie	40	40
Otorinolaringologie (ORL)	15	15
Pediatrie	40	40
Pneumologie	45	45
Psihiatrie acută	40	20
Reumatologie	15	15
Urologie	10	10
ACUȚI	677	619 (91,43%)
Neonatologie prematuri	6	6
Recuperare	20	15
Pneumoftiziologie	40	14
Psihiatrie cronici	10	10
CRONICI	76	45 (59,21%)
TOTAL SPITAL	753	664 (88,18%)

RESURSE UMANE

Structura de personal la 31 decembrie 2017 are, conform statului de funcții, 1229 de angajați, grupați astfel:

- 167 medici;

- 40 personal sanitar cu studii superioare;
- 568 personal sanitar mediu;
- 299 personal auxiliar;
- 43 personal TESA;
- 112 personal întreținere (ingineri, muncitori).

Celelalte aspecte referitoare la structura de personal (aprobat, existent, posturi vacante) se prezintă astfel:

	Medici + colaboratori liniile de gardă	Alt PSSS	Asistenți medicali, registratori medicali	Infirmieri, îngrijitori curățenie, brancardieri	Comitet director personal TESA	Ingineri, Subing. Munci - tori	TOTAL
Aprobat în Statul de Funcții	215	52	597	344	46	115	1369
Existent la 31.12.2017	167	40	568	299	43	112	1229
Procent din total personal existent	13,59	3,25	46,22	24,33	3,49	9,12	
Posturi vacante	48	12	29	45	3	3	140

Analiza structurii de personal relevă faptul că la nivelul spitalului există un deficit de medici, personal medical mediu și auxiliar.

Specialitățile medicale în care există deficit de medici sunt:

- cardiologie;
- neonatologie;
- pediatrie;
- ortopedie-traumatologie;
- urologie;
- oftalmologie;
- ORL;
- anatomie patologică;
- psihiatrie.
- anestezie și terapie intensivă;
- medicină de urgență;
- radiologie și imagistică medicală;
- diabet zaharat, nutriție și boli metabolice;
- medicină sportivă;

Spitalul are angajați 23 de medici rezidenți și 1 farmacist rezident, care se pregătesc în centrele universitare, în specialitățile:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| - radiologie și imagistică medicală; | - obstetrică-ginecologie; |
| - psihiatrie; | - chirurgie generală; |
| - anestezie și terapie intensivă; | - urologie; |
| - pneumologie; | - oncologie medicală; |
| - nefrologie; | - diabet zaharat, nutriție și boli metabolice; |
| - neonatologie; | - boli infecțioase; |
| - medicină internă; | - medicină de urgență; |
| - pediatrie; | - medicină sportivă; |
| - farmacie. | |

MIȘCĂRI DE PERSONAL

În anul 2017, au fost organizate concursuri pentru ocuparea posturilor vacante, în diferite structuri ale spitalului, și au fost angajați:

- 4 medici, în specialitățile:
 - ➔ epidemiologie;
 - ➔ neurologie pediatrică;

- medicina muncii;
- pediatrie UPU-SMURD.
- 22 de asistenți medicali;
- 5 personal sanitar cu studii superioare (fiziokenetoterapeut, kinetoterapeut, psiholog principal, farmacist specialist-2 persoane);
- 2 tehnicieni radiologie și imagistică medicală;
- 2 registratori medicali;
- 11 personal auxiliar (infirmieri, îngrijitori curățenie);
- 3 personal TESA (economist, referent de specialitate-2 persoane);
- 7 brancardieri;
- 2 bucătari;
- 2 muncitori necalificați;
- 4 spălătorese;
- 2 muncitori;
- 1 merceolog;
- 2 magazioneri.

În cursul anului 2017, au ieșit din organizație, din cauze diverse: demisie, pensionare, etc, 32 de angajați:

- 3 medici;
- 1 biolog;
- 1 profesor CFM;
- 5 asistenți medicali;
- 2 infirmieri;
- 4 îngrijitori de curățenie;
- 1 splălătoreasă;
- 1 tehnician radiologie și imagistică medicală;
- 1 subinginer;
- 1 statistician;
- 4 muncitori;
- 2 economiști;
- 2 bucătari.

ACTIVITATEA MEDICALĂ

Modernizarea infrastructurii spitalului și a ambulatoriului integrat, aparatura modernă și resursele umane bine pregătite profesional, crează premiza unor îngrijiri medicale de calitate pacienților.

INDICATORI DE UTILIZARE A SERVICIILOR

INDICATORI	
Numărul de pacienți externați, spitalizare continuă	25867
Numărul de pacienți externați, spitalizare de zi	22139
Durata medie de spitalizare	5,97
Rata de utilizare a paturilor	56,16
Numărul de consultații în Unitatea de Primiri Urgențe	48140
Numărul de consultații în ambulatoriu	117559

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

INDICATOR/CRITERIU DE PERFORMANȚĂ	VALORI REALIZATE
A INDICATORI DE MANAGEMENT AI RESURSELOR UMANE	
Numărul mediu de bolnavi externați/medic	290
Număr mediu de consultații/medic în ambulatoriu	4199
Număr mediu de consultații/medic în UPU	2832
Proporția medicilor din totalul personalului	10,24%
Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	64,54 %
Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical al spitalului	42,58%
B INDICATORI DE UTILIZARE A SERVICIILOR	
Numărul de bolnavi externați pe spital	25867
Durata medie de spitalizare pe spital	5,97
Rata de utilizare a paturilor pe spital (%)	56,16

	Indicele de complexitate a cazurilor pe spital	1,3252
	Procentul bolnavilor cu intervenții chirurgicale din totalul bolnavilor externați din secțiile chirurgicale	63,93
	Proporția bolnavilor internați cu programare din totalul bolnavilor internați, pe spital și pe fiecare secție	
	Proporția urgențelor din totalul bolnavilor internați, pe spital și pe fiecare secție	50,38%
	Proporția bolnavilor internați cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internați, pe spital și pe fiecare secție	42,28%
	Numărul consultațiilor acordate în ambulatoriu	117559
	Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate, pe spital și pe fiecare secție	46,12%
C	INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI	
	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	95,50
	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	39,58
	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	74,85
	Procentul cheltuielilor de medicamente din totalul cheltuielilor spitalului	7,87
	Procentul cheltuielilor de capital din totalul cheltuielilor spitalului	1,53
	Costul mediu pe zi de spitalizare, pe fiecare secție	552,24
	Procentul cheltuielilor de personal din venituri CAS și DSP	76,06
D	INDICATORI DE CALITATE	
	Rata mortalității intraspitalicești pe total spital și pe fiecare secție	1,73%
	Rata infecțiilor nosocomiale pe total spital și pe fiecare secție	0,48%
	Rata bolnavilor reinternati în intervalul de 30 de zile de la externare	9,82%
	Indice de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare	73,93%
	Procentul bolnavilor transferați către alte spitale din totalul bolnavilor internați	1,35%
	Număr de reclamații/plângeri ale pacienților	55

INDICATORI SECȚII ȘI COMPARTIMENTE 2017

	Nr pacienți (raportați la SNSPMS)	durata medie de spitalizare	rata de utilizare a paturilor	spitalizări de zi
		zile	%	
ATI		1.10	41.28	
Arsi	46	13.32	57.17	
Boli infecțioase	2379	4.55	45.35	2840
Cardiologie	1558	4.55	64.50	303
Chirurgie generală	2439	4.95	77.38	780
Chirurgie plastică și reparatorie	226	5.59	72.55	136
Chirurgie și ortopedie pediatrică	399	2.84	41.15	300
Chirurgie vasculară	160	6.86	69.59	159
Dermatovenerologie	739	8.80	73.50	1151
Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	176	5.07	49.48	447
Endocrinologie	124	3.18	21.75	425
Gastroenterologie	333	6.20	122.30	1222
Hematologie clinică	267	6.17	92.33	650
Medicina internă	1651	6.14	61.35	728
Nefrologie	225	4.96	67.12	656
Neonatologie (nou născuți)	1658	2.95	89.86	
Neonatologie (prematuri)	153	7.59	56.16	
Neurochirurgie	190	3.90	63.73	103
Neurologie	1427	6.59	52.31	623
Obstetrică-ginecologie	2512	1.88	38.19	1159
Oftalmologie	1002	2.43	66.79	550

Oncologie medicală	930	4.60	47.68	1700
Ortopedie și traumatologie	1251	5.37	57.89	2172
Otorinolaringologie (ORL)	754	3.48	48.69	317
Pediatrie	1381	3.53	34.58	878
Pneumoftiziologie	78	24.00	13.32	
Pneumologie	1316	7.61	64.81	3730
Psihiatrie acută	1182	9.67	82.55	40
Psihiatrie cronici	38	28.74	33.07	
Recuperare, medicină fizică și balneologie	421	10.79	62.64	765
Reumatologie	508	6.82	64.60	177
Urologie	344	5.42	54.60	128
TOTAL SPITAL	25867	5.97	56.16	22139

Pentru perioada ianuarie – decembrie 2017 au fost contractate cu Casa de Asigurări de Sănătate Sălaj servicii medicale spitalicești :

- ♦ spitalizare continuă pacienți acută pentru un număr de 619 paturi (contractate) - 23.770 cazuri;
- ♦ spitalizare continuă pacienți cronici pentru un număr de 45 paturi (contractate) - 582 cazuri;
- ♦ spitalizare de zi pentru un număr de 30 paturi (contractate) – 22.158 cazuri;

Au fost realizate și validate servicii după cum urmează:

Denumire servicii medicale	Servicii contractate CAS: ianuarie – decembrie 2017		Servicii realizate validate: ianuarie – decembrie 2017		Servicii facturate: ianuarie – decembrie 2017	Servicii realizate peste contract
	nr. cazuri	valoare (lei)	nr.cazuri	valoare (lei)	valoare (lei)	valoare (lei)
Acută DRG	23.770	47.341.907	24.916	49.726.503	47.109.211	2.384.596
Cronici	582	2.293.366	827	2.286.034	2.248.301	0
Spitalizare de zi cazuri/servicii	22.158	6.525.706	22.067	6.569.218	6.471.297	43.512
Ambulatoriu de specialitate		2.883.232		2.883.232	2.883.232	0
Paraclinice		1.834.350		1.834.350	1.834.350	0
Recuperare		102.424		102.424	102.424	0
TOTAL	46.510	60.980.985	47.810	63.401.761	60.648.815	2.428.108

PROGRAME NAȚIONALE DE SĂNĂTATE -

	Buget alocat pentru perioada ianuarie - decembrie	Buget utilizat pentru perioada ianuarie - decembrie	Cheltuieli efectuate perioada ianuarie - decembrie	Nr. pacienți tratați	Costuri medii pacienții tratați (lei)
PROGRAME NAȚIONALE DE SANATATE					
Programe naționale de sanatate derulate prin CAS Salaj din care:	3.480.560	3.181.652	3.125.122	1.035	
Programul național de diabet zaharat -Dozarea Hemoglobinei Glicozilate	6.210	6.000	6.000	300	20
Programul național de diabet zaharat - medicamente	9.000	8.339	14.687	266	55,21
Programul național de diabet zaharat - materiale sanitare pentru pompe de insulină	26.000	25.728	22.540	3	7.513
Programul național de boli endocrine. Osteoporoza.	14.140	14.001	16.121	41	393,17

Programul național de ortopedie	228.320	224.941	226.369	78	2.902,16
Programul național de Hemofilie, Talasemie și alte Boli Rare, Hemofilie între 1-18 ani cu substituție profilactică	697.290	503.093	473.273	4	118.318
Programul național de Hemofilie, Talasemie și alte Boli Rare Hemofilie cu substituție »on demand »	266.830	198.854	321.681	9	35.742
Programul național de Hemofilie, Talasemie și alte Boli Rare-SINDROMUL SIDPU	77.050	45.726	74.441	2	37.220
Programul național de oncologie.	2.155.720	2.154.969	1.970.012	332	5.933,76
Programe naționale de sănătate publică derulate prin DSP Salaj din care:	853.000	838.135	818.120	2263	
Profilaxia malnutriției la copiii greutate mică naștere	5.000	4.991	4.592	155	29,62
Profilaxia sindromului de izomunizare RH	15.000	14.850	11.090	59	187,96
Programul național de prevenire, supraveghere și control al infecției HIV din care:	516.000	507.808	855,43	3	285,14
Prevenirea și supravegherea infecției HIV			428.093,96	16	26.755,87
Tratamentul și monitorizarea persoanelor cu infecție HIV/SIDA					
Programul național de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei din care:	31.000	30.286	28.834	114	252,92
Tratamentul bolnavilor cu tuberculoză			10.025	1173	8,55
Supravegherea bolnavilor cu tuberculoză					
Transplant de organe, tesuturi și celule de origine umană	1.000	0	1.692	1	1.692
Acțiuni prioritare ATI	250.000	248.000	298.025	395	754,49
Program Național de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței	13.000	10.234	12.947	57	227,14
Programul național de depistare precoce activă a cancerului de col uterin	22.000	21.966	21.966	290	75,74

CALITATEA SERVICIILOR

În cursul anului 2017, în cadrul Serviciului Managementul Calității Serviciilor Medicale au fost realizate:

- 14 protocoale și proceduri medicale;
- 12 proceduri operaționale;
- 21 protocoale și proceduri revizuite.
- În perioada 04.12.2017 – 05.12.2017, organismul de certificare ROYAL CERT a efectuat auditul extern de recertificare pe standardele:.
- ISO 9001:2015 (SISTEM DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII);
- ISO 14001:2015 (SISTEM DE MANAGEMENT DE MEDIU);
- OHSAS 18001:2007 (SISTEM DE MANAGEMENT AL SĂNĂTĂȚII ȘI SECURITĂȚII OCUPAȚIONALE,.

Politica integrată calitate, mediu și sănătate și securitate ocupațională a fost transpusă în obiective ale calității, de sănătate și securitate ocupațională și de mediu.

Obiectivele calității stabilite de management au inclus:

- Scăderea ratei mortalității intraspitalicești pe total spital și pe secție/compartiment cu 0,1;
- Creșterea indicelui de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare cu 1%;
- Reducerea procentului pacienților transferați către alte spitale din totalul pacienților internați în secție/compartiment cu 0,1%;
- Scăderea ratei infecțiilor nosocomiale pe total spital și pe secție/compartiment cu 30%;

- Scăderea numărului de reclamații/plângeri ale pacienților cu 1%;
- Creșterea competenței personalului prin actualizarea și aprofundarea cunoștințelor necesare practicării profesiei medicale în cele mai bune condiții, dobândirea de cunoștințe avansate;
- Creșterea adresabilității pacienților către Ambulatoriu Integrat de Specialitate al Spitalului Județean de Urgență Zalău;
- Creșterea gradului de satisfacție al pacienților cu nevoi de îngrijiri speciale, prin asigurarea suportului psihologic și social.

Calitatea serviciilor este evaluată și de pacienți prin intermediul chestionarelor de satisfacție, în scopul identificării acelor dimensiuni ale îngrijirii care determină o creștere sau scădere a nivelului de satisfacție al pacienților. Rezultatele obținute au fost grupate sub forma unui scor sintetic, calculat pe cele două dimensiuni: „calitatea serviciilor” și „condiții hoteliere” care indică un nivel de satisfacție ridicat: calitatea serviciilor: 89,65; condiții hoteliere: 83,30.

INVESTIȚII

Obiectivele strategice ale spitalului vizează creșterea capacității de răspuns la necesitățile comunității din care face parte, prin dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii, organizarea sau reorganizarea unor servicii, diversificarea ofertei de servicii.

PRINCIPALELE INVESTIȚII REALIZATE ÎN ANUL 2017:

- Execuție lucrări RK Corp A, secția Pneumologie, valoare: 169 000 lei;
- Reabilitare imobil situat în strada Păcii nr. 10, pentru relocarea secției Boli Infecțioase, valoare: 273 407,14 lei;
- Recompartimentare camere frigorifice și de congelare, înlocuire agregate frigorifice, mobile și rafturi, valoare: 124 500 lei;
- Modernizare centrală telefonică existentă prin înlocuire hard și soft aferent și extindere centrală telefonică cu 4 trunchiuri analogice cu 48 de interioare, valoare: 22 950 lei;

APARATURĂ MEDICALĂ ȘI ECHIPAMENTE

În cursul anului 2017, au fost achiziționate aparatură medicală și echipamente, în valoare de 11 137 000 lei:

➤ UTS:

- Centrifugă de laborator cu 6-12 locuri;
- Aparat de dezghețat plasma și încălzit sânge.

➤ Baza de tratament:

- | | |
|--|---|
| ➤ Bandă alergat; | ➤ Aparat de vâslit; |
| ➤ Bicicletă staționara orizontală, bucăți 2; | ➤ Pat pentru masaj, bucăți 4; |
| ➤ Bicicletă staționară verticală; | ➤ Pat fizioterapie, bucăți 6; |
| ➤ Cușcă Roshier cu accesorii; | ➤ Băi galvanice, 4 celule; |
| ➤ Masă elongații, cervicală și lombară; | ➤ Cuvă pentru încălzit parafina; |
| ➤ Masă kinetoterapie reglabilă; | ➤ Combină cu două canale independente de electoterapie+laser+ultrasunete; |
| ➤ Sistem scripetoterapie; | ➤ Aparat magnetoterapie; |
| ➤ Aparat flex extensie coapse; | ➤ Lampa solux |
- Bobină de sân pentru RM;
 - Aparat pentru probe respiratorii-Spirometru;
 - Coș rigid pentru endoscoape;
 - Craniotom, inclusiv accesorii-secția Neurochirurgie;
 - Izolator aseptice pentru compuși farmaceutici-secția Oncologie Medicală;
 - Defibrilator-2 bucăți;
 - Dermatoscop-secția Dermatologie, 2 bucăți;
 - Aspirator secreții bronșice;
 - Infuzomat-secția Boli Infecțioase;
 - Injectomat-secția Boli Infecțioase;
 - Monitor cardio respirator-secția Boli Infecțioase;

- EKG mobil-secția Boli Infecțioase;
- Aparat pentru vizualizarea venelor-secția Pediatrie;
- Aspirator chirurgical-Bloc Operator;
- Aparat pentru dezvoltat filme radiologice-secția Pneumologie;
- Stație de osmoză inversă;
- Covoare profesionale de exterior, bucați 5;
- Aparat spălat și curățat pardoseli;
- Mașină de spălat și dezinfectat instrumentar medical;
- Mașină de curățat cartofi;
- Programe informatice.

ACHIZIȚII

În anul 2017 au fost publicate și s-au desfășurat în SEAP următoarele proceduri:

Nr crt	Contract/Procedura	Online		Offline		Total	
		Nr. contracte	Valoare contracte fara TVA	Nr. contracte	Valoare contracte fara TVA	Numar contracte	Valoare contracte fara TVA
I.	CONTRACTE FURNIZARE PRODUSE						
1	Licitație deschisă	1	888.721,50			1	888.721,50
2	Cerere de ofertă	31	652.459,67			31	652.459,67
3	Negociere fără publicare prealabilă de anunț de publicitate			2	215.796,15	2	215.796,15
II	CONTRACTE DE SERVICII						
1	Cerere de ofertă	10	174.990,00			10	174.990,00
2	Negociere fără publicare prealabilă de anunț de publicitate			1	168.000,00	1	168.000,00
III	CONTRACTE DE LUCRĂRI						
1	Cerere de ofertă	1	25.277,68			1	25.277,68
IV	CUMPARĂRI DIRECTE	7029	7.110.165,36			7029	7.110.165,36
V	ACORD CADRU DE FURNIZARE						
1	Cerere de ofertă	1	414.000,00			1	414.000,00
VI	ACORD CADRU DE FURNIZARE						
1	Licitație deschisă	51	32.104.984,74			51	32.104.984,74
2	Cerere de ofertă	122	8.214.394,52			122	8.214.394,52
	Total	7246	49.584.993,47	3	383.796,15	7249	49.968.789,62

Au fost încheiate un număr total de 1602 contracte în valoare totală, fără TVA, de 20.130.761,13 lei și un număr total de 7356 comenzi în valoare totală, fără TVA, de 22.731.639,11 lei fără TVA.

BUGET

Activitatea financiară a spitalului se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli, aprobat de Consiliul Județean Sălaj, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare. Veniturile sunt asigurate prin:

- contracte cu Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Sălaj pentru servicii medicale;
- venituri din contractele cu direcțiile de sănătate publică din sumele alocate de la bugetul de stat;

- venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sumele alocate din venituri proprii ale Ministerului Sănătății (accize);
- venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală;
- subvenții din bugetul local pentru finanțarea spitalelor;
- venituri proprii prin încasări directe.

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI 2017

VENITURI		CHELTUIELI	
Contracte cu CAS Sălaj servicii medicale	69.173.000	Cheltuieli de personal	3.310.000
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sumele alocate de la bugetul de stat	9.000.000	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (din care cheltuieli cu medicamente și materiale sanitare: 13.487.000)	13.398.000
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sumele alocate din venituri proprii ale Ministerului Sănătății (accize)	4.335.000	Cheltuieli de capital	1.087.070
Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	1.690.000		
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea spitalelor	601.070		
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	219.000		
Sume din venituri proprii ale MS către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale	81.000		
Subvenții din bugetul Fondului Național Unic de Asigurări de Sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	27.670.000		
Venituri proprii prin încasări directe	2.386.000		
TOTAL VENITURI	115.155.070	TOTAL CHELTUIELI	8.795.070

Bugetul de functionare al Spitalului pe anul 2017 a fost realizat în procent de 100,38 %, iar bugetul secțiunii de dezvoltare a fost realizat în procent de 59,01 %.

Din totalul sumelor încasate pe secțiunea de funcționare:

- 61,40 % reprezintă venituri din contractele cu CAS Sălaj ;
- 8,00 % reprezintă venituri din contractele cu DSP Sălaj din sume alocate de la bugetul de stat;
- 3,85 % reprezintă venituri din contractele cu DSP Sălaj din sume alocate din venituri proprii ale MS;
- 1,40 % reprezintă venituri din contracte cu Institutele de medicină legală;
- 24,60 % reprezintă subvenții din bugetul fondului national unic de asigurări de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale;
- 0,75 % reprezintă venituri proprii :

Din totalul sumelor încasate pe secțiunea de dezvoltare:

- 20,12 % reprezintă subvenții din bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor de capital în domeniul sănătății;
- 7,41 % reprezintă sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale în sănătate;
- 72,47 % reprezintă venituri proprii.

Din total cheltuieli:

- 74,85 % reprezintă cheltuieli de personal ;
- 23,62 % reprezintă cheltuieli cu bunuri și servicii:
 - 7,87 % reprezintă cheltuieli cu medicamente;
 - 2,75 % reprezintă cheltuieli cu materiale sanitare;
 - 3,60 % reprezintă cheltuieli cu reactivi;

- 1,03 % reprezintă cheltuieli cu hrana.
- ➔ 1,53 % reprezintă cheltuieli de capital.

Obligațiile de plată ale spitalului către furnizorii de bunuri și servicii sunt în sumă de 5.406.987 lei, în termen de scadență, din care 507.297 lei reprezintă contravaloarea medicamentelor achiziționate pe programe naționale de sănătate, nedecontate de către CAS Sălaj.

Obligațiile de plată ale spitalului către furnizorii de active fixe sunt în sumă de 465.137 lei, în termen de scadență, din care:

- ➔ 213.962 lei Cromatograf Medicină Legală;
- ➔ 86.870 lei aparat de anestezie;
- ➔ 84.553 lei RK TBC;
- ➔ 79.992 lei dezvoltare și implementare aplicație UPU.

PROIECTE

Dezvoltarea infrastructurii în scopul susținerii și dezvoltării ofertei de servicii.

- Continuarea proiectului: RK Corp A, secția Pneumologie-lucrări de bază și asanare tencuieli demisol și fațade;
- Studii de fezabilitate, în diverse stadii, pentru extinderea ambulatorului integrat în zona frontală, spitalizare de zi și Bloc Operator;
- Reabilitarea, modernizarea și dotarea pavilionului secției Boli Infecțioase;
- Continuarea lucrărilor de reabilitare a imobilului din str. Păcii nr. 10, pentru relocarea secției Boli infecțioase;
- Instalații și dispozitive de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu la imobilul situat în str. Păcii nr.10;
- Achiziționare și montare pardoseală din covor PVC termosudat la imobilul din str. Pacii nr. 10;
- Execuție lucrări de construcții și instalații la corpurile C și D în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;
- Execuție lucrări de construcții și instalații în vederea asigurării rezervei de incendiu la drencerele din dotarea SJUZalau, în vederea obținerii autorizației la incendiu, corp C și D;
- Proiectare și execuție sistem de control acces la Spitalul Județean de Urgență Zalău.
- Reabilitare și modernizare împrejmuire secții exterioare.

Asigurarea resurselor tehnice performante prin continuarea proiectelor de dotare cu aparatură medicală și echipamente a secțiilor și compartimentelor spitalului, în scopul eficientizării activității și creșterii calității serviciilor medicale.

Laborator Radiologie și Imagistică Medicală:

- Cititor plăci fosforice și imagini radiologice cu stație.

Secția ATI:

- Aparat de anestezie;

Medicină Legală:

- Cromatograf de gaze analizor pentru alcoolemii.

Cardiologie

- Stație centrală de monitorizare pacienți.

Bloc Operator:

- Linie completă de laparoscopie;

Urologie:

- Cistoscop-uretoscop;
- Cistoscop;
- Cistoscop 13 Fr;
- Pensă de biopsie;
- Pensă de lucru;
- Kit de biopsie prostatică;
- Kit de amplasare nefrostomă;
- Uretroscop semirigid și turn;
- Litotritor Punch;

- Rezectoscop.

Alte secții, compartimente și servicii ale spitalului:

- Ventilator pentru adulți/copii-neonatalogie și UPU-SMURD;
- Monitor funcții vitale-Neurologie și ORL;
- Optotip-Oftalmologie;
- Electrocardiograf-Neurologie;
- Sistem automat de colorat lame-Anatomie Patologică;
- Cazan mural pentru Reumatologie și RMFB.

Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților în scopul creșterii calității serviciilor acordate pacienților.

- Atragerea de noi specialiști, în specialitățile deficitare, identificate;
- Formare profesională a tuturor categoriilor profesionale, inițială și/sau continuă, pentru dezvoltarea competențelor profesionale deja dobândite, sau dobândirea de noi competențe;
- Reconversie profesională pentru o parte din personalul muncitor;
- Elaborarea de ghiduri, protocoale, proceduri noi, revizuirea celor existente, pentru respectarea standardelor de calitate.

Promovarea imaginii spitalului și a serviciilor oferite.

****Atribuții duse la îndeplinire de SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU***

EVIDENȚA PERSOANELOR

Activitatea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj, s-a desfășurat pe parcursul anului 2017, în conformitate cu prevederile O.G. nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, ale H.G. nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, ale Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, ale H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, ale O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.G. nr.839/2006 privind forma și conținutul actelor de identitate, ale autocolantului privind stabilirea reședinței și ale cărții de imobil, precum și a altor acte normative conexe.

I. Activități pe linie de evidență a persoanelor

În județul Sălaj funcționează un număr de 8 servicii locale de evidență a persoanelor a căror activitate este coordonată metodologic de către Compartimentul evidență persoane, din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj.

Radiogramele primite de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București au fost transmise serviciilor publice locale, în scris – prin F.T.P., fax sau poșta specială – și au fost prelucrate cu ocazia convocărilor pentru pregătirea profesională de specialitate, insistându-se asupra modului de îndeplinire a sarcinilor, dar și a necesității soluționării acestora la termenele stabilite.

Pe parcursul anului 2017 au fost efectuate **16 controale tematice** la toate serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, respectiv la Zalău, Șimleu Silvaniei, Jibou, Cehu Silvaniei, Hida, Ileanda, Șarmășag și Crasna care au scos în evidență faptul că, majoritatea lucrătorilor cunosc și aplică întocmai legislația specifică și desfășoară activități care să ducă la îmbunătățirea indicatorilor de activitate.

Au fost organizate un număr de **4 convocări profesionale** cu șefii/coordonatorii tuturor serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, la care au participat reprezentanți ai Compartimentului Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Sălaj, precum și ai Serviciului Județean Anticorupție Sălaj.

Au fost întocmite și transmise la D.E.P.A.B.D. situațiile statistice lunare și trimestriale conform Instrucțiunilor nr.3462829/12.07.2012 privind punerea în legalitate a cetățenilor de etnie romă, punerea în legalitate cu acte de stare civilă și cu acte de identitate a persoanelor asistate în unitățile sanitare și de protecție socială, modul cum este reflectată activitatea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor în mass-media locală.

Referitor la punerea în aplicare a prevederilor Dispoziției comune D.E.P.A.B.D. – I.G.P.R. nr. 3880113/4/12.01.2017 privind activitățile de reducere a numărului cetățenilor care nu dețin acte de identitate valabile, compartimentul de evidență a persoanelor a monitorizat activitatea serviciilor publice locale de evidență

a persoanelor în domeniul de referință și a verificat modul în care s-au preluat informațiile în baza de date ori dacă s-au extins verificările corespunzătoare. Activitățile desfășurate și rezultatul acestora s-au analizat lunar, în comun, cu ofițerul de poliție desemnat din cadrul Serviciului de Ordine Publică al I.P.J. Sălaj.

Soluționarea cererilor de verificare în Registrul Național de Evidență a Persoanelor s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.97/2005, aprobată cu modificări de Legea nr.290/2005 și a Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Au fost efectuate un număr de **988 verificări**, conform Legii nr.677/2001, pentru judecătorii, tribunale, executori judecătorești, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Casa de Asigurări de Sănătate, agenți economici, unități de poliție, etc.

În această perioadă, **7 persoane** au solicitat eliberarea certificatului de atestare a domiciliului și cetățeniei române, în vederea valorificării unor drepturi în străinătate.

În vederea eliminării neconcordanțelor dintre baza de date a pașapoartelor și cea a evidenței persoanelor, au fost înaintate Serviciilor Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor un număr de **200 xerocopii ale certificatelor de naștere** trimise de către Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Sălaj, pentru persoanele care nu figurează în baza de date, pentru a fi culese ori pentru corectarea unor erori din baza de date.

A fost verificat lunar, modul în care lucrătorii S.P.C.L.E.P. au actualizat baza de date cu informațiile de migrare ale persoanelor care au dobândit statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate.

Un număr de **82 documente recuperate** de consulatele și ambasadele României din străinătate, au fost verificate și înaintate serviciilor publice comunitare pe raza cărora persoanele își aveau domiciliul, pentru efectuarea verificărilor și luarea măsurilor dispuse de legislația în vigoare.

S-a acordat permanent asistență de specialitate serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ, la cererea acestora.

De asemenea, s-a transmis și urmărit operarea în baza de date a **156 de comunicări** pentru persoanele care și-au stabilit domiciliul în străinătate, trimise de Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Sălaj.

Pe baza comunicărilor primite de la D.E.P.A.B.D. și transmise de către direcția noastră serviciilor publice locale competente, s-au cules în baza de date **5 mențiuni de deces în străinătate** a unor cetățeni români.

În cursul perioadei de referință s-au efectuat verificări specifice pentru un număr de **28 cereri** ale unor persoane care au solicitat **schimbarea numelui/prenumelui pe cale administrativă**, referatele de verificare cuprinzând propuneri de admitere ori respingere a cererilor, fiind înaintate conducerii Consiliului Județean Sălaj pentru emiterea dispoziției.

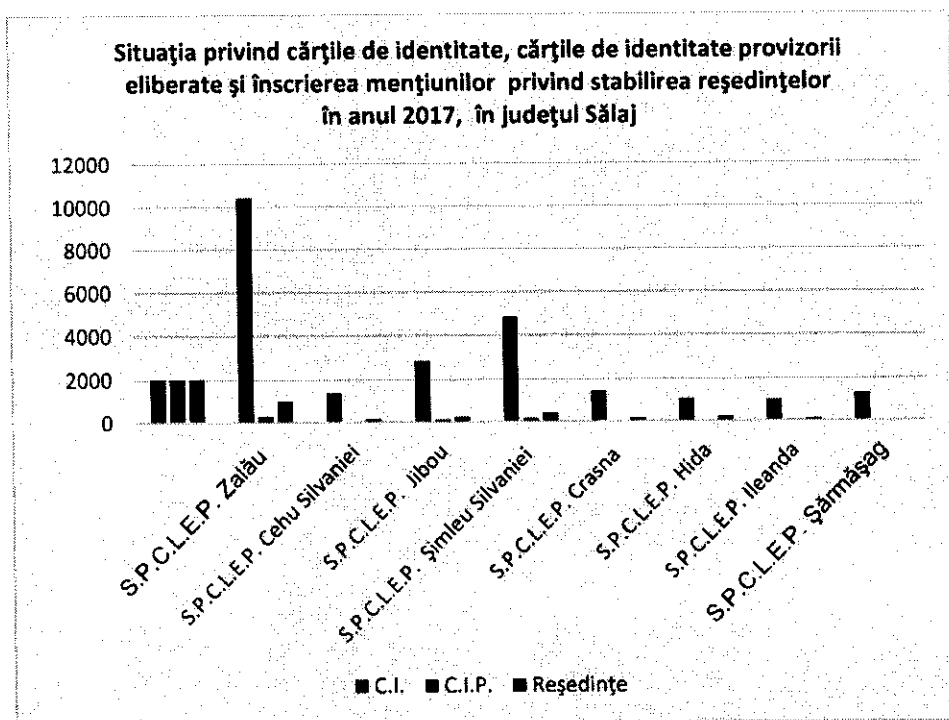
În această perioadă nu am fost solicitați de către structurile I.G.P.R. și Oficiului Român pentru Imigrări să participăm la acțiuni comune pentru identificarea persoanelor care au dobândit cetățenia română și și-au stabilit domiciliul în România.

Au fost preluate, centralizate și transmise către D.E.P.A.B.D., zilnic, situațiile privind activitățile desfășurate de către serviciile locale, precum și situațiile statistice ori analizele activităților desfășurate, conform instrucțiunilor primite.

În cursul anului 2017, la nivelul județului Sălaj, au fost eliberate un număr de **24.180 cărți de identitate**, **7681 cărți de identitate provizorii** și s-au înscris în actele de identitate un număr de **2283 mențiuni privind stabilirea reședinței**. Situația pe total județ în cele 8 Servicii Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor se prezintă astfel:

Nr. crt.	S.P.C.L.E.P.	C.I.	C.I.P.	Reședințe
		2017	2017	2017
1	S.P.C.L.E.P. Zalău	10432	294	991
2	S.P.C.L.E.P. Cehu Silvaniei	1376	7	155
3	S.P.C.L.E.P. Jibou	2829	91	231
4	S.P.C.L.E.P. Șimleu Silvaniei	4836	153	413
5	S.P.C.L.E.P. Crasna	1401	17	147

6	S.P.C.L.E.P. Hida	1060	45	196
7	S.P.C.L.E.P. Ileanda	978	48	104
8	S.P.C.L.E.P. Șarmășag	1268	26	46
	Total general	24180	681	2283



II. Activități pe linie de stare civilă

Activitatea compartimentului de stare civilă din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj s-a desfășurat pe parcursul anului 2017 în conformitate cu prevederile art. 7 lit. „b”, „c”, „d”, „d¹” și „g” din O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, precum și în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) și (2) din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011.

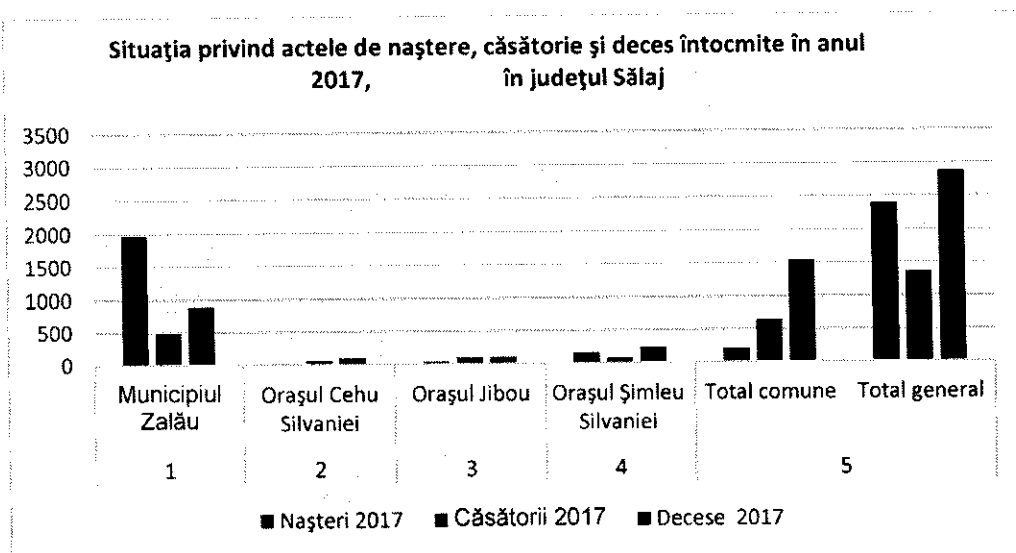
În exercitarea atribuțiilor legale enumerate mai sus, pe parcursul anului 2017, funcționarii compartimentului de stare civilă, au desfășurat următoarele activități:

- au întocmit necesarele de registre, certificate de stare civilă și extrase multilingve efectuând în acest sens o **aprovizionare** de la D.E.P.A.B.D., intrând în stoc **5000 certificate de naștere, 3000 certificate de deces**, precum și **10 bucăți registre naștere, 20 bucăți registre căsătorie și cerneală neagră specială 1 litru** fiind apoi distribuite în cele **61 de unități** administrativ-teritoriale;
- au asigurat instruirea unui număr de **7 persoane**, în 7 unități administrativ-teritoriale, cărora li s-a delegat exercitarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă, în vederea cunoașterii și stăpânirii de către acestea a legislației din domeniul stării civile;
- au continuat măsurile de asigurare a conservării și păstrării în condiții optime și de securitate a documentelor și imprimatelor de stare civilă din păstrare;
- au asigurat prezența unui reprezentant la predarea-preluarea gestiunii de stare civilă, la schimbarea din funcție a personalului cu atribuții de stare civilă sau când, din diferite motive, acesta trebuia înlocuit pe o perioadă mai mare de 30 de zile, la un număr de 7 unități administrativ-teritoriale;
- au distribuit primăriilor listele cu coduri numerice personale precalculate, aferente anului 2018;
- au verificat toate unitățile administrativ-teritoriale urmărind realizarea sarcinilor din procesele-verbale de control anterioare, modul de eliberare și gestiunea certificatelor/ extraselor multilingve de stare civilă, înscrierea mențiunilor și efectuarea comunicărilor prevăzute de metodologie, atribuirea, gestionarea și înscrierea codurilor numerice personale;

- au transmis lunar la D.E.P.A.B.D. situația indicatorilor specifici, semestrial situația căsătoriilor mixte și de asemenea, semestrial sinteza activității pe linie de stare civilă;
- au analizat referatele de transcriere cu întreaga documentație transmisă de ofițerii de stare civilă delegați, acordând în acest sens **534 avize în vederea transcrierii** în România a actelor de stare civilă ale cetățenilor români procurate din străinătate;
- au analizat referatele și documentele justificative depuse în dosarele de rectificare acordând în acest sens un număr de **107 avize pentru rectificarea** unor erori materiale din cuprinsul actelor de stare civilă, constatate din oficiu sau solicitate de către persoanele interesate;
- au operat în exemplarul II al registrelor de stare civilă mențiuni privind modificările intervenite în statutul civil al persoanelor fizice, în urma celor **17.727 comunicări de mențiuni** transmise de către ofițerii de stare civilă din județ;
- au operat în exemplarul II al registrelor de stare civilă, din oficiu sau ca urmare a comunicărilor primite un număr de aproximativ **13.200 coduri numerice personale**;
- au comunicat, în vederea eliberării de către primăriile competente, numerele certificatelor de divorț ca urmare a desfacerii căsătoriei pe cale administrativă, pentru **37 solicitări**, numărul certificatului de divorț fiind obținut prin intermediul sistemului informatic unic național;
- au eliberat **184 extrase pentru uz oficial** de pe actele de naștere, de căsătorie și de deces din păstrare, la cererea scrisă a D.E.P.A.B.D., a S.P.C.L.E.P./S.P.C.J.E.P., a instanțelor judecătorești, a parchetelor sau a poliției, a oficiilor de stare civilă din cadrul unităților administrativ-teritoriale unde nu funcționează S.P.C.L.E.P., a unităților din sistemul de ordine și siguranță publică, a D.G.A.S.P.C. și a reprezentanților S.P.A.S., a notarilor publici, precum și a executorilor judecătorești, în condițiile prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- au asigurat consultanță de specialitate ofițerilor de stare civilă din județ și persoanelor fizice interesate pe întreaga perioadă a anului, cu respectarea cerințelor legale;
- au efectuat verificări, la solicitarea ofițerilor de stare civilă sau ai lucrătorilor din sistemul de evidență a persoanelor, în registrele pe care le au în păstrare, în vederea clarificării situațiilor care pot să apară cu ocazia înregistrării unor acte de naștere, căsătorie sau deces sau pentru întocmirea unor acte de identitate;
- au verificat și urmărit corespondența efectuată de D.E.P.A.B.D. cu oficiile de stare civilă din județ pentru respectarea termenelor la expedierea către instituția centrală a certificatelor/extraselor multilingve de stare civilă sau ale datelor privind persoanele fizice, având în vedere că acestea urmează a fi transmise în străinătate.

La nivelul județului Sălaj, pe parcursul anului 2017 au fost întocmite un număr de **2.388 acte de naștere, 1.366 acte de căsătorie și 2.867 acte de deces**, în conținutul acestora fiind cuprinsă și situația nașterilor, căsătoriilor și deceselor cetățenilor români, care au avut loc în străinătate, iar statistica întocmirii lor în județul Sălaj se prezintă, astfel:

Nr. crt.	Unitatea administrativ teritorială	Nașteri 2017	Căsătorii 2017	Decese 2017
1	Municipiul Zalău	1969	497	893
2	Orașul Cehu Silvaniei	18	48	92
3	Orașul Jibou	29	94	103
4	Orașul Șimleu Silvaniei	158	82	238
5	Total comune	214	645	1541
	Total general	2388	1366	2867



Pentru stabilirea unui mod de lucru unitar, atât pe linie de stare civilă, cât și pe linie de evidență a persoanelor, au fost comunicate tuturor primăriilor și S.P.C.L.E.P. îndrumările transmise de către D.E.P.A.B.D. și modificările intervenite ca urmare a schimbării legislației, iar cu ocazia activităților de coordonare și control a fost verificat modul de aplicare și respectare a acestora.

** Atribuții duse la îndeplinire de Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj*

PATRIMONIUL ISTORIC, ARTISTIC ȘI CULTURAL

I. Activitatea de cercetare științifică

Cercetarea științifică în domeniul arheologiei:

- **Amprenta antropogenetică a populațiilor locale din preistorie până în evul mediu timpuriu:** s-a continuat analiza antropologică a resturilor de cremație din situl de la Poș "Corău"; au fost prelevate și trimise probe pentru ADN, datare C14 și izotopi de la 2 morminte medievale timpurii de la Zalău "Palvar" și Șimleu Silvaniei "Observator".
- **Neo-eneoliticul în Depresiunea Șimleului:** proiectul are ca obiectiv cercetarea tuturor aspectelor legate de comunitățile neolitice identificate pe teritoriul județului. În ultimii ani au fost abordate aspectele legate de cercetarea elementelor de rit și ritual funerar și indicatori ai vieții magico-religioase. Pentru anul 2017, în contextul preocupărilor legate de viața religioasă au fost evaluate aspecte legate de credințe sau practici mai puțin vizibile care pot fi intuite prin analiza modului de depunere al inventarului sau tipul inventarului funerar. Comunicarea științifică a rezultatelor a fost efectuată în cadrul unui studiu și a unei comunicări. Au fost analizate materialele ceramice desenate pe parcursul anului pentru pregătirea monografiei sitului de la Poș "Corău".
- **Contribuții arheologice la cunoașterea epocii bronzului și primei epoci a fierului în NV României:** din cadrul mai larg al temei activitatea anului 2017 s-a concentrat asupra unor aspecte ale metalurgiei preistorice a bronzului (din ambele perioade), respectiv a unor practici cultice conexe. A fost valorificată informația provenită din cercetările proprii din zona Sălajului și din descoperiri recente. În premieră, au fost efectuate analize de compoziție chimică XRF pentru 30 de piese de bronz provenind din aceste depozite care au furnizat date importante pentru interpretarea unora dintre descoperiri. A fost finalizat volumul care prezintă rezultatele acestor cercetări.
- **Contribuții arheologice privind N-V României în sec. VII-XI. Cercetări în Depresiunea Silvaniei:** Proiectul de cercetare vizează problematica locuirii medievale timpurii din zona Depresiunii Silvaniei. Pentru anul 2017 a fost extinsă cercetarea asupra problematicii ceramicii la roata rapidă considerată deja ca un marker de identificare a elementului autohton în evul mediu timpuriu și conexiunile cu centrul Transilvaniei. Cercetarea a avut ca scop vizibilizarea grupelor de romanici, supraviețuitoare pe durata existenței Khaganatului Avar. În paralel au fost abordate probleme legate de aspecte de topografie și de economie la comunitățile medievale timpurii în cadrul a 3 comunicări științifice și 5 studii.
- **Sacru și profan la dacii din nord-vestul României. Ceramica pictată:** A fost realizat un diagnostic arheologic la recent descoperita cetate dacică de la Coșeiu. În strânsă legătură cu tema proiectului au fost efectuate periegeze în arealul Măguri Șimleului și nu numai.

- **Monedă și circulație monetară în evul mediu sălăjean:** redactarea textului pentru volumul *Descoperiri monetare medievale pe teritoriul orașului Zalău (I)*, selectarea fotografiilor avers-revers și inserarea în text a fotografiilor avers-revers pentru *tezaurul monetar Zalău I* (19 piese), *tezaurul monetar Zalău II* (45 piese), *depozitul monetar nr. 1* și *depozitul monetar nr. 2* (cu opt, respectiv unsprezece piese). Din *tezaurul monetar Zalău IV*, cu un total de 244 piese (488 de fotografii avers-revers), au fost inserate în text fotografiile a 173 de monede (346 de fotografii avers-revers). În cadrul aceleiași teme de cercetare au fost restaurate și determinate un număr de 28 de monede, parte a unui tezaur de polture emise de Francisc Rákóczi II (1704-1711), descoperit la Treznea.
- **Religia romană la Porolissum** În anul 2017 au fost identificate în colecțiile muzeului marea majoritate a pieselor arheologice ale materialității religiei din *Porolissum*, prin parcurgerea vastei bibliografii de specialitate și confruntarea cu situația din depozitele arheologice (depozitul lapidar, curtea lapidarului, depozitul de bronzuri, cabinetul de geme, etc). De asemenea, s-a trecut și la realizarea catalogului, destinat a fi o bază de date pentru viitorul volum axat pe această temă (piese catalogate cu dimensiunile, descriere, date, bibliografie, analogii).
- **Substanțe moderne folosite în restaurare și conservare. Impactul lor asupra pieselor de patrimoniu. Avantaje și riscuri.**
- **Probleme de patologie a ceramicii arheologice – cauzele degradării, formele de deteriorare precum și înlăturarea și prevenirea pe cât posibil a acestora în vederea restaurării-conservării pieselor de patrimoniu**
- **Program de cercetare arheologică sistematică**
Proiect: Cetățile necunoscute ale Sălajului
 - etapa I: cercetările arheologice sistematice în stațiunea de la Jac, com. Creaca, punct: Dealul Cămnin. În perioada 3 iulie – 2 august au fost efectuate 21 zile de cercetare arheologică
 - etapa II: proiect internațional realizat în colaborarea cu Universitatea din Bayreuth și Universitatea Babeș-Bolyai pe șatierul arheologic Dealul Cămnin din localitatea Jac, în perioada 7-18 august 2017
- **Programul Repertoriul arheologic al județului Sălaj:**
 - au fost efectuate 81 de zile de teren, 5 specialiști implicați, 28 situri noi identificate, 128 situri verificate și amplasate pe planuri;
- **Programul de cercetare arheologică preventivă**
 1. Cercetare arheologică preventivă Zalău "Michelin"
 2. Cercetare arheologică preventivă Badon " familia Vultur"
 3. Cercetare arheologică preventivă Pericei nr 668
 4. Supraveghere arheologică Ortelec, strada Cetății
 5. Supraveghere arheologică Recea "Cemacon"
 6. Evaluare de teren (diagnostic arheologic) Zalău "Hotlo"
 7. Evaluare de teren (diagnostic arheologic) Dragu "Castelul Bethlen"
 8. Evaluare de teren (diagnostic arheologic) Zalău, Ciumărna proiectul " Tunel Meseș"
 9. Evaluare de teren (diagnostic arheologic) Zalău "bazinele OMW"
- Cercetări arheologice sistematice
 1. Cercetare arheologică sistematică Jac "Cămnin"
 2. Evaluare de teren (diagnostic arheologic) Panic "Bichișel"
 3. Evaluare de teren (diagnostic arheologic) Pericei "Kalou"
 4. Evaluare de teren (diagnostic arheologic) Coșeu "Cetate"
- Cercetarea științifică în domeniul istoriei:**
- **Tema Personalități sălăjene:**
 Având la bază documentele digitalizate la CNSAS, cu sprijinul financiar al Fundației „Corneliu Coposu”, a fost definitivat volumul *Corneliu Coposu și exilul românesc sub lupa Securității (documente și corespondență)*. De asemenea, în vederea elaborării volumului *Personalități sălăjene din generația Marii Uniri* s-au efectuat deplasări la CNSAS București, unde au fost studiate 48 de dosare referitoare la această temă, din fondurile arhivistice Penal, Informativ și fondul Documentar
 Tema *Sălajul între modern și contemporan (secolele XIX-XX)*: A continuat studiul arhivistic, prelucrarea de documente și definitivarea volumului *File din istoria satului Zalnoc*.
 Tema *Satul în presa comunistă a anilor 1950*: s-a realizat cercetarea de arhivă în cadrul Serviciului Județean al Arhivelor Naționale Sălaj. Cercetarea s-a concretizat prin editarea unui volum.
- Cercetarea științifică în domeniul etnografiei și socio-antropologiei:**
- **Proiect prioritar: Trecut și prezent în arhitectură, habitat și locuire rurală în județul Sălaj**

- Cercetare de teren s-a realizat în satele Rus, Fântânele, Tihău, Șimișna, Zalha, Ceaca, Ciureni și Hășmaș, sumărând 48 de zile, 4 specialiști implicați.
- Sub-teme cercetate: structura gospodăriei, tehnicile de construcție utilizate, tipurile de construcție, materialele folosite, încadrarea cronologică a utilizării acestora, elementele arhitecturale specifice (la nivelul fațadelor, acoperiș, ancadrame uși/ferestre, rolul și funcționalitatea lor, rituri și obiceiuri legate de construcție (interviuri și fotografii referitoare la teme). Studiu arhivistic: 36 dosare, din fondurile arhivistice *Protopopiatul greco-catolic Gârbou*, parohii de pe Valea Someșului (Ciocmani, Lemniu, Gostila, Poiana Blenchii, Valea Loznei, Șimișna, Gâlgău pe Someș, Luminiș, Șasa, Răstoci) și fondul *Școala Elementară Răstoci*
- Tema *Portul popular din Sălaj*: A fost continuată documentarea în teren și completarea bazei de date prin chestionarea 7 informatori. De asemenea, s-a continuat documentarea bibliografică și în depozitul de etnografie, cercetarea finalizându-se cu editarea unui catalog de colecție.
- Tema *Un personaj mitologic din lumea satului – Marțolea*: proiectul a fost în prima etapă de derulare, s-a realizat documentare bibliografică și au fost efectuate deplasări în teren cu interviuarea a 4 subiecți. S-au urmărit structurile narative privind personajele fantastice din lumea satului: Marțolea, Fata pădurii și obiceiuri premaritale de Indreul fetelor – aflarea ursitei.
- Tema *Magie și religie: oferte tradiționale și oferte moderne (C. Burghete: teren 3 zile)*. Teme abordate: raporturile magiei cu religia, performeri – țărani ai structurilor magice, folclor cu caracter ritual, practici magico-religioase, ingrediente și instrumentar folosit etc. A fost continuată documentarea bibliografică la temă, parcurgând o serie de surse bibliografice de referință. S-a lucrat la documentarea unui studiu referitor la valorificarea ritualurilor magice și a ceremonialurilor publice în contextul comunicării politice.

Cercetarea științifică a fenomenului artistic:

- Tema *Artă sălăjeană, artiști sălăjeni*
 - Participare în 3 tabere de creație și expozițiile acestora: Jebucu, Stana, Jibou
 - documentare colecția Szabo Vilmos
 - Documentare expoziția *Simpozionului de creație artistică de la Jebucu* susținut la CCAJS în cadrul *Zilei culturii maghiare*
 - Documentare în colecții private de artă populară din Nușfalău, Zalău pentru expoziția *Peregrinaje sălăjene*
 - Documentare în domeniul creației artiștilor locali din Zalău pentru expoziția *Reflexii sălăjene*
 - Documentare în cadrul colecției Csoka Laszlo cu ocazia expoziției personale
 - Documentare la Muzeul de Artă Cluj pe piesele de Ioan Sima
 - Documentarea expoziției de artă *Vânătoare de fluturi* în cadrul Muza Fest

II. Activitatea de comunicare și valorificare științifică a rezultatelor cercetării și patrimoniului muzeal

- Editarea numărului XXXVI/2016 revistei *Acta Musei Porolissensis*, revistă cotate CNCS-B, la care au colaborat specialiști de prestigiu din țară;
- Organizarea colocviului *Dacia Porolissensis. Noi perspective privind civilizația romană la periferia Imperiului Roman*, cu participarea a 15 specialiști din țară;
- Au fost redactate 63 de articole și studii privind rezultatele cercetărilor științifice, rapoarte de cercetare arheologică, acestea fiind publicate sau în curs de publicare în reviste de specialitate;
- Au fost elaborate 4 studii de fundamentare pentru definirea, instituirea și delimitarea zonelor protejate care cuprind patrimoniul arheologic și 11 rapoarte de descărcare de sarcină arheologică și evaluare de teren.
- **Volume publicate sau în curs de publicare:**
 - I. Bejinariu, *Depozite de bronzuri din Sălaj*;
 - E. Pripon, *Realizări și perspective muzeografice la Șimleu Silvaniei*
 - E. Crihan, *Satul sălăjean în presa comunistă a anilor 1950*
 - M.Pop, D.Săbăciag, *Documente privind Zona Codru și Sub Codru din Sălajul istoric*
 - M. Pop, *Corneliu Coposu și exilul românesc sub lupa Securității*,
 - M.Pop, *File din istoria satului Zalnoc*
- **Cataloage, broșuri, pliante:**
 - O. Mureșan, *Cele mai frumoase cămăși femeiești din colecția MJIAZ*
 - A. Szabo, *In memoriam Szabo Vilmos 75 - catalog de expoziție*
 - A. Szabo, V.Ciobanu, *Arta socialistă în colecțiile Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău*. Album de colecție
- Specialiștii muzeului au participat la 16 sesiuni de comunicări științifice cu caracter internațional, la 28 manifestări științifice naționale și 7 manifestări științifice de interes local

Programul expozițional:

Principala realizare a programului expozițional în 2017 este finalizarea proiectului sălii multimedia bazat pe soluții de realitate virtuală și realitate augmentată, un proiect de promovare a patrimoniului cultural prin tehnologii de ultimă generație.

Expoziții temporare realizate la sediu:

- *Cool sa fii Cool (t)* – proiect expozițional și concurs realizat în parteneriat cu Liceul Pedagogic Gh-Șincai, Colegiul Național Silvania, Liceul de Artă „I-Sima”
- *ColaBoRare* – expoziție realizată în parteneriat cu Asociația Prader Willi din România și Alianța Națională pentru Boli Rare România
- *Oala de sarmale a bunicii* – expoziție realizată în colaborare cu Muzeul Județean Satu Mare (inițiator), Muzeul Astra Sibiu, Muzeul Satului București, Muzeul Satului Bănățean Timișoara
- *Daruri către zei* - expoziție realizată în parteneriat cu Asociația Amicii Muzeului Zalău și Muzeul Etnografic al Transilvaniei.
- *Prin cenușa imperiului* - expoziție itinerată, organizator fiind Muzeul Național de Istorie a Banatului Timișoara și Muzeul din San Martino del Carso, Italia
- *MuzeOM* – expoziție colectivă a specialiștilor muzeului de prezentare a principalelor rezultate înregistrate în activitatea de cercetare științifică
- *Arhitectura tradițională pe Valea Someșului* – expoziție de prezentare a rezultatelor cercetării de teren realizate în cadrul proiectului consacrat chestiunilor de loc și locuire din satul sălăjean

Expoziții realizate în alte locații:

- *Aurul și argintul Daciei* - expoziție itinerată la Muzeul Carei și Muzeul Tășnad
- *Din tainele restaurării* – expoziție itinerată la Muzeul Etnografic al Transilvaniei, Muzeul Județean Satu Mare și Muzeul Cetății și Orașului Oradea.
- Expoziție permanentă la Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” din Zalău

III. Proiecte de cercetare și programe culturale (altele decât cele cuprinse în programul minimal)

- în anul 2017 muzeul a derulat un proiect de cercetare științifică în parteneriat cu Institutul de Arheologie și Istoria Artei Cluj (Proiect de cercetare arheologică sistematică la Complexul Arheologic Porolissum) a cărui finanțare a fost asigurată de Consiliul Județean Sălaj

IV. Activitatea de evidență, clasare, restaurare și conservare a patrimoniului muzeal

- A fost demarat procesul de reverificare a inventarelor bunurilor culturale de epocă romană și de confruntare cu registrele de evidență aferente colecțiilor, urmând preluarea în gestiune de către 2 specialiști după finalizare;
- au fost întocmite un număr de 145 dosare de clasare pentru piese din colecțiile de numismatică și etnografie, au fost realizate 193 de fișe analitice de evidență pentru piesele de numismatică, etnografie și artă plastică, au fost întocmite 35 de dosare de restaurare
- au fost restaurate 176 de piese din bronz și fier, provenite din cercetările arheologice, 7 piese din colecțiile de etnografie;
- restaurare material ceramic provenite din cercetările de la Zalău - *Michelin*, Șierul arheologic Lugoj-Deva, restaurare (completarea zonelor lacunare, finisare, conservare finală) material ceramic (7 recipiente), Șantierul arheologic Porț, *Corău*, restaurarea materialului ceramic, provenit de pe Șantierul arheologic Porolissum, *Măgura Moigradului*, campania de cercetare 1959, intervenții de restaurare material ceramic, Porț, *Corău*, 2011, restaurarea material numismatic medieval și premodern
- restaurarea unui număr de 28 de monede premoderne (tezaur), emise între anii 1704-1706, restaurare fragment diplomă militară, *Romita-Certiae*, restaurarea unui număr de trei monede provenite de pe Șantierul arheologic Pericei, campania 2017, restaurare *pugio* cu teacă, restaurarea sarcofagului de la *Porolissum* (activități derulate: ridicare, transport și relocare, asamblare, lipire, chituiră).
- conservare curativă a 4 piese ceramice de la Șimleu Silvaniei „Observator” 2008 și 11 piese ceramice de la Porolissum, *Măgura Moigradului* campania 2016, materialul ceramic provenit de la Porolissum – *Măgura Moigradului* campania 1959, conservarea curativă a pieselor ceramice, provenite de pe șantierul de la Porț – *Corău*, campania 2011
- conservarea curativă a 116 piese din colecțiile de lemn și textile a fondului etnografic
- au fost întocmite 570 fișe de conservare pentru patrimoniul arheologic și etnografic
- au fost introduse în inventare un număr de 754 de poziții reprezentând artefacte rezultate din cercetări, respectiv achiziții și au fost digitalizate registrele inventar din 2013, 2014 și parțial 2015

V. Activități de promovare și valorificare a patrimoniului cultural adresate comunității locale

Oferta educațională – ateliere interactive organizate în fiecare zi de vineri a săptămânilor din ciclul anului școlar:

- *Să învățăm arta țesutului la război:* 330 participanți
- *Povestea lutului:* 490 participanți
- *Din tainele naturii:* 556 participanți
- *În bucătăria bunicii:* 353 participanți
- *Armele strămoșilor:* 240 participanți
- *Atelier de gravură:* 140 participanți
- *Arta restaurării :* 90 participanți (în luna decembrie, continuat în ianuarie 2018)

Proiecte de pedagogie muzeală:

- *Muzeul și școala de la țară-* proiect de promovare a expozițiilor, patrimoniului și activităților muzeului în mediul rural, prima etapă fiind derulată în 10 școli din județul Sălaj (Sânmihaiu Almașului, Bălan, Dragu, Marca, Vârșolț, Chieșd, Rus, Bănișor, Letca și la Liceul Tehnologic din Sâg)
- *Vacanța la muzeu* – program educațional derulat pe parcursul lunii iulie la care au participat 525 de copii
- *Interculturalitate și Interdisciplinaritate* în parteneriat cu Liceul Tehnologic „Mihai Viteazu”, proiect dezvoltat la nivelul spațiului nord-vestic al României și nu numai
- *Educație prin teatru (limba engleză)-* consultanță pentru echipajele de la Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” și Colegiul Național Silvania
- *”Un muzeu pentru toți”-* program de educație muzeală realizat în cadrul unui parteneriat cu *Centrul Pilot de Referință pentru Boli Rare NoRo* Zalău
- *Poveștile bunicilor* – parteneriat cu Școala Gimnazială „Simion Bărnuțiu” Zalău
- *Atelierul de magie* – proiect derulat în parteneriat cu Liceul pedagogic „Gheorghe Șincai” și Școala Gimnazială „Corneliu Coposu”
- pentru promovarea expozițiilor temporare au fost realizate 26 de activități educaționale legate de tematica aferentă expozițiilor;

Programe culturale derulate:

- *Premia Musei*
- *Noaptea europeană a muzeelor*
- *Porolissum Fest*
- *Zilele europene ale patrimoniului*
- *Noaptea cercetătorilor europeni*
- *Ziua Națională a României*
- au fost publicate 67 de materiale în reviste de cultură locale (*Caiete Silvane, Hepehupa*) și în presa locală;
- în anul 2017 s-au înregistrat un număr de 31 de intervenții în mass media audio-video axate pe promovarea activităților, a rezultatelor cercetării științifice și a patrimoniului muzeal

Număr de vizitatori și beneficiari:

- **7.215** – vizitatori plătitori de bilete
- **5.617** - vizitatori cu intrare gratuită (participanți programe culturale, la vernisaje, conferințe, ateliere din oferta educațională, etc)
- **aproximativ 2000** - beneficiari *Porolissum fest*
- **Subvenție: 2.425.154,50 lei**
- **Excedent: 283.743,84 lei**
- **Venituri realizate: 146.533 lei**, din care:
- **80.665 lei** din contracte de cercetare arheologică preventivă
- **29.698 lei** din vânzări de bilete, publicații și materiale promoționale
- **36.170, 50 lei** venituri atrase (finanțare Primăria Municipiului Zalău)

*** Atribuții duse la îndeplinire de Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău**

CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Sinteza activității Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj în anul 2017 și principalele orientări de viitor:

În anul 2017 am participat în calitate de organizatori, individual sau în parteneriat precum și cu support financiar, la următoarele evenimente cultural – artistice:

I. 12 festivaluri și festivaluri-concurs folclorice: Festivalul dedicat preșcolarilor și școlarilor la Cehu Silvaniei; Festivalul Minorităților din Sălaj, la Zalău; Festivalul-concurs „Mândru Cântec Sălăjean”, la Zalău; Festivalul-concurs „Tradiții”, la Șimleu Silvaniei; Festivalul Cântecului și Dansului Codrenesc, la Cehu Silvaniei; Festivalul „Dor de cântec și de joc”, la Bănișor; Festivalul Românilor de Pretutindeni „La Fântâna Dorului”, la Șimleu Silvaniei; Festivalul „Someș, cântecele tale”, la Jibou; Festivalul internațional „Ecouri Meseșene”, la Jibou, Satu Mare și la Zalău; Zilele Maghiarilor din Sălaj, la Zalău; Zilele Tovishat, la Cehu Silvaniei; Festivalul „Sunt fecior de sălăjean” la Pericei.

II. 5 festivaluri și spectacole, concerte corale: „Lumina lui Hristos luminează tuturor”, Zalău; „Venite Adoremus”, Zalău; două festivaluri/spectacole de colinde la Cehu Silvaniei; festivalul de colinde „Slobozi-ne, gazdă în casă”, sprijinind și participarea Reuniunii corale „Camera Academica Porolissensis” la 2 festivaluri corale în Transilvania.

III. 4 festivaluri în domeniul literaturii și artelor vizuale: Zilele revistei „Caiete Silvane”, la Zalău; Festivalul internațional „Primăvara poeziei”, la Zalău; Simpozionul internațional de arte vizuale „Arta în grădină”, Grădina Botanică Jibou; Festivalul Artelor „Muza Fest”, la Zalău și la Cluj-Napoca. În 2017, în seria de conferințe și lecturi publice organizate de Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj (cu sprijinul Episcopiei Sălajului, scriitorului Flavius Lucăcel și al celorlalți parteneri și colaboratori ai instituției) am organizat și sprijinit peste 10 conferințe și lecturi publice: Marta Petreu, Ioan-Aurel Pop, Teodor Baconschi, Sorin Lavric, Sever Voinescu, Emil Constantinescu, Ioan Chirilă, Ioan Groșan, Alexandru Jurcan, la care se adaugă lecturile publice susținute de scriitorii prezenți la Zilele revistei „Caiete Silvane” și la Festivalul „Primăvara Poeziei”, în unități de învățământ sălăjene. De asemenea, am organizat și am susținut peste 20 de lansări de carte, în județ și în țară, din care amintim pe cele ale scriitorilor, cercetătorilor: Camelia Burghel, Marcel Lucaciu, Carmen Ardelean, Traian Vedinaș, Coriolan Opreanu, Thököly Vajk, Daniel Mureșan. În fapt, toate cărțile apărute la editura noastră au fost lansate în spațiul public. De asemenea, am găzduit numeroase lansări de carte și lecturi publice la sediul instituției noastre și în unități de învățământ din județ (la Zilele revistei „Caiete Silvane”, Festivalul „Primăvara Poeziei” ș.a.) susținute de oameni de cultură din Sălaj și din țară. Am fost, de asemenea, prezenți cu lansări de carte la Festivalul internațional „Transilvania” de la Cluj-Napoca și la filiala Cluj a Uniunii Scriitorilor din România.

IV. 4 tabere de meșteșuguri, folclor și arte: tabăra „Zsibai” de la Cehu Silvaniei, tabăra „Icoana din sufletul meu” de la Iaz, tabăra de arte plastice de la Jebucu și tabăra de fotografie „Sălaj, frumusețe, tradiție, poveste”.

V. proiecte de promovare a produselor tradiționale: festivaluri ale vinului la Borla și la Șamșud; Târg de măștișoare tradiționale la Zalău; Festivalul Cireșelor la Făgetu, comuna Plopiș; Târgul Colectăionarilor la Zalău; standuri ale producătorilor și meșterilor populari din Sălaj la Festivalul „Ecouri Meseșene” și de Ziua Națională a României, la Zalău; Festivalul Cănepii la Bălan.

VI. Festivalul-concurs național de teatru „Padif” de la Cehu Silvaniei; Festivalul-Concurs județean de Teatru pentru elevi de la Zalău, precum și proiectul teatral „Cultura în șură” la Cheud, Șumal, Valcău de Sus, Cristolț, Zalău.

VII. Revista de cultură „Caiete Silvane” a apărut lunar, în 12 numere, la un tiraj mediu de 500 de exemplare și circa 350 de abonamente, fiind editate și mai multe suplimente ale revistei: „Eroii sălăjeni și faptele lor”; „Case tradiționale din Sălaj”.

VIII. La Editura „Caiete Silvane” au apărut 37 de cărți: Marcel Lucaciu, Floreta de exercițiu (în colaborare cu Editura Școala Ardeleană, Cluj-Napoca), Colecția „Poesis”; Zbor 4 – antologie de versuri și proză, Colecția „Antologii”; Camelia-Maria Butaș, Strategii de dezvoltare rurală în bazinul superior al Barcăului, Colecția „Didactica”; Septimia Cosma, L’Audiovisuel et le vidéoclip musical, Colecția „Didactica”; Poeme pentru Caiete Silvane, Colecția „Antologii”; Pîrvu Ionică, Descărcătorul roz, Colecția „Roman”; Carmen Georgeta Ardelean, Polifonii în wordissimo, Colecția „Scriitori sălăjeni”; Octavia Florică, Mîrcea Cărtărescu – „Levantul”: metafora Turnului Babel, Colecția „Eseu”; Voichița Lung, Jocul de-a anotimpurile, Colecția „Poesis”; Artemiu Vanca, Caleidoscop nostalgic: oameni și întâmplări, Colecția „Scriitori sălăjeni”; Gáspár Attila, Rácsos kapu, rácsos ablak. 77 Szilágyági magyar nóta (volum publicat în cadrul proiectului „Promovarea valorilor și tradițiilor”, derulat de Fundația Culturală „Pro Camăr”, cu sprijinul financiar al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj, prin programul de finanțare nerambursabilă în anul 2017); Muzsikánál nincs jobb barát... (volum publicat în cadrul proiectului „Promovarea valorilor și tradițiilor”, derulat de Fundația Culturală „Pro Camăr”, cu sprijinul financiar al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj, prin programul de finanțare nerambursabilă în anul 2017); Régi nóta, híres nóta... (volum publicat în cadrul proiectului „Promovarea valorilor și tradițiilor”, derulat de Fundația Culturală „Pro Camăr”, cu sprijinul financiar al Centrului de Cultură

și Artă al Județului Sălaj, prin programul de finanțare nerambursabilă în anul 2017); Maria Marin (coord.), Mihai Conțiu, Bogdan Marinescu, Carmen-Ioana Radu, Marilena Tiugan, Graiurile din Sălaj, Editura Academiei, București, 2017 (volum apărut cu sprijinul Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj); Grigorie M. Croitoru, Maria V. Croitoru, Elemente de cultură tradițională: despre alimentația locuitorilor din satul Aluniș; Angela Maxim, De primăvară...; Traian Vedinaș, Simion Bărnăușu: pașoptism și filosof modern; Țărani de ieri și de azi. Dinamica peisajului cultural pe Valea Almașului, coord. Camelia Burghel; Artemiu Vanca, Legendele Bănișorului; 26. Arta în grădină. Simpozion Internațional de Arte Vizuale (colab. cu Ed. Limes, Cluj-Napoca); Catalogul pictorului Andrei Câmpan, Dincolo de singurătate/ Beyond the Loneliness (colab. cu Ed. Limes, Cluj-Napoca); Ion Pop, Transfigurări în metal (catalog) (în colaborare cu Editura Școala Ardeleană din Cluj-Napoca); Traian Ience, Dicționar de arhaisme și regionalisme din zona Creacă – Jibou – Țicău; Ghid de arhitectură pentru încadrarea în specificul local din mediul rural – Zona Sălaj, coord. Arh. Diana Taloș; Ghid de arhitectură pentru încadrarea în specificul local din mediul rural – Zona Meseș, coord. Arh. Diana Taloș; Ion Pițoiu-Dragomir, Cerul unui ocaș (metaroman); Ioan Maria Oros, Medalioane istoriografice și destine literare; Descoperim Sălajul – volumul 8; Camelia Burghel, Satele sălăjene și poveștile lor, vol. IX, Veselia satului și ospitalitatea familiei. La nuntă în satele sălăjene; vol. X, Reconstrucții identitare citite antropologic. Povestea și savoarea mâncărilor de altădată; Crina Ana Terec-Cioban – Familia Cioban din Jac (1912-2017): o monografie sentimentală. Editura a fost prezentă cu lansări de carte în județ, în județele limitrofe și la Festivalul internațional de carte „Transilvania” de la Cluj-Napoca.

IX. În Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2017 al Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj a fost alocată suma de 50.000 de lei pentru finanțarea nerambursabilă a unor proiecte culturale. În cadrul acestei sume au beneficiat de finanțare 5 proiecte promovate de entități non-profit, după cum urmează: „Pe urmele tradițiilor din Sălaj”, Asociația Tancoska (5.500 lei); „Sălajul creativ”, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad filiala Zalău (4.000 lei); editarea volumului „Colecții și colecționari din Sălaj vol. 6”, Asociația Colecționarilor din Sălaj (4.500 lei); Festival de dansuri populare, Asociația Petofi Sandor (6.100 lei); Promovarea valorilor tradițiilor, Fundația culturală ProCamăr (15.000 lei).

X. Pe parcursul anului 2017, secția Ansamblul Folcloric „Meseșul” a participat la un număr de 62 manifestări din care: 20 participări la festivaluri, 12 pe plan național; 5 la nivel internațional (Macedonia, Muntenegru și Ungaria), 3 participări la festivaluri organizate de Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj – „Mândru Cântec Sălăjean”, „Dor de Cântec și de Joc” și „Ecouri Meseșene” - ediția a 42-a; 16 participări la zilele orașelor, comunelor sau satelor din județul Sălaj și din afara lui; 26 participări la diverse manifestări naționale. La spectacolele oferite de Ansamblul „Meseșul” au participat peste 28.000 de spectatori. Unele dintre aceste festivaluri și spectacole au fost transmise pe posturi de televiziune din Ungaria și România – Kanal D, Hora TV, Sălăjeanul TV, Trinitas, Duna TV.

XI. Școala Populară de Arte și Meserii. Totalul elevilor care frecventează cursurile în anul școlar 2017-2018 este de 243 elevi, față de 158 în anul școlar precedent, datorită înființării de noi clase: țesut - cusut, design vestimentar și dans popular interpreți, ce funcționează prin autofinanțare. Numărul de profesori: 14.

XII. Un alt aspect important, și în 2017, este cel legat de activitățile desfășurate la sediul Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj. Pe lângă manifestările mari și foarte mari ale Centrului (târgul de măștișoare, Zilele revistei „Caiete Silvane”, Festivalul „Primăvara poeziei”, Festivalul „Mândru Cântec Sălăjean”, Festivalul Artelor „Muza Fest” ș.a.), la sediu au avut loc expoziții de artă plastică, diverse manifestări culturale organizate în parteneriat cu instituții județene și din țară.

XIII. Subliniem și în acest cadru implicarea deosebită a secției de conservare și promovare a culturii tradiționale (șef de secție, prof. Cristian Moldovan) în organizarea aproape a tuturor manifestărilor Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj.

XIV. În anul 2017, numărul de posturi aprobate conform organigramei și statului de funcții au fost 82 posturi din care: 81 posturi ocupate și un post vacant.

Conducerea Centrului – 1 post

Secția pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale – 6 posturi

Revista și editura Caiete Silvane – 3 posturi

Secția Ansamblul Folcloric „Meseșul” – 50 posturi

Secția Școala Populară de Arte și Meserii – 11 posturi

Compartiment marketing cultural - 1 post vacant

Compartiment financiar- contabil, administrativ, salarizare etc - 10 posturi

XV. Bugetul aprobat pe anul 2017:

- subvenții – 2.837.000

- venituri proprii – 221.160

Total - 3.058.160 lei

Veniturile prognozate pentru anul 2017 au fost depășite, fiind realizate în procent de 104,49 la sută.

****Atribuții duse la îndeplinire de Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj***

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ SĂLAJ

Anul 2017, pentru Bibliotecă, instituția publică de cultură cu rol major în viața comunității, având sprijinul acordat de Consiliul Județean Sălaj, dar și prin diverse proiecte cu finanțare, manifestând o atență și responsabilă utilizare a fondurilor și competențelor profesionale, a fost un an bogat în multe realizări, cel mai important dintre toate fiind, cu siguranță, publicul numeros care a săltat statisticile instituției, la majoritatea indicatorilor.

Biblioteca Județeană Sălaj a fost în anul 2017 CASA sutelor de utilizatori, de toate vârstele și interesele, care i-au trecut, zi după zi, pragul, bucuroși să descopere-redescopere un univers bogat în oferte, în care nu ai cum să te plictisești, să fii ursuz, egoist, indiferent... a fost locul din care au avut șansa să-și îmbogățească timpul propriu, prin acumularea atâtor cunoștințe, sfaturi, lecții de dezvoltare personală/profesională, beneficiind de sprijinul personalului dedicat profesiei, care este tot mai aproape de nevoile tuturor.

A curs cu lume peste tot, de la primul loc în care se pune temelia dragostei de cunoaștere - Secția pentru Copii, unde, o echipă bine încheată, cu mare drag de micii curioși, care deschid pentru prima dată ușa spre Castelul poveștilor, spre MEDIA, făcând cunoștință cu personajele preferate intrate din carte în film, sau cu presa scrisă, care are încă adepții săi, până la impunătoarea Secție TINERI & ADULȚI, spațiul în care toți cei care intră pentru prima dată au o exclamație de uimire pentru aspectul modern și foarte atractiv, spațiu bogat, atât prin colecțiile constituite și dezvoltate cu mare responsabilitate, cât și prin tot mai diversele evenimente, activități, cursuri, lecții, întâlniri... ce se desfășoară aici, fie programat de noi, fie la cererea tot mai mare venită din exterior. Se mai întâmplă aici un fenomen menit să ne convingă că am avut idei bune când am gândit modul de organizare: se fac aici ședințe - foto, vin mirii pentru albumul de nuntă, sosesc clase de absolvenți convinși că imaginile imortalizate aici, la biblioteca noastră, vor fi cele mai apreciate! 2017 – CASA CĂRȚII PLINĂ MEREU!

Biblioteca Județeană Sălaj în cifre - 2017 (SINTEZA)

- Frecvența medie: 960 utilizatori/zi
- Utilizatori nou înscrși: 2199
- Utilizatori activi: 7175
- Utilizatori înscrși (2013-2017): 8036
- Vizite la bibliotecă: 238. 937
- Accesare web: 5401
- Facebook: 112. 049
- Sesiuni Internet: 5. 790
- Vizite virtuale: 117. 450
- Referințe prin e-mail: 3759 solicitări
- Împrumut interbibliotecar: 31
- Documente difuzate: 208. 554
- Documente consultate la sala de lectură: 76. 346
- Programe și evenimente culturale: 1. 476
- Participanți: 21. 358
- Programe și proiecte educative: 168
- Participanți cursuri de formare: 680
- Participanți externi cursuri diverse: 492
- Livrări documente electronice: 331 (pentru activități și evenimente)
- Rezervări titluri: 610
- Sesiuni de instruire a utilizatorilor: 9. 534
- Expoziții realizate în spațiile proprii sau în alte locații: 646
- Volume achiziționate: 5294 titluri; 8755 exemplare
Valoare: 246. 628 lei
- Donații: 962 titluri; 1267 exemplare
Valoare: 11. 019 lei
- Documente AV (audio - video): 205 titluri; 209 exemplare

Valoare: 8.454 lei

- Total achiziție documente: 255. 081 lei
- Total documente: 5499 titluri; 8964 exemplare
- Programul MÁRAI VII - donație carte nouă în limba maghiară - 540.000 Ft (8.046 lei)
- Donații, sponsorizări: 52.452 lei
- Donații, sponsorizări prin intermediul Asociației *Prietenii Bibliotecii Zalău*: 8. 571 lei
- Investiții – 1.750 lei
- Obiecte de inventar – 27. 309 lei
- Proiecte cu finanțare: **17** (6 BJ SJ, 11 în județ)
- Valoare proiecte: aprox. 260.000 lei BJ SJ, aprox. 150.000 lei în județ
- Venituri proprii: 6. 982 lei
- Parteneriate și proiecte culturale: 691
- Asistență și sprijin oferit elevilor în programul After school: aprox. 65/zi
- Emisiuni TV: 123
- Vizualizări emisiuni TV și online - 18. 580 aprox.
- Articole presa scrisă și electronică: 279
- Editarea Nr. 13/2017 al revistei de specialitate: ***I.D.E.I.*** (Informare. Documentare. Educație. Implicare), care prezintă, anual, sinteza activității instituției
- Cursuri de formare bibliotecari - 3 bibliotecari BJ SJ; 7 bibliotecari din județ
- Participare Conferințe Naționale și Internaționale - 21 bibliotecari BJ SJ și județ
- Culegerea și completarea bazei de date a județului Sălaj-caracter permanent, prin Serviciul Bibliografic al instituției
- Reeditarea lucrărilor de importanță despre oamenii și locurile județului Sălaj: **SĂLAJ - OAMENI și OPERE** (Ediția a II-a, adăugită și revizuită), **SĂLAJ - GHIDUL LOCALITĂȚILOR** (Ediția a II-a, adăugită și revizuită)
- Participarea activă la Conferințe (ANBPR) - Cluj-Napoca; Fundația Progress – Sibiu; Conferința Itinerantă – Praid (în organizarea Bibliotecii Județene Harghita)
- Organizarea excursiei profesionale dedicate Zilei Bibliotecarului și cu scop de promovare a obiectivelor turistice sălăjene pe traseul: Zalău-Gîlgău-POIANA BLENCII, cu vizitarea casei memoriale a etnologului Vasile Avram (Lemniu, comuna Letca) și o emoționantă întâlnire spirituală la Mănăstirea Rohia (MM), Biblioteca **Nicolae Steinhardt**.
- Parteneri în organizarea și desfășurarea Conferinței Internaționale - *Holocaust - valori identitare evreiești în Sălaj*, primind și vizita unui grup de tineri din Israel
- Colaborare la proiecte naționale de promovare a culturii românești peste hotare; donații consistente de carte valoroasă în limba română pentru românii din afara granițelor țării

Proiecte inedite

- **Cu finanțare: CODE KIDS** - proiect coordonat de Fundația **Progress**, implementat în biblioteci publice din județele: Argeș, Arad, Bihor, Gorj, Sălaj, Timiș și Vâlcea

Scopul: Proiectul CODE Kids – Copiii fac coding în bibliotecile publice având ca scop crearea unei comunități active de copii, tineri și bibliotecari care să contribuie atât la dezvoltarea competențelor digitale ale copiilor, cât și la implicarea acestora în viața comunității din care provin, prin rezolvarea unor teme digitale creative.

Titlul noului proiect: Copiii fac coding în bibliotecile publice - **CODE KIDS**

Județe selectate: Argeș, Arad, Bihor, Gorj, Sălaj, Timiș, Vâlcea

Proiectul a fost implementat de Fundația **PROGRESS** și Asociația **ETIC** (Cluj).

Finanțator: **Romanian - American Foundation (RAF)**, cofinanțare în bani - Fundația Progress, cofinanțare în natură - bibliotecile publice din România, selectate.

PARTENERI 2017:

ROMANIAN - AMERICAN FOUNDATION, RO. Simplon.co, ORANGE, GAMELOFT, ABdizain, INSPIRE digital marketing solution, ROMANIAN IT

Rezultate:

Înființarea a 30 de cluburi de coding în biblioteci locale din județele Gorj, Argeș, Vâlcea, Bihor, **Sălaj**, Timiș și Arad, pentru dezvoltarea de competențe - coding în rândul copiilor, prin realizarea de teme creative cu utilitate practică. Cele mai multe cluburi au fost înființate în biblioteci publice din județul SĂLAJ.

În cadrul cluburilor înființate, proiectul a avut ca activitate principală crearea unui sistem de cursuri de coding și de mentorat în bibliotecile publice adaptate local în funcție de evoluția procesului de învățare și de rezolvare a acestor teme creative.

În final, 380 de copii cu vârste cuprinse între 10 și 14 ani din 30 de localități din mediile rural și urban mic au fost familiarizați cu bazele competențelor de coding și rezolvarea unui număr de sarcini de bază.

- Crearea unui set de sarcini de coding pentru copii care să fie rezolvate pe perioada a aproximativ 25 de săptămâni în cadrul cluburilor de coding, care să contribuie la instruirea copiilor selectați, cu vârste cuprinse între 10 și 14 ani în bazele competențelor de coding.

- Realizarea a 20/30 de povestiri digitale de prezentare a beneficiilor participării în program.

Obiectivele proiectului au fost atinse prin realizarea Contractelor de colaborare cu 7 Biblioteci Județene selectate și încheierea a 30 de parteneriate cu biblioteci publice din mediul rural și urban mic, coordonate și sprijinite de Bibliotecile Județene.

➤ **PRIETENIE pe o sfoară** - proiect național, propus și coordonat de Biblioteca Județeană Brașov

➤ **ZALĂUL prin ochii tăi!** – proiect finanțat de Consiliul Municipal Zalău

Scopul proiectului: Promovarea orașului Zalău și a județului Sălaj, susținerea educației, dezvoltării personale și profesionale, a creativității copiilor și tinerilor din municipiul Zalău prin organizarea activităților în cadrul vacanței de vară, care să promoveze pregătirea și învățarea nonformală prin cultură, știință, fotografie și artă, activități care au fost desfășurate în spațiile Bibliotecii Județene Sălaj și în spațiile neconvenționale (parcuri, Platoul Central, cluburi...) S-a pus un accent deosebit pe activitatea de evidențiere a tradițiilor locale și promovare a municipiului Zalău.

Obiectivele proiectului: Dezvoltarea de noi abilități în rândul copiilor și a adolescenților în arta fotografiei și promovarea tradițiilor locale și a municipiului Zalău; dezvoltarea de noi competențe în rândul copiilor și tinerilor, prin implicarea în activitățile de lectură, pictură, etc. în cadrul vacanței de vară; facilitarea și îndrumarea spre cultură prin lectură, pictură, desen, teatru, jocuri; dezvoltarea de noi abilități de dezvoltare personală și profesională, prin participarea publicului țintă la cursuri IT, comunicare, bune maniere, etc.; creșterea ofertei culturale în municipiul Zalău, prin posibilitatea participării comunității la activitățile propuse: ore de lectură în aer liber, jocuri în parc, etc.; realizarea unor expoziții speciale pentru Zilele Municipiului Zalău cu fotografiile efectuate de copii pentru promovarea orașului; oferirea unei variante atrăgătoare pentru petrecerea timpului liber în cadrul vacanței de vară, prin participarea la activitățile organizate în bibliotecă.

➤ **Citim, împreună, ROMÂNIA!** - proiect propus și coordonat de Fundația **New Horizons Romania**, în care, pe lângă Biblioteca Județeană s-au implicat și alte biblioteci publice din județ, având bucuria de a întâlni sute de copii cu scriitori consacrați în domeniul Cărților copilăriei, aceștia având posibilitatea nu doar să-i asculte, ci și să interacționeze cu aceștia

➤ **CRESC la BIBLIOTECĂ** - proiect cofinanțat AFCN, coordonat de Biblioteca Județeană Brașov, având ca și colaboratori Bibliotecile Județene Caraș-Severin, Dolj și Sălaj

Proiectul s-a înscris în aria tematică a Educației prin Cultură și a fost dedicat celebrării **Centenarului României Moderne**. Alături de partenerii săi, bibliotecile județene din Brașov (coordonator), Caraș-Severin, Dolj, Biblioteca Județeană Sălaj, a realizat, în cadrul programului-pilot, conștientizarea unui grup de 50 de copii și tineri, cu vârstele cuprinse între 12 și 16 ani, provenind din medii defavorizate, asupra valorilor și semnificațiilor legate de Primul Război Mondial și Marea Unire din 1918. Participanții au beneficiat de activități diverse: ateliere interactive, proiecții de film, prezentare de corespondență, realizarea unor interviuri pe tema dată etc., prin care, alături de bibliotecarii specialiști, au învățat despre cum pot participa activ la aniversarea a **100 de ani de existență a României Unite**.

Întregul proiect a fost gândit și conceput dintr-o perspectivă inovatoare, în ceea ce privește publicul țintă, conținutul și metodele lui. Activitățile proiectului au cuprins un atelier interactiv de istorie, numit **Istoria Altfel**, ce a inclus și vizionarea de materiale vizuale legate de evenimentele ce au influențat destinul României în perioada Primului Război Mondial. Al doilea atelier, numit **Istoria Citită**, a constatat în studiul corespondenței de epocă, adaptate specificului local, și instruirea copiilor/tinerilor în redactarea de scrisori, aceștia fiind încurajați să interacționeze cu grupurile selectate de către partenerii din celelalte județe, împărtășind experiența lor din timpul atelierelor. Ultima activitate a fost intitulată **Istoria de Ieri, Azi**, în cadrul căreia copiii/tinerii au realizat interviuri cu persoane ce au relatat amintirile lor, auzite sau citite, despre evenimentele din preajma Unirii României. Mai precis, a fost vorba despre surse de mâna a doua, de repovestirea experienței celor care au participat la Unire de către urmașii lor, cei care păstrează aceste amintiri de viață.

Proiectul a pornit de la nevoia de servicii culturale oferite de biblioteci audienței pasive, adică acelor tineri aflați în situații vulnerabile și de risc, cauzate de sărăcie, lipsa de afecțiune din cauza absenței părinților din

viața lor, din diverse motive și a accesului deficitar la cultură. În felul acesta, bibliotecile publice au devenit agenți activi și conștienți în întărirea coeziunii sociale a comunităților lor. Impactul proiectului vizează atât publicul țintă, cât și nivelul instituțional al bibliotecilor publice, care își vor diversifica oferta educațională. De asemenea, produsele proiectului (kitul educațional și testimonialele) vor fi diseminate între parteneri, în rândul școlilor și profesorilor interesați să preia modelul, precum și în instituțiile care oferă servicii culturale și sociale. Prin acest proiect ne-am propus să valorificăm **patrimoniul cultural local**, să susținem accesul liber la cultură, **să cinstim memoria Unirii din 1918**, să promovăm diversitatea și toleranța. Prin aderarea la abordarea *minți diferite, soluții comune*, bibliotecile partenere doresc să încurajeze tinerii spre valorificarea moștenirii istorice și spre implicarea activă în celebrarea identității naționale. Acest proiect se va continua și în anul 2018, fiind implicați mulți alți copii și tineri, precum și profesori.

- **SĂNĂTATE și MIȘCARE în VACANȚĂ** - proiect finanțat de Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Sălaj, prin *Asociația Prietenii Bibliotecii Zalău*

Scopul proiectului a fost susținerea educației pentru sănătate, a dezvoltării personale a tinerilor din municipiul Zalău prin organizarea unor activități specifice, care să informeze și educe minim 15 tineri privind nevoia de sănătate, evitarea exceselor alimentare, precum și folosirea unor metode de a-și menține sănătatea la nivel optim.

Tinerii au fost selectați dintre cei mai fideli utilizatori ai Bibliotecii Județene, fără discriminare de sex, rasă sau etnie. S-a pus accent pe tinerii vulnerabili la aceste probleme și care au probleme de sănătate (obezi, cu diabet etc.); aceștia au fost instruiți cum să folosească alimentația în beneficiul lor, cum să facă o selecție a produselor alimentare și ce înseamnă o dietă alimentară; tinerii au fost implicați în 3 activități, organizate la Biblioteca Județeană, în perioada vacanței de vară, și anume:

1. realizarea a minim 2 sesiuni de informare cu câte 15 tineri asupra problemelor menționate mai sus, unde au fost invitați nutriționiști din Zalău, cu prezentarea unor studii de caz etc.
2. organizarea a minim 2 reprezentații (mișcare în aer liber, exerciții și sport), la care au participat minim 30 de tineri, cu specialiști în domeniu, în parcul din fața Bibliotecii Județene
3. excursie documentară cu 40 de persoane, la ferma privată, ecologică din Bădăcin

Obiectivele proiectului: oferirea unei variante atrăgătoare și sănătoase pentru desfășurarea timpului liber în cadrul vacanței de vară, prin participarea la activitățile organizate în bibliotecă; dezvoltarea de noi competențe în rândul a minim 15 tineri, prin implicarea în sesiuni educativ-informative privind sănătatea personală; creșterea ofertei de relaxare în municipiul Zalău, prin posibilitatea participării comunității la activitățile propuse: ore de sport și mișcare în aer liber, organizate în parc, petreceri cu degustare de alimente sănătoase, concurs; creșterea importanței asupra alimentelor ecologice și promovarea acestora prin vizitarea unei ferme din județul nostru.

- Un alt proiect de impact, cu largă participare a fost **Caravana: CĂRȚI peste PRUT** (Donație de carte pentru românii din Republica Moldova). Mulți sălăjeni au fost dornici să doneze cărți noi sau din propria bibliotecă pentru a-i ajuta pe frații noștri de peste Prut să nu uite limba română. S-au adunat sute de volume, iar acestea au luat drumul Moldovei, o parte prin intermediul grupului de tineri voluntari care le-au preluat, iar altă parte, foarte consistentă, am donat-o celor **35 de bibliotecari din bibliotecile publice, reprezentând toate regiunile Moldovei**, care ne-au vizitat, în cadrul unui schimb de experiență, finanțat prin programul de modernizare a bibliotecilor moldovenești: **NOVATECA**, continuator al proiectului asemănător derulat în România - **BIBLIONET-lumea în biblioteca mea!**, în care Biblioteca Județeană Sălaj a fost pilot, iar Florica Pop, în calitate de coordonator și manager, a participat (10 zile) la o întâlnire cu reprezentanții bibliotecilor din Moldova și ai conducerii țării, împreună cu Directorul programului în România, Paul-Andre Baran, spre a-i iniția în proiect și a le împărtăși din experiența noastră. Am fost onorați să-i avem oaspeți și să le dăruim, la plecare, cel mai de preț dar pentru ei - CARTE în LIMBA ROMÂNĂ.

Proiecte cu finanțare în care am inclus și alte biblioteci din județ

- **Înflorim Europa** - Arthis casa Belgo – Română la Bruxelles- Proiect derulat atât la Biblioteca Județeană Sălaj, cât și în 5 biblioteci publice din județ, prin lucrările realizate, copiii din județ au făcut cunoscut județul nostru în lumea întreagă, au realizat planșe, care ulterior au fost trimise la Bruxelles și, așa, lucrările lor au fost expuse, fiind foarte încântați când au primit Diplome direct de la Bruxelles
- Participanți la marele eveniment european – **Europe Code Week 2017**, desfășurat în luna octombrie
- **ȘCOALA de VARĂ** - proiect finanțat de Fundația Progress, în colaborare cu Romanian IT, beneficiari fiind copii și tineri din comuna Mirșid, prin implicarea bibliotecarei, Malica Mezei și cu sprijinul Bibliotecii Județene
- **E vremea Cititului** - estival de lectură – Joc lectură și pictură - Vacanța la Biblioteca Dobrin, ocazie cu care copiii din comunitatea noastră au avut posibilitatea de a participa timp de o lună la acest estival, la final au citit 1000 de pagini împreună, s-au jucat și au participat la ateliere de creație, unde au realizat lucrăsoare *handmade*

- **Inovație-Creativitate-Leadership.** Conferința ANBPR, organizată la Biblioteca Județeană *Octavian Goga* Cluj, 2-4 octombrie: Atelier - *E vremea cititului*, unde Brandi Anderson Bates ne-a împărtășit cu profesionalism din minunata ei experiență, fiind implicată în prezentări și Biblioteca Publică Dobrin; Proiectul **CODE – KIDS**, a fost prezentat, în fața specialiștilor din toată țara, precum și în prezența reprezentanților unor mari companii străine, de către bibliotecari și ambasadori din bibliotecile publice sălăjene: BALAN, CHIEȘD, VÎRȘOLT
- **Ziua Educației** - în cadrul Clubului Impact **TYNY în ACȚIUNE**, am primit reprezentanții Fundației *Noi Orizonturi* din Hunedoara și Cluj în vizită la Dobrin
- Sprijin pentru realizarea materialului de prezentare a proiectului *Câinele, prieten nu dușman!*, care a fost prezentat la nivel internațional - **IMPACT & SKYE International**
- **IMPACT - TYNY în ACȚIUNE** - tinerii clubului își dezvoltă abilitățile de comunicare, dezvoltare personală și spirit civic. Fiind foarte implicați, motivați și dornici de noi provocări, am reușit să câștigăm un nou proiect de serviciu în folosul comunității - **ARCHITECT în SPAȚIU VERDE** - sponsorizat de către Fundația *Noi Orizonturi*, care constă în reabilitarea părculețului situat în curtea Bibliotecii Publice Dobrin, realizat printr-un proiect anterior al bibliotecii
- **Christmas Tree Decoration Exchange 2017** – în colaborare cu Biblioteca Publică Dobrin - a oferit bibliotecii ocazia de a mediatiza, la nivel European, tradițiile și obiceiurile locale practicate cu ocazia Crăciunului; aceste minunate obiceiuri, păstrate încă la noi, au fost împărtășite în statele din **Europa: Austria, Belgia, Bulgaria, Croația, Danemarca, Franța, Germania, Grecia, Italia...** În cadrul acestui minunat proiect au fost organizate ateliere de creație unde s-au realizat podoabe pentru bradul de Crăciun. **Camionul de Crăciun** – Biblioteca Publică Dobrin - toți copiii, care au participat la acțiunea de plantare din 1 Aprilie au fost recompensați cu câte o cutie (10 kg) plină de cadouri!

Omagiale/Comemorative - cu largă participare (selectiv)

PE AICI NU SE TRECE! - evenimente dedicate Centenarului **MĂRĂȘTI. MĂRĂȘEȘTI. OITUZ**. Am beneficiat de finanțări diverse și mulți colaboratori au fost implicați în derularea activităților; finalizat de Ziua Armatei Române, cu un spectacol cultural artistic și o piesă de teatru - **POEMUL UNIRII**

24 IANUARIE - UNIREA lui CUZA - la Cercul Militar Zalău am organizat un Simpozion în care s-au prezentat **MOMENTE** ale UNIRII ROMÂNILOR, cu detalii despre importanța actului de la 24 ianuarie 1859; la final, Trupa de teatru a BJ SJ a prezentat o piesă dedicată acestui moment istoric remarcabil

EROI SĂLĂJENI și FAPTELE LOR - Ediția a VIII-a; Eveniment și Concurs județean, inițiat și coordonat de Instituția Prefectului județului Sălaj, în colaborare cu instituțiile de cultură, organizat la Biblioteca Județeană

Tribut EROILOR, tribut IULIU MANIU - în colaborare cu Direcția Județeană pentru Cultură Sălaj (coordonator) ș.a.

Lansarea ANULUI dedicat CENTENARULUI MARII UNIRI în SĂLAJ - în colaborare cu Asociația Cultul Eroilor *Regina Maria*, Filiala Sălaj, Direcția Județeană pentru Cultură Sălaj ș.a.

Cercetare

- reeditarea lucrărilor de mare importanță pentru cunoașterea valorilor, umane și patrimoniale, ale județului

SĂLAJ- SĂLAJ – OAMENI și OPERE, Dicționar biobibliografic - **SĂLAJ – GHIDUL LOCALITĂȚILOR**

- coordonarea unor lucrări despre localități din județul Sălaj

- sprijin, îndrumare și documentare în editarea multor lucrări/articole/monografii dedicate satelor și personalităților sălăjene

CENTENAR 2018

- pregătirea materialelor de promovare

- redactarea bibliografiilor personalităților sălăjene cu rol important în Făurirea României Mari, selectarea documentelor pentru expoziții și prezentări

- selectarea textelor pentru programe artistice

- discuții cu reprezentanții din județ, în vederea organizării, în colaborare, a manifestărilor speciale, dedicate MARII UNIRI, în fiecare oraș și comună din județul Sălaj

- provocarea bibliotecilor publice din România pentru colaborare în evenimente naționale/concursuri, expoziții - 2018

PARTICIPARE activă la CONFERINȚE NAȚIONALE

- **CLUJ-NAPOCA – BIBLIONEXT. Inovație-Creativitate-Leadership.** Conferința ANBPR, organizată la Biblioteca Județeană *Octavian Goga* Cluj, 2-4 octombrie: Biblioteca Județeană Sălaj a avut 4 prezentări în timpul lucrărilor Conferinței (15 participanți SJ)

- PRAID (HR) - Conferința anuală itinerantă a membrilor Asociației Bibliotecarilor Maghiari din România a avut loc în perioada 19-20 octombrie 2017, în localitatea Praid, județul Harghita, cu sprijinul și în coordonarea Bibliotecii Județene *Károni János* Miercurea Ciuc (1 participant BJ SJ)

Tema conferinței ***Biblioteca - furnizor de conținut***: dezvoltarea serviciilor de bibliotecă, servicii moderne, furnizare de conținut digital. Obiectivele principale au fost: dezvoltarea calității serviciilor de bibliotecă, în contextul actualelor tendințe profesionale, așteptări și interese sociale.

- SIBIU – Conferința de evaluare a Proiectului CODE – KIDS; 14 – 15 decembrie; schimb de bune practici și discuții pentru continuitate (9 participanți din SJ)

EVENIMENTE IMPORTANTE ÎN BIBLIOTECILE PUBLICE din SĂLAJ

Amintim, pentru implicarea în proiecte inedite, bibliotecile publice: **BĂLAN, CEHU SILVANIEI, CHIEȘD, DOBRIN, MIRȘID, ZIMBOR, VÎRȘOLT**. Bibliotecarii de aici, pregătiți și coordonați de Biblioteca Județeană și-au depășit propriile așteptări, au trecut multe teste, de care nu credeau că sunt capabili, participând până și la Conferințe Naționale și exprimându-se despre proiectele lor în fața profesioniștilor din toată țara și din multe alte domenii de activitate, parteneri și colaboratori ai bibliotecilor. Au demonstrat că se poate, iar acum, în anii ce vin, vor împărtăși din experiența dobândită și altor colegi, din alte biblioteci sălăjene.

Mai sunt însă și comune unde nu se înțelege rolul și importanța bibliotecii, iar autoritățile nu sunt de acord cu re-ocuparea posturilor vacante de bibliotecar: **Bobota, Creaca, Cuzăplac, Letca, Măeriște, Halmășd, Zalha**. În altele nu sunt alocate fonduri pentru achiziția de carte și alte documente necesare de mai mulți ani, sau sumele acordate acestui capitol sunt nesemnificative.

S-a angajat **bibliotecar**, în 2017, la **Sînmihaiu Almașului**, după o perioadă în care s-a păstrat postul vacant (5 ani), se reorganizează biblioteca publică din această comună, am donat multe volume și vom continua să-i sprijinim.

În comuna **COȘEIU**, după mulți ani în care biblioteca a funcționat într-un spațiu privat, impropriu, s-au finalizat lucrările de reabilitare și modernizare, iar instituția a revenit într-o clădire situată central, modernă, având condiții bune în care să-și organizeze colecțiile și activitățile.

Prin colaborări frumoase cu edituri, persoane fizice, dar și printr-o donație substanțială adunată, din nou, de voluntarii de la TENARIS - SILCOTUB Zalău, prin coordonarea Dnei Mirela Mihalcea, coordonator Dezvoltare socială, am deschis alte Filiale satești: **FÎNTÎNELE (RUS), POPENI (MIRȘID)**, având pregătit un fond substanțial pentru o altă filială în comuna Fildu de Jos (satul **Fildu de Mijloc**). Tot din donații au fost repartizate multe volume în bibliotecile publice din județ, mai ales în cele care nu au beneficiat de buget alocat achiziției de carte.

PARTENERIATE și colaborări cu alte Biblioteci Județene și noi colaboratori:

- ✓ **Biblioteci Județene**: Argeș, Arad, Bihor, Brașov, Caraș – Severin, Cluj, Dolj, Gorj, Harghita, Hunedoara, Timiș, Vâlcea
- ✓ **35 de biblioteci publice din Republica Moldova**
- ✓ Asociația Fondul Cultural Național (AFCN)
- ✓ Ambasada S.U.A.
- ✓ Fundația **Progress; Romanian IT; New Horizons Romania (Noi Orizonturi)**; Asociația **ETIC-Cluj; Simplon. Co; ORANGE; GAMELOFT; ABdizain; INSPIRE digital marketing solution**
- ✓ Muzeul Național de Istorie *Regele FERDINAND*, București
- ✓ **Romanian - American Foundation (RAF)**

LOCAL - Au fost continuate și colaborările mai vechi, în special cu partenerii de la nivel local: Consiliul Municipal Zalău, Instituția Prefectului județului Sălaj, Direcția Județeană pentru Cultură Sălaj, Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Sălaj, Inspectoratul Școlar Județean Sălaj (parteneriate cu majoritatea instituțiilor de învățământ, de toate nivelurile), Muzeul Județean de Istorie și Artă, Centrul de Cultură și Artă al județului Sălaj, Asociația Cultul Eroilor-Filiala Sălaj, U.M. Zalău și Șimleu Silvaniei, TENARIS-Silcotub, CJRAE, SĂLAJ – PLUS, Sălăjeanul TV și media locală, Crucea Roșie – Sălaj, alte ONG-uri, specialiști din diverse domenii de activitate, precum și din mediul privat.

Anul 2017 a demonstrat că Biblioteca Județeană SĂLAJ este partenerul de încredere al tuturor categoriilor de public, atât la nivel local și județean, cât și tot mai credibili colaboratori la nivel național și mondial.

*** Atribuții duse la îndeplinire de Biblioteca Județeană Sălaj**

Prezentul *Raport* prezintă principalele activități desfășurate în anul 2017, potrivit reglementărilor legale în vigoare. Instituțiile și serviciile publice de interes județean au funcționat corespunzător atribuțiilor conferite de lege.

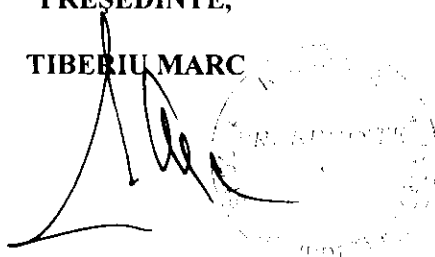
Atribuțiile legale s-au exercitat prin intermediul aparatului de specialitate și al structurilor subordonate.

A existat o preocupare constantă pentru atragerea de resurse financiare în vederea finanțării proiectelor de infrastructură, în principal din surse nerambursabile (FEN și guvernamentale).

Procesul de implementare a proiectelor de infrastructură, în principal, a fost realizat doar parțial. Întârzierile în finalizarea achizițiilor publice, încheierea unor contracte în a doua parte a anului, spre final, organizarea deficitară a unor structuri din aparatul propriu, au fost factori care au influențat ritmul de realizare a unor investiții. 2017 a fost anul în care s-au suprapus activități de monitorizare a lucrărilor din anii anteriori, cu activități de finalizare a proiectelor multianuale din trecuta perioadă de programare, precum și activități de inițiere a unor proceduri de achiziții pentru lucrări noi. Modificările din legislația achizițiilor publice, cerințele în continuă schimbare din ghidurile solicitanților de finanțări nerambursabile, au fost alături de elemente subiective ce țin de organizarea internă, motive de întârziere a unor proiecte.

Analizând toate aceste aspecte am propus reorganizarea unor structuri din aparatul propriu al consiliului județean, cu scopul de a corecta disfuncționalitățile constatate în anul 2017 și a crește randamentul în utilizarea resurselor.

PREȘEDINTE,
TIBERIU MARC

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Tiberiu Marc', written over a circular official stamp. The stamp is partially obscured by the signature and contains some illegible text, likely the official name and title of the signatory.